Allegato A

DUP
2023- 2025

DUP

COMUNE DI
RICCIONE

"Allegato A"

Documento
Unico di
Programmazione

2023-2025

Principio contabile applicato alla programmazione
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011

Comune di Riccione (RN)

Sommario

SEZIONE STRATEGICA 5
1. Quadro delle condizioni esterne all'ente 6
FONDI E CONTRIBUTI PER GLI ENTI LOCALI 10
✓ Contributi per maggiore spesa per energia e gas in favore degli enti territoriali (Art. 8) 10
✓ Emolumento accessorio una tantum (Art. 62) 11
✓ Fondo per le periferie inclusive (Art. 67) 11
✓ Misure per fronteggiare l'aumento del costo dei materiali per le opere pubbliche (Art. 68) 11
✓ Agevolazioni per l'acquisto di alimentari di prima necessità (Art. 78) 12
✓ Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 119) 12
✓ Incremento del fondo di solidarietà comunale (Art. 137) 13
✓ Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 138) 13
✓ Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid (Art. 139) 14
✓ Attribuzione alla gestione ordinaria degli enti locali in dissesto della competenza a rimborsare le anticipazioni di liquidità (Art. 142) 14
✓ Ampliamento della rete dei centri di permanenza per il rimpatrio – C.P.R (Art. 120) 15
1.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO 16
2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE 22
2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI 23
2.2 ORGANISMI, ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE 23
2.3 CONTENZIOSO IN ESSERE 37
2.4 Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente 39
3. ANALISI DELLE ENTRATE 41
3.1 Analisi delle entrate titolo I. 41
3.2 Analisi entrate titolo II. 43
3.3 Analisi entrate titolo III. 49
3.4 Analisi entrate titolo IV. 52
3.5 Analisi entrate titolo V. 55
3.6 Analisi entrate titolo VI. 57
3.7 Analisi entrate titolo VII. 58
3.8 Indicatori parte entrata 59
3.9 Risultato di amministrazione presunto 65
4 ANALISI DELLE SPESA 66
4.1 Indicatori parte spesa 68
4.2 Le opere pubbliche in corso di realizzazione 70
4.3 Le nuove opere da realizzare 71
4.4 Limiti di indebitamento. 72
4.5 Equilibri di bilancio. 73
4.6 Quadro generale riassuntivo 75
5. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI 76
INDIRIZZO STRATEGICO 1 - QUALITÀ URBANA E TRANSIZIONE ECOLOGICA 76
OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA PARTECIPATA E RIGENERAZIONE URBANA 77
OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 - SMART CITY: ECONOMIA CIRCOLARE, MOBILITÀ SOSTENIBILE E TRANSIZIONE DIGITALE 81
OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 - ENERGIA, CLIMA E VERDE URBANO 87
INDIRIZZO STRATEGICO 2 - TURISMO: RICCIONE 365 UNA CITTA' DA VIVERE TUTTO L'ANNO 94
OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 - SPIAGGIA – COMMERCIO E STRUTTURE RICETTIVE: RIPENSARE GLI SPAZI PUBBLICI E PRIVATI DELL'OFFERTA TURISTICA 96
OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 - RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA 97
OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 - UNA CITTÀ ACCESSIBILE 98
OBIETTIVO STRATEGICO 2.4 - EVENTI E COMUNICAZIONE: IL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO 100
OBIETTIVO STRATEGICO 2.5 - COSTRUZIONE DEL BRAND E POTENZIAMENTO DELLA COMUNICAZIONE TURISTICA 102
INDIRIZZO STRATEGICO 3 - IMPRESA E LAVORO: IL CORAGGIO DI CAMBIARE 104
OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 - SOSTEGNO E RIQUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE 105
OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 - POLITICHE DEL LAVORO 107

INDIRIZZO STRATEGICO 4 - CRESCE LA CULTURA CRESCE LA CITTA' 109
OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 - IDENTITA' – CREATIVITA' – PARTECIPAZIONE 110
OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 - GIOVANI: LINGUAGGI E IDENTITÀ 113
INDIRIZZO STRATEGICO 5 - SERVIZI ALL'INFANZIA: RICCIONE FA SCUOLA 115
OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 - SVILUPPARE UNA COMUNITÀ EDUCANTE INTEGRATA CON IL TERRITORIO 116
OBIETTIVO STRATEGICO 5.2- ORIENTARE LA RETE A FAVORE DELL'INCLUSIONE EDUCATIVA, SCOLASTICA E SOCIALE 120
INDIRIZZO STRATEGICO 6 - PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA' E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA 123
OBIETTIVO STRATEGICO 6.1 - UN SISTEMA INTEGRATO TERRITORIALE BASATO SULLA PROSSIMITA' E LA DOMICILIARITA' 124
OBIETTIVO STRATEGICO 6.2 - CITTADINANZA ATTIVA PER LA PROMOZIONE DEL BEN-ESSERE DELLA COMUNITA' 125
OBIETTIVO STRATEGICO 6.3 - SVILUPPO DI UNA RETE INTEGRATA DI SERVIZI INTEGRATI ED INNOVATI PER RISPONDERE AI BISOGNI COMPLESSI DELLA COMUNITA' 127
INDIRIZZO STRATEGICO 7 - SICUREZZA URBANA E LEGALITA' 129
OBIETTIVO STRATEGICO 7.1 - POTENZIAMENTO DEL PRESIDIO DEL TERRITORIO 130
OBIETTIVO STRATEGICO 7.2 - RAFFORZAMENTO DELLA AZIONI A FAVORE DELLA LEGALITA' 132
INDIRIZZO STRATEGICO 8 – UN COMUNE AL SERVIZIO DELLA CITTÀ 134
OBIETTIVO STRATEGICO 8.1 - IL BILANCIO E IL PATRIMONIO COME LEVA DI SVILUPPO DELLA CITTÀ 136
OBIETTIVO STRATEGICO 8.2 - NUOVE COMPETENZE AL SERVIZIO DELLO SVILUPPO E DELLA CITTÀ 139
OBIETTIVO STRATEGICO 8.3 - DALLA GERARCHIA AL LAVORO DI SQUADRA 140
OBIETTIVO STRATEGICO 8.4 - UN COMUNE EFFICIENTE E CAPACE DI INTERCETTARE RISORSE 143
OBIETTIVO STRATEGICO 8.5 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE 144
OBIETTIVO STRATEGICO 8.6 - TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE 146
SEZIONE OPERATIVA - parte 1 147
6. ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA 148
6.1 PROGRAMMI ED OBIETTIVI OPERATIVI 148
6.2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' 170
SEZIONE OPERATIVA - parte 2 173
7. Programma triennale del fabbisogno di personale 174
7.1 Programma degli incarichi 181
8. PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI 185
9. PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE 193
10. PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 198
10.1 Triennale degli investimenti 201
10.2 Cronoprogrammi 209
11 PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO 313

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Le finalità e gli obiettivi di gestione di seguito descritti devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. Ne consegue che il DUP, nel descrivere le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo, sarà presentato in modo chiaro ed attraverso un sistema di indicatori di risultato atteso rendicontabili annualmente.

La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.
Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.
In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

[Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato che, pertanto, devono essere aggiornati di esercizio in esercizio.]

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le condizioni esterne e le condizioni interne per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

1. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Documento Economia e Finanza 2022 (Consiglio dei Ministri il 6/4/2022)

Nel 2021 l'economia italiana ha messo a segno un buon recupero, con una crescita del PIL pari al 6,6 per cento in termini reali e una discesa del deficit e del debito della Pubblica amministrazione (PA) in rapporto al PIL più accentuata del previsto, rispettivamente al 7,2 per cento e al 150,8 per cento del PIL (dal 9,6 per cento di deficit e 155,3 per cento di debito del 2020). La crescita del PIL registrata in corso d'anno dall'Italia (quarto trimestre 2021 su quarto trimestre 2020) è risultata la più elevata tra quella delle grandi economie europee, grazie anche alle politiche adottate dal Governo per sostenere famiglie e imprese e al successo della campagna di vaccinazione anti-Covid. Negli ultimi mesi dell'anno, il quadro economico si è deteriorato, non solo per l'impennata dei contagi da Covid-19 causata dalla diffusione della variante Omicron, ma anche per l'eccezionale aumento del prezzo del gas naturale, che ha trainato al rialzo le tariffe elettriche e i corsi dei diritti di emissione (ETS). La conseguente crescita del tasso di inflazione, comune a tutte le economie avanzate, seppure con diversa intensità, ha portato le principali banche centrali a rivedere l'orientamento della politica monetaria in direzione restrittiva o, nel caso della Banca Centrale Europea, a segnalare l'approssimarsi di tale inversione di tendenza. Conseguentemente, i tassi di interesse sono saliti e il differenziale del rendimento sui titoli di Stato italiani nei confronti di quello sul Bund tedesco si è allargato. Le prospettive di crescita, sebbene riviste lievemente al ribasso, prima dello scoppio della guerra restavano comunque ampiamente favorevoli. A febbraio, facendo seguito a una escalation militare, la Russia ha avviato la sua invasione dell'Ucraina, alla quale l'Unione Europea (UE), il G7 e numerosi altri Paesi hanno risposto con una serie di sanzioni economiche. Agli eventi bellici è conseguita un'ulteriore impennata dei prezzi dell'energia, degli alimentari, dei metalli e di altre materie prime e si è accentuata la flessione della fiducia di imprese e famiglie. In Italia, a marzo l'inflazione al consumo è salita al 6,7 per cento e anche l'inflazione di fondo (al netto dei prodotti energetici e alimentari freschi), seppure assai più moderata, ha raggiunto il 2 per cento. A fronte di questi sviluppi, le prospettive di crescita dell'economia appaiono oggi più deboli e assai più incerte che a inizio anno. Anche in conseguenza di un livello di partenza del PIL trimestrale più elevato a fine 2021 rispetto a quanto precedentemente stimato, nonché dell'impatto economico del conflitto e delle sanzioni imposte nei confronti della Russia, la previsione tendenziale di crescita del PIL per quest'anno scende dal 4,7 per cento dello scenario programmatico della NADEF al 2,9 per cento; quella per il 2023 dal 2,8 per cento al 2,3 per cento, mentre per il 2024 si ha solo una lieve riduzione, dall'1,9 per cento all'1,8 per cento. La previsione per il 2025 viene posta all'1,5 per cento, seguendo l'approccio secondo cui il tasso di crescita su un orizzonte a tre anni converge verso il tasso di crescita 'potenziale' dell'economia italiana, attualmente stimato pari all'1,4 per cento. Tale stima presuppone l'attuazione del programma di investimenti e riforme previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Alla luce delle tante incognite dell'attuale situazione, la previsione tendenziale è caratterizzata da notevoli rischi al ribasso. Il Governo già dallo scorso anno ha risposto al repentino aumento dei prezzi dei prodotti energetici con misure di contenimento dei costi per gli utenti di gas ed energia elettrica. Gli interventi - attuati in misura rilevante dal terzo trimestre del 2021 - sono stati pari, in termini di indebitamento della PA, a 5,3 miliardi nel 2021 e a 14,7 miliardi per il primo semestre di quest'anno, quando si sono aggiunte misure in favore anche delle grandi imprese, incluse le 'energivore', per il contenimento del costo dei carburanti e a beneficio del settore

dell'autotrasporto. Si può, inoltre, stimare che per effetto di tali misure l'aumento della bolletta energetica pagata da imprese e famiglie nel primo semestre si riduca di almeno un quarto rispetto a uno scenario senza gli interventi del Governo. A queste misure si aggiungono ulteriori interventi adottati nei primi mesi dell'anno in favore di specifiche categorie (contributi a fondo perduto e sostegno della liquidità delle imprese), quelli per coprire parte dei costi di Regioni ed enti locali e quelli per il settore della sanità (nel complesso, per ulteriori 4,1 miliardi nel 2022).

… L'aggiornamento del quadro di finanza pubblica a legislazione vigente per l'anno in corso e il biennio successivo, e la formulazione delle nuove previsioni per il 2025 è effettuato utilizzando le informazioni più aggiornate disponibili al momento della predisposizione di questo Documento, inclusive delle stime preliminari per il 2021 diffuse dall'ISTAT e delle previsioni macroeconomiche ….. Le previsioni tendenziali del Conto della PA tengono altresì conto dell'effetto trascinamento derivante dall'andamento positivo del 2021 e degli elementi emersi nell'ambito dell'attività di monitoraggio sull'andamento di entrate e uscite della PA, in particolare sul tiraggio effettivo delle misure urgenti introdotte in risposta all'emergenza sanitaria e degli altri interventi normativi adottati. Oltre ai provvedimenti considerati nel DPB, si considerano la Legge di Bilancio 2022 e il relativo decreto fiscale, le misure emergenziali aggiuntive rese necessarie ad inizio 2022 dalla quarta ondata di diffusione del Coronavirus e quelle introdotte per mitigare l'impatto sulle famiglie e le imprese derivante dall'incremento dei prezzi energetici. I recenti eventi che stanno sconvolgendo il panorama geopolitico, economico e finanziario internazionale hanno reso necessaria l'adozione di ulteriori misure d'urgenza, per il contrasto delle ripercussioni economiche e umanitarie derivanti dalla crisi ucraina (cd. decreto 'Energia'). Le misure introdotte per fronteggiare l'emergenza Covid-19 hanno riguardato agevolazioni e sostegni (estensioni di crediti di imposta e contributi a fondo perduto) destinati alle imprese operanti nei settori maggiormente colpiti dalle misure di restrizione. Inoltre, sono previsti specifici interventi per il settore sanitario, per le scuole e per contributi agli enti locali….

… Si dispone il riconoscimento di contributi statali per le ulteriori spese sanitarie, collegate all'emergenza epidemiologica da Covid-19, rappresentate dalle Regioni e Province autonome nell'anno 2021, per il ristoro ai Comuni per la mancata riscossione dell'imposta di soggiorno, del contributo di sbarco e di quello di soggiorno e per garantire la continuità dei servizi erogati dagli Enti locali….

… L'attenzione del Legislatore agli equilibri di parte corrente è stata accompagnata da ulteriori misure, oltre a quelle già previste nel PNRR, volte a rafforzare ulteriormente le misure previste dalle ultime Leggi di Bilancio per la ripresa degli investimenti sul territorio. In particolare, si segnala:
• l'incremento delle risorse per la progettazione degli enti locali: 150 milioni per ciascuno degli anni 2022 e 2023;
• l'incremento delle risorse per la rigenerazione urbana: 300 milioni per il 2022, finalizzati ad estendere gli interventi anche ai comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti; risorse per le infrastrutture stradali sostenibili delle regioni, delle province e delle città metropolitane18: 3.350 milioni nel periodo 2022-2036, finalizzati a programmi straordinari di manutenzione straordinaria e adeguamento funzionale e resilienza ai cambiamenti climatici della viabilità stradale, anche con riferimento a varianti di percorso;
• risorse per le strade comunali: 200 milioni nel 2022 e 100 milioni nel 2023, finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano;
• l'incremento delle risorse per la messa in sicurezza di ponti e viadotti: 1.400 milioni nel periodo 2024-2029.
• l'incremento delle risorse per la messa in sicurezza delle scuole di province e città metropolitane: 2.805 milioni nel periodo 2024-2036.
Il rafforzamento dei contributi volti a rilanciare gli investimenti sul territorio ha mitigato l'impatto negativo derivante dalla pandemia e dalle misure di lockdown introdotte. Nel 2020, gli investimenti delle amministrazioni locali sono cresciuti dell'1,3 per cento su base annua, e sono rimasti sostanzialmente stabili sia in termini reali (a prezzi 2015), sia in rapporto al PIL. Il contributo alla crescita reale degli investimenti della PA si mantiene quindi positivo, a differenza di quanto osservato nel triennio 2016-2018. Ciò è avvenuto, nonostante gli enti territoriali abbiano dedicato le energie prioritariamente a gestire l'emergenza sanitaria sul territorio, con un rallentamento delle altre attività. Nei prossimi anni, è ipotizzabile un ritorno a tassi di crescita degli investimenti del comparto più sostenuti grazie, in particolare, all'attuazione dei programmi di spesa previsti dal PNRR. Nel 2020, anno interessato dalla pandemia e dalla conseguente recessione economica, il deficit e il debito delle amministrazioni locali in rapporto al PIL non hanno subìto particolari disallineamenti, per effetto del sopracitato concorso dello Stato al finanziamento dei livelli essenziali e delle funzioni fondamentali, previsto nelle fasi avverse del ciclo economico dalla legge n.

243/2019. Nel 2021, il settore istituzionale delle amministrazioni locali continua a presentare, nel suo complesso, una situazione di sostanziale pareggio di bilancio e un rapporto debito/PIL contenuto. Il debito consolidato delle amministrazioni locali è aumentato in valore assoluto di 2,6 miliardi su base annua, a seguito della sostituzione di mutui erogati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nuovi prestiti concessi da intermediari finanziari. Il debito in percentuale di PIL scende, tuttavia, al 4,9 per cento dal 5,1 per cento del 2020, per effetto della crescita economica.

Documento di Economia e Finanza regionale 2023-2025

"…Le ultime stime indicano che la ripresa economica nella nostra regione dovrebbe essere stata più sostenuta che a livello nazionale. L'aumento del PIL nello scorso anno dovrebbe attestarsi al 7,3% in termini reali, quasi mezzo punto percentuale in più rispetto alle media italiana, con un incremento in valori assoluti di oltre 10,3 miliardi di euro. La ripresa del prodotto interno lordo prevista da Prometeia per il 2022 è stata sensibilmente ridotta, passando dal 3,8% previsto nell'ottobre del 202115 al 2,4% delle ultime previsioni (fine aprile). Anche a livello regionale si faranno quindi sentire le conseguenze economiche del conflitto in corso in Ucraina, che implica maggiori costi e minore disponibilità di materie prime e prodotti intermedi, difficoltà delle catene di produzione, restrizioni al commercio, e maggiore inflazione. Le previsioni per il 2023 restano invece in linea con quelle dell'ottobre scorso, mostrando uno scostamento di soli 0,2 punti percentuali, dal 2,9 al 2,7%....

…. Per sostenere la ripresa e il rilancio dell'economia regionale, dopo le restrizioni introdotte per il contrasto alla pandemia da Covid-19, la Giunta ha avviato, sin dalla presentazione da parte del Presidente Bonaccini del Programma di mandato 2020-2025, uno straordinario Piano degli investimenti di 13,43 miliardi di euro, che in due anni, con il presente DEFR 2023, è salito a 18 miliardi. Si tratta di un insieme di iniziative, orientate allo sviluppo del territorio, che interessano tutti i settori della vita sociale e produttiva: salute, scuola, mobilità, imprese, ambiente, infrastrutture, ricostruzione post-sisma, turismo, cultura, casa, sport, digitale e big data. Grazie ad una attenta programmazione dell'utilizzo delle risorse disponibili, alle sinergie con il partenariato istituzionale, rafforzate dalla sottoscrizione del Patto per il Lavoro e per il Clima, all'impiego di fondi pubblici e cofinanziamenti privati è possibile sostenere questa politica di investimenti in grado di attivare un positivo ciclo di crescita, con effetti diretti e indiretti sulla produzione, sull'occupazione, sui redditi e la domanda, sull'economia del territorio…

… Sanità. Sono attualmente in programma investimenti per oltre 1,21 miliardi di euro, da attuare mediante interventi che riguardano la realizzazione di nuovi ospedali (Cesena, Piacenza e Carpi), l'adeguamento alla normativa antisismica, l'efficientamento energetico e il potenziamento dei reparti e delle strutture sanitarie, anche attraverso l'implementazione di nuove apparecchiature e la valorizzazione di quelle preesistenti. Rispetto al DEFR 2021, si rileva un aumento delle risorse finanziarie per 282,47 milioni, dovuto sia alla rimodulazione degli interventi già programmati, sia all'aggiunta di nuovi interventi di investimento….

…. Agenda digitale. Gli investimenti riguardano la Banda ultra-larga per la riduzione del digital divide, la diffusione della connettività, l'estensione delle reti ad alta velocità. Le risorse finanziarie destinate ammontano a 19 milioni di euro….

… Edilizia scolastica e universitaria. Gli interventi che interessano l'edilizia scolastica prevedono un impiego di risorse per oltre 622 milioni di euro, mentre quelli ricadenti nell'ambito dell'edilizia universitaria ammontano a oltre 153 milioni. Nel primo caso si tratta di operazioni volte alla messa in sicurezza degli edifici scolastici e ad aumentare l'efficienza energetica delle strutture. Nel secondo caso si tratta di una serie di investimenti riguardanti: 1) la costruzione di due residenze universitarie e di due edifici di supporto alle residenze nell'area Bertalia - Lazzaretto a Bologna; 2) il restauro conservativo e riuso ex carcere giudiziario di San Francesco a Parma; 3) il completamento dell'immobile Villa Marchi a Reggio Emilia. Rispetto al monitoraggio con DEFR 2021 l'impegno finanziario è aumentato in questo ambito per oltre 281 milioni di euro….

… Cultura. Sono in programma circa 66 progetti che hanno come finalità la ristrutturazione, il recupero, la messa a norma, l'aggiornamento tecnologico e impiantistico di beni culturali e sedi di spettacolo. L'impiego di risorse finanziarie è di 65,80 milioni di euro….

… Impiantistica sportiva. Sono previsti investimenti per circa 141 progetti, ricadenti sull'intero territorio regionale. Si tratta di operazione volte a:
• garantire elevati standard di qualità degli impianti sportivi in termini di sicurezza dei praticanti e degli spettatori;
• favorire l'accessibilità e la fruibilità delle strutture sportive da parte delle persone con disabilità;
• migliorare la sostenibilità degli impianti da un punto di vista ambientale ed energetico. Le risorse destinate ammontano a 102,50 milioni di euro….

… Efficientamento energetico e fonti rinnovabili. È attualmente in programma un insieme di interventi per un investimento totale di 188,47 milioni di euro. Si tratta di operazioni che riguardano l'efficienza energetica e le fonti rinnovabili degli edifici pubblici, il trasporto pubblico a basso impatto ambientale, le piste ciclabili e le Comunità Energetiche Rinnovabili. È interessato l'intero territorio regionale….

…. Turismo. Le risorse messe in campo ammontano a 145,63 milioni di euro. Sono stati programmati interventi con riguardo allo sviluppo del settore turistico della montagna, attraverso un insieme di operazioni di sostegno e promozione congiunta degli impianti toscoemiliani con opere sulle stazioni invernali del Cimone e del Corno alle Scale. Verranno realizzati progetti di riqualificazione e rigenerazione urbana delle località costiere allo scopo di migliorare le condizioni di offerta e attrattività delle aree di fruizione turistica e favorire lo sviluppo del distretto balneare della costa emiliano-romagnola anche in riferimento alla "Wellness valley". Infine, rileva in questo ambito una serie di interventi finalizzati alla valorizzazione delle aree di attrazione naturale, artistica e culturale, nei comuni capoluogo di provincia e, più in generale, nelle aree di attrazione di rilevanza strategica e nelle aree naturali….

…. Investimenti a sostegno delle imprese. Gli investimenti a sostegno delle imprese ammontano a 703,43 milioni di euro e riguardano:
• la riqualificazione, la ristrutturazione, l'ammodernamento e il rinnovo delle attrezzature delle strutture ricettive alberghiere e all'aria aperta, degli stabilimenti e strutture balneari, degli stabilimenti termali e dei locali di pubblico intrattenimento;
• un più agevolato accesso al credito da parte delle imprese;
• la concessione di contributi a fondo perduto finalizzati alla messa in sicurezza sanitaria da Covid-19 delle strutture ricettive e termali e degli ambienti in cui viene svolta l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
• la concessione di contributi per la rivitalizzazione delle imprese dei centri storici delle aree sismiche;
• la riqualificazione e la valorizzazione delle attività commerciali e di pubblico esercizio presenti nel proprio territorio e la ristrutturazione e/o ampliamento delle strutture nelle quali si svolge l'attività;
• investimenti per il lancio di nuovi prodotti e/o servizi alla clientela anche tramite l'introduzione delle più moderne tecnologie informatiche e digitali;
• investimenti in ricerca e innovazione con riferimento alle imprese nei comuni montani; il finanziamento di investimenti in ricerca e sviluppo e industriali nell'ambito degli strumenti di agevolazione nazionali gestiti direttamente dal MISE;
• la realizzazione di progetti innovativi da parte delle imprese artigiane;
• investimenti a favore di imprese Start-up innovative...

… Risorse per strumenti finanziari a sostegno delle imprese. Risorse per complessive 1,29 miliardi di euro destinate a favorire:
• l'accesso al credito;
• la nascita e lo sviluppo di nuove imprese e di piccole imprese;
• gli investimenti in campo energetico da parte delle imprese;
• la mitigazione del rischio di credito; • l'accesso al credito da parte delle imprese cooperative;
• l'acquisizione di liquidità da parte delle piccole e medie imprese e dei professionisti a seguito dell'emergenza sanitaria;
• l'accesso al credito da parte delle imprese operanti nel campo turistico…

… Ambiente. Gli interventi messi in campo in questo ambito sono numerosi e riguardano la difesa del suolo, attraverso la previsione di vari progetti riferiti al suolo, al sistema idraulico, alla rete idrografica, al ripascimento costiero, alla protezione civile. Altri interventi interessano la qualità dell'aria, tra i quali "bike to work" e i progetti di sostituzione caldaie e sostituzione veicoli inquinanti della PA. Trovano applicazione in

questo ambito anche interventi relativi alla bonifica dei siti inquinati, alla prevenzione del rischio sismico e volti a favorire la qualità dell'acqua e la riduzione delle perdite negli acquedotti attraverso un sistema idrico integrato. Sono previsti 1.098,17 milioni di euro. Rispetto al DEFR 2021 si registra un amento delle risorse finanziarie per 536,38 milioni di euro, ovvero il 95,48% di risorse in più….

… Rigenerazione urbana, aree interne e interventi territoriali per lo sviluppo integrato degli ambiti locali (L.R. n. 5/2018). Sono attualmente in programma investimenti per oltre 362 milioni di euro e gli interventi riguardano la rigenerazione urbana, la manutenzione e la salvaguardia del patrimonio forestale, il finanziamento di interventi specifici per la montagna e per lo sviluppo delle aree montane e delle aree interne….

… Agricoltura. Sono previsti 442,48 milioni di euro finalizzati a sostenere interventi sul sistema delle bonifiche, sulle strutture irrigue dei consorzi di bonifica e per la ripresa post emergenza sanitaria con progetti di filiera e investimenti rivolti ad aziende agricole e agroindustriali. Anche in questo ambito l'impiego di risorse è in crescita in quanto si rileva un aumento dell'8% rispetto al DEFR 2022….

… Infrastrutture. Attualmente l'ammontare totale degli investimenti si aggira sui 6,83 miliardi di euro con un incremento di 1,48 miliardi rispetto al DEFR 2021. Gli interventi riguardano l'intero territorio regionale e interessano tutto l'apparato stradale compreso quello locale, i tratti autostradali, le infrastrutture per la navigazione interna, le infrastrutture portuali e, infine, le infrastrutture aeroportuali (aeroporti di Forlì, di Parma e di Rimini)….

…. Ferrovie e trasporto pubblico. Gli interventi previsti, che interessano l'intero territorio regionale, riguardano il sistema ferroviario regionale, la rete nazionale (RFI), il rinnovo del parco rotabile ferroviario e autoferrotranviario e la mobilità ciclistica e sostenibile attraverso la realizzazione delle ciclovie "Vento", "Sole" e "Adriatica". Le risorse previste a sostegno di questi investimenti ammontano a 1,80 miliardi di euro….

… Casa. Il quadro degli investimenti si completa con le politiche per la Casa, con risorse previste per 534,51 milioni di euro (+ 404,51 milioni rispetto al DEFR 2021). Gli interventi posti in essere riguardano l'housing sociale, il recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica, la riqualificazione urbana attraverso l'edilizia residenziale sociale e l'edilizia residenziale pubblica, l'abbattimento delle barriere architettoniche, il Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PinQua) e il Programma Verde e Sociale….

NOTA SINTETICA SULLE MISURE PRINCIPALI PER COMUNI E CITTA' METROPOLITANE CONTENUTE NELLA LEGGE DI BILANCIO 2023

Nel testo della legge di bilancio 2023, trasmesso in prima lettura alla Camera dei deputati si segnalano i seguenti contenuti principali di interesse di Comuni e Città metropolitane.

FONDI E CONTRIBUTI PER GLI ENTI LOCALI

- ✓ **Contributi per maggiore spesa per energia e gas in favore degli enti territoriali (Art. 8)**

Per garantire la continuità dei servizi erogati dagli enti territoriali viene istituito presso il Ministero dell'interno **un fondo con una dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare per 350 milioni di euro in favore dei comuni e per 50 milioni di euro in favore delle città metropolitane e delle provinc**e. Il fondo verrà ripartito con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il MEF e il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro il 31 marzo 2023 in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas, rilevata tenendo anche conto dei dati risultanti dal SIOPE-Sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici.

- ✓ **Esenzione IMU su immobili occupati (Art. 21)**

Viene introdotta nel nostro ordinamento una disposizione volta a stabilire che nessun tributo è dovuto in caso di inutilizzabilità e indisponibilità dell'immobile, per il quale sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria per i reati di violazione di domicilio (Art. 614, comma secondo, c.p.) e invasione di terreni e edifici (Art. 633 c.p.), ovvero per i casi in cui l'immobile sia occupato abusivamente, qualora sia stata presentata denuncia o iniziata azione in sede giurisdizionale penale. In particolare, si prevede che per fruire del beneficio il soggetto passivo sia tenuto a comunicare il possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione al comune interessato, secondo modalità telematiche da stabilire con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed Autonomie locali; analoga comunicazione deve essere trasmessa nel momento in cui cessa il diritto all'esenzione.
Per il ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla norma viene istituito un fondo presso il Ministero dell'interno, con una dotazione di 62 milioni di euro a decorrere dall'anno 2023.

- ✓ **Emolumento accessorio una tantum (Art. 62)**

E' previsto, per il solo anno 2023, un **incremento** per la contrattazione collettiva nazionale (in applicazione dell'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e per i miglioramenti economici del personale statale in regime di diritto pubblico (di cui all'articolo 1, comma 609 della legge 30 dicembre 2021, n. 234) **di euro 1.000 milioni destinato all'erogazione di un emolumento accessorio una tantum**, da corrispondere per tredici mensilità, da determinarsi nella misura dell'1,5 per cento dello stipendio con effetti ai soli fini del trattamento di quiescenza.
La norma stabilisce che per il personale dipendente dei Comuni, gli oneri sono posti a carico dei rispettivi bilanci ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
Tali aumenti sono ripartiti con uno o più decreti del MEF sulla base del personale in servizio al 1 gennaio 2023.

- ✓ **Fondo per le periferie inclusive (Art. 67)**

Per favorire e promuovere l'inclusione sociale delle persone con disabilità e contrastare i fenomeni di marginalizzazione nelle aree periferiche urbane delle grandi città, è istituito, nello stato di previsione del MEF, il «**Fondo per le periferie inclusive**», **con una <u>dotazione di 10 milioni di euro per l'anno 2023</u>**. Tale Fondo è destinato ai comuni con popolazione superiore a 300.000 abitanti per il finanziamento di progetti finalizzati a favorire l'inclusione sociale delle persone con disabilità nelle periferie e il miglioramento del livello di autonomia possibile.
Con DPCM previa intesa in sede di Conferenza unificata entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono definiti: tempi e le modalità di presentazione della domanda, i requisiti di ammissibilità e le relative modalità di erogazione del finanziamento o forme di co-finanziamento; criteri per la valutazione delle proposte; modalità di monitoraggio del programma e le ipotesi di revoca del finanziamento.
Presso la Presidenza del Consiglio dei ministri è costituito un Comitato, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, per la valutazione delle proposte progettuali che è composto da due rappresentanti della PCM, un rappresentante del MIT, del MEF e del Ministero del lavoro, nonché da un rappresentante dell'ANCI.

- ✓ **Misure per fronteggiare l'aumento del costo dei materiali per le opere pubbliche (Art. 68)**

Per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, registrati a seguito dell'aggiornamento, per l'anno 2023, dei prezzari regionali e in relazione alle procedure di affidamento delle opere pubbliche avviate dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, anche tramite accordi quadro ovvero affidate a contraente generale, **<u>la dotazione del Fondo per l'avvio delle opere indifferibili</u>** <u>di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge 18 maggio 2022, n. 50,</u> **<u>è incrementata di 500 milioni di euro per il 2023, di 1000 milioni di euro per il 2024, 2000 milioni di euro per l'anno 2025, 3000 per l'anno 2026 e 3500 per l'anno 2027</u>**.
Per le stesse finalità e a valere sulle risorse del Fondo per l'avvio delle opere indifferibili, agli interventi degli enti locali, finanziati con risorse previste dal PNRR, nonché dal Piano nazionale per gli investimenti

complementari al PNRR, è preassegnato, in aggiunta all'importo assegnato con il relativo decreto di assegnazione, un contributo calcolato nella misura percentuale del 10 per cento dell'importo di cui al predetto decreto.
Alla preassegnazione accedono, su base semestrale, gli enti locali attuatori, così come definiti dall'articolo 2, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che avviano le procedure di affidamento delle opere pubbliche dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023. Le amministrazioni statali finanziatrici degli interventi o titolari dei relativi programmi di investimento provvedono, entro e non oltre il 5 gennaio 2023, ad aggiornare i sistemi di monitoraggio della Ragioneria Generale dello Stato completando l'inizializzazione dei progetti oggetto di finanziamento e le attività di profilazione degli utenti. Entro il 10 gennaio 2023 ed il 10 giugno 2023 le amministrazioni statali finanziatrici individuano, sulla base dei dati presenti sui predetti sistemi informativi, l'elenco degli enti locali potenzialmente destinatari della preassegnazione, completo dei CUP. Tale elenco viene pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione statale finanziatrice entro il medesimo termine. Entro i successivi 20 giorni gli enti locali accedono all'apposita piattaforma informatica già in uso presso il Dipartimento della RGS al fine di confermare la preassegnazione. Con decreto del Ragioniere generale dello Stato, da adottare rispettivamente entro il 15 febbraio 2023 e il 15 luglio 2023, è approvato l'elenco degli interventi per i quali sia stata riscontrata attraverso i sistemi informativi del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, la conferma di accettazione della preassegnazione.
Le regioni, entro il 31 gennaio 2023 e entro il 30 giugno 2023, procedono all'aggiornamento dei prezzari regionali di cui all'articolo 23, comma 16, terzo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016. In caso di inadempienza da parte delle regioni, i prezzari sono aggiornati, entro i successivi quindici giorni, dalle competenti articolazioni territoriali del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sentite le regioni interessate.

- ✓ **Agevolazioni per l'acquisto di alimentari di prima necessità (Art. 78)**

Viene istituito nello stato di previsione del MEF un **fondo di 500 milioni di euro per l'anno 2023, destinato all'acquisito di beni alimentari di prima necessità** dei soggetti con un ISEE non superiore a 15.000 euro, da fruire mediante l'utilizzo di un apposito sistema abilitante.
Entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, con decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste e del Mef sono stabiliti: criteri e modalità di individuazione dei titolari del beneficio; l'ammontare del beneficio unitario; le modalità e i limiti di utilizzo del Fondo e di fruizione del beneficio, da erogare sulla base di procedure di competenza dei Comuni di residenza; le modalità e le condizioni di accreditamento degli esercizi commerciali che aderiscono a Piani di contenimento dei costi dei generi alimentari di prima necessità.

- ✓ **Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica (Art. 105)**

Viene istituito nello stato di previsione del Ministero del turismo, il Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica, **con una dotazione di euro 10 milioni per il 2023 ed euro 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025**. Il fondo è destinato a finanziare progetti di valorizzazione dei comuni classificati dall'ISTAT a vocazione turistica, con meno di 5.000 abitanti, al fine di incentivare interventi innovativi di accessibilità, mobilità, rigenerazione urbana e sostenibilità ambientale. Le modalità di attuazione della norma sono definite entro 60 giorni dall'entrata in vigore della presente legge con decreto del Ministro del turismo di concerto con il MEF e previa intesa in sede di Conferenza unificata.

- ✓ **Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 119)**

Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-*ter*, del decreto-legge n. 14 del 2017) **è rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025.** Con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro il 31 marzo di ciascun anno di riferimento, sono definite le modalità di presentazione delle richieste da parte dei comuni interessati nonché i criteri di ripartizione delle risorse.

- ✓ **Incremento del fondo di solidarietà comunale (Art. 137)**

Viene incrementata di **50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale** dedicata al progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il dl 66/2014**,** di cui al comma 449, lett. d-quater, dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016.

- ✓ **Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 138)**

La norma incrementa le **risorse assegnate agli enti locali di 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 100 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 per le spese di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico**, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade (Art. 1 comma 51 bis legge 27 dicembre 2019, n. 160). Viene inoltre istituito nello stato di previsione del MEF di un apposito fondo per il finanziamento di iniziative di assistenza tecnica specialistica in favore dei piccoli comuni (con popolazione inferiore a 10.000 abitanti) al fine di superare le attuali criticità nell'espletamento degli adempimenti necessari per garantire una efficace e tempestiva attuazione degli interventi previsti dal PNRR, criticità che sono più evidenti nelle piccole amministrazioni che rischiano di non ottemperare agli obblighi connessi con la gestione dei progetti PNRR.

- ✓ **Disposizioni in materia di TASI (Art. 140)**

La norma stabilizza a regime il contributo riconosciuto ai Comuni per il ristoro del gettito tributario non più acquisibile a seguito dell'introduzione della Tariffa per i servizi indivisibili (TASI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), anche alla luce della sentenza della Corte costituzionale n. 220 del 2021.
Il contributo si aggiunge a quello già previsto dalla legge di bilancio per il 2019 (legge 30 dicembre, 2018, n. 145, articolo 1, commi 892-895), per 190 milioni di euro annui dal 2019 al 2033.
Si ricorda che la Corte Costituzionale, infatti, ha ritenuto infondata la questione di legittimità costituzionale sollevata sull'articolo 1, comma 554, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, laddove prevede l'assegnazione complessiva di 110 milioni di euro da parte dello Stato a titolo di ristoro del gettito non più acquisibile dalla TASI, in luogo dei 625 milioni di euro originariamente individuati dall'articolo 1, comma 731, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.
Pertanto la presente norma ripristina stabilmente il **contributo pari a 110 milioni di euro annui a decorrere dal 2023** a favore dei comuni interessati, al fine di garantire le medesime risorse attribuite fino all'anno 2022.

ULTERIORI MISURE PER GLI ENTI LOCALI

- ✓ **Sisma 2016 (Art. 134)**

La norma prevede la proroga fino al 31 dicembre 2023 dello stato di emergenza per gli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 nelle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria.
Il **comma 8** differisce il termine di sospensione del pagamento delle rate in scadenza nell'esercizio 2023 dei mutui concessi dalla Cassa depositi e prestiti agli enti locali dei territori colpiti dal sisma e trasferiti al MEF in attuazione dell'articolo 5, commi 1 e 3, del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326.
Il **comma 9** autorizza Il Commissario per la ricostruzione a concedere ai comuni interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 una compensazione per la perdita di gettito TARI, nel limite massimo di 10 milioni di euro per l'anno 2023.
Il **comma 10** prevede la proroga in favore di persone fisiche e società, fino all'anno di imposta 2023, dell'esenzione dal reddito imponibile dei redditi dei fabbricati distrutti od oggetto di ordinanze sindacali di sgombero in quanto inagibili, ubicati nelle zone colpite dagli eventi sismici del 2016 e 2017 in Centro Italia.
La norma prevede altresì la proroga al 2023 dell'esenzione IMU prevista per i fabbricati inagibili a seguito degli eventi sismici del 2016.

Il **comma 21**, come da proposta dell'Anci, modificando l'articolo 57 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, consente una riapertura dei termini per la stabilizzazione del personale dei Comuni impegnato nelle operazioni di ricostruzione del sisma 2016 che abbia maturato i requisiti necessari nei termini previsti dall'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017,n. 75, utilizzando le economie disponibili del fondo di cui al comma 3-bis del medesimo articolo 57 del decreto-legge n. 104 del 2020.

- ✓ **Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid (Art. 139)**

Con riferimento alle risorse del Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 per individuare i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica, tenendo conto delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese correlate alla crisi pandemica la norma prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF, da adottare entro il 31 ottobre 2023, previa intesa in Conferenza stato città ed autonomie locali. Il DM provvede, altresì, all'eventuale regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021. Infine, nel caso di risorse ricevute in eccesso da parte dei sopracitati comparti è previsto il versamento all'entrata del bilancio dello Stato.

- ✓ **Attribuzione alla gestione ordinaria degli enti locali in dissesto della competenza a rimborsare le anticipazioni di liquidità (Art. 142)**

La norma inserisce le anticipazioni di liquidità nell'elenco delle operazioni previste dall'art. 255, comma 10, del TUEL, che la gestione ordinaria dell'ente locale in dissesto deve svolgere in deroga al criterio generale definito dall'articolo 252, comma 4, in materia di riparto di competenza fra Organismo straordinario di liquidazione (OSL) e gestione ordinaria dell'ente locale in dissesto.
La disposizione pertanto è finalizzata ad includere, analogamente a quanto previsto per le anticipazioni di tesoreria, le anticipazioni di liquidità tra le fattispecie che sono sottratte alla competenza dell'OSL, restituendo certezza al quadro normativo, attraverso, peraltro, l'inclusione, nell'ipotesi di bilancio riequilibrato e nei successivi, del debito derivante dalla restituzione delle quote capitale e dei ratei interessi delle anticipazioni di liquidità contratte dall'ente anche se provengono dalla gestione precedente al dissesto.
La gestione ordinaria dell'ente dissestato dovrà altresì includere tra le quote del risultato di amministrazione anche l'apposito fondo creato per sterilizzare gli effetti espansivi delle anticipazioni di liquidità contratte per estinguere i debiti certi liquidi ed esigibili.

- ✓ **Determinazione dei LEP ai fini dell'attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione (Art. 143)**

La norma per accelerare la determinazione dei LEP concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, con riferimento alle funzioni regionali (ad eccezione della Sanità) e ai fini dell'attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, prevede l'istituzione di una Cabina di regia per la determinazione dei LEP presso la Presidenza del Consiglio dei ministri. Tale cabina è presieduta dal Ministro delegato per gli affari regionali e le autonomie, ed è composta: dal Ministro delegato per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR, dal Ministro per le riforme istituzionali e la semplificazione normativa, dal Ministro dell'economia e delle finanze, dai ministri competenti per le materie di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, dal Presidente della Conferenza delle Regioni, dal Presidente dell'UPI e dal Presidente dell'ANCI, o loro delegati.
La Cabina, entro sei mesi, dovrà effettuare una ricognizione che riguardi: la normativa statale e le funzioni esercitate dallo Stato e dalle Regioni a statuto ordinario in ognuna delle materie di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione; la spesa storica a carattere permanente dell'ultimo triennio, sostenuta dallo Stato in ciascuna Regione per l'insieme delle materie di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, per ciascuna materia e per ciascuna funzione esercitata dallo Stato; l'individuazione delle materie o degli ambiti di materie che sono riferibili ai LEP (procederà pertanto sulla base delle ipotesi tecniche formulate dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard); la determinazione dei LEP, sulla base delle ipotesi tecniche formulate dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard.
Entro i successivi sei mesi invece la Cabina di regia predisporrà uno o più schemi di decreto del Presidente del Consiglio dei ministri con cui sono determinati i LEP e i correlati costi e fabbisogni standard nelle materie

di cui all'articolo 116, terzo comma, della Costituzione. Ciascun DPCM sarà adottato su proposta del Ministro delegato per gli affari regionali e le autonomie, di concerto con il MEF, previa intesa in Conferenza Unificata. Per il funzionamento di tali attività è autorizzata **la spesa di 500.000 euro annui per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025.**

- ✓ **Disposizioni in materia di segretari comunali (Art. 145)**

La norma al fine di assicurare la piena funzionalità e capacità amministrativa dei comuni nell'attuazione degli interventi e nella realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, in relazione al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 448 borsisti al corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 345 segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, pubblicato sulla GU, quarta serie speciale, n. 89 del 9 novembre 2021, autorizza il Ministero dell'Interno ad iscrivere al predetto Albo anche i borsisti non vincitori che abbiano conseguito il punteggio minino di idoneità al termine del citato corso-concorso selettivo di formazione. Si prevede altresì che, per supportare i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2023 e per la durata del PNRR, fino al 31 dicembre 2026, le risorse previste dall'art. 31-bis, comma 5, del d.l. 152/2021, ossia le risorse del fondo per le assunzioni straordinarie di personale dei piccoli comuni possano essere destinate a sostenere gli oneri relativi al trattamento economico del Segretario Comunale.

MISURE PER LA SICUREZZA NAZIONALE

- ✓ **Accoglienza profughi dall'Ucraina (Art. 116)**

La norma **proroga lo stato di emergenza** (in scadenza al 31 dicembre 2022), **fino al 3 marzo 2023.** Prevede altresì la possibilità di prorogare ulteriormente lo stato di emergenza in caso del protrarsi del regime speciale di protezione temporanea. Si dispone dunque la soppressione del termine, del 31 dicembre 2022, per richiedere il contributo di sostentamento previsto per l'assistenza delle persone titolari della protezione temporanea che abbiano trovato autonoma sistemazione. Per garantire la prosecuzione delle attività garantendo continuità nella gestione emergenziale, si introduce una clausola di flessibilità autorizzando il Dipartimento della protezione civile, sulla base delle effettive esigenze e mediante ordinanze di concerto col MEF, a disporre la rimodulazione delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente e stanziate con deliberazioni del Consiglio dei ministri o assegnate con provvedimenti normativi al Fondo per le emergenze nazionali per fronteggiare la situazione emergenziale in rassegna fra tutte le predette misure.

- ✓ **Ampliamento della rete dei centri di permanenza per il rimpatrio – C.P.R (Art. 120)**

La norma prevede l'ampliamento della rete dei centri di permanenza per il rimpatrio (C.P.R.) al fine di superare le criticità connesse alle capacità ricettive delle suddette strutture, tenuto conto delle crescenti esigenze connesse agli attuali flussi migratori.
Le risorse iscritte nello stato di previsione del Ministero dell'interno relative alle spese per la costruzione, l'acquisizione, il completamento, l'adeguamento e la ristrutturazione di immobili e infrastrutture destinati a centri di trattenimento e di accoglienza sono incrementate di euro 5.397.360 per l'anno 2023, di euro 14.392.960 per l'anno 2024, di euro 16.192.080 per l'anno 2025. Per le ulteriori spese di gestione le risorse iscritte nello stato di previsione del Ministero dell'interno relative alle spese per l'attivazione, la locazione, la gestione dei centri di trattenimento e di accoglienza sono incrementate di euro € 260.544,00 per l'anno 2023, di euro € 1.730.352,00 per l'anno 2024 e di euro € 4.072.643,00 per l'anno 2025.

1.2 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.
A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio e Strutture		
SUPERFICIE Kmq.17		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 2	
STRADE		
* Statali km. 8,95	* Provinciali km. 3,04	* Comunali km.209,87
* Vicinali km. 0,00	* Autostrade km. 5,73	

ANALISI DEMOGRAFICA

Il quadro demografico (al 31/12/2021)

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" del comune.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

La popolazione residente nella nostra città al 31 dicembre 2021 ammonta a 34884 abitanti

	2016	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**
popolazione al 01/01	35343	35373	35351	35530	35400	35063
di cui stranieri (UE e extraUE)	3267	3391	3423	3499	3501	3321
nati	233	235	220	221	183	169
morti	361	355	359	396	481	459
saldo naturale	-128	-120	-139	-175	-298	-290
immigrati	1308	1270	1374	1300	1066	812
emigrati	1150	1172	1056	1272	1106	799
saldo migratorio	158	98	318	28	-40	13
popolazione al 31/12	35373	35351	35530	35400	35063	34884

Si evidenzia un numero di abitanti stabile con piccole oscillazioni in aumento o diminuzione. Si può osservare che il saldo naturale (differenza tra nascite e decessi) è negativo ed è solo in parte compensato dal saldo migratorio positivo tranne che nell'annualità 2020.

Popolazione per fasce di età al 31-12-2021

Fascia di età	N° abitanti	% abitanti
0-14	3944	11,30 %
15-39	8198	23,50 %
40-64	13673	39,20 %
65-74	4087	11,72 %
75-84	3382	9,69 %
oltre 84	1600	4,59 %
	34884	100,00 %

Per quanto riguarda le fasce di età quella più rappresentata è quella fra i 40 e i 64 anni.
La popolazione ultrasessantacinquenne (65+ anni) conta 9069 persone, pari al 26% dei cittadini residenti.

Composizione dei nuclei famigliari al 31-12-2021

Numero componenti	Famiglie
1	6713
2	4269
3	2768
4	1937
5	488
6	109
7	39
8	9
8+	1
TOTALI FAMIGLIE	16333

Sono 16333 i nuclei famigliari iscritti in anagrafe. L'ampiezza media delle famiglie riccionesi è di 2,14 componenti.

Famiglie unipersonali per sesso ed età al 31-12-2021

Nuclei familiari composti da 1 persona ultrasessantacinquenne	
Classe di età	Numero
65-69	534
70-74	518
75-79	490
80 e oltre	1305
Totale	2847

Il 31,39% degli ultrasessantacinquenni vive in nuclei familiari composti da una sola persona.

Famiglie unipersonali per sesso ed età			
	Maschi	Femmine	Totali
0-17 anni	0	2	2
18-25 anni	65	69	134
26-30 anni	134	108	242
31-35 anni	151	112	263
36-40 anni	196	126	322

41-45 anni	235	174	409
46 anni e oltre	2016	3298	5314

Popolazione straniera al 31-12-2021

Nel Comune di Riccione al 31-12-2021 sono residenti 3321 cittadini stranieri così suddivisi per paese di provenienza che rappresentano il 9,52% della popolazione totale.

ALBANIA	548	REP. DI MACEDONIA	38
UCRAINA	649	BANGLADESH	66
ROMANIA	485	REPUBBLICA DOMINICANA	27
REPUBBLICA POP. CINESE	225	TUNISIA	33
SENEGAL	80	CUBA	30
FEDERAZIONE RUSSA	116	EGITTO	35
MAROCCO	87	GERMANIA	21
PERU'	91	BIELORUSSIA	17
MOLDOVA	86	BOSNIA-ERZEGOVINA	9
SAN MARINO	74	UNGHERIA	13
COLOMBIA	56	THAILANDIA	6
BRASILE	59	PAESI BASSI	11
ECUADOR	49	REGNO UNITO	13
BULGARIA	44	REPUBBLICA CECA	7
NIGERIA	23	PAKISTAN	36
POLONIA	49	ALTRI PAESI	297
		Totale	**3321**

ANALISI SOCIO – ECONOMICA

Imprese nel comune di Riccione

La tabella seguente mostra l'andamento della numerosità delle imprese per settore nel Comune di Riccione negli ultimi sei anni (dati al 31-12-2021).

SETTORI ECONOMICI	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Incidenza settore % 2021	Variazione % '21-'20	Variazione % '21-'16
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	76	76	76	77	74	76	1,4%	2,7%	0,0%
C Attività manifatturiere	297	299	297	284	269	266	4,8%	-1,1%	-10,4%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	9	9	10	10	10	10	0,2%	0,0%	11,1%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	6	7	6	5	5	5	0,1%	0,0%	-16,7%
F Costruzioni	542	534	530	522	530	552	9,9%	4,2%	1,8%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e	1.652	1.669	1.658	1.615	1.598	1.619	29,1%	1,3%	-2,0%

motocicli									
H Trasporto e magazzinaggio	128	127	121	117	120	118	2,1%	-1,7%	-7,8%
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	1.012	1.032	1.038	1.044	1.058	1.127	20,2%	6,5%	11,4%
J Servizi di informazione e comunicazione	91	92	102	95	92	104	1,9%	13,0%	14,3%
K Attività finanziarie e assicurative	144	138	137	134	137	145	2,6%	5,8%	0,7%
L Attivita' immobiliari	501	499	521	526	547	562	10,1%	2,7%	12,2%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	170	168	169	185	199	206	3,7%	3,5%	21,2%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	161	174	178	174	181	191	3,4%	5,5%	18,6%
P Istruzione	17	20	22	22	24	32	0,6%	33,3%	88,2%
Q Sanita' e assistenza sociale	31	32	35	42	43	46	0,8%	7,0%	48,4%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	250	259	262	265	273	273	4,9%	0,0%	9,2%
S Altre attività di servizi	226	231	236	233	229	233	4,2%	1,7%	3,1%
X Imprese non classificate	7	3	3	10	11	8	0,1%	-27,3%	14,3%
TOTALE	**5.320**	**5.369**	**5.401**	**5.360**	**5.400**	**5.573**	**100,0%**	**3,2%**	**4,8%**

Fonte: Infocamere stockview
Elaborazione: Camera di Commercio della Romagna - Forlì - Cesena e Riccione

I quattro settori più rappresentati nell'anno 2021 sono, come per gli anni precedenti: Commercio all'ingrosso e al dettaglio (che rappresenta il 29,1% del totale), Attività dei servizi alloggio e ristorazione (20,2%), Attività immobiliari (10,1%) e Costruzioni (9,9%). Al quinto posto si trovano pressoché appaiate le Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento (4,9%) e quelle manifatturiere (4,8%). Prevalgono pertanto le imprese del settore terziario rispetto a quelle di carattere industriale o agricolo.

Forza lavoro

La tabella seguente mostra l'andamento della numerosità della forza lavoro per settore nel Comune di Riccione negli ultimi 6 anni (dati al 31-12-2021).

SETTORI ECONOMICI	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Addetti per settore % 2021	Variaz % '21-'20	Variaz % '21-'16
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	51	58	57	58	55	57	0,3%	3,6%	11,8%
C Attività manifatturiere	1.062	1.106	1.087	1.078	1.070	1.087	6,7%	1,6%	2,4%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	22	23	22	20	17	16	0,1%	-5,9%	-27,3%

E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	27	33	35	34	34	36	0,2%	5,9%	33,3%
F Costruzioni	804	814	801	824	832	955	5,9%	14,8%	18,8%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	3.181	3.299	3.391	3.299	3.139	3.192	19,6%	1,7%	0,3%
H Trasporto e magazzinaggio	452	474	454	303	318	313	1,9%	-1,6%	-30,8%
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	5.957	6.772	7.017	7.204	6.117	6.814	41,7%	11,4%	14,4%
J Servizi di informazione e comunicazione	192	219	224	246	227	244	1,5%	7,5%	27,1%
K Attività finanziarie e assicurative	395	397	314	290	321	310	1,9%	-3,4%	-21,5%
L Attivita' immobiliari	325	350	415	399	421	425	2,6%	1,0%	30,8%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	247	242	263	284	271	292	1,8%	7,7%	18,2%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	660	680	722	698	655	694	4,3%	6,0%	5,2%
P Istruzione	32	59	69	69	68	93	0,6%	36,8%	190,6%
Q Sanita' e assistenza sociale	240	240	250	255	278	289	1,8%	4,0%	20,4%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1.067	1.073	1.102	1.111	908	972	6,0%	7,0%	-8,9%
S Altre attività di servizi	515	541	554	566	526	528	3,2%	0,4%	2,5%
X Imprese non classificate	1	0	0	12	8	5	0,0%	-37,5%	400,0%
TOTALE	**15.230**	**16.380**	**16.777**	**16.750**	**15.265**	**16.322**	**100,0%**	**6,9%**	**7,2%**

Fonte: Infocamere stockview
Elaborazione: Camera di Commercio della Romagna - Forlì - Cesena e Riccione

Nel confronto tra il 2016 e il 2021, i dati sull'occupazione evidenziano, un buon incremento del numero di occupati (+ 7,2% a cui corrispondono 1.092 addetti). Rispetto all'anno precedente, gli aumenti più significativi si sono registrati nell'Istruzione (+36,8%), nelle Costruzioni (+14,8%) e nelle Attività dei servizi alloggio e ristorazione (+11,4%). In calo invece gli addetti alle Imprese non classificate (-37,5%) ed alla Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata (-5,9%).

Il Turismo

	Anno 2017	**Var. %**	**Anno 2018**	**Var. %**	**Anno 2019**	**Var. %**	**Anno 2020**	**Var. %**	**Anno 2021**	**Var. %**	**Anno 2022***	**Var. %**
Arrivi italiani	736.509	4,7	765.921	4,0	781.005	2	491.606	-37,1	627.530	27,6	639.851	14,4
Arrivi esteri	105.662	-1,6	113.169	7,1	109.555	-3,2	40.728	-62,8	65.563	61	101.837	75,4
Totale arrivi	842.171	3,9	879.090	4,4	890.560	1,3	532.334	-40,2	693.093	30,2	741.688	20,1
Presenze italiane	2.967.565	1,2	3.015.512	1,6	3.043.078	0,9	2.066.307	-32,1	2.622.884	26,9	2.634.701	6,9
Presenze estere	592.050	-2,7	614.806	3,8	588.947	-4,2	194.873	-66,9	339.986	74,5	540.301	73,8
Totale presenze	3.559.615	0,6	3.630.318	2,0	3.632.025	0	2.261.180	-37,7	2.962.870	31	3.175.002	14,4

*** periodo gennaio – settembre**

Analizzando i dati dell'Osservatorio Statistico Regionale si evince che negli anni dal 2017 al 2019 (periodo gennaio - agosto) Riccione ha confermato le sue performance positive sia relativamente agli arrivi che alle presenze, che fanno registrare nei primi 8 mesi dell'anno numeri superiori ai tre milioni di pernottamenti. La flessione degli arrivi e delle presenze estere è un dato che si registra ad anni alterni poiché influenzato dalla presenza o meno del Festival del Sole (un evento biennale) che porta a Riccione migliaia di persone incidendo sul totale dei risultati.

La tendenza degli ultimi anni vede l'aumento della permanenza media degli ospiti a Riccione, sinonimo sia di fidelizzazione che di capacità attrattiva della città. Si sottolinea che prodotti strategici come il Natale hanno fatto registrare picchi molto significativi, con numeri eccezionali per il dicembre 2018, segnando +10% per gli arrivi e +16,4% per le presenze; quelli di gennaio 2019, se pure registrano una flessione negli arrivi (-1,9%), vedono un più che positivo +5,3% per le presenze. A consolidare la performance di Riccione rispetto alle festività invernali ci sono anche i dati dell'uscita al casello autostradale dell'A14 che per dicembre 2018 sono i più alti della costa da Ferrara a Cattolica con +4,7% e a Capodanno, dal 29 al 31 dicembre toccano il +14,7% (il dato medio della riviera si ferma al +3,8%) con uno straordinario +24% il giorno 30 dicembre.

Questi risultati sono il frutto di una programmazione che ha investito sul prodotto, sulla promozione e sul marketing territoriale, andando ad individuare proposte strategiche, come ad esempio il "prodotto Natale" o la tappa del Giro d'Italia, che hanno un impatto sia in termini di arrivi e presenze che in termini di comunicazione e promozione della città come destinazione turistica con un'offerta di eventi e di intrattenimento originale e di qualità e con una rete di servizi eccellente (l'impiantistica sportiva e gli eventi nazionali ed internazionali che riesce ad attrarre ne sono un esempio). A conferma di un territorio attrattivo e performante si segnalano infatti, come esempi, le sempre più numerose realtà sportive che scelgono Riccione per i loro appuntamenti nazionali e internazionali (dal Giro d'Italia agli europei di salvamento…), i privati che investono sulla città e sugli eventi (in aumento le sponsorizzazioni per il periodo natalizio e le richieste di partnership) e, recentemente, l'importante casa di produzione cinematografica Lucky Red che ha scelto Riccione per ambientare un film che sarà distribuito su Netflix, in 196 Paesi nel mondo, e Mediaset.

Altri numeri rilevanti sono quelli relativi al Palazzo dei Congressi. Nel primo trimestre 2019 (gennaio-marzo) sono stati 24 gli eventi ospitati, 12.000 i partecipanti e oltre 20.000 le presenze, numeri interessanti anche relativamente alla durata dei soggiorni alberghieri, anche 4/5 giorni, e al target coinvolto.

Purtroppo la gravissima situazione sanitaria mondiale determinata dalla diffusione del virus covid-19 ha interrotto il trend di crescita del turismo.

I dati relativi al movimento turistico nell'anno 2020, per la provincia di Rimini, hanno registrato una forte diminuzione annua degli arrivi del 46,3% (2.035.987 unità) e delle presenze del 44,7% (8.975.106 unità).

La diminuzione delle presenze, soprattutto straniere, ha interessato tutti i comuni; riguardo alle località balneari non sono stati positivi neppure i risultati dei quattro mesi estivi (giugno-settembre), periodo nel quale si concentra il maggior flusso turistico dell'anno, anche se i mesi di agosto e settembre sono riusciti a contenere le perdite (Riccione ha limitato le perdite nel mese di settembre del 15%).

I dati diffusi dalla Regione Emilia Romagna relativamente all'anno 2021 parlano invece di una ripresa decisa del turismo per Riccione con una crescita del totale delle presenze del 31% sul 2020.

Per l'anno in corso Riccione dal punto di vista turistico si conferma una realtà solida. I dati sull'andamento della stagione sono complessivamente incoraggianti, in particolare sui primi mesi dall'anno, fino a luglio compreso e nonostante una flessione sul mese di agosto, peraltro molto limitata rispetto alle altre località della costa, soprattutto nei pernottamenti.

Il raffronto con il 2021 è senza dubbio molto positivo, mentre il confronto con il periodo da gennaio ad agosto del 2019 – l'ultima stagione prima della pandemia – porta ancora il segno negativo ma Riccione ha limitato i danni, subendo il calo maggiormente contenuto rispetto algi altri territori della Provincia.

2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dalla situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.
In particolare l'onere a carico del Comuni per i servizi esternalizzati è il seguente:

Per contratti di servizio (esclusi acqua, energia elettrica, gas e rifiuti): sp. 1020.00.01-1020.00.04-1022.00.01 € 1.636.400,00 manutenz. Ord. GEAT spa, sp. 7185.00.01 servizio viabilità GEAT € 356.606.00, Geat spa, 6812.00.01 manutenz. verde € 1.448.196,00 Geat spa, sp. 6030.00.01 e 6055.00.01 lotta antiparassitaria € 240.000,00 Geat spa	€ 4.211.732,00
Per concessione di crediti	
Per trasferimenti in conto esercizio: Sp. 7526.00.01 trasf. Amr e Pmr	€ 733.253,65
Per acquisizione di capitale: manutenz. Straord. Patrimonio, strade e verde (voci 10110.00.04 60600.00.04 70250.00.03,	€ 3.058.500,00

2.2 ORGANISMI, ENTI STRUMENTALI E SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

2.2.1 OBIETTIVI SOCIETA' PARTECIPATE

INDIRIZZI SOCIETA' PARTECIPATE
Nell'ambito del processo di previsione fissato con gli indirizzi generali e con gli obiettivi definiti nella sezione strategica del presente documento, la programmazione operativa trova un suo compiuto sviluppo nel contesto allargato di Amministrazione, che contempla anche gli organismi controllati dall'Ente, direttamente e/o indirettamente, monocraticamente o congiuntamente con altri soggetti pubblici, appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica annualmente definito dall'Ente stesso, in base al principio contabile applicato 4/4 del D.Lgs. n. 118/2011, in base ai monitoraggi di controllo interno previsti dall'art. 147-quater del d.lgs. n. 267/2000 e sulla base delle previsioni contrattuali di gestione dei servizi pubblici e dei servizi strumentali affidati.
Nella presente sezione, vengono, dunque: definiti, per il triennio successivo, gli obiettivi delle partecipazioni societarie detenute.
La definizione di obiettivi agli organismi partecipati costituisce esplicazione del principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione e, al contempo, afferisce alla natura privatistica dell'azione amministrativa, che impone la verifica della corretta esecuzione dei rapporti contrattuali in relazione ai servizi esternalizzati dall'Ente alle proprie società partecipate.
In merito agli obiettivi gestionali, l'Amministrazione si è dotata di un'organizzazione interna sulla base delle relative alla definizione di un "sistema di controllo di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi erogati dagli organismi partecipati dall'ente", ai sensi dell'art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente "Regolamento sui controlli interni" e "Regolamento per il controllo delle partecipazioni societarie detenute".

ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ALLA SOCIETA' PARTECIPATE
Nelle schede che seguono sono evidenziati gli obiettivi assegnati alle società partecipate dal Comune di Riccione per il raggiungimento delle strategie elaborate dall'Ente, secondo le tre dimensioni sopra individuate:
- obiettivi strategici;

- obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento;
- obiettivi gestionali.

Gli obiettivi strategici 2023

Di seguito vengono fissati gli "obiettivi strategici" attualmente assegnati alle società controllate, direttamente e/o indirettamente, anche congiuntamente ad altri soci, dal Comune di Riccione, per l'anno2023.

Società controllate:

GEAT SRL:

1) Ottenimento Certificazione ISO 31000.
2) Mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario
3) Interventi per conto degli Enti Soci secondo tempistiche e modalità convenzionalmente concordate;
4) Elaborazione del progetto di sviluppo e valorizzazione del compendio immobiliare in sinergia con l'amministrazione Comunale;
5) Presentazione entro settembre dell'anno di riferimento del preconsuntivo dell'esercizio di riferimento unitamente ad una relazione che illustri esaustivamente i contenuti ed eventuali scostamenti rispetto al budget.

NEW PALARICCIONE SRL:

1) Superamento delle difficoltà economiche -finanziarie dovute al periodo di emergenza sanitaria da covid -19 e conseguimento di un fattore tendenzialmente vicino al periodo pre-covid.
2). Contribuire all'evoluzione e al potenziamento delle strategie di promo-commercializzazione di Riccione come meta congressuale.

SIS SPA:

1) Assicurare l'equilibrio economico-finanziario della società a seguito della modifica dell'affidamento del Servizio Idrico Integrato.

Società a controllo analogo congiunto

ROMAGNA ACQUE - SOCIETA' DELLE FONTI S.P.A.

Trattandosi di "società a controllo pubblico congiunto" da parte di numerosi soci pubblici, l'individuazione degli "obiettivi strategici" compete all'organo (Coordinamento Soci) attraverso il quale essi esercitano sulla società il "controllo analogo congiunto", organo che, alla data di predisposizione del presente documento, li sta ancora definendo

LEPIDA S.C.P.A.

Trattandosi di "società a controllo pubblico congiunto" da parte di una grandissima platea di soci pubblici (oltre 400), la definizione degli "obiettivi strategici" competerebbe all'organo (C.P.I. - Comitato Permanente di Indirizzo) attraverso il quale essi esercitano sulla società il "controllo analogo congiunto", organo che, però, ha preferito limitarsi alla definizione congiunta e condivisa (già piuttosto "onerosa") dei soli "obiettivi gestionali" imposti dall'articolo 147 quater del D.Lgs.267/2000.

Altre:

AMIR S.P.A.

1) Conferimento a Romagna Acque del ramo d'azienda della società relativa al Servizio Idrico Integrato (beni strumentali, mezzi, personale, esclusi i beni di proprietà delle Amministrazioni Comunali riminesi che rimarranno in capo alle medesime);
2) verifica e definizione delle condizioni economiche, patrimoniali e finanziarie derivanti dalle determinazioni che l'ente di ambito (ATERSIR) ha assunto ed assumerà in relazione alla gara per l'affidamento della gestione del servizio idrico integrato nel territorio riminese attualmente in corso;
3) sviluppo, valorizzazione e manutenzione del patrimonio di proprietà di AMIR strumentale al Servizio Idrico Integrato;
4) valorizzazione del patrimonio immobiliare non strumentale al Servizio Idrico Integrato;

PATRIMONIO MOBILITÀ PROVINCIA DI RIMINI - P.M.R. S.R.L. CONSORTILE

1) Valorizzazione dal punto di vista edilizio dei terreni con potenzialità edificatorie, allo scopo di realizzare liquidità finanziaria finalizzata ad ottenere finanziamenti per anticipazioni/investimenti su beni destinati al TPL;
2) sviluppo di competenze ed acquisizione di strumenti e di professionalità adeguati per la realizzazione delle ulteriori tratte del TRC e di altri interventi ammessi a finanziamento statale secondo la tempistica stabilita nel cronoprogramma;
3) miglioramento attività programmatoria per la manutenzione del proprio patrimonio strumentale al servizio TPL;
4) programmazione di massima del prolungamento TRC verso nord;
5) interventi per conto degli Enti Soci secondo tempistiche e modalità convenzionalmente concordate (es: 2° tratta TRC).

Gli Obiettivi sulle spese di funzionamento

Di seguito vengono indicati gli obiettivi attualmente attribuiti alle società controllate dal Comune di Riccione, direttamente e/o indirettamente, anche congiuntamente ad altri soci (secondo la definizione di controllo fornita dal

vigente articolo 2, comma 1, lettera 'm' del D.Lgs. 19.08.2016, n. 175), in relazione alle spese di funzionamento ex art. 19, comma 5, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175, per l'anno 2023.

Società controllate

GEAT SRL

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, alla società "Geat s.r.l." è assegnato, con decorrenza dal 2023 e fino a nuove diverse disposizioni di legge, il seguente obiettivo sul complesso delle ispettive "spese di funzionamento": per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico" inserito nel bilancio di esercizio, dei costi per "ammortamenti e svalutazioni" e dei canoni di leasing e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione", non dovrà superare l'analoga incidenza annua media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi tre bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2023) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto del suddetto obiettivo.

NEW PALARICCIONE SRL

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, alla società New Palariccione srl" è assegnato, con decorrenza dal 2023 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o del Comune di Riccione, il seguente obiettivo sul complesso delle rispettive "spese di funzionamento": per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico" inserito nel bilancio di esercizio, al netto dei costi per "ammortamenti e svalutazioni" e dei canoni di leasing e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione", non dovrà superare l'analoga incidenza annua media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi tre bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2021) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto del suddetto obiettivo.

SIS SOCIETA' ITALIANA SERVIZI SPA

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, alla società SIS Società Italiana Servizi S.p.A " è assegnato, con decorrenza dal 2023 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o del Comune di Riccione, il seguente obiettivo sul complesso delle rispettive "spese di funzionamento": per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico" inserito nel bilancio di esercizio, al netto dei costi per "ammortamenti e svalutazioni" e dei canoni di leasing e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione", non dovrà superare l'analoga incidenza annua media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi tre bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2021) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto del suddetto obiettivo.

Società a controllo analogo congiunto

ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SPA

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti34, alla "società a controllo pubblico congiunto" (come definita dalle disposizioni di legge vigenti35) "Romagna Acque - Società delle Fonti s.p.a." è assegnato, per gli anni 2022 e 2023, il seguente obiettivo sul complesso delle spese di funzionamento:

- riduzione, nell'ambito del metodo tariffario idrico per il terzo periodo regolatorio MTI-3, dei costi efficientabili, del gap tra costi riconosciuti e costi consuntivi, mediante definizione di un piano strategico, ed in particolare di un piano di efficientamento delle spese contabili con natura di rappresentanza e liberalità (rispetto al costo consuntivo 2020, pari ad € 1.312,K€).

LEPIDA S.C. P.A.

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, alla "società a controllo pubblico congiunto" (come definita dalle disposizioni di legge vigenti) "Lepida s.p.a." sono assegnati – con decorrenza dal 2021 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o dei soci che congiuntamente la controllano - i seguenti "obiettivi sul complesso delle rispettive spese di funzionamento":

- rafforzare ulteriormente il progressivo avvicinamento della disciplina aziendale in materia di missioni e trasferte, in Italia e all'estero, a quella regionale, nel rispetto delle specifiche situazioni
contrattuali esistenti, ai fini di una attenta gestione delle risorse economiche;

- provvedere a completare la definizione e l'adozione dei propri regolamenti interni in materia di personale, affidamento incarichi professionali e, più in generale, per gli ambiti soggetti alla vigilanza di Regione, così come definito nel Modello di controllo analogo per le società in house;
- per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico"23 inserito nel bilancio di esercizio, al netto dei costi per "oneri diversi di gestione" e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione", non dovrà superare l'analoga incidenza media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi cinque bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2021) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto dell'ultimo dei suddetti obiettivi.

Altre:

AMIR S.P.A.

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti 1, alla "società a controllo pubblico"(come definita dalle disposizioni di legge vigenti2) "Amir s.p.a." è assegnato, con decorrenza dal 2021 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o del Comune di Rimini, il seguente obiettivo sul complesso delle rispettive "spese di funzionamento": per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico" inserito nel bilancio di esercizio, al netto dei costi per "ammortamenti e svalutazioni" e dei canoni di leasing e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione", non dovrà superare l'analoga incidenza annua media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi tre bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2021) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto del suddetto obiettivo

PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI. PMR SRL CONSORTILE

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti , alla "società a controllo pubblico"(come definita dalle disposizioni di legge vigenti) "Patrimonio Mobilità Provincia di Rimini - P.M.R. s.r.l. consortile" è assegnato, con decorrenza dal 2021 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o del Comune di Rimini, il seguente obiettivo sul complesso delle rispettive "spese di funzionamento": per ciascun esercizio, a consuntivo, l'incidenza percentuale del "complesso delle spese di funzionamento" (da intendersi come il totale dei "costi della produzione" - voce "B" - del "conto economico"27 inserito nel bilancio di esercizio, al netto dei costi per "ammortamenti e svalutazioni" e dei canoni di leasing e con i "costi per il personale" assunti al netto dei costi delle categorie protette e degli automatismi contrattuali) sul "valore della produzione"28, non dovrà superare l'analoga incidenza annua media aritmetica percentuale (delle medesime "spese", rispetto al "valore della produzione") degli ultimi tre bilanci di esercizio precedenti, approvati all'inizio del medesimo esercizio.

Nei propri bilanci di esercizio (a consuntivo, a partire da quello dell'anno 2021) la società dovrà dimostrare numericamente, in apposito documento che componga il bilancio (a titolo esemplificativo la nota integrativa) o lo corredi (a titolo esemplificativo, non esaustivo, la relazione sulla gestione), l'avvenuto rispetto del suddetto obiettivo,

Gli Obiettivi gestionali

Di seguito vengono indicati gli "obiettivi gestionali" attualmente assegnati agli organismi partecipati dal Comune di Riccione, in vista del raggiungimento di predeterminati standard di qualità, efficienza ed efficacia nei servizi da essi erogati al Comune e/o ai cittadini.

GEAT SRL:

1) Settore Servizi Cimiteriali

Indicatori qualità Servizi Cimiteriali

	DESCRIZIONE	TARGET
1	PRATICHE CONCESSIONI CIMITERIALI	n. pratiche
2	PRATICHE VOLTURE	n. pratiche
3	PRATICHE RETROCESSIONI	n. pratiche
4	PRATICHE CREMAZIONI	n. pratiche
5	PRATICHE OPERAZIONI NECROSCOPICHE	n. pratiche

2) Settore Manutenzione Patrimonio

Indicatori qualità Manutenzione Patrimonio

	DESCRIZIONE	TARGET
1	INTERVENTI IN EMERGENZA ATTIVATI NEI TEMPI / INTERVENTI IN EMERGENZA NATI DA SEGNALAZIONE	Maggiore o uguale 95%

2	TOTALE SEGNALAZIONI DI INTERVENTO	Numero segnalazioni
3	TOTALE INTERVENTI SU SEGNALAZIONE CONCLUSI	Numero segnalazioni concluse
4	NUMERO INTERVENTI PROGRAMMATI EFFETTIVAMENTE ESEGUITI / NUMERO INTERVENTI PROGRAMMATI	Maggiore o uguale a 90%
5	NUMERO INTERVENTI PROGRAMMATI EFFETTIVAMENTE ESEGUITI / NUMERO INTERVENTI PROGRAMMATI (PER PRESIDI ANTINCENDIO)	Maggiore o uguale 95%
6	INTERVENTI NON ATTIVATI NEI TEMPI PRESTABILITI / TOTALE INTERVENTI NATI DA SEGNALAZION	Inferiore o uguale a 20%
7	INTERVENTI SU SEGNALAZIONE / INTERVENTI TOTALI	Rapporto numero interventi
8	INTERVENTI IN REPERIBILITÁ	Numero interventi
9	ORE DI MANODOPERA MEDIE PER INTERVENTI IN REPERIBILITÁ	ore medie intervento
10	INTERVENTI IN EMERGENZA	Numero interventi
11	SEGNALAZIONI NON CHIUSE ENTRO 45 GIORNI / TOTALE DELLE SEGNALAZIONI	Inferiore o uguale a 10%
12	ORDINI SOGGETTI A VERIFICA	Numero ordini

3) Settore Manutenzione Strade

Indicatori qualità Manutenzione Strade

	DESCRIZIONE	TARGET
1	TEMPO MEDIO DI INTERVENTO PER ORDINI CON GRADO DI URGENZA IMMEDIATO (1 ORA) PER INTERVENTI CHIUSI	Tempo medio
2	SOPRALLUOGHI E MONITORAGGI ESEGUITI	Numero sopralluoghi eseguiti
3	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA EFFETTUATI	Numero interventi
4	NUMERO MONITORAGGI ESEGUITI / NUMERO MONITORAGGI PROGRAMMATI	Superiore o uguale al 90%
5	INTERVENTI NATI DA MONITORAGGIO	Numero interventi
6	NUMERO DI INTERVENTI DI CHIUSURA BUCHE / TOTALE INTERVENTI EFFETTUATI	Rapporto interventi di chiusura su totale interventi
7	INTERVENTI IN REPERIBILITÁ	Numero interventi
8	ORE DI MANODOPERA MEDIE PER INTERVENTI IN REPERIBILITÁ	Ore medie manodopera
9	NUMERO DI INTERVENTI NON ATTIVATI NEI TEMPI PRESTABILITI / NUMERO DI INTERVENTI NATI DA SEGNALAZIONE	Inferiore o uguale al 20%
10	SEGNALAZIONI NON CHIUSE ENTRO 45 GIORNI / TOTALE DELLE SEGNALAZIONI	Inferiore o uguale al 10%
11	ORDINI SOGGETTI A VERIFICA	Numero ordini

4) Settore Manutenzione Verde Pubblico

Indicatori qualità Verde Pubblico

	DESCRIZIONE	**TARGET**
1	SEGNALAZIONI	Numero segnalazioni
2	INTERVENTI NATI DA SEGNALAZIONE CONCLUSI (NON ANNULLATI)	Numero interventi
3	INTERVENTI DI VERIFICA STABILITA'	Numero interventi
4	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA	Numero interventi
5	NUMERO INTERVENTI MANUTENZIONE PREVENTIVA ESEGUITI / NUMERO INTERVENTI PROGRAMMATI NEL PERIODO	Maggiore o uguale a 90%
6	NUMERO INTERVENTI NON ATTIVATI NEI TEMPI PRESTABILITI / NUMERO INTERVENTI TOTALI NATI DA SEGNALAZIONE	Inferiore o uguale al 20%
7	INTERVENTI IN EMERGENZA	Numero interventi
8	INTERVENTI IN REPERIBILITÀ	Numero interventi
9	ORE DI MANODOPERA MEDIE PER INTERVENTI DI REPERIBILITÀ	Ore medie

10	SOPRALLUOGHI E PARERI TECNICI	Numero sopralluoghi e pareri
11	SEGNALAZIONI NON CHIUSE ENTRO 45 GIORNI / TOTALE DELLE SEGNALAZIONI	Inferiore o uguale al 10%
12	ORDINI SOGGETTI A VERIFICA	Numero ordini

5) Settore Manutenzione Lotta Antiparassitaria

Indicatori qualità Lotta Antiparassitaria

	DESCRIZIONE	**TARGET**
DERATIZZAZIONE		
1	OPERAZIONI COMPLESSIVE DI DERATTIZZAZIONE PER AREA	Numero operazioni per area
2	RICARICHE COMPLESSIVE PER POSTAZIONI ESCHE TOPICIDA	Numero ricariche
3	RICARICHE CON ESCA VIRTUALE	Numero ricariche
4	RICARICHE CON ESCA RODENTICIDA	Numero ricariche
DEZANZARIZZAZIONE		
5	KM PERCORSI PER IRRORAZIONE PRODOTTO IN AREE DI DEZANZARIZZAZIONE	Km per irrorazione
6	PASSAGGI DI IRRORAZIONE PRODOTTO IN AREE DI DEZANZARIZZAZIONE	Numero passaggi
7	CICLI DI TRATTAMENTO TOMBINATURE	Numero cicli
8	CONFEZIONI DI PRODOTTO LARVICIDA DISTRIBUITE GRATUITAMENTE A CITTADINI	Numero confezioni
9	TRATTAMENTI ADULTICIDI IN SITI SENSIBILI	Numero trattamenti
10	BIDONI DI SABBIA DISTRIBUITI AI CIMITERI	Numero bidoni
11	CONTROLLI DI QUALITA' SU TOMBINATURE TRATTATE	Numero controlli
DEMUSCAZIONE		
12	PASSAGGI DI CONTROLLO E RICARICA PER POSTAZIONI BIOLOGICHE	Numero passaggi e ricariche
TRATTAMENTO HACCP		
13	PASSAGGI DI CONTROLLO HACCP	Numero passaggi
14	PASSAGGI DI TRATTAMENTO HACCP	Numero trattamenti
DIFESA VERDE PUBBLICO		
15	ALBERATURE TRATTATE	Numero alberature
16	KM DI SIEPI TRATTATI	Numero km
	TRATTAMENTO LEGIONELLA	
17	CICLI DI DISINFEZIONE SCUOLE CONTRO LEGIONELLA	Numero cicli
PROCESSIONARIA DEL PINO		
18	NUMERO DI NIDI ASPORTATI MECCANICAMENTE	Numero nidi
19	TRATTAMENTI ENDOTERAPICI PER PROCESSIONARIA	Numero trattamenti
SEGNALAZIONI		
20	INTERVENTI SU SEGNALAZIONE COMUNE DI RICCION	Numero interventi
COVID-19		
21	INTERVENTI DI SANIFICAZIONE CONTRO COVID-19	Numero sanificazioni

6) Settore Edilizia Pubblica Residenziale

Indicatori qualità settore Edilizia Pubblica Residenziale

	DESCRIZIONE	**TARGET**
1	INTERVENTI IN EMERGENZA ATTIVATI NEI TEMPI / INTERVENTI IN EMERGENZA NATI DA SEGNALAZIONE	Maggiore o uguale a 95%
2	SEGNALAZIONI DI INTERVENTO	Totale segnalazioni intervento
3	INTERVENTI SU SEGNALAZIONE CONCLUSI	Totale interventi conclusi
4	INTERVENTI NON ATTIVATI NEI TEMPI PRESTABILITI / TOTALE INTERVENTI NATI DA SEGNALAZIONE	Inferiore o uguale al 20%
5	INTERVENTI IN EMERGENZA	Numero interventi
6	SEGNALAZIONI NON CHIUSE ENTRO 45 GIORNI / TOTALE DELLE SEGNALAZIONI	Inferiore o uguale

		al 10%
7	FATTURATO NON RISCOSSO E SCADUTO	Totale fatturato scaduto non riscosso
8	TOTALE FATTURATO NON RISCOSSO E SCADUTO / FATTURATO TOTALE	Inferiore o uguale al 15%
9	SEGNALAZIONI AMMINISTRATIVE-CONDOMINIALI	Numero segnalazioni

2.2.2 Elenco degli enti ed organismi strumentali

L'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti non societari considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato n. 4/4 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e smi, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce, sono stati allegati al bilancio di previsione 2023 - 2025 e sono sinteticamente riportati nella seguente tabella:

Denominazione e veste giuridica	Tipo	% di possesso	Anno dell'ultimo rendiconto approvato	Risultato economico	Il rendiconto è presente sul sito web
ACER – Azienda Casa Emilia Romagna della provincia di Rimini	Ente strumentale partecipato	8,44	2021	178.284	https://www.acerimini.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/bilanci-desercizio.html
Consorzio Strada dei Vini	Ente Strumentale partecipato	1,021	2021	(4.501)	https://www.stradadeivinidirimini.com/consiglio-della-strada-dei-vini-e-dei-sapori-dei-colli-di-rimini/
Destinazione Turistica Romagna	Ente Strumentale partecipato	4,53	2021	(223.266)	https://destinazioneromagna.emr.it/amministrazione-trasparente/bilanci-preventivi-e-consuntivi
Fondazione ITS - Istituto Tecnico Superiore Turismo e Benessere	Ente strumentale partecipato	6,36	2021	97.054	https://www.itsturismoebenessere.it/fondazione/
Fondazione SIPL – Scuola Interregionale di Polizia Locali delle regioni Emilia Romagna, Toscana e Liguria	Ente strumentale partecipato	0,1351	2021	62.212	https://www.scuolapolizialocale.it/top-menu/amministrazione-trasparente/bilanci/?L=0
ATER Fondazione	Ente strumentale partecipato	1,66	2021	69.848	https://www.ater.emr.it/it/chi-siamo/amministrazione-trasparente#amministrazione-trasparente
Associazione Riccione	Ente strumentale	50,00	2021	(1.331)	https://www.riccioneteatro.it/amministrazione-trasparente

Teatro	partecipato				

I documenti contabili su richiamati che non sono stati integralmente pubblicati nei siti internet indicati nella tabella, sono stati allegati al bilancio di previsione.

2.2.3 Elenco delle partecipazioni societarie possedute

L'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti societari partecipati considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato n. 4/4 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e smi, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce, sono stati allegati al bilancio di previsione 2023 - 2025 e sono sinteticamente riportati nella seguente tabella unitamente alla percentuale di partecipazione:

Denominazione e veste giuridica	Tipo	% di possesso	Anno dell'ultimo bilancio consuntivo	Risultato economico	Il bilancio consuntivo è presente sul al seguente link
GEAT SRL	Società controllata	99,632	2021	53.182	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
NEW PALARICIONE S.R.L.	Società controllata	78,84	2021	197.776	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
SIS – SOCIETA' ITALIANA SERVIZI S.P.A.	Società controllata	45,64	2021	481.254	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
ROMAGNA ACQUE – SOCIETA' DELLE FONTI S.P.A.	Società partecipata	3,499408	2021	7.781.275	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
AMR – AGENZIA MOBILITA' ROMAGNA S.R.L. CONS.	Società partecipata	1,663	2021	162.457	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
PMR - - PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI – S.R.L. CONS.	Società partecipata	5,368	2021	23.758	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
LEPIDA S.C.P.A.	Società partecipata	0,0014	2021	536.895	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
GRUPPO ASPES S.P.A.	Società partecipata	0,003015	2021	692.352	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
AMIR S.P.A.	Società partecipata	0,52989	2021	1.111.382	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
START ROMAGNA	Società partecipata	0,6223	2021	98.352	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-

S.P.A.					Partecipate
FARMACIE COMUNALI S.P.A.	Società partecipata	17,97	2021	413.961	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate
ARTIGIAN CREDITO CONSORZIO FIDI DELLE PICCOLA E MEDIA IMPRESA	Società partecipata	0,022	2021	2.152.793	https://www.comune.riccione.rn.it/societa-partecipate/Bilanci-Partecipate

I documenti contabili su richiamati che non sono stati integralmente pubblicati nei siti internet indicati nella tabella, sono stati allegati al bilancio di previsione.

Con delibera di giunta n.334 del 08/09/2022 è stato approvato il Gruppo di Amministrazione Pubblica del Gruppo Comune di Riccione e il perimetro di consolidamento al 31/12/2021.

2.2 4 ELENCO DEGLI ENTI COMPONENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI RICCIONE AL 31.12.2021

Enti strumentali			
Ragione Sociale	**Tipologia soggetto**	**Missione di Bilancio**	**Descrizione**
Acer - Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Rimini	Ente strumentale partecipato	g) assetto del territorio ed edilizia abitativa	Ente pubblico economico dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e organizzativa, patrimoniale, contabile e di proprio Statuto. Costituisce lo strumento del quale i Comuni della Provincia e la stessa Amministrazione Provinciale si avvalgono, ai sensi della L.R. 08.08.2001 n° 24, per la gestione unitaria del patrimonio di ERP e per l'esercizio delle proprie funzioni nel campo delle politiche abitative.
Destinazione Turistica Romagna	Ente strumentale partecipato	f) turismo	La Destinazione turistica "Romagna (Province di Ferrara, Forlì- Cesena, Ravenna e Rimini)" svolge le funzioni previste dalla legge regionale n. 4 del 2016, e ogni altra funzione in materia turistica conferita dalla Regione o dagli Enti pubblici aderenti. E' istituita ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 25 marzo 2016, n. 4 "Ordinamento turistico regionale - Sistema Organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica.
Consorzio Strada dei vini	Ente strumentale partecipato	m) sviluppo economico e competitivita	Consorzio con compagine sociale mista (pubblica e privata) senza scopi di lucro che persegue l'affermazione dell'identità storica, ambientale, culturale, economica e sociale dell'area di

			riferimento
Fondazione I.T.S. (Istituto Tecnico Superiore) Turismo e Benessere	Ente strumentale partecipato	n) politiche per il lavoro e la formazione professionale	Fondazione con compagine sociale mista (pubblica e privata) che nasce per rispondere alla domanda delle imprese di nuove ed elevate competenze tecniche e tecnologiche
Fondazione S.I.P.L. (Scuola Interregionale di Polizia Locali delle regioni Emilia-Romagna, Toscana e Liguria)	Ente strumentale partecipato	n) politiche per il lavoro e la formazione professionale	La Fondazione ha per oggetto la gestione della Scuola Interregionale di Polizia Locale delle Regioni Emilia-Romagna, Toscana e Liguria e realizza i propri obiettivi in coerenza con gli indirizzi propri di ciascuna Regione
Ater Fondazione	Ente strumentale partecipato	d) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	La Fondazione ha tra i suoi scopi principali la diffusione dello spettacolo nelle sue molteplici forme: teatro, musica, danza, circo, cinema e audiovisivi; la crescita del pubblico e la formazione degli spettatori, con particolare attenzione alle nuove generazioni e alle categorie meno favorite; il supporto ai Soci nello sviluppo delle attività e nella diffusione della cultura teatrale; la promozione dei soggetti e delle produzioni di spettacolo emiliano-romagnoli a livello nazionale e internazionale.
Associazione Riccione Teatro	Ente strumentale partecipato	d) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Nell'obiettivo di contribuire a promuovere la cultura teatrale, l'Associazione si propone di progettare e gestire tutte le azioni utili alla valorizzazione della drammaturgia contemporanea, con particolare riferimento a quella italiana e, nello specifico, di costituire la struttura di riferimento per la promozione e la valorizzazione dei rapporti fra il teatro e le arti sceniche con la televisione, il video, il cinema, le nuove tecnologie e le arti visuali.
Società controllate			
Ragione Sociale	**Tipologia soggetto**	**Missione di Bilancio**	**Descrizione**
GEAT SRL	Società controllata	g) assetto del territorio ed edilizia abitativa	Società a totale partecipazione pubblica di manutenzione del verde pubblico e strade, servizio affissioni, riscossione tributi locali, servizi di attività portuale e cimiteriali, gestione immobili

			pubblici
NEW PALARICCIONE SRL	Società controllata	f) turismo	Società mista pubblico-privata di gestione dei servizi congressuali
SIS - SOCIETA' ITALIANA SERVIZI SPA	Società controllata	h) sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Società a totale partecipazione pubblica operante nell'ambito dei servizi idrici, ivi comprese le reti fognarie e gli impianti di depurazione dei reflui

Società partecipate

Ragione Sociale	Tipologia soggetto	Missione di Bilancio	Descrizione
ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SPA	Società Partecipata	p) energia e diversificazione delle fonti energetiche	Società di gestione dei sistemi di trattamento, distribuzione e fornitura del servizio idrico negli ambiti territoriali ottimali di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini
ACQUA INGEGNERIA SRL	Società Partecipata	p) energia e diversificazione delle fonti energetiche	Società di progettazione e consulenza con obiettivo fondamentale e strategico della società è di aumentare la capacità d'investimento pubblica dei soci relativamente a servizi pubblici di interesse generale a rilevanza economica, e la realizzazione di opere pubbliche necessarie allo sviluppo delle attività industriali e civili nell'area di riferimento.
PLURIMA SPA	Società Partecipata	p) energia e diversificazione delle fonti energetiche	Plurima S.p.A., società di diritto singolare che detiene il diritto di gestione di opere di adduzione primaria e secondaria di fondamentale importanza per gli usi plurimi nel territorio di competenza, le quali peraltro sono direttamente funzionali alle attività proprie degli enti soci, e indirettamente garantiscono la continuità di un servizio di rilevante interesse generale.
AMR - AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA SRL CONSORTILE	Società Partecipata	i) trasporti e diritto alla mobilità	Società a totale partecipazione pubblica per la progettazione, lo sviluppo e il coordinamento dei servizi di mobilità collettiva
PMR - PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI - S.R.L. CONSORTILE	Società Partecipata	i) trasporti e diritto alla mobilità	Società a totale partecipazione pubblica che detiene la proprietà delle reti e dei beni strumentali allo svolgimento del servizio di Trasporto Pubblico Locale, garantendone la loro custodia, manutenzione e la relativa messa a disposizione ai gestori; è deputata inoltre alla

			realizzazione di infrastrutture di trasporto e per la mobilità
LEPIDA S.C.P.A.	Società Partecipata	m) sviluppo economico e competitività	Società, promossa dalla Regione Emilia Romagna, che si occupa della realizzazione, organizzazione e sviluppo di reti e servizi telematici nei territori degli enti soci
Gruppo Aspes SPA (la società Aspes Spa redige il Bilancio Consolidato: *i) società capogruppo:* Aspes Spa, *ii)società controllate::* Farmacie Comunali di Riccione Spa, Pesaro Parcheggi srl iii) società partecipate: Adriacom Cremazioni srl, Convention Bureau Terre Ducali scarl	Società Partecipata	l) tutela della salute	Società a totale partecipazione pubblica che svolge la sua attività nel comparto dei servizi pubblici locali (gestione delle farmacie comunali, dei servizi cimiteriali, degli impianti sportivi e teatrali, ecc.)
AMIR SPA	Società Partecipata	h) sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Società di gestione delle reti e impianti afferenti ai servizi del ciclo idrico integrato, ivi comprese le reti fognarie e gli impianti di depurazione dei reflui
START ROMAGNA SPA	Società Partecipata	i) trasporti e diritto alla mobilità	Società a totale partecipazione pubblica di gestione del trasporto pubblico dell'area romagnola

2.2.5 ELENCO DEGLI ENTI COMPONENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI RICCIONE OGGETTO DI CONSOLIDAMENTO NEL BILANCIO CONSOLIDATO ANNO 2021

Società controllate

Ragione Sociale	Tipo	%	TIPO PARTECIPAZIONE	Tipo consolidamento
GEAT SRL	Società controllata	99,632	DIRETTA	Integrale
NEW PALARICCIONE SRL	Società controllata	78,84	DIRETTA	Integrale
SIS - SOCIETA' ITALIANA SERVIZI SPA	Società controllata	45,64	DIRETTA	Integrale

Società partecipate

Ragione Sociale	Tipo	%	TIPO PARTECIPAZIONE	Tipo consolidamento
ROMAGNA ACQUE SOCIETA' DELLE FONTI SPA	Società Partecipata	3,499408	i) DIRETTA per 0,000138% ii) INDIRETTA per 3,49927% di cui tramite: -GEAT SRL per il 3,128838%; -SIS SPA per il 0,365163%; -AMIR SPA per il 0,005269%	Proporzionale
PLURIMA SPA	Società Partecipata	1,129609	INDIRETTA tramite: ROMAGNA ACQUE SPA	Proporzionale
ACQUA INGEGNERIA SRL	Società Partecipata	1,679716	INDIRETTA tramite: ROMAGNA ACQUE SPA	Proporzionale
AMR - AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA SRL CONSORTILE	Società Partecipata	1,663	DIRETTA	Proporzionale
PMR - PATRIMONIO MOBILITA' PROVINCIA DI RIMINI - S.R.L. CONSORTILE	Società Partecipata	5,368	DIRETTA	Proporzionale
LEPIDA S.C.P.A.	Società Partecipata	0,0014	DIRETTA	Proporzionale
GRUPPO ASPES SPA: la società Aspes spa redige il bilancio consolidato: *i) società capogruppo:* Aspes spa; *ii) società controllate:* Farmacie Comunali Riccione spa; Pesaro Parcheggi srl; *iii) società partecipate*: Adriacom Cremazioni srl; Convention Bereau Terre Ducali scarl	Società Partecipata	0,003015	DIRETTA	Proporzionale
AMIR SPA	Società Partecipata	0,52989	DIRETTA	Proporzionale
START ROMAGNA SPA	Società Partecipata	0,62223	DIRETTA	Proporzionale

Enti strumentali partecipati

Ragione Sociale	Tipo	%	TIPO PARTECIPAZIONE	Tipo consolidamento
Acer - Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Rimini	Ente strumentale partecipato	8,44	DIRETTA	Proporzionale
Destinazione Turistica Romagna	Ente strumentale partecipato	4,53	DIRETTA	Proporzionale
Ater Fondazione*	Ente strumentale partecipato	1,66*	DIRETTA	Proporzionale

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 22/09/2022 è stato approvato il bilancio consolidato del Gruppo Comune di Riccione con utile consolidato pari a € 3.436.924,71, di cui €3.184.991,99 di pertinenza del gruppo; ed €

251.932,72 di pertinenza di terzi. Il patrimonio netto del Gruppo Comune di Riccione al 31/12/2021 ammonta ad € 243.231.564,66 di cui € 221.325.134,14 appartenente al gruppo ed € 21.906.430,52 di pertinenza di terzi.

2.3 CONTENZIOSO IN ESSERE

Premessa l'estrema difficoltà a prevedere con certe zza il momento di definizione di un giudizio civile o di un giudizio amministrativo e soprattutto l'esito di detti giudizi, si è a rilevare la pendenza di alcune controversie avviate da o contro il Comune di Riccione, le cui definizioni se sfavorevoli all'ente avrebbero un impatto di rilievo sul bilancio comunale.

Rispetto a quanto relazionato in precedenza, si è a evidenziare la pendenza dei seguenti giudizi innanzi alla Corte d'Appello di Bologna:

- RG 24/2019 promosso da San Martino Parking Gest Srl;
- RG 900/2020 promosso da Lungomare Sud Parking Gest Srl.

Le società appellanti sono le realizzatrici, median te Project Financing, di due parcheggi interrati del Lungomare di Riccione.

Entrambe avevano adìto il Tribunale di Rimini per ottenere la dichiarazione di risoluzione della convenzione di PF ed il risarcimento del danno, causa la presunta non remuneratività dell'intervento per inadeguatezza del piano economico finanziario.

Il Tribunale di Rimini ha respinto entrambe le domande ed ora esse sono al vaglio del giudice dell'appello (Corte di Appello di Bologna).

L'appello RG 24/2019 è destinato ad essere dichiarato estinto per inattività delle parti, atteso che i l Comune di Riccione ha optato per il riscatto anticipato dell'opera realizzata da San Martino Parking Gest Srl e la società si è impegnata ad abbandonare la controversia al pagamento dell'ultima rata del prezzo concordato per il riscatto; pagamento che dovrà avvenire il 31.01.2023.

L'appello RG 900/2020 è stato rinviato al 02.05.2023 per precisazione delle conclusioni e parte appellante ha confermato la propria domanda di risoluzione e risarcimento del danno in una somma variabile da € 22.000.000 ad € 800.000. La difesa del Comune insisterà per la conferma della sentenza di primo grado, che, tra l'altro, era stata pronunciata a seguito dell'espletamento di una CTU tecnica. Questa controversia dovrebbe andare a definizione entro la fine del 2023.

Per quanto riguarda la proposizione di azioni da parte dell'Ente, si segnala l'avvio di tutta una seri e di azioni nei confronti di I-Cos srl di Fermignano (PU), volte al recupero di parte dell'ultima rata del prezzo della compravendita dell'immobile ex-scuola Manfroni e crediti di natura tributaria rimasti inevasi per un totale complessivo di € 993.565,03 alla data del 28.06.202 1.

Nonostante l'esito favorevole di dette azioni, il recupero della somma risulta di fatto remoto, causa la situazione di gravissima insolvenza in cui versa l'impresa debitrice anche verso creditori muniti di privilegio, che necessariamente saranno soddisfatti con precedenza rispetto al Comune. In sede di riaccertamento del rendiconto 2018 il residuo attivo risultante in Bilancio riferito al suddetto credito è stato ridotto e portato ad € 50.000,00.

Come estremo tentativo di recupero dei predetti crediti, il Comune di Riccione ha depositato presso il Tribunale di Urbino, territorialmente competente, istanza per la dichiarazione di fallimento della Soc. I-Cos srl; procedura rinviata al 21 dicembre p.v. atteso che nelle more tra la società debitrice e il Comune si è giunti
a definire un piano di rientro, per un importo di € 200.000,00, di cui € 70.000,00 già incamerati dal Comune di Riccione. I dettagli del piano di rientro sono agli atti del Settore Servizi Finanziari.

Ai fini del recupero di crediti di natura tributaria, il Comune ha proposto intervento in svariate procedure esecutive immobiliari pendenti nei confronti di debitori vari.

Si evidenzia la pendenza innanzi al Tribunale di Rimini di una controversia avviata dagli occupanti senza titolo di un immobile acquisito al patrimonio comunale in quanto totalmente abusivo, i quali hanno proposto opposizione alla legittima richiesta del Comune di Riccione della somma di € 840.789,18 corrispondente al canone di locazione stimato congruo per un immobile con le caratteristiche di quello per cui è causa per il periodo che va dal 20.04.2017 (data di acquisizione dell'immobile al patrimonio comunale) al 30-06-2019 (data di avvio della causa giudiziaria): importo che verrà attualizzato in sede di precisazione delle conclusioni. Atteso che il Consiglio di Stato ha annullato il provvedimento di acquisizione al patrimonio comunale per un vizio di forma, il Comune dovrà annullare la richiesta di indennità di occupazione senza titolo ed emettere un nuovo provvedimento emendato del vizio accertato dal giudice amministrativo. Conseguentemente l'interesse degli attori alla decisione è destinato a recedere.

Il Comune di Riccione ha introdotto due cause innanzi al Tribunale di Rimini finalizzate alla liberazione di aree di proprietà comunale attualmente occupate abusivamente.

La prima RG 2548/2021 è stata avviata contro PMR Patrimonio Mobilità Provincia di Rimini soc. cons. a r.l. per la liberazione di un'area di proprietà comunale sita in viale Lombardia ed utilizzata da PMR come deposito dei mezzi del trasporto pubblico locale ai sensi di una convenzione scaduta nell'anno 2011 e mai rinnovata.

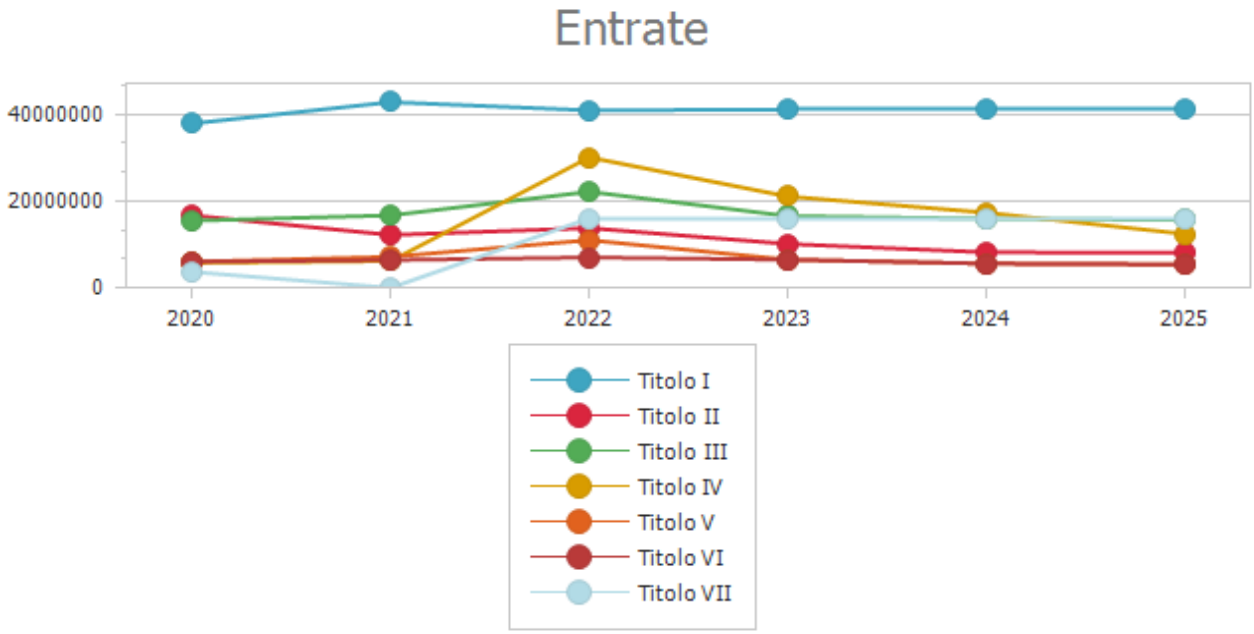
Oltre alla liberazione dell'area, il Comune di Riccione chiedeva la corresponsione di € 335.670,48 a titolo di indennità di occupazione senza titolo, il cui importo è stato attualizzato in sede di precisazione delle conclusioni.

La causa è stata definita con sentenza n. 1061/2022, pubblicata il 5 novembre u.s., che ha condannato PMR a restituire l'area al Comune, ma ha respinto la domanda relativa alla indennità di occupazione senza ti tolo. L'Avvocatura è in attesa di conoscere la determinazione dell'amministrazione in merito alla proposizione di appello avverso la sentenza.

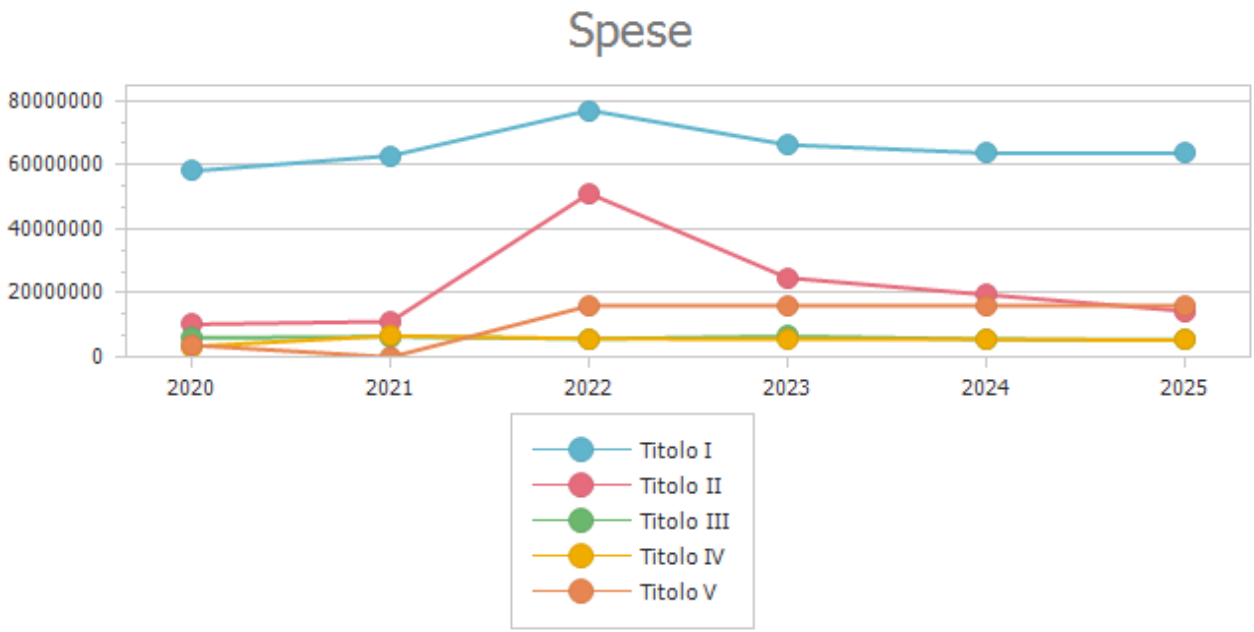
La seconda -RG 2413/2021- è stata avviata contro Maggioli Auto snc di Maggioli Mario & C. per la liberazione di un'area acquisita al patrimonio comunale, quale effetto della sanzione amministrativa comminata per la realizzazione di abusi edilizi non ripristinati.
Anche in ordine a questa controversia, il Comune di Riccione ha chiesto la corresponsione di €18.793,0 0 a titolo di indennità di occupazione senza titolo, importo che alla data della decisione è stato maggiorato degli interessi legali dalla data della domanda fino alla liberazione.
L'ordinanza a definizione del ricorso ex art. 702 bis cpc RG 2413/2021 è stata pubblicata il 14.09.2022 e ha accolto totalmente la domanda del Comune.
La società soccombente ha proposto appello avverso la sentenza.
Ad esclusione delle controversie sopra evidenziate, il contenzioso attualmente in carico all'ufficio legale, essendo per lo più costituito da impugnazioni di provvedimenti amministrativi innanzi al giudice amministrativo, senza istanza di risarcimento danni, non costituisce allo stato un rischio rilevante per il bilancio dell'ente, salvo per l'eventuale condanna al rimborso delle spese legali in favore della controparte in caso di esito sfavorevole del giudizio.
In merito al contenzioso pendente innanzi al Tribunale e al Giudice di Pace avente ad oggetto la richiesta di risarcimento danni per responsabilità civile dell'ente, si precisa che il predetto contenzioso è in carico alla compagnia assicurativa presso la quale è attiva polizza per responsabilità civile verso terzi (con franchigia contrattuale di € 5.000,00) che si assume, altresì, l'onere della difesa in giudizio dell'ente.

2.4 Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	37.877.227,00	42.818.719,01	40.914.475,31	42.121.913,00	41.721.913,00	41.221.913,00	+0,51
2 Trasferimenti correnti							
	16.684.077,09	12.174.548,00	13.758.101,66	10.108.052,88	8.189.952,61	8.084.952,61	-26,53
3 Entrate extratributarie							
	15.455.215,97	16.701.689,36	22.145.010,81	16.456.734,50	15.360.734,50	15.550.234,50	-25,23
4 Entrate in conto capitale							
	5.751.468,76	6.180.867,54	30.075.528,89	21.075.903,39	17.341.199,84	12.422.977,22	-29,92
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	6.014.686,15	7.159.776,52	10.997.212,54	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63	-40,96
6 Accensione Prestiti							
	6.014.686,15	6.400.000,00	7.006.000,00	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63	-7,33
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	3.673.030,89	0,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	91.470.392,01	91.435.600,43	140.896.329,21	117.847.767,91	109.767.799,95	104.043.336,59	



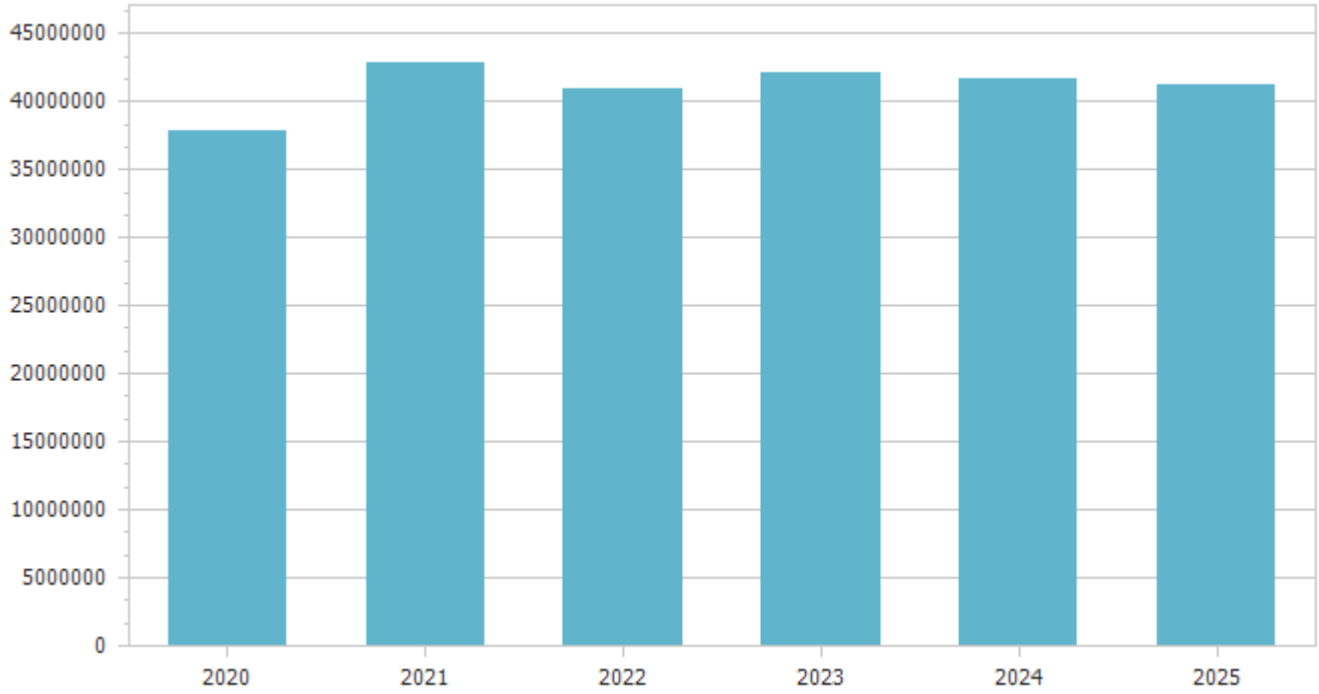
Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	58.128.402,76	62.865.139,28	77.081.453,28	67.193.183,98	63.709.537,52	63.628.700,54	-14,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		*649.198,00*	*552.186,00*	*567.555,00*	*566.273,00*	
2 Spese in conto capitale							
	10.230.940,94	11.121.918,16	51.115.362,02	25.233.885,46	19.483.599,84	14.370.006,85	-51,61
	di cui fondo pluriennale vincolato		*600.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	6.014.686,15	6.400.000,00	5.700.000,00	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63	+13,90
4 Rimborso Prestiti							
	3.302.224,69	6.680.403,46	5.779.666,67	5.577.314,40	5.549.848,59	5.230.554,57	-3,50
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	3.673.030,89	0,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	81.349.285,43	87.067.460,90	155.676.481,97	119.096.965,91	110.319.985,95	104.610.891,59	



3. ANALISI DELLE ENTRATE

3.1 Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	37.875.536,17	42.818.719,01	40.759.475,31	42.116.913,00	41.716.913,00	41.216.913,00	+3,33
104 Compartecipazioni di tributi							
	1.690,83	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**37.877.227,00**	**42.818.719,01**	**40.914.475,31**	**42.121.913,00**	**41.721.913,00**	**41.221.913,00**	



3.1.1 Imposta di soggiorno

L'amministrazione al fine di offrire un prodotto turistico uniforme e sinergico con le realtà limitrofe garantendo la stessa qualità in termini di servizi e decoro, ha valutato per il 2023 la possibilità di aumentare le tariffe dell'imposta di soggiorno in linea con quelle deliberate dai comuni del territorio ed in particolare:

tipologia	stelle	tariffa	Previsione 2023
affittacamere		0,7	1,2
b & b		0,7	1,2
Camping e villaggi turistici	3	0,6	1,5
Camping e villaggi turistici	4	0,6	2,00
casa per ferie		0,7	1,2
hotel	1	0,5	1
hotel	2	0,7	1,2
hotel	3	1,8	2,1
hotel	4	3	3,3
hotel	5	4	4,3
locazioni turistiche		0,7	1,00
locazioni turistiche	2	0,5	1,00
locazioni turistiche	3	0,7	1,5
locazioni turistiche	4	1,5	2,5
RTA	2	0,7	1,2
RTA	3	1,8	2,1
RTA	4	3	3,3

All'incasso previsto pari ad € 5.300.000,00 viene attribuita la seguente destinazione:

Destinazioni 2023	
Turismo,eventi e cultura	€ 1.500.000,00
Manutenzione del verde	€ 2.500.000,00
Manutenzione strade e patrimonio	€ 1.300.000,00

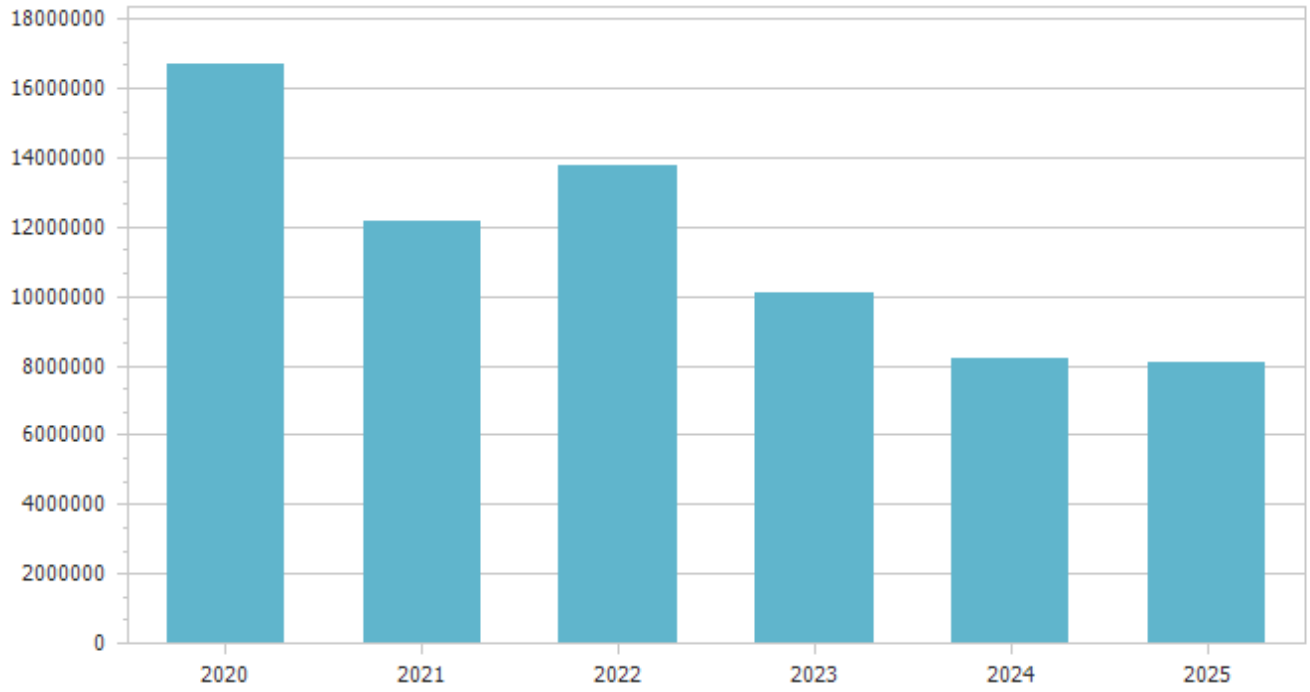
3.1.2 TARI

(PEF provvisorio)

Pef 2023	**12.164.272,73**
IVA su PEF	**1.216.427,27**
Costi generali	**703.696,18**
Fondo svalutazione crediti (D.Lgs. 118/2011)	**795.516,82**
Totale costi	**14.879.913,00**

3.2 Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	16.100.387,33	11.723.235,23	13.294.348,95	9.732.100,17	7.813.999,90	7.708.999,90	-26,80
102 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	700,00	570,00	8.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	-57,47
103 Trasferimenti correnti da Imprese							
	144.588,00	26.200,00	35.938,00	54.938,00	54.938,00	54.938,00	+52,87
104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private							
	394.457,14	384.402,40	384.811,71	317.314,71	317.314,71	317.314,71	-17,54
105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	43.944,62	40.140,37	34.303,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**16.684.077,09**	**12.174.548,00**	**13.758.101,66**	**10.108.052,88**	**8.189.952,61**	**8.084.952,61**	



3.2.1 Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
61520001	PROGETTO INPS HOME CARE PREMIUM - SPESE GESTIONALI PER SOCIAL NET *ENT. 2271.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
61910005	SPORTELLO SOCIALE PROF.LE DISTRETTUALE-PRESTAZ.DI SERVIZI (E. 2250.00.02 E 2267.00.01)	0,00	0,00	0,00	0,00
61910006	TRASFERIMENTI AI COMUNI PER SPORTELLO SOCIALE PROF.LE DISTRETTUALE- (E. 2250.00.02)	0,00	0,00	0,00	0,00
61940001	TRASFERIMENTI AI COMUNI PER PROGETTO EDUCATIVA DI STRADA FINANZ. CON F/DO SANITARIO REG.LE *VOCE ENTR. 2296.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
61960009	PROGETTO FRNA N.19 - PROGETTO MEETING DEM - TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI *ENTR. 2260.00.01-2265.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000001	SPESE PER PROGETTI ARMONIZZAZIONE RICCIONE-PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2298.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000002	SPESE PER PROMOZIONE NUOVE GENERAZIONI E RESPONSABILITA' FAMILIARI- PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000400	SPESE PER NUOVE GENERAZIONI RESPONSABILITA' FAMILIARI-PRESTAZIONE DI SERVIZI * ENT. 2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62000500	SPESE FORMAZIONE U.D.P.. - IMPATTO ISEE *VEDI ENTR.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
62010001	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER INTERVENTI A FAVORE DELLE POLITICHE SOCIALI - SPESE PER AREA EDUCATIVA IN AMBITO SCOLASTICO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
62010002	ATTIVITA' DI SUPPORTO EDUCATIVO-ASSISTENZIALE IN AMBITO SCOLASTICO *E. 2601.00.01 *	35.325,82	7.000,00	7.000,00	7.000,00
62040001	PROGRAMMA DISTRETTUALE PER UN TERRITORIO INCLUSIVO-TRASFER.A DIVV. *VEDI ENTR. 2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
64250001	SPESE PROGETTO VITA INDIPENDENTE - Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private*Vedi ent..2821.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64250002	SPESE PROGETTO VITA INDIPENDENTE - Trasferimenti ad utenti'*Vedi ent..2821.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64260001	PROGETTO SPRAR 2014-2016-Trasferimenti ad altri soggetti'*Vedi ent..2822.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
64260002	CONTRATTI DI SERVIZIO PER PROGETTO SPRAR 2014-2016- '*Vedi ent..2822.00.01*	350.173,30	375.462,78	375.462,78	375.462,78
64260003	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER PROGETTO SPRAR 2014-2016- '*Vedi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

	ent..2822.00.01*				
64260004	SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI PROGETTO ACCOGLIENZA IMMIGRATI *ENTR. SPRAR 28220001*	14.613,22	14.613,22	14.613,22	14.613,22
68500001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68500002	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD AUSL PER TIROCINI - PROG.18*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68500003	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - PROG.18*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
68510001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA - TRASFERIMENTI A PROVINCIA DI RIMINI *Entr. 2299.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00
68700001	PROGETTO SPRAR 2014-2016- Trasferimenti ad amministrazioni centrali*Vedi ent..2712.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69260001	SERVIZIO DISTRETTUALE DI SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO - PRESTAZ. SERVIZI *VEDI ENTR.2294.00.01-2264.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69270001	AMPLIAMENTO E QUALIFICAZIONE DELLA PRESA IN CARICO MULTIDISCIPLINARE AREA TUTELA MINORI - PRESTAZ.SERVIZI *VEDI ENTR. 3770.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69280001	SPESA PER PROMOZ. RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA - PRESTAZIONI DI SERVIZI *ENTR. REG. 3770.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69300001	SPESA PER PROMOZ. RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA - FONDO DISTRETTUALE - (TRASF. ALTRI SOGGETTI)*ENTR. REG. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69360001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)- TRASF. A.U.S.L. PER PROGETTI DISTRETTUALI*Vedi ent.2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)-TRASF. AI COMUNI *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370200	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)- CONTRATTI DI SERVIZIO *Vedi ent. 2294.00.01-2297.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00

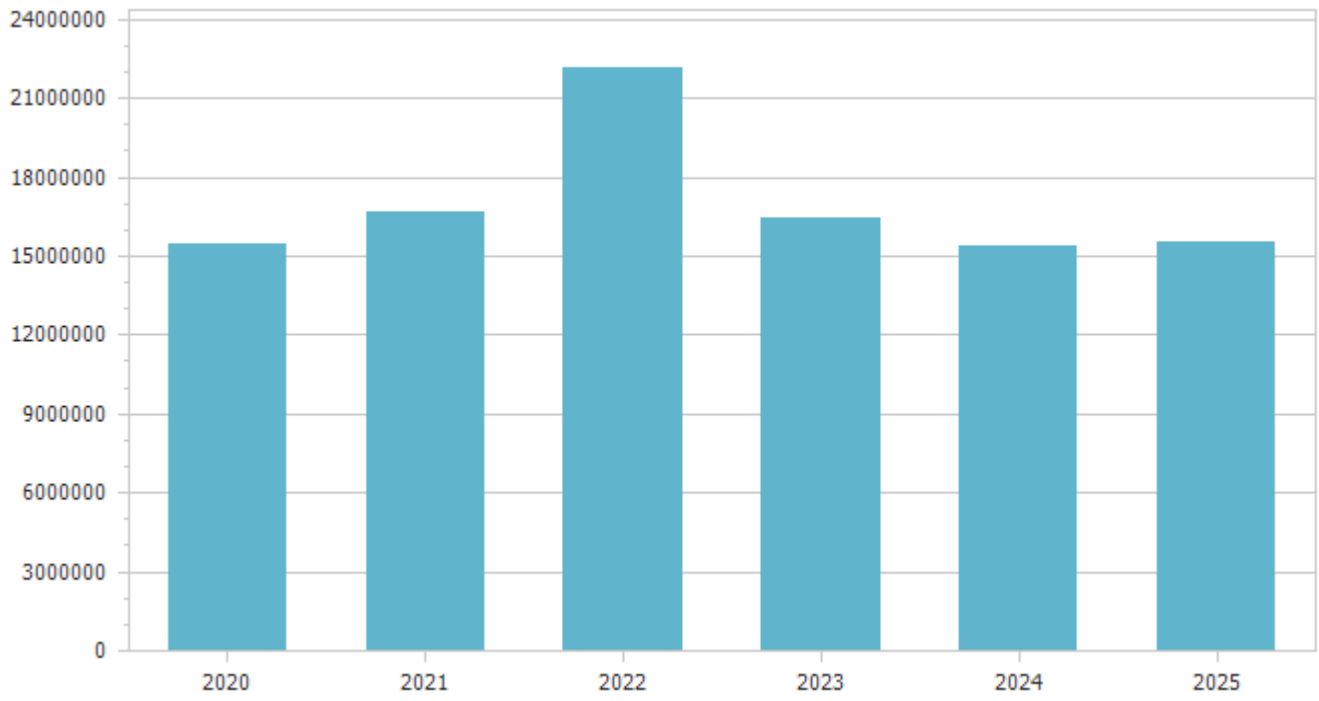
69370300	TRASFERIMENTI COMUNE DI CATTOLICA PER ATTIVITA' SPORTELLO ANTIVIOLENZA *Entr. 2299.01.00*	0,00	0,00	0,00	0,00
69370400	SPESE PER GRUPPI EDUCATIVI TERRITORIALI - -TRASF. AI COMUNI *Vedi ent. 2294.00.01-2297.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69380001	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)- TRASF. ALTRI SOGGETTI *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69380003	SPESA PER PROMOZIONE RESPONSABILITA' FAMILIARI, INFANZIA E ADOLESCENZA(L.285/97)- TRASF. AD ISTITUZIONI SCOLASTICHE *Vedi ent. 2294.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69400203	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA TRASFERIMENTI AD ALTRI SOGGETTI - CONTRASTO ALL POVERTA' *VEDI ENTR. 2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450001	SPESE PER IMMIGRAZIONE - Trasferimenti ad altri soggetti *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450002	SPESE PER IMMIGRAZIONE - Trasferimenti ai Comuni *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69450300	SPESE PER PROGETTO LINGUA ITALIANA SULL'ITALIANO NON SI TORNA INDIETRO -Trasferimenti alle Scuole *VEDI ENT. 2285.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69510001	CONTRIBUTI E SUSSIDI PER FINI DI ASSI- STENZA E BENEFICIENZA PUBBLICA-TRASFERIM ENTI AI COMUNI*CONTR.REG.ENT.2280.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69970002	SPESE PER PRESTAZIONI VARIE A SOSTEGNO DEI DISABILI *ent.2250.00.02-2260.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69970003	SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO INTERVENTI A FAVORE DEI DISABILI *ent.2250.00.02-2260.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980001	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE RICCIONE*VEDI ENTRATA CAP.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980002	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - TRASFERIMENTI AD A.U.S.L.*VEDI ENTRATA CAP.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980003	SPESE PER UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE - ACQUISTO BENI DI CONSUMO *VEDI ENTRATA CAP.2534.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980005	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFF. DI PIANO - SPESE PER INCARICHI *ENTR.2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980007	VOUCHER PER RESPONSABILITA' FAMIGLIARI - TRASFERIMENTI - E.: 2250.00.02-2260.00.01	0,00	0,00	0,00	0,00
69980600	SPESE PROGRAMMA INFORMATICO ICARO PER DIVERSI COMUNI - TRASFERIMENTI COM.LI *VED. ENTR. 2250.00.02*	0,00	0,00	0,00	0,00
69980800	SPESA PROGRAMMA INFORMATICO ICARO - MANUTENZIONI HARDWARE E SOFTWARE *VED. ENTR.	0,00	0,00	0,00	0,00

	2250.00.02*				
69981000	SPESE PER CONTRATTO DI SERVIZI DI PULIZIA	15.700,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
70010001	FONDO POVERTA' REGIONALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali *VEDI ENT. 2713.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70010002	FONDO POVERTA' REGIOANLE Trasferimenti alle famiglie*VEDI ENT. 2713.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020001	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Centro per le famiglie*VEDI ENT. 2714.00.01*	94.264,81	94.264,81	94.264,81	94.264,81
70020002	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Estate Disabili*VEDI ENT. 2714.00.01*	23.700,00	23.700,00	23.700,00	23.700,00
70020003	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Casa Rifugio*VEDI ENT. 2714.00.01*	63.881,00	58.881,00	58.881,00	58.881,00
70020004	FONDO SOCIALE LOCALE -Progetti Povertà Comune di Riccione- Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private -*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020005	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per Progetti fragilità ed inclusione - Comune di Riccione -*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020006	FONDO SOCIALE LOCALE -Progetti fragilità ed inclusione - Comune di Riccione - Trsferimenti a privati *VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020007	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020008	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Fondo Minori -*VEDI ENT. 2714.00.01*	88.581,31	88.581,31	88.581,31	88.581,31
70020009	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Casa Emergenza -*VEDI ENT. 2714.00.01*	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
70020010	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi Piano di Zona per AUSL - Inserimento Lavorativo Disabili -*VEDI ENT. 2714.00.01*	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
70020011	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Sociali Private-Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	239.063,00	239.063,00	239.063,00	239.063,00
70020012	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Scolastiche-Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
70020013	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Scolastiche Progetto dall' Italiano - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
70020014	FONDO SOCIALE LOCALE - Prestazioni di servizi per progetto distrettuale Sportello Psicopedagogico -Piano di Zona -*VEDI ENT. 2714.00.01*	129.863,19	129.863,19	129.863,19	129.863,19

70020015	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Progetto Centri Estivi - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	96.984,41	96.984,41	96.984,41	96.984,41
70020016	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Istituzioni Sociali Private- Centri Estivi Comune di Riccione - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	43.015,59	43.015,59	43.015,59	43.015,59
70020017	FONDO SOCIALE LOCALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali Risorse Ufficio di Piano - Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020018	FONDO SOCIALE LOCALE Prestazioni di servizi AUSL per Ufficio Piano di Zona*VEDI ENT. 2714.00.01*	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
70020019	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per attività Uff.di Piano - *VEDI ENT. 2714.00.01*	40.789,87	36.289,87	36.289,87	36.289,87
70020020	FONDO SOCIALE LOCALE -Prestazioni di servizi per AUSL per Progetto PAA - *VEDI ENT. 2714.00.01*	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
70020021	FONDO SOCIALE LOCALE -Imposte e tasse servizio socio territoriale - *VEDI ENT. 2714.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70020022	FONDO SOCIALE LOCALE - Trasferimenti a famiglie- *VEDI ENT. 2714.00.01*	70.000,00	0,00	0,00	0,00
70020023	FONDO SOCIALE LOCALE - Trasferimenti a enti locali- *VEDI ENT. 2714.00.01*	148.720,00	0,00	0,00	0,00
70020024	FONDO SOCIALE LOCALE -Altri servizi- *VEDI ENT. 2714.00.01*	161.940,49	118.995,85	118.995,85	118.995,85
70030001	FONDO POVERTA' NAZIONALE Trasferimenti ad Amministrazioni Locali *VEDI ENT. 2715.00.01*	455.828,27	0,00	0,00	0,00
70030002	FONDO POVERTA' NAZIONALE Trasferimenti a Istituzioni Sociali Private *VEDI ENT. 2715.00.01*	800.000,00	756.558,47	756.558,47	756.558,47
70030003	FONDO POVERTA' NAZIONALE Prestazioni di servizi per Progetti ed interventi distrettuali *VEDI ENT. 2715.00.01*	151.456,74	0,00	0,00	0,00
70040001	SPESE PER PROGETTO GAP - Trasferimenti a Istituzioni Scolastiche *VEDI ENT. 2290.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
70040002	SPESE PER SERVIZI PROGETTO GAP *VEDI ENT. 2290.00.01*	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	**3.231.901,02**	**2.309.273,50**	**2.309.273,50**	**2.309.273,50**

3.3 Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022				
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni							
	6.135.496,41	7.867.168,03	11.603.271,35	9.606.222,14	9.600.222,14	9.600.222,14	-17,21
200 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti							
	3.296.435,95	3.564.370,88	5.162.805,00	4.923.600,00	4.023.600,00	4.023.100,00	-4,63
300 Interessi attivi							
	1.629,05	500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00
400 Altre entrate da redditi da capitale							
	3.743.142,01	3.536.604,81	4.010.914,39	667.360,00	667.360,00	667.360,00	-83,36
500 Rimborsi e altre entrate correnti							
	2.278.512,55	1.733.045,64	1.362.020,07	1.253.552,36	1.063.552,36	1.253.552,36	-7,96
Totale	**15.455.215,97**	**16.701.689,36**	**22.145.010,81**	**16.456.734,50**	**15.360.734,50**	**15.550.234,50**	



3.3.1 Destinazione proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada bilancio di previsione armonizzato 2020-2022 (art. 208 comma 5 del d.lgs. 258/1992)

PROVENTI DA SANZIONI DI CUI ALL'ART.208

PREVISIONE DI ENTRATA

	Descrizione	Codice di bilancio	Importo
A	Proventi sanzioni amministrative violazioni art. 208 Cds	31200003	1.937.500,00
B	Fondo crediti di dubbia esigibilità determinato in base ai principi contabili ex d.Lgs. n. 118/2011	11013000.1	56.578,68
		TOTALE (A-B)	1.880.921,32

PREVISIONE DI SPESA

DESTINAZIONE AI SENSI DELL'ART. 208, COMMA 4

Finalità	% minima	% destinata	Codice di bilancio	Importo IN €
a)Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade (min. 25%)	12,50%	100% 100% 100% 100% 33,40%	71390001 71390005 71400001 71400002 71850001	20.000,00 15.000,00 1.000,00 80.000,00 119.116,00 **Tot. 235.116,00**
a)Attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature (min. 25%)	12,50%	100% 100% 57,69% 100% 100% 100% 25,02%	30400024 30400001 30490001 30390003 30410002 30401505 30580001	26.352,00 23.000,00 75.000,00 55.000,00 4.500,00 35.000,00 16.264,00 **Tot. 235.116,00**
b)Manutenzione delle strade di proprietà dell'ente	25,00%	46,19%	71850001	164.732,00
b)Installazione,ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione delle barriere e sistemazione del manto stradale delle strade di proprietà dell'ente		100% 100%	68130001 66020001	30.000,00 58.000,00
Forme di previdenza e assistenza complementare		100%	30400021	85.000,00
Finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni		100% 100%	30402100 30490002	30.000,00 4.000,00
Acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale destinati al		100% 100% 100%	30390001 30390002 30400002	20.000,00 10.000,00 20.000,00

potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale		100% 100% 100%	30400004 78330001 30400015	17.500,00 1.000,00 30.000,00 **Tot. 470.232,00**
			TOTALE DESTINAZIONE 50%	**940.464,00**

PROVENTI DA SANZIONI DI CUI ALL'ART. 142

PREVISIONE DI ENTRATA

	Descrizione	Codice di bilancio	Importo
A	Proventi sanzioni amministrative violazioni art. 142 Cds	31200003	1.062.500,00
B	Fondo crediti di dubbia esigibilità determinato in base ai principi contabili ex d.Lgs. n. 118/2011	11013000.1	31.026,00
		TOTALE (A-B)	1.031.474,00

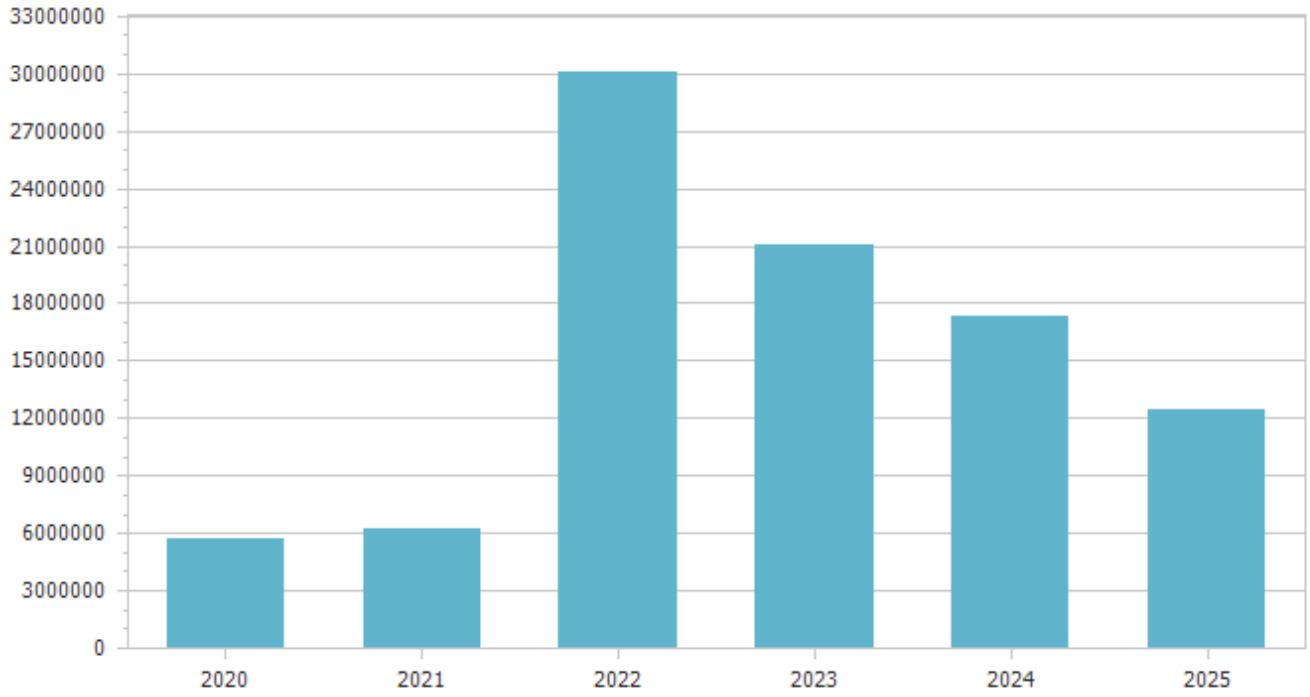
PREVISIONE DI SPESA

DESTINAZIONE AI SENSI DELL'ART. 142, COMMA 12-TER

Finalità	%	Codice di bilancio	Importo
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere e dei relativi impianti	6,48%	70250000.4	151.046,00
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale	100% 100% 100% 100% 100% 74,98% 20;41% 42,31% 100%	30110101 30110201 71650102 30400018 30420002 30580001 71850001 30490001 30610001	266.558,00 82.061,00 196.535,00 30.000,00 75.000,00 48.736,00 72.758,00 55.000,00 53.780,00
TOTALE DESTINAZIONE	**100%**		**1.031.474,00**

3.4 Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
102 Altre imposte in conto capitale							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	2.863.691,94	1.332.816,70	13.136.889,73	13.380.453,39	8.796.310,55	8.662.977,22	+1,85
202 Contributi agli investimenti da Famiglie							
	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203 Contributi agli investimenti da Imprese							
	215.518,87	305.748,00	420.159,26	240.000,00	240.000,00	240.000,00	-42,88
204 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private							
	0,00	0,00	69.619,95	0,00	0,00	0,00	0,00
205 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo							
	0,00	0,00	241.530,00	0,00	0,00	0,00	0,00
310 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali							
	316.107,95	85.037,31	12.466.845,20	3.935.450,00	4.784.889,29	0,00	-68,43
402 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti							
	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501 Permessi di costruire							
	2.350.000,00	4.457.265,53	3.621.995,00	3.520.000,00	3.520.000,00	3.520.000,00	-2,82
503 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso							
	0,00	0,00	17.989,75	0,00	0,00	0,00	0,00
504 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	5.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**5.751.468,76**	**6.180.867,54**	**30.075.528,89**	**21.075.903,39**	**17.341.199,84**	**12.422.977,22**	



3.4.1 Spese finanziate con i proventi delle concessioni edilizie

ANNO 2023

PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	**Descrizione**	**Conto finanziario**	**Importo**
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.500.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	1.740.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		
6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		
8	Spese di progettazione per opere pubbliche	60.000,00	

	Tot oneri di urbanizzazione	3.500.000,00	

ANNO 2024

PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	**Descrizione**	**Conto finanziario**	**Importo**
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.500.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	1.740.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		
6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		
8	Spese di progettazione per opere pubbliche	60.000,00	
	Tot oneri di urbanizzazione	3.500.000,00	

ANNO 2025

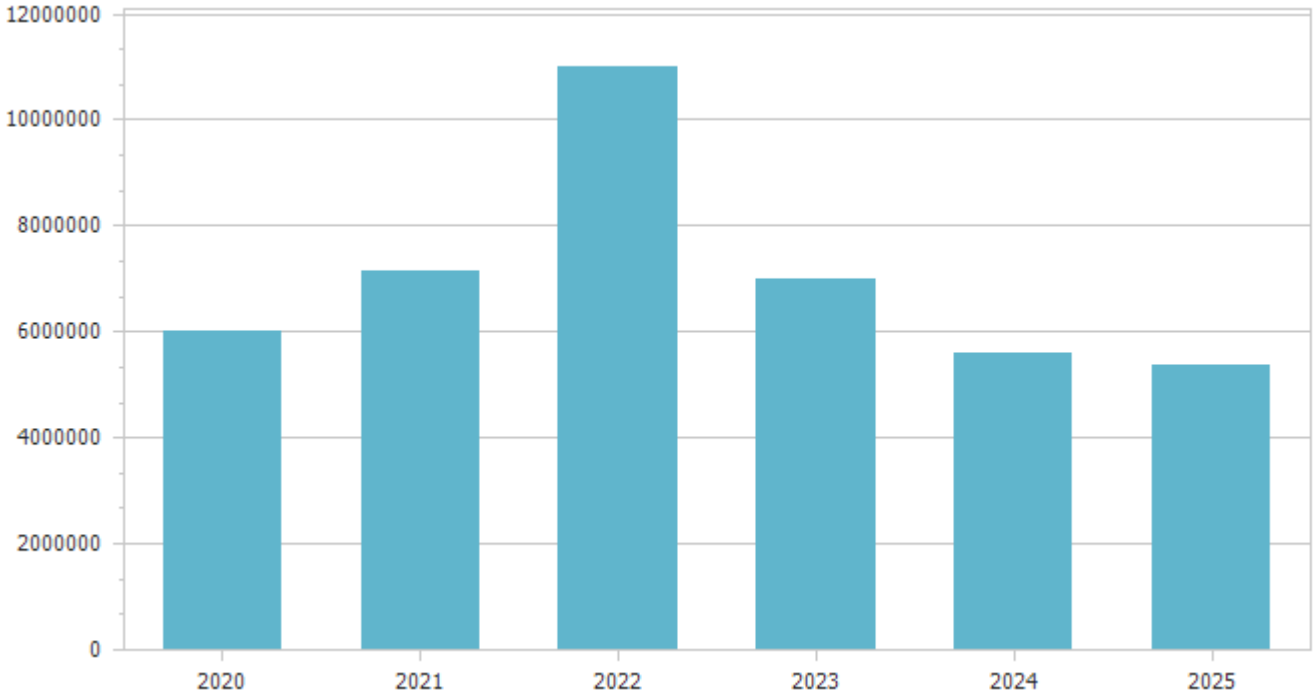
PREVISIONI DI ENTRATA			
ND	**Descrizione**	**Conto finanziario**	**Importo**
a)	Permessi di costruire	E.4.05.01.01.001	3.500.000,00

Codice	Descrizione	Spesa corrente	Spesa c/capitale
1	realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria	1.740.000,00	
2	risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate		
3	interventi di riuso e di rigenerazione		
4	interventi di demolizione di costruzioni abusive		
5	acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico		

6	interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, ivi comprese le rate di amm.to di mutui destinati	1.700.000,00	
7	interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano		
	Tot oneri di urbanizzazione	**3.500.000,00**	

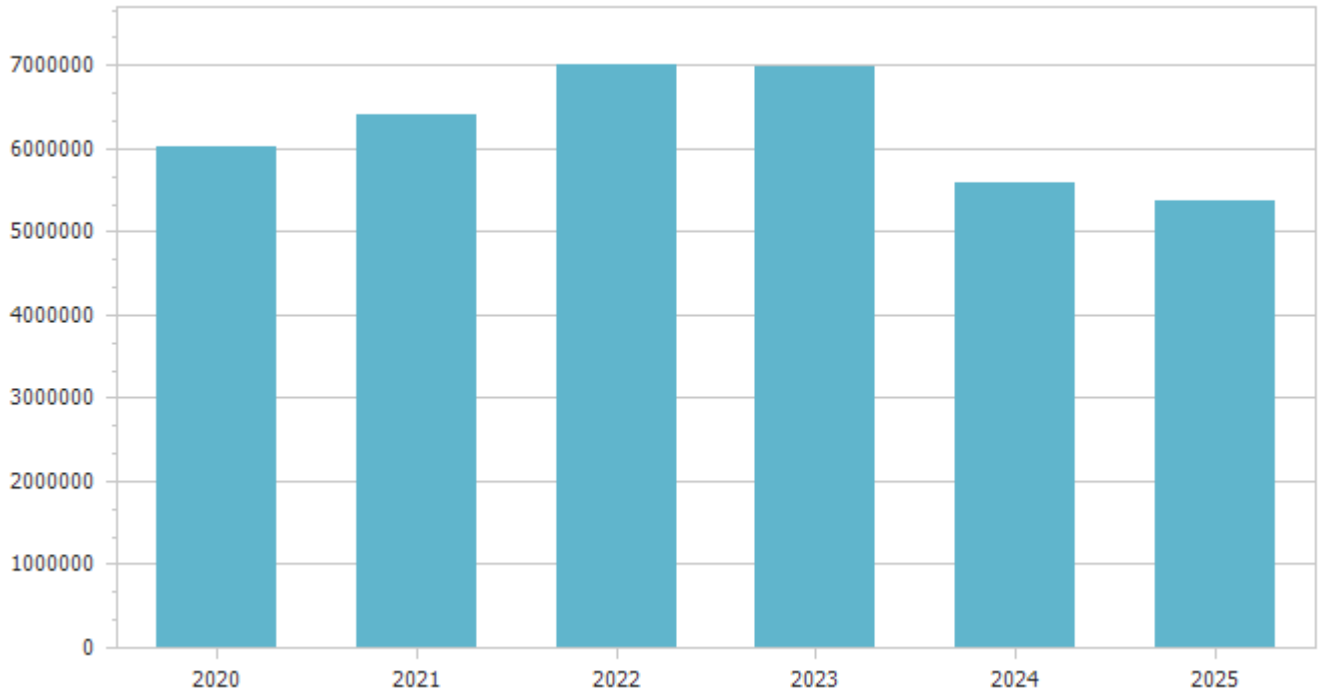
3.5 Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101	Alienazione di partecipazioni						
	0,00	759.776,52	5.244.223,48	0,00	0,00	0,00	0,00
208	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
314	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese						
	0,00	0,00	52.989,06	0,00	0,00	0,00	0,00
407	Prelievi da depositi bancari						
	6.014.686,15	6.400.000,00	5.700.000,00	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63	+22,68
Totale	**6.014.686,15**	**7.159.776,52**	**10.997.212,54**	**6.992.582,07**	**5.577.000,00**	**5.381.629,63**	


12000000
10000000
8000000
6000000
4000000
2000000
0
2020
2021
2022
2023
2024
2025

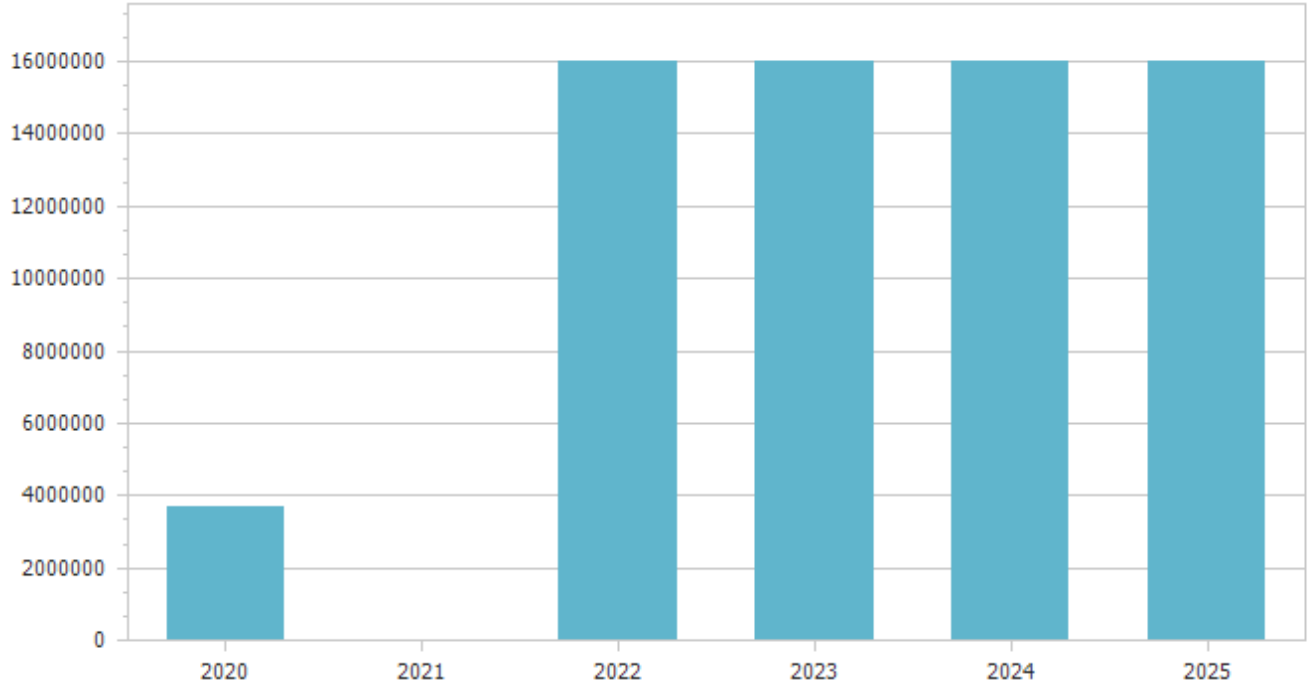
3.6 Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
102 Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
301 Finanziamenti a medio lungo termine							
	6.014.686,15	6.400.000,00	7.006.000,00	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63	-0,19
Totale	**6.014.686,15**	**6.400.000,00**	**7.006.000,00**	**6.992.582,07**	**5.577.000,00**	**5.381.629,63**	



3.7 Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	3.673.030,89	0,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
Totale	**3.673.030,89**	**0,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	

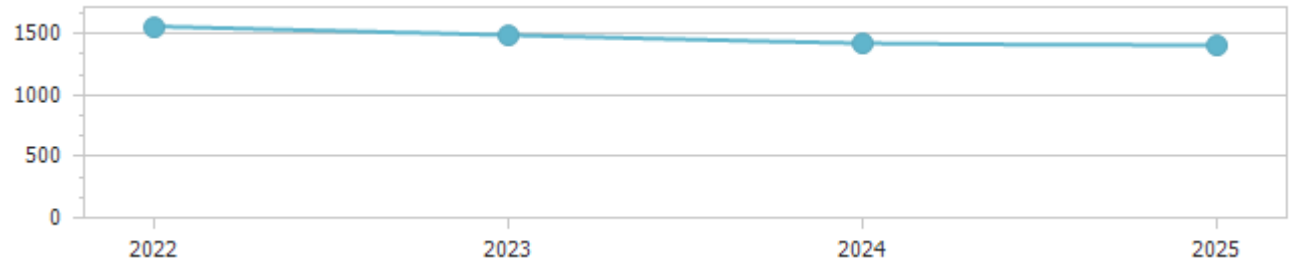


3.8 Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

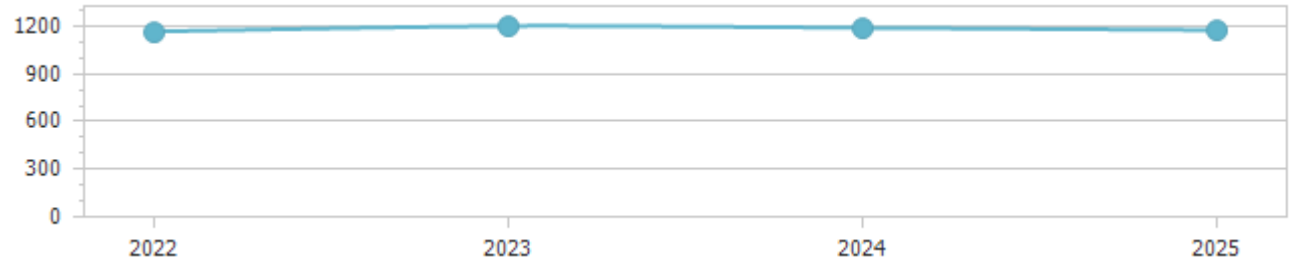
Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Titolo I + Titolo III	63.059.486,12	82,09	58.578.647,50	85,28	57.082.647,50	87,45	56.772.147,50	87,53
Titolo I +Titolo II + Titolo III	76.817.587,78		68.686.700,38		65.272.600,11		64.857.100,11	

Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Titolo I + Titolo II	54.672.576,97	1.559,31	52.229.965,88	1.489,65	49.911.865,61	1.423,53	49.306.865,61	1.406,28
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



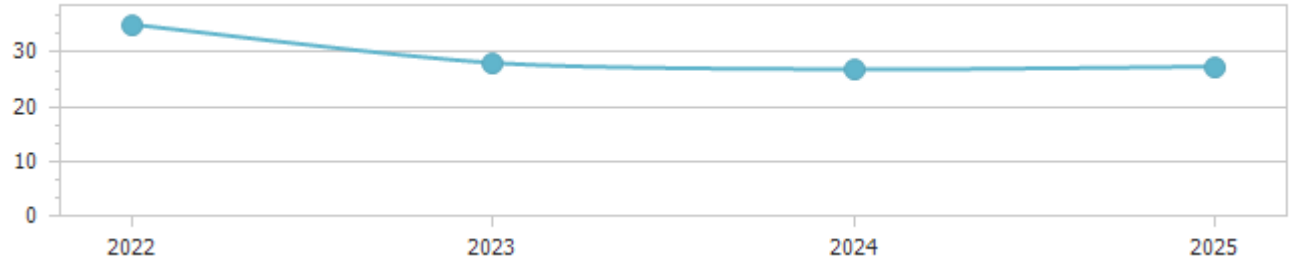
Indicatore autonomia impositiva								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Titolo I	40.914.475,31	53,26	42.121.913,00	61,32	41.721.913,00	63,92	41.221.913,00	63,56
Entrate correnti	76.817.587,78		68.686.700,38		65.272.600,11		64.857.100,11	

Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Titolo I	40.914.475,31	1.166,92	42.121.913,00	1.201,36	41.721.913,00	1.189,95	41.221.913,00	1.175,69
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	

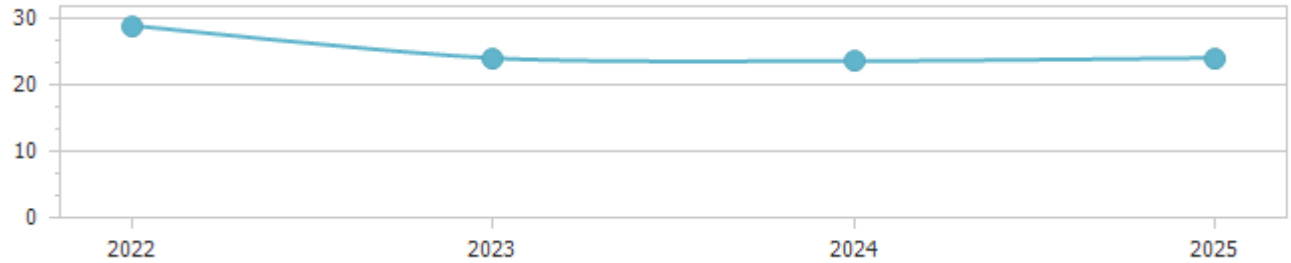


Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie				
	Anno 2022	**Anno 2023**	**Anno 2024**	**Anno 2025**

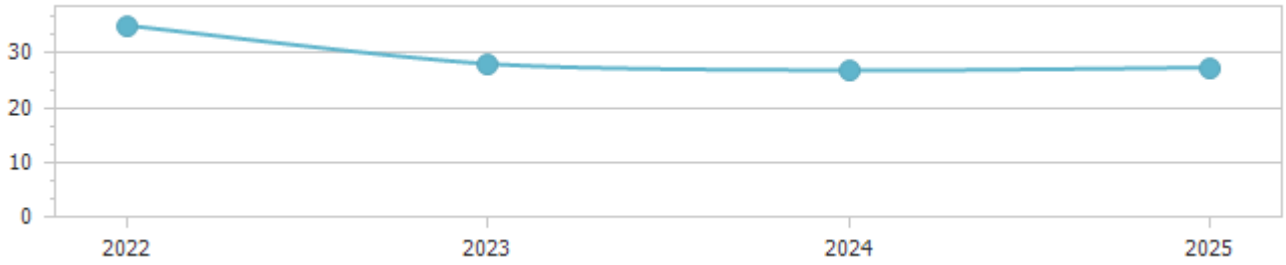
Titolo III	22.145.010,81	35,12	16.456.734,50	28,09	15.360.734,50	26,91	15.550.234,50	27,39
Titolo I + Titolo III	63.059.486,12		58.578.647,50		57.082.647,50		56.772.147,50	



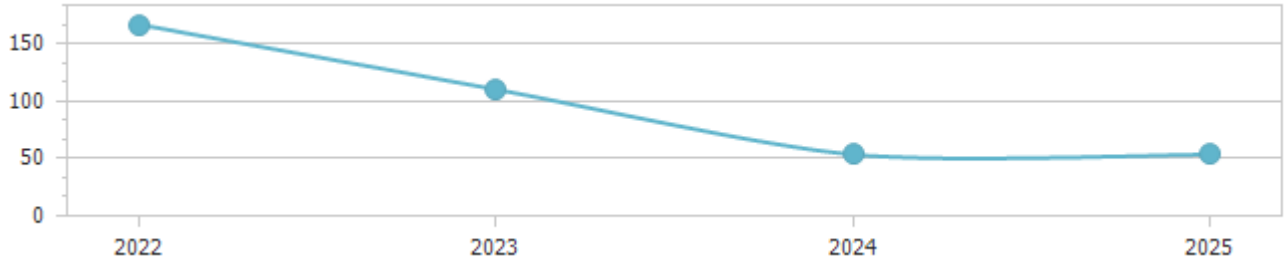
Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Entrate extratributarie	22.145.010,81	28,83	16.456.734,50	23,96	15.360.734,50	23,53	15.550.234,50	23,98
Entrate correnti	76.817.587,78		68.686.700,38		65.272.600,11		64.857.100,11	



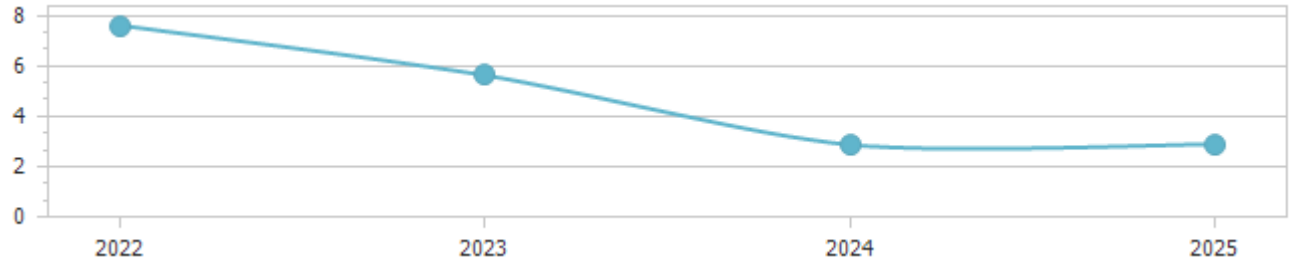
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Titolo III	22.145.010,81	35,12	16.456.734,50	28,09	15.360.734,50	26,91	15.550.234,50	27,39
Titolo I + Titolo III	63.059.486,12		58.578.647,50		57.082.647,50		56.772.147,50	



Indicatore intervento erariale								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Trasferimenti statali	5.847.548,70	166,78	3.864.916,70	110,23	1.876.316,43	53,51	1.876.316,43	53,51
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Trasferimenti statali	5.847.548,70	7,61	3.864.916,70	5,63	1.876.316,43	2,87	1.876.316,43	2,89
Entrate correnti	76.817.587,78		68.686.700,38		65.272.600,11		64.857.100,11	



Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti Regionali	2.432.286,79	69,37	2.025.551,52	57,77	2.106.051,52	60,07	2.001.051,52	57,07
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	

Anzianità dei residui attivi al 31/12/2022							
Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.117.543,90	5.233.909,16	2.029.716,88	5.903.008,70	17.431.612,52	39.715.791,16
2	Trasferimenti correnti	339.212,77	162.663,05	107.688,13	332.795,13	2.363.561,65	3.305.920,73
3	Entrate extratributarie	1.053.343,76	1.225.357,45	830.681,81	1.462.334,56	5.041.279,82	9.612.997,40
4	Entrate in conto capitale	1.767.701,68	3.664.023,50	1.874.219,85	1.609.724,18	5.161.353,84	14.077.023,05
5	Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	2.777.519,43	30,00	739.409,93	1.365.002,74	4.336.722,42	9.218.684,52
6	Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	313.000,00	313.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	302.308,36	232.091,07	20.441,67	114.394,38	2.711.335,27	3.380.570,75

Totale	15.357.629,90	10.518.074,23	5.602.158,27	10.787.259,69	37.358.865,52	79.623.987,61

3.9 Risultato di amministrazione presunto

L'ente non ha previsto l'applicazione di avanzo di amministrazione al Bilancio di previsione 2023-2025

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022		
(+)	**Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2022**	**27.785.265,66**
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2022	13.041.624,01
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2022	105.682.549,00
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2022	107.092.896,70
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2022	1.857,63
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2022	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2022	1.400,00
(=)	**Risultato di amministrazione dell'esercizio 2022 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2023**	**39.416.084,34**
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2022	1.800.000,00
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2022	7.000.000,00
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2022	0,00
(-)	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2022 (1)	1.249.198,00
(=)	**A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022**	**32.966.886,34**
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022		
Parte accantonata (3)		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 (4)	20.343.330,33
	Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	Fondo contenzioso (5)	1.859.699,91
	Altri accantonamenti (5)	4.863.199,97
	B) Totale parte accantonata	**27.066.230,21**

Parte vincolata al 31/12/2022		
	Vincoli dervanti da leggi e dai principi contabili	835.223,72
	Vincoli derivanti da trasferimenti	4.611.974,83
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	9.884,70
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	**5.457.083,25**
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale parte destinata agli investimenti	**14.535,70**
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**429.037,18**
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (7)		
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022 previsto nel bilancio:		
	Utilizzo quota accantonata (da consuntivo anno precedente o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
	Utilizzo quota vincolata	0,00
	Utilizzo quota destinata agli investimenti (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Utilizzo quota disponibile (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	**0,00**

1 Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato totale stanziato in entrata del bilancio di previsione per l'esercizio N.

3 Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

4 Indicare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al n al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2.
Se il bilancio di previsione dell'esercizio N-1 è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità del prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N-1.

5 Indicare l'importo del fondo ... risultante nel prospetto del risultato di amministrazione allegato al consuntivo dell'esercizio N-2, incrementato dell'importo realtivo al fondo ... stanziato nel bilancio di previsione N-1 (importo aggiornato), al netto degli eventuali utilizzi del fondo successivi all'approvazione del consuntivo N-2. Se il bilancio di previsione dell'esercizio N è approvato nel corso dell'esercizio N, indicare, sulla base dei dati di preconsuntivo o di consuntivo, l'importo del fondo .... indicato nel prospetto del risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio N.

6 Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano.

7 In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione presunto da ripianare (lettera E al netto della lettera F)

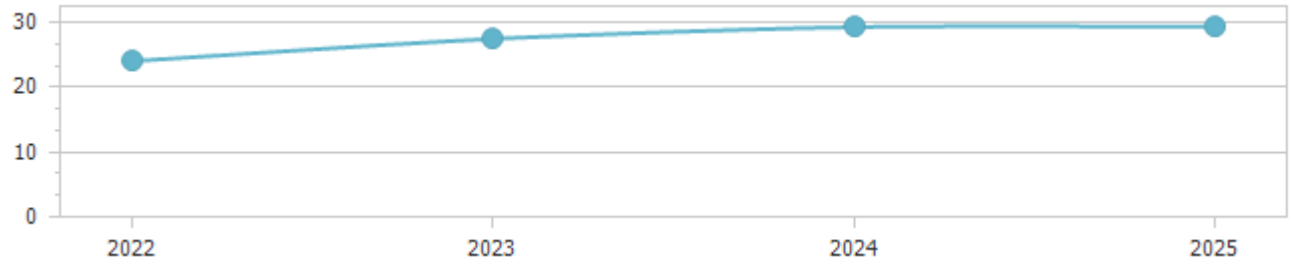
4 ANALISI DELLE SPESA

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	19.454.985,23	20.698.926,83	23.294.806,68	22.643.501,84	18.754.864,45	20.503.472,40	-2,80
di cui fondo pluriennale vincolato			*201.710,00*	*163.566,00*	*175.285,00*	*175.242,00*	
2 Giustizia							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	4.702.619,82	4.637.339,36	5.726.801,69	5.457.095,68	4.987.818,68	4.906.084,68	-4,71
di cui fondo pluriennale vincolato			*108.392,00*	*88.347,00*	*93.161,00*	*92.803,00*	
4 Istruzione e diritto allo studio							
	7.552.290,31	7.282.721,82	12.362.023,39	6.301.835,02	6.638.135,91	6.612.002,47	-49,02
di cui fondo pluriennale vincolato			*130.820,00*	*139.998,00*	*146.037,00*	*144.889,00*	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	1.431.571,38	1.680.082,26	5.691.795,60	2.604.863,85	1.202.442,00	1.203.135,07	-54,23
di cui fondo pluriennale vincolato			*616.160,00*	*12.358,00*	*13.221,00*	*13.157,00*	
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	1.300.144,65	1.487.770,73	8.705.827,43	5.790.739,09	3.902.153,41	1.899.258,62	-33,48
di cui fondo pluriennale vincolato			*6.448,00*	*5.518,00*	*5.779,00*	*5.759,00*	
7 Turismo							
	2.685.352,11	3.145.256,34	4.786.747,10	1.916.588,01	1.862.113,86	1.820.257,62	-59,96
di cui fondo pluriennale vincolato			*47.106,00*	*25.915,00*	*13.364,00*	*13.311,00*	
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	902.306,86	954.294,08	700.291,43	762.608,49	534.322,25	531.230,31	+8,90
di cui fondo pluriennale vincolato			*6.734,00*	*5.705,00*	*5.830,00*	*5.820,00*	
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	15.445.249,49	15.373.512,10	17.862.839,78	17.905.672,61	16.592.562,23	15.881.905,54	+0,24
di cui fondo pluriennale vincolato			*8.978,00*	*7.914,00*	*8.192,00*	*8.172,00*	
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	11.331.727,65	11.739.390,49	31.392.892,76	17.282.897,53	13.591.614,77	14.688.282,40	-44,95
di cui fondo pluriennale vincolato			*10.424,00*	*8.881,00*	*9.305,00*	*9.273,00*	
11 Soccorso civile							
	58.185,53	58.006,81	102.920,92	102.920,92	102.920,92	102.920,92	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	9.070.586,62	12.631.435,13	18.977.497,36	14.583.847,53	16.673.371,35	11.313.192,27	-23,15

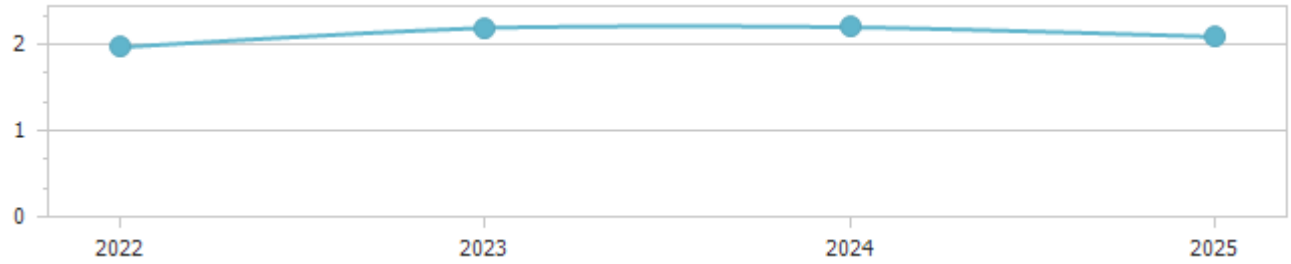
di cui fondo pluriennale vincolato			*97.646,00*	*81.641,00*	*84.385,00*	*84.900,00*	
13 Tutela della salute							
	43.792,84	42.517,27	30.366,00	30.000,00	0,00	0,00	-1,21
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	304.808,48	522.665,53	686.888,04	480.575,00	479.012,00	479.616,00	-30,04
di cui fondo pluriennale vincolato			*14.780,00*	*12.343,00*	*12.996,00*	*12.947,00*	
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	0,00	2.070,00	11.758,94	13.723,94	13.723,94	13.723,94	+16,71
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	46.496,48	45.082,00	42.768,67	41.695,01	40.569,48	39.389,59	-2,51
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	3.437.601,25	3.433.156,00	3.334.474,00	3.334.474,00	-0,13
50 Debito pubblico							
	3.346.137,09	6.766.390,15	5.862.654,93	5.645.245,39	5.609.886,70	5.281.945,76	-3,71
60 Anticipazioni finanziarie							
	3.673.030,89	0,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	33.943.553,39	10.404.050,85	56.691.329,00	58.904.329,00	58.904.329,00	58.912.329,00	+3,90
Totale	115.292.838,82	97.471.511,75	212.367.810,97	179.901.294,91	169.224.314,95	163.523.220,59	

4.1 Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Spesa di personale	17.921.052,03	24,02	17.396.023,93	27,43	17.562.844,93	29,25	17.578.300,93	29,32
Spesa corrente	74.604.178,21		63.430.722,98		60.052.959,52		59.961.171,54	

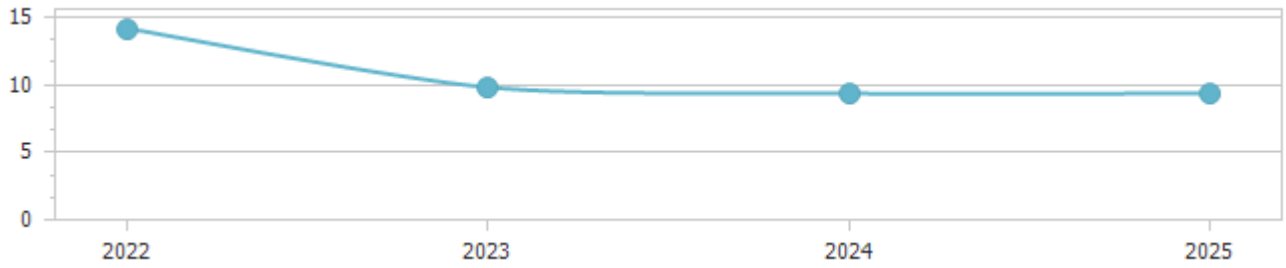


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**		**Anno 2025**	
Interessi passivi	1.506.787,37	1,97	1.460.386,63	2,19	1.389.698,56	2,20	1.315.839,44	2,09
Spesa corrente	76.432.255,28		66.640.997,98		63.141.982,52		63.062.427,54	

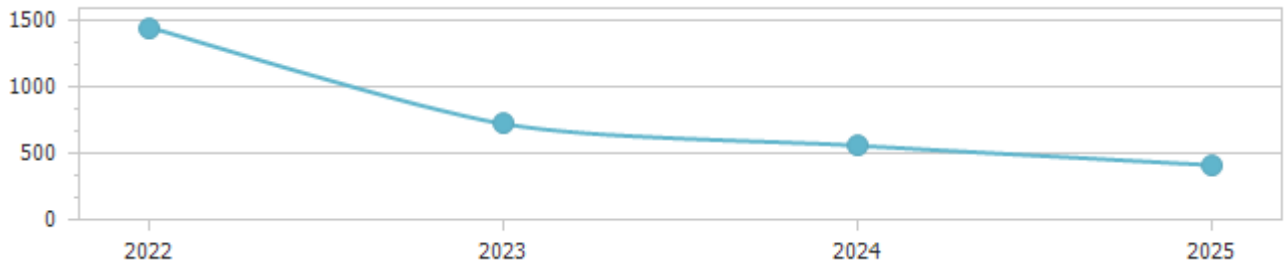


Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Trasferimenti correnti	10.828.726,08	14,17	6.544.546,57	9,82	5.913.814,25	9,37	5.909.792,92	9,37
Spesa corrente	76.432.255,28		66.640.997,98		63.141.982,52		63.062.427,54	

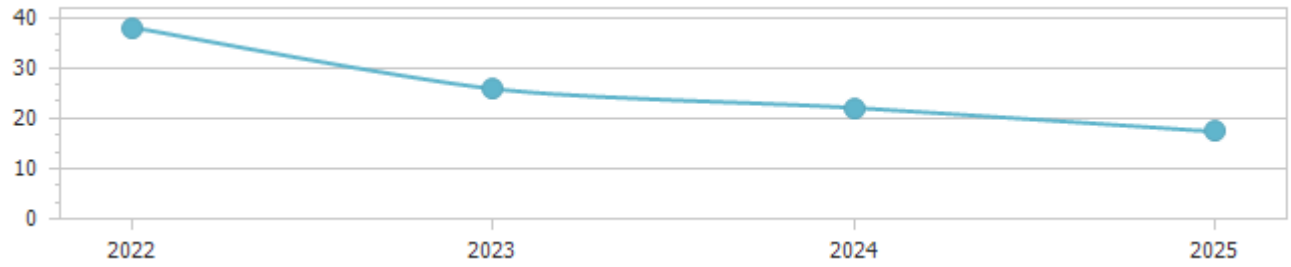


Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Titolo II – Spesa in c/capitale	50.515.362,02	1.440,74	25.233.885,46	719,69	19.483.599,84	555,69	14.370.006,85	409,85
Popolazione	35.062		35.062		35.062		35.062	



Indicatore propensione investimento								
	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Spesa c/capitale	50.515.362,02	38,06	25.233.885,46	25,89	19.483.599,84	22,10	14.370.006,85	17,38

Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	132.727.283,97		97.452.197,84		88.175.430,95		82.662.988,96	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2022							
Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Spese correnti	430.410,69	655.512,12	2.152.529,96	4.282.469,67	21.194.383,23	28.715.305,67
2	Spese in conto capitale	244.244,72	884.613,82	306.573,79	958.836,56	16.130.503,38	18.524.772,27
3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	243.000,00	243.000,00
4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	126.666,66	126.666,67	126.666,67	380.000,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	957.689,15	352.457,68	117.385,69	369.573,63	4.224.696,40	6.021.802,55
	Totale	1.632.344,56	1.892.583,62	2.703.156,10	5.737.546,53	41.919.249,68	53.884.880,49

4.2 Le opere pubbliche in corso di realizzazione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. A tal fine, nella tabella che segue, si riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.

Principali lavori pubblici in corso di realizzazione	2019	2020	2021	2022	2023
Realizzazione di una struttura funzionale all'attività scolastica – Scuola elementare v. Panoramica	3.000.000,00	746.218,53			
Demolizione e ricostruzione palestra scuola V.Ionio		1.175.000,00			
Realizzazione del Museo del Territorio			1.131.500,00	1.200.000,00	706.000,00
Spazio Tondelli		595.445,00	768.497,80		
Riqualificazione quartiere Spontricciolo				1.430.000,00	
Riqualificazione quartiere Riccione 2 1 stralcio				535.000,00	
Manutenzione straordinaria Spogliatoi v. Bergamo				210.000,00	
Realizzazione rotatoria viale Frosinone				70.000,00	410.000,00

4.3 Le nuove opere da realizzare

Specifico approfondimento va fatto per le opere che l'Amministrazione intende effettuare nel corso del suo mandato amministrativo, inserite nel Piano Triennale delle opere pubbliche 2023-2025. La tabella successiva evidenzia le principali opere pubbliche inserite nel programma triennale, il fabbisogno finanziario necessario alla realizzazione e la relativa fonte di finanziamento.

Principali opere da realizzare	Fabbisogno finanziario	Fonte di finanziamento
Rifacimento manto erboso stadio comunale	1.416.008,00	Risorse proprie ente, Contributo e Mutuo
Riqualificazione ex Mattatoio	8.100.000,00	Risorse PNRR e Mutuo
Centro per l'impiego	1.600.000,00	Contributo e Mutuo
Rigenerazione impianto e spazi stadio del nuoto	4.800.000,00	Risorse PNRR e Mutuo
Riqualificazione viale Ceccarini e P.le Roma	5.000.000,00	Contributo e Mutuo
Riqualificazione del porto canale da viale Dei Mille a viale D'Annunzio	1.800.000,00	Contributo e Mutuo
Riqualificazione quartiere Riccione 2 secondo stralcio	900.000,00	Risorse proprie dell'ente
Riqualificazione viale Bologna 2 stralcio	1.113.592,99	Risorse proprie dell'ente
Riqualificazione del porto canale dalla ferrovia al mare	10.000.000,00	Privati e contributo

4.4 Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	42.818.719,01
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	12.174.548,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	16.701.689,36
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	71.694.956,37
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	7.169.495,64
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022 (2)	1.506.787,37
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2023	1.440.386,63
Contributi erariali in c/interessi su mutui	70.676,40
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	4.292.998,04
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2022	74.122.133,64
Debito autorizzato nel 2023	6.992.582,07
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	81.114.715,71
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai	
sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del	
rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

4.5 Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		**COMPETENZA ANNO 2023**	**COMPETENZA ANNO 2024**	**COMPETENZA ANNO 2025**
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	12.954.165,88			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	649.198,00	552.186,00	567.555,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	68.686.700,38	65.272.600,11	64.857.100,11
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	67.193.183,98	63.709.537,52	63.628.700,54
di cui: - fondo pluriennale vincolato		*552.186,00*	*567.555,00*	*566.273,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		*3.100.000,00*	*3.100.000,00*	*3.100.000,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	5.577.314,40	5.549.848,59	5.230.554,57
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		**-3.434.600,00**	**-3.434.600,00**	**-3.434.600,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.520.000,00	3.520.000,00	3.520.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	600.000,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	35.061.067,53	28.495.199,84	23.186.236,48
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.520.000,00	3.520.000,00	3.520.000,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	25.233.885,46	19.483.599,84	14.370.006,85
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		**0,00**	**0,00**	**0,00**

4.6 Quadro generale riassuntivo

Le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

Totali Entrate e Spese a confronto	2023	2024	2025
Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione			
Avanzo d'amministazione	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	1.249.198,00	552.186,00	567.555,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	42.121.913,00	41.721.913,00	41.221.913,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	10.108.052,88	8.189.952,61	8.084.952,61
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	16.456.734,50	15.360.734,50	15.550.234,50
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	21.075.903,39	17.341.199,84	12.422.977,22
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	58.904.329,00	58.904.329,00	58.912.329,00
TOTALE Entrate	**179.901.294,91**	**169.224.314,95**	**163.523.220,59**
Spese impegnate per finanziare i programmi dell'amministrazione			
Disavanzo d' amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 - Spese correnti	67.193.183,98	63.709.537,52	63.628.700,54
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	25.233.885,46	19.483.599,84	14.370.006,85
0Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	6.992.582,07	5.577.000,00	5.381.629,63
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	5.577.314,40	5.549.848,59	5.230.554,57
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	16.000.00,00	16.000.000,00	16.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	58.904.329,00	58.904.329,00	58.912.329,00
TOTALE Spese	**179.901.294,91**	**169.224.314,95**	**163.523.220,59**

5. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

INDIRIZZO STRATEGICO 1 - QUALITÀ URBANA E TRANSIZIONE ECOLOGICA

Partecipazione, pianificazione e adattamento ai cambiamenti climatici trovano la propria sintesi concettuale nell'espressione "resilienza urbana" che identifica come la città, attraverso le risorse della propria comunità, riesca ad essere flessibile e ad attivarsi per affrontare le difficoltà, in accordo con l'undicesimo obiettivo dell'Agenda 2030 che prevede di "rendere le città e gli insediamenti umani più inclusivi, sicuri, sostenibili".
La Regione Emilia Romagna si è attivata con l'approvazione della Strategia per l'adattamento ai cambiamenti climatici, con l'approvazione del Patto per il clima e il lavoro, e, recentemente, con l'Agenda regionale 2030 per lo sviluppo sostenibile.
In questo solco il Comune può dare un contributo importante, in quanto le strategie regionali vanno sperimentate e realizzate a livello locale.
La costruzione della nuova città pubblica è priorità fondamentale del PUG, per fare in modo che le scelte di rigenerazione urbana a scala micro e macro vadano di pari passo con la qualità edilizia, l'efficientamento energetico e la complessiva valorizzazione del patrimonio pubblico e privato.
Obiettivo è di rendere gli insediamenti più resilienti ai cambiamenti climatici e la comunità più coesa e solidale grazie a spazi che siano allo stesso tempo accoglienti e ricchi di significato.
Dal punto di vista metodologico il PUG verrà integrato dalle ulteriori conoscenze che deriveranno dalla predisposizione del Piano di azione per l'energia sostenibile e il clima (PAESC), le analisi sul traffico e gli spostamenti finalizzate alla successiva redazione del Piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS), da uno specifico studio idraulico, dal censimento del verde urbano finalizzato alla redazione del Piano del verde, dalla mappatura degli immobili dismessi o sottoutilizzati, ma anche degli spazi e dei luoghi o non-luoghi urbani, al fine di incidere in modo significativo sulla rigenerazione dei tessuti urbani consolidati, promuovendo l'idea di città bene comune quale luogo dell'abitare di cui amministrazione e cittadini si prendono cura degli spazi urbani in modo condiviso e viene favorito il miglioramento della qualità urbana ed edilizia.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 - PIANIFICAZIONE URBANISTICA PARTECIPATA E RIGENERAZIONE URBANA

La Legge Regionale 24/2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio" introduce una forte innovazione in materia di pianificazione urbanistica, dal punto di vista dei contenuti e della metodologia.
La pianificazione urbanistica comunale viene infatti articolata in un unico Piano urbanistico generale (PUG), che stabilisce la disciplina di competenza comunale sull'uso e la trasformazione del territorio, con particolare riguardo ai processi di riuso e di rigenerazione urbana. I diritti edificatori e la disciplina di dettaglio delle trasformazioni vengono stabiliti dagli accordi operativi e dai piani attuativi di iniziativa pubblica con i quali, in conformità al PUG, l'amministrazione comunale definisce il contributo degli interventi di trasformazione urbana alla realizzazione degli obiettivi stabiliti dalla Strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale (SQUEA).
Sotto il profilo dei contenuti, il Comune di Riccione individua i seguenti obiettivi per la costruzione del PUG come prioritari:

- salvaguardare il suolo come bene comune e risorsa non rinnovabile, mediante attuazione di politiche volte al potenziamento delle infrastrutture verdi e alla riduzione e prevenzione della vulnerabilià idraulica;
- favorire la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso il miglioramento della qualità degli spazi urbani, l'adeguamento sismico e l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e privati;
- tutelare l'ambiente e valorizzare il paesaggio naturale ed antropico nella consapevolezza che la salute e il benessere umano non possono essere disgiunti dalla conservazione della biodiversità e degli habitat naturali.

Parallelamente alla formazione del Piano dovrà essere costruita e tenuta aggiornata la tavola dei vincoli, quale carta delle invarianti strutturali e dei limiti alle trasformazioni, che permetta definire le condizioni e le mitigazioni necessarie per i nuovi insediamenti e la rigenerazione dei tessuti esistenti.
Nel corso dell'elaborazione del piano, l'amministrazione intende attivare un processo partecipativo con riferimento ai contenuti pianificatori preliminari per acquisire elementi di conoscenza da utilizzare nella definizione degli elaborati di Piano ai fini della sua assunzione e fornire una completa informazione sul progetto.

Obiettivo operativo 1.1.1

Predisposizione e approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG)

L'Ufficio di Piano di Riccione ha avviato nel 2021 il procedimento per la elaborazione del Piano Urbanistico Generale (PUG). Costituiscono parte integrante del PUG, ai sensi della L.R. 24/2017, il quadro conoscitivo diagnostico, la valutazione di sostenibilità territoriale ed ambientale (Valsat) e la Strategia per la qualità urbana ed ecologico ambientale (SQUEA) quale riferimento per le trasformazioni future della città e del territorio. Il Piano dovrà individuare le linee di sviluppo della città e le modalità di attuazione degli interventi, in coerenza sia con il quadro conoscitivo e le politiche ambientali, sia con le politiche di sviluppo socio-economico.
L'amministrazione comunale a ottobre 2022 ha visionato la prima documentazione prodotta dai professionisti incaricati per la predisposizione degli elaborati di analisi e progetto e ha fornito le indicazioni per definire la nuova strategia, al fine di integrare

maggiormente la dimensione della sostenibilità ambientale e della competitività del sistema economico e sociale nelle scelte di Piano.
Il Piano inoltre si coordinerà con le scelte del Piano territoriale di area vasta (PTAV) che sta predisponendo la Provincia di Rimini e con l'Agenda per lo sviluppo sostenibile 2030 della Regione Emilia Romagna, con l'obiettivo di darne attuazione a livello locale e diventare un punto di riferimento regionale e internazionale per il turismo sostenibile.
Per accelerare l'iter di approvazione del piano l'Amministrazione comunale intende procedere alla predisposizione di un'unica variante generale diretta ad unificare e conformare le previsioni dei piani vigenti (PSC e RUE) ai contenuti del Piano urbanistico generale come definiti dalla LR 24/2017.
Entro il **2023** è previsto l'avvio della consultazione preliminare del PUG con ARPAE e con i soggetti competenti in materia ambientale, convocando uno o più incontri preliminari. Verranno presentati gli obiettivi strategici, le scelte generali di assetto del territorio, la metodologia per la valutazione delle scelte di piano e la definizione delle condizioni di sostenibilità degli interventi. In questa fase verranno forniti i contributi conoscitivi e valutativi e avanzate proposte da parte degli Enti in merito ai contenuti di piano illustrati e al livello di dettaglio delle informazioni da includere nel documento di Valsat.
A seguito di quanto emerso nella consultazione preliminare l'Ufficio di Piano procederà ad integrare e completare gli elaborati del Piano ai fini della sua assunzione.

Obiettivo operativo 1.1.2

Attivazione di un processo partecipato per definire e condividere le strategie del PUG con la cittadinanza, i giovani, il mondo delle associazioni e i principali stakeholders

Il Comune di Riccione intende accompagnare il processo di formazione del PUG con un processo partecipato che preveda in particolare il coinvolgimento dei giovani nella definizione delle strategie del piano.
Attraverso il processo partecipato si procederà a definire e condividere con gli attori del territorio le principali scelte che porteranno a definire la strategia per la qualità urbana ed ecologico ambientale del Piano.
Fondamentale sarà il coinvolgimento dei giovani nella costruzione della visione del Piano all'interno di un quadro più complesso di aspetti sociali, culturali ed educativi capace di ispirare le politiche territoriali verso obiettivi di sostenibilità, resilienza, evoluzione.
Il Comune di Riccione intende investire sul coinvolgimento della comunità nell'elaborazione di questo importante percorso per lo sviluppo del territorio, andando oltre a quanto strettamente prescritto come obbligatorio dalla legge regionale urbanistica in merito alla partecipazione.
Nel **2023** verrà svolto un processo partecipativo che prevede sia la raccolta di dati ed informazioni, anche tramite questionari ed interviste, sia l'attivazione di un confronto tra i cittadini, gli stakeholders e le associazioni attraverso passeggiate esplorative e momenti di confronto utili a costruire l'immagine condivisa della città del futuro. Il processo inoltre dovrà prevedere dei momenti di formazione per promuovere una coscienza critica rispetto al nuovo fare urbanistica e alle sfide imposte dai cambiamenti climatici.

Obiettivo operativo 1.1.3

Redazione albo immobili dismessi per la rigenerazione urbana e approvazione convenzione tipo per il riuso anche temporaneo

Il tema del riuso temporaneo è determinante per avviare un percorso strategico nell'ambito della rigenerazione urbana con un approccio di innovazione sociale nel quale si rilevi l'importanza del processo come livello di accountability e capacità di adattamento ai cambiamenti che si producono con i progetti realizzati.
Il Comune di Riccione intende costruire un portale consultabile online per la ricognizione e messa in rete di luoghi e spazi dismessi o sottoutilizzati da destinare anche a riuso temporaneo, finalizzato a costruire una conoscenza condivisa, promuovere formazione ed informazione, favorire lo sviluppo delle reti di soggetti coinvolti e fornire strumenti utili a facilitare i processi.
Il lavoro partirà dalla lettura ed analisi delle colonie pubbliche e private, per estendersi agli altri contenitori urbani.
Nel corso del **2023** si intende partire con la rilevazione, schedatura, mappatura (con proposta di possibili riutilizzi) dei principali contenitori dismessi nei quartieri.
Il lavoro in costante aggiornamento sarà consultabile on-line e costituirà materiale conoscitivo per la definizione di politiche ed azioni di rigenerazione urbana.

Obiettivo Operativo 1.1.4

Recupero delle ex colonie marine pubbliche

Le ex colonie marine di proprietà pubblica (Reggiana, Adriatica, Bertazzoni ecc,) si trovano in condizioni manutentive pessime e producono un pesante effetto di degrado urbano con conseguente pregiudizio dell'immagine turistica di Riccione.
Gli stessi cittadini chiedono da decenni un intervento che ponga fine a questa condizione che rende talune zone riccionesi scarsamente attrattive per turisti e fruitori di tali aree. Si pensi, a titolo esemplificativo alla Zona Nord (Marano) che dal dopoguerra in avanti versa in condizioni di assoluto disordine urbano. Tali colonie, peraltro, si collocano nel contesto di altre costruzioni (colonie private) anch'esse fatiscenti con un effetto complessivo assolutamente inadeguato per una località turistica ad alta attrattività ricettiva come vorrebbe essere considerata la nostra città.
Si rende necessario, pertanto, prevedere ed attuare un complesso di azioni che si pongano come obiettivo quello di recuperare, manutenere e/o valorizzare tali strutture anche come volano per la riqualificazione delle contigue realtà private al fine di produrre una vera rigenerazione urbana delle aree collocate a Nord e a Sud della Città.
Per conseguire gli obiettivi sopra evidenziati è necessario candidare tali strutture a bandi PNRR dedicati specificamente alla rigenerazione urbana volti alla loro riconversione a favore di nuove attività sportive, ludiche o turistiche (ad esempio per quanto riguarda la Colonia Reggiana). In tal senso la loro prossimità all'arenile e al mare può costituire una condizione di grande vantaggio rispetto ad altre realtà che non sono contraddistinte da tali peculiarità logistiche.
In altri casi, come la colonia Bertazzoni, la valorizzazione dovrà essere attuata mediante il recupero funzionale della stessa, recentemente dichiarata inagibile, per dedicarla a sede di associazioni sportive legate all'ambiente marino, alla nautica o altri sport acquatici, oppure mediante l'inserimento della stessa in un più ampio intervento rigenerativo che coinvolga le altre realtà presenti (come le terme e le aree Ceschina) con strumenti di rigenerazione urbana quali le STU o la cessione patrimoniale.
Obiettivi 2023

1. Accertare e sostenere la candidatura già inoltrata per il finanziamento PNRR monitorandone l'eventuale conseguimento del contributo.
2. Liberare la colonia Adriatica dagli occupanti senza titolo.
3. Elaborare una strategia di sviluppo e di trasformazione della Zona Sud che coinvolga aree private (Terme, Ceschina, Colonia Vendramin) e pubbliche (Colonia Bertazzoni) per traguardare ad una rigenerazione e rilancio del Polo termale.

Obiettivo Operativo 1.1.5

Recupero dell'ex macello a fini sociali e culturali

L'ex Macello comunale versa in condizioni di totale inutilizzo e particolare degrado urbano al punto che, recentemente, si è ritenuto opportuno procedere alla sua totale demolizione dopo essere stato bonificato dall'amianto e da altri materiali inquinanti.
L'area richiede una radicale rigenerazione finalizzata alla sua valorizzazione in ambito sociale e culturale in rapporto alla sua ubicazione ed alla vicina al centro sportivo e scolastico di S. Lorenzo.
La richiesta di co-finanziamento dell'intervento mediante risorse PNRR è stata accolta favorevolmente con un contributo di 5 mil di euro (PNRR) a cui dovranno essere aggiunti altri 3,1 mil di euro a carico dell'Amm.ne Com.le di Riccione per i quali l'amm.ne attuale si impegnerà a trovare le risorse necessarie.
Il progetto approvato dalla precedente Amm.ne, tuttavia, richiede una profonda rivisitazione sia in rapporto ai maggiori costi dei materiali da costruzione, nel frattempo registratisi, sia in considerazione della necessità di limitare (o addirittura eliminare) le consistenti residenze per diversamente abili al fine di evitare fenomeni di marginalizzazione e/o concentrazione eccessiva di criticità sociale.
In tale ottica si ritiene possibile destinare l'area Ex Macello a polo polifunzionale che riunisce diverse richieste in più edifici. Dovranno quindi nascere laboratori, pensati come centro-socio-occupazionale e manifatturiero per diversamente abili, provvisto di un edificio separato con uffici e sale riunioni per la direzione del centro. Idee cardine dei laboratori sono state certamente la flessibilità degli spazi, la luminosità e la connessione diretta con la rete dei trasporti per offrire un luogo che favorisca e faciliti nuovi rapporti extrafamiliari, ovvero un primo passo per costruire un proprio sapere ed un proprio saper fare individuale. I laboratori saranno comprensivi di uno spazio mensa/ distribuzione pasti che insieme al riordino e alla cura dell'orto potrebbe rappresentare un'attività integrativa per gli ospiti.
Altra attività che si ritiene opportuno inserire è un polo musicale ove possano trovare la loro espressione tutte le realtà artistiche e di apprendimento correlato alla musica in tutte le sue espressioni e declinazioni.
L'area esterna dovrà essere un elemento di aggregazione sociale per i fruitori del centro ma anche per l'intero quartiere.
Obiettivi 2023

1. Rivedere il progetto di fattibilità tecnico-economica alla luce dei rincari di prezzi e delle nuove esigenze e sensibilità della nuova Amm.ne Com.le.
2. Redigere le indagini archeologiche, geologiche e geognostiche necessarie per l'affidamento dei lavori; Procedere alla Conferenza dei Servizi sul progetto preliminare, Provvedere alla Verifica e Validazione del Progetto.
3. Appaltare i lavori entro i termini imposti dal PNRR.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 - SMART CITY: ECONOMIA CIRCOLARE, MOBILITÀ SOSTENIBILE E TRANSIZIONE DIGITALE

A partire dalle scelte del nuovo PUG, anche grazie alle conoscenze e azioni specifiche e mirate che deriveranno dai Piani settoriali (energia, clima, mobilità, verde) che lo integreranno, si vuole trasformare Riccione in una città intelligente, in grado di gestire in modo efficiente le reti infrastrutturali, essere economicamente sostenibile ed energeticamente autosufficiente. Le innovazioni digitali dovranno andare di pari passo con la sostenibilità e sicurezza della vita dei cittadini, offrendo un maggiore benessere e qualità della vita unitamente all'attrattività economica.
Una città intelligente e sostenibile non può prescindere da scelte strutturali relative alla mobilità sostenibile, prevedendo ad esempio sistemi di sharing o mobilità condivisa, la promozione di veicoli elettrici, che possono aiutare a ridurre i livelli di CO2 nelle città, e mezzi di trasporto pubblico che funzionano e sono integrati con altri mezzi, nell'ottica della mobility-as-service.
La mobilità sostenibile, nella definizione riportata nella strategia europea in materia di sviluppo sostenibile approvata nel 2006 dal Consiglio Europeo, ha l'obiettivo di garantire che i sistemi di trasporto corrispondano ai bisogni economici, sociali e ambientali della società, minimizzandone contemporaneamente le ripercussioni negative sull'economia, la società e l'ambiente. Diventa pertanto fondamentale dotarsi di un Piano per la mobilità sostenibile, ad integrazione del Piano generale del traffico urbano e del biciplan.
Una città inclusiva, sicura e resiliente deve porre attenzione anche alla gestione dei rifiuti e al controllo della qualità dell'aria, tutelare e valorizzare il patrimonio paesaggistico e culturale, garantire abitazioni sicure e di qualità e, al tempo stesso, garantire l'accesso ai cittadini alle decisioni riguardanti pianificazione e miglioramento delle città.
Smart city è anche governance multilivello, che può essere potenziata attraverso forme di razionalizzazione delle attività, con la prospettiva futura di una loro completa digitalizzazione come forma di miglioramento in termini di servizi per il cittadino e costruzione di database territoriali. Tale progettualità può essere concretizzata attraverso l'ampliamento delle procedure digitalizzate per favorire una maggiore celerità nei tempi di risposta dei servizi, nel rispetto di obiettivi di accessibilità e di tutela dei dati personali e l'adozione di sistemi informativi aperti, accessibili, comunicanti e continuamente aggiornati.
L'integrazione delle banche dati del Sistema informativo territoriale (SIT) contribuisce ad accrescere il valore organizzativo mediante l'utilizzo di banche dati aggiornate e facilmente consultabili, non soltanto per migliorare la performance dell'organizzazione ma per raggiungere il soddisfacimento degli stakeholders sulla qualità del servizio offerto.
La formazione nell'utilizzo di questo strumento all'interno e all'esterno dell'organizzazione contribuisce alla creazione e implementazione di una community digitalizzata che può favorire il trasferimento veloce di competenze e informazioni a livello trasversale.
E' inoltre opportuno promuovere iniziative per incentivare la sostenibilità locale anche attraverso la comunicazione, la diffusione di buone pratiche e iniziative di economia circolare volte alla riduzione della produzione di rifiuti. Nell'ottica del coinvolgimento dei cittadini alle tematiche ambientali, saranno valorizzate le attività di volontariato, da potenziare anche attraverso protocolli di azioni con le associazioni che si occupano di ambiente e ecologia.

Obiettivo operativo 1.2.1

Economia circolare ed educazione ambientale

Il Comune è consapevole che la tutela dell'ambiente in tutte le sue forme sia un valore educativo imprescindibile che debba essere sperimentato fin da bambini. Attraverso la collaborazione con le scuole, ed insieme alle realtà di volontariato cittadine e con il Gestore del servizio rifiuti, i servizi ambientali potranno essere coinvolti nei progetti su questi temi che i servizi scolastici metteranno in campo, anche attraverso incontri, volti a sensibilizzare gli studenti sul tema del rispetto dell'ambiente.
Sempre nell'ambito di questi progetti, potranno essere organizzati momenti educativi anche nei parchi pubblici per responsabilizzare la cittadinanza, i turisti e gli studenti sui comportamenti da assumere ai fini della tutela e salvaguardia delle aree verdi e della raccolta differenziata.
Una ulteriore azione da mettere in campo è la sensibilizzazione dei dipendenti al risparmio energetico e alla raccolta differenziata dei rifiuti, alla riduzione del consumo di plastica (in linea con i principi della Campagna "Plastic Free") e, più in generale, a un uso più consapevole delle risorse, con attività di supporto agli uffici preposti circa i rischi per l'ambiente e per la salute, suggerendo la scelta di materiali, prodotti e modalità operative alternativi.
Nel **2023** i servizi ambientali saranno coinvolti in progetti educativi in campo ambientale, supportando l'ufficio scuola anche con la messa in opera di azioni divulgative, quali la realizzazione di piccole aree ortive e/o la piantagione e la coltivazione di alberi, arbusti e piante erbacee.

Obiettivo operativo 1.2.2

Redazione del (PUMS), in forma partecipata, con azioni di miglioramento della qualità dell'aria in attuazione del Piano Aria Integrato Regionale (PAIR)

Il Comune di Riccione intende intervenire in modo mirato e strutturale sulla sostenibilità e qualità della vita di cittadini, operatori e turisti attraverso il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile. Il PUMS è un piano strategico finalizzato a soddisfare le necessità di mobilità delle persone e delle merci attuali e future con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita nelle città e nei loro dintorni. Le politiche e le misure definite in un PUMS devono riguardare tutti i modi e le forme di trasporto presenti sull'intero agglomerato urbano, pubbliche e private, passeggeri e merci, motorizzate e non motorizzate, di circolazione e sosta.
Attraverso il PUMS si opererà tramite strategie integrate, anche di lungo periodo, per fornire le indicazioni agli uffici preposti finalizzate a ridurre e fluidificare il traffico, innovare la rete dei servizi per la mobilità mediante interventi di razionalizzazione dei nodi critici della rete stradale, promuovere l'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi all'auto privata, valorizzare il trasporto pubblico, nonché promozione di mobilità condivisa (car-sharing, car pooling e bike sharing).
Gli interventi di breve periodo, in coerenza con lo scenario di medio/lungo periodo caratterizzato da progetti prefigurati dagli strumenti di pianificazione territoriale regionale, provinciale e comunale, mirano ad una mobilità sostenibile che favorisca gli spostamenti con il trasporto collettivo su ferro, acqua, gomma (anche mediante l'interscambio modale ossia l'uso combinato di più sistemi di trasporto al fine di ottimizzare i tempi di spostamento nel caso sia necessario utilizzare più mezzi) e gli spostamenti non motorizzati (a piedi e in bicicletta).

Le scelte integrate servono per far fronte all'eccessivo traffico privato, alla crescente difficoltà di circolazione e alle ricadute negative sulla qualità della vita dei residenti e dei city users, alla difficoltà del trasporto collettivo a competere con quello individuale motorizzato per l'accesso e gli spostamenti in città.
Gli interventi saranno quindi finalizzati a mitigare i problemi di congestione, sicurezza e inquinamento legati alla circolazione veicolare motorizzata nonché a riqualificare gli spazi urbani, supportando e sviluppando lo spostamento delle persone con mezzi pubblici, limitando gli spostamenti con mezzi propri, privilegiando mezzi pubblici eco-sostenibili, incentivando i progetti "Bike to work", "Bike sharing & ride", e aumentando la flotta di monopattini e scooter elettrici.
Nel **2023** è previsto l'avvio di una campagna di rilevazione del traffico e il conferimento dell''incarico per la redazione del PUMS di Riccione, con un approccio integrato alle scelte dei comuni limitrofi e a quelle che si stanno definendo in ambito provinciale e regionale.

Obiettivo Operativo: 1.2.3

Redazione del PUT

Il PUT (Piano Urbano del Traffico) costituisce uno strumento operativo che si rende necessario al fine di garantire la redazione, in tempi relativamente celeri, di un documento di indirizzo per la sostenibilità dei flussi di traffico carrabile e ciclo-pedonale. E' costituito da un insieme coordinato di interventi per il miglioramento delle condizioni della circolazione stradale nell'area urbana, dei pedoni, dei mezzi pubblici e dei veicoli privati, realizzabili e utilizzabili nel breve periodo e nell'ipotesi di dotazioni di infrastrutture e mezzi di trasporto sostanzialmente invariate. In taluni casi potrà essere utilizzato per dare attuazione ad interventi puntuali ritenuti urgenti (come rotatorie, raccordi della viabilità dolce ecc.) in pendenza della redazione del PUMS. Si ritiene che vi siano competenze interne per la sua redazione ed attuazione.
Obiettivi 2023

1. Svolgere una ricognizione delle criticità e degli spazi di miglioramento viabilistico nella città
2. Redigere una bozza di PUT e procedere, essendocene i presupposti, al PUT

Obiettivo operativo 1.2.4

Mobilita' interurbana – completamento del metromare zona sud

Risulta fondamentale completare il collegamento del Metromare dalla Stazione di Riccione alla stazione di Cattolica e realizzare parcheggi scambiatori sulla tratta Rimini - Riccione
Il completamento della linea Sud del Metromare è imprescindibile poiché il collegamento della zona termale e della zona campeggi con la stazione e con Rimini è un valore aggiunto che deve essere garantito per aumentare l'appetibilità ricettiva di tali poli turistici. Il collegamento di Misano e Cattolica con Riccione è, altresì, una implementazione necessaria all'intera infrastruttura per potenziarne utenza e capacità di movimentazione complessiva. La redazione del progetto e la messa a terra dell'intervento è posto in capo a PNR ma la supervisione progettuale e le scelte di tragitto devono essere condivise sia sotto il profilo tecnico sia sott quello politico istituzionale con il Comune che si vedrà pertanto impegnato in tavoli congiunti di

concertazione e di indirizzo. Si dovranno inoltre adottare tutti gli strumenti formali di collaborazione con gli altri enti coinvolti nell'investimento quali Ministero, Provincia, Comuni di Rimini, Misano, Cattolica e PNR.
E' altrettanto importante, per il tratto già realizzato, assicurare la messa a terra di opere complementari quali i parcheggi scambiatori che consentano un utilizzo più performante della tratta già operativa.
Infine sono necessari interventi di miglioramento dell'impatto dell'infrastruttura realizzata, ed in particolare dei muri verticali, mediante interventi di mitigazione e di miglioramento dell'impatto estetico (con opere d'arte, verde e rivestimenti). In tal senso è già in corso un dialogo con PNR volto a conseguire questo importante obiettivo.

Obiettivi 2023

1. Partecipare ai tavoli di concertazione PNR con Comuni coinvolti per definire la tratta sud del Metromare dalla stazione di Riccione al confine con Misano.
2. Coordinare le azioni di PNR al fine di migliorare l'impatto estetico dei muri di sostegno della tratta del Metromare già eseguita.

Obiettivo operativo 1.2.5

Interventi di facilitazione della mobilità urbana – Mobilità dolce

In attuazione del PGTU/PUT e del PUMS, sarà necessario garantita la fluidificazione della circolazione stradale interna mediante la realizzazione di infrastrutture stradali (Rotatorie, svincoli e sistemi di sicurezza, piste ciclabili ecc.) che consentano l'eliminazione di impianti semaforici, la riduzione di emissioni inquinanti e l'innalzamento dei livelli di sicurezza per auto e mobilità dolce. In particolare dovranno essere favoriti gli interventi che assicurano il passaggio da una mobilità preminentemente automobilistica ad un trasferimento urbano basato principalmente su cicli, mobilità dolce, pedonalità e mezzi pubblici. In questo senso dovranno essere garantite tutte le infrastrutture che facilitino la riduzione dell'uso dell'auto quali i parcheggi scambiatori, il bake service, il collegamento tra piste ciclabili esistenti e la realizzazione di nuove.
Altro cardine che dovrà orientare ogni intervento infrastrutturale in ambito urbano sarà quello della inclusività e della accessibilità per "tutti".
La messa a terra degli interventi previsti e/o programmati avverrà attraverso Geat o attraverso interventi più complessi posti in essere direttamente dagli apparati tecnici del Comune (Settore Infrastrutture) a seguito della quantificazione delle risorse finanziarie necessarie e l'inserimento deg

Obiettivi 2023

1. Inserire nel PTLP le eventuali azioni ed interventi operativi previsti negli strumenti di pianificazioni (PGTU/PUT/PUMS).

Obiettivo operativo 1.2.6

Realizzazione di piazze cittadine: PIAZZA UNITA'

Piazza Unità è un'area importantissima per la comunità riccionese. Collocata al centro della città costituisce il cuore del vecchio Paese e ne rappresenta l'anima anche grazie al mercato che vi si svolge settimanalmente. In verità più che una vera e propria piazza, attualmente, è un parcheggio privo di qualsiasi valore urbano ed estetico. Per tale

ragione si rende necessario intervenire mediante un PPP (specificamente un PF), o altre forme surrogatorie di finanziamento pubblico e/o privato con lo scopo di garantire una operazione di rigenerazione urbana finalizzata ad assicurare quattro importanti obiettivi e specificamente: 1 Una riqualificazione urbana di alto profilo estetico e funzionale che realizzi a Riccione un luogo identificativo di aggregazione sociale; 2 Il mantenimento del mercato settimanale in condizioni di sicurezza e di accessibilità 3 La realizzazione di posti auto in interrato che consenta il parcamento sia dei fruitori dell'area commerciale (e del mercato) sia dei residenti oggi privi di parcheggi privati 4. L'appetibilità finanziaria dell'intervento per una operazione in partnerariato pubblico-privato.

Obiettivi 2023

1. Affidare l'incarico finanziato da PNRR
2. Accertare e sostenere, anche attraverso indagini di mercato, la possibilità di attuare l'intervento di riqualificazione attraverso PF.

Obiettivo operativo 1.2.7

Decoro Urbano e Manutenzione

La città, ed in particolare le sue strade, piazze e marciapiedi, si trovano in condizioni manutentive non soddisfacenti, in particolare se valutate in rapporto ad una città che si caratterizza da una alta ricettività turistica. Risulta improcrastinabile pertanto garantire interventi manutentivi diretti, o attraverso la multiutility di riferimento (Geat), volti a mantenere in città alti livelli di decoro urbano, di accessibilità, di inclusività e di sicurezza. A tal fine sarà necessario rilanciare, potenziandola, l'azione di Geat sotto il profilo della sua missione fondamentale che è quella manutentiva, eventualmente alleggerendola di altre funzioni incongrue. E' inoltre necessario garantire una forte sinergia tra Geat ed il Settore LLPP per assicurare un coordinamento operativo e funzionale tra le due realtà, compresa l'azione di controllo e monitoraggio delle attività svolte da Geat. Dovranno essere attuati tutti gli strumento giuridici ammessi dal Codice dei Contratti al fine di operare con flessibilità e celerità (come gli accordi quadro, global ecc.). Questa azione manutentiva dovrà necessariamente coordinarsi e farsi attuativa degli strumenti di pianificazione quali il PUT, il PEBA ed il PUMS.

Obiettivo operativo 1.2.8

Ristrutturazione e riqualificazione delle infrastrutture pubbliche dell'area portuale

L'area portuale richiede un imponente intervento di rilancio urbano. Dopo la riqualificazione dei lungomari e la previsione di intervento in viale Ceccarini l'azione di rigenerazione della zona turistica non può prescindere dalla ristrutturazione funzionale ed estetica del porto. Tale intervento si distinguerà in due diverse azioni. La prima è quella di un consolidamento strutturale e funzionale del perimetro portuale collocato da viale Dannunzio alla Ferrovia. In tale tratto sono già stati conseguiti due importanti finanziamenti relativi alla progettazione esecutiva ed alla realizzazione di un primo stralcio funzionale che devono essere posti a terra con tutte le azioni tecniche ed amministrative necessarie. Il secondo intervento, invece, è quello di una riqualificazione complessiva dell'intera area portuale collocata a mare di viale Dannunzio che coinvolga tutti gli operatori del porto al fine di generare un'azione in PPP che rilanci il porto sia dal punto di vista funzionale, sia dal punto di vista estetico

ovvero che soddisfi compiutamente la natura di porto turistico in tutte le sue declinazioni ricreative, attrattive, nautiche e di ristorazione. Questa azione dovrà necessariamente essere concertata con le prescrizioni della c.d. "Bolkestein" che ne costituisce un limite ma anche un'occasione di intervento in partnerariato pubblico privato. L'azione coinvolgerà, oltre al Settore LLP, anche l'urbanistica ed il demanio in rapporto alla complessità dei temi che l'operazione comporta.

Obiettivi 2023

1. Sviluppare un percorso partecipativo per acquisire tutti i suggerimenti e tutte le criticità dell'area portuale.
2. Sostenere e valutare eventuali proposte di PPP volte a produrre iniziative di rigenerazione dell'area portuale

Obiettivo operativo 1.2.9

Riqualificazione degli assi commerciali

Il commercio sta attraversando un periodo di crisi prolungata. Il suo rilancio passa anche attraverso la riqualificazione urbana dei più importanti assi commerciali che, peraltro costituiscono degli imprescindibili attrattori turistici per la città. La necessaria riqualificazione di viale Ceccarini e di viale Dante, pertanto, non devono collocarsi in un ambito esclusivamente commerciale, per quanto preminente, ma devono costituire anche una occasione per garantire una nuova immagine complessiva del Brand "Riccione". A tale fine risulta necessario procedere, quanto prima, ad una progettazione di tali assi e candidare gli stessi ai bandi regionali di rilancio turistico come i bandi "Waterfront" al fine di assicurarsi le ingenti risorse necessarie per la loro attuazione in tempi rapidi o, comunque, entro pochi anni anche tenendo in considerazione dello stato manutentivo in cui versano. La riprogettazione dei viali dovrà essere ispirata a principi di sostenibilità, accessibilità ed inclusività e dovrà orientarsi nel contemperamento di esigenze del commercio esperienziale con quelle di una riqualificazione turistica delle aree più conosciute e caratteristiche della nostra realtà turistica. Nel caso in cui i finanziamenti regionali non venissero intercettati le progettazioni eseguite dovranno essere comunque messe a terra entro il mandato elettorale con risorse proprie.

Obiettivi 2023

1. Affidare quanto prima l'incarico per il progetto preliminare di riqualificazione di viale Ceccarini
2. Affidare l'incarico definitivo ed esecutivo di viale Ceccarini, via Dante e via Gramsci finanziato dal PNRR
3. Partecipare al nuovo bando waterfront della regione candidando il progetto di Viale Ceccarini ed aree limitrofe.

Obiettivo Operativo 1.2.10

PEBA (Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche)

La redazione di un PEBA (piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche) negli edifici di interesse pubblico, ha come fine quello di agevolare dell'accesso anche alle persone con disabilità, favorendo il raggiungimento dei servizi anche a chi si deve muovere con l'ausilio di supporti. Tale piano costituisce la prima fase di un complesso di azioni volte all'eliminazione fisica di tali impedimenti infrastrutturali da attuarsi

mediante specifiche progettazioni architettoniche e, successivamente, con l'affidamento di appalti pubblici di lavori volti a dare attuazione fisica alle previsioni elaborate.
La fase progettuale non potrà prescindere da percorsi di partecipazione delle diverse categorie di diversamente abili al fine di coglierne specifiche esigenze e peculiarità funzionali.
La redazione del PEBA non solo costituisce uno strumento imprescindibile di programmazione e di orientamento alla ricerca di finanziamenti specifici per l'eliminazione delle barriere architettoniche per tutte le categorie di utenza debole, ma è uno strumento di civiltà e di accessibilità per "tutti" compresi i turisti e, pertanto costituisce un presupposto per rendere la città più inclusiva e più attrattiva anche dal punto di vista turistico e funzionale.

Obiettivi 2023

1. Affidare la progettazione per la redazione del PEBA
2. Svolgere un percorso partecipato per acquisire dati su criticità, suggerimenti e modalità per redigere il Piano da parte di associazioni di diversamente abili

Obiettivo operativo 1.2.11

Potenziamento del Sistema Informativo Comunale

Il Sistema Informativo Territoriale (SIT) è uno strumento di organizzazione dei dati territoriali, che consente di associare alle basi geografiche di riferimento (cartografie, ortofoto aeree, immagini satellitari, ecc.) dati di varia natura (socio-economici, statistici, catastali, ambientali, reti tecnologiche, ecc.).
Con l'ausilio di strumenti software appositi (GIS) il SIT consente di schematizzare le componenti del territorio (cartografia di base, confini amministrativi, infrastrutture di trasporto o servizi, zone ambientali, uso del suolo, strutture commerciali, risorse turistiche, ecc.) mediante oggetti geografici ed eseguire analisi ed elaborazioni a supporto delle attività di governo, dalla predisposizione degli strumenti di pianificazione alla comparazione di dati socioeconomici e territoriali
I sistemi informativi territoriali (SIT) e la relativa cartografia costituiscono dunque uno strumento fondamentale per l'organizzazione e la gestione delle informazioni nell'ambito dei processi decisionali degli enti locali, permettendo di integrare informazioni provenienti da diverse banche dati sulla base della loro posizione sul territorio e di comunicarne agevolmente il contenuto informativo.
Attraverso le piattaforme WebGIS, inoltre, è possibile rendere disponibile in tempo reale l'informazione geografica all'insieme dei soggetti che operano sul territorio (enti, professionisti, cittadini) garantendo l'aggiornamento continuo dei dati e assicurandone l'interscambio attraverso la standardizzazione dei formati.
E' fondamentale procedere tempestivamente con il potenziamento del SIT comunale, con l'integrazione dei database urbanistici con quelli dell'edilizia, tributi, patrimonio, anagrafe, lavori pubblici, per rendere disponibili tali informazioni agli utenti e agli uffici.
Nel **2023** è previsto l'aggiornamento del S.I.T. comunale con l'individuazione di personale con competenze specialistiche appositamente dedicato con l'obiettivo di acquisire webgis per la consultazione online dei database.

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 - ENERGIA, CLIMA E VERDE URBANO

Il Comune di Riccione intende impegnarsi attivamente per attuare le politiche comunitarie, nazionali e regionali in materia di clima per una transizione clima-neutrale equa, inclusiva e rispettosa. Con la sottoscrizione del Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia, deliberato in Consiglio comunale a novembre 2022, e la conseguente redazione del Piano di azione per l'energia sostenibile ed il clima, si metteranno in atto le azioni necessarie per ridurre le emissioni di gas serra, aumentare la resilienza al cambiamento climatico e strutturarsi per affrontare la povertà energetica.
Per contrastare il cambiamento climatico, mitigando l'inquinamento atmosferico, una strategia economica ed ecosostenibile da intraprendere è la realizzazione di aree boscate dentro e ai margini delle aree urbane, oltre al complessivo aumento delle superfici verdi.
La vegetazione nelle città può migliorare nettamente le condizioni microclimatiche, contribuendo a una sensibile diminuzione delle temperature, attraverso la riduzione della radiazione solare incidente su edifici e aree ombreggiate dalla vegetazione. Le foreste urbane contribuiscono alla qualità delle acque potabili, prevenendo le inondazioni, inoltre con l'abbellimento degli spazi aperti e la creazione di nuovi posti di lavoro aprono a nuove economie verdi.
Con il Piano del verde, quale approfondimento disciplinare della strategia del verde che costituirà parte integrante del PUG, il Comune intende aggiungere un ulteriore tassello per contrastare gli effetti negativi dei cambiamenti climatici e valorizzare il verde come elemento di benessere per tutti, aumentando allo stesso tempo le capacità di resilienza della città.
Preliminare alla redazione del Piano del verde è il completamento del censimento del verde urbano che costituisce lo strumento operativo specifico, in grado di fornire una panoramica delle specie, delle dimensioni, delle condizioni generali e delle esigenze arboricolturali degli alberi, passibile di rielaborazione critica in funzione delle esigenze e delle risorse tecniche ed economiche disponibili. Detto censimento verrà quindi integrato con l'analisi del rischio connesso alle alberature in ambito urbano deputato a fornire una categorizzazione nel tempo e nello spazio degli interventi diagnostici e gestionali derivanti dal censimento secondo un principio di priorità.
Il censimento integrato dal piano del rischio andrà ad aggiungersi al database territoriale del S.I.T e potrà essere consultabile on-line con la finalità anche di diffondere la conoscenza del patrimonio arboreo esistente della città, oltre a permettere una razionale ed efficiente manutenzione. La redazione del Piano dovrà prevedere anche il coinvolgimento della comunità cittadina nella comprensione del patrimonio verde per il benessere dell'ecosistema e la salute dei cittadini, aumentando il loro impegno nella cura e sviluppo del verde.

Obiettivo operativo 1.3.1

Adesione al Patto dei Sindaci e redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC)

Il PAESC – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima è il documento con il quale gli enti locali pianificano le proprie azioni per raggiungere gli obiettivi fissati dal Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia: ridurre le emissioni di CO2, aumentare l'efficienza energetica e il ricorso a fonti rinnovabili, e preparare il territorio alle mutazioni del clima. Per questo motivo il PAESC presenta sia azioni di mitigazione che di adattamento ai cambiamenti climatici.
Con l'adesione al nuovo Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia, deliberato all'unanimità dal Consiglio comunale il 17 novembre 2022, il Comune si impegna ad

azzerare le emissioni climalteranti nel 2050 e a ridurre le emissioni di gas serra al 2030 del 40%, rispetto all'anno di riferimento (2005), predisponendo un nuovo piano con orizzonte temporale al 2030 (PAESC 2030) che definisca le misure di mitigazione e delinei una strategia per l'adattamento climatico.
Il Piano verrà redatto in continuità con gli impegni assunti nel Patto provinciale per il clima e il lavoro sottoscritto nel 2021 con la Provincia di Rimini.
Nel **2023** è previsto l'affidamento dell'incarico per la redazione del PAESC ad AESS, Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile, a cui il Comune di Riccione ha deliberato di aderire in quanto società senza scopo di lucro che ha acquisito una profonda expertise nella redazione di PAESC anche in modalità partecipata per facilitare la transizione della comunità, nella promozione di piani e progetti di decarbonizzazione basati su efficienza energetica, riduzione dei consumi e impiego di fonti rinnovabili, assistendo gli Enti associati nella ricerca di strumenti finanziari e incentivi.

Obiettivo operativo 1.3.2

Creazione dello sportello energia e supporto alla creazione di Comunità Energetiche Regionali

Con l'entrata in vigore del Decreto legge 162/19 (articolo 42bis) e dei relativi provvedimenti attuativi, quali la Delibera 318/2020/R/eel dell'ARERA e il DM 16 settembre 2020 del MiSE, i clienti finali, consumatori di energia elettrica, possono oggi associarsi per produrre localmente, tramite fonti rinnovabili, l'energia elettrica necessaria al proprio fabbisogno, "condividendola".
L'energia elettrica "condivisa" beneficia di un contributo economico riconosciuto dal GSE a seguito dell'accesso al servizio di valorizzazione e incentivazione. Sono ammesse al servizio le comunità di energia rinnovabile. Gli azionisti o membri della comunità energetica sono persone fisiche, piccole e medie imprese (PMI), enti territoriali o autorità locali, comprese le amministrazioni comunali, a condizione che, per le imprese private, la partecipazione alla comunità di energia rinnovabile non costituisca l'attività commerciale e/o industriale principale. L'obiettivo della comunità energetica è fornire benefici ambientali, economici o sociali a livello di comunità ai propri azionisti o membri o alle aree locali in cui opera.
Il Comune di Riccione intende incentivare la nascita di comunità energetiche nel proprio comune e a questo scopo intende organizzare iniziative pubbliche informative, oltre a valutare le aree e superfici di immobili comunali da utilizzare a questo scopo, in collaborazione con il Settore Lavori Pubblici.
Inoltre, attraverso adeguata formazione del personale impiegato nello sportello energia, potranno essere programmati eventi e momenti divulgativi e formativi con la partecipazione di tecnici specializzati, per informare ed aggiornare cittadini ed operatori sui temi dell'efficienza energetica, sulle opportunità e sugli adempimenti normativi.
Per far fronte agli aumenti dei costi dell'energia e per contribuire alle buone pratiche a tutela dell'ambiente, lo Sportello Energia con il supporto di specialisti potrà redigere un vademecum del risparmio energetico rivolto a tutti i dipendenti individuando quali sono i corretti utilizzi degli impianti di climatizzazione e di illuminazione e di tutto ciò che consuma energia nei luoghi di lavoro e negli ambienti domestici finalizzato ad un uso intelligente e razionale dell'energia. Potranno essere promosse, diffuse e incentivate azioni e buone pratiche per contenere le conseguenze del caro bollette e, nel contempo, attuare comportamenti capaci di tutelare l'ambiente, contrastare il cambiamento climatico e ridurre i costi e gli sprechi.

Nel **2023** è prevista la redazione di approfondimenti tematici per la realizzazione ed incentivazione di CER nel territorio comunale, unitamente a momenti divulgativi per promuovere e diffondere buone pratiche per la riduzione degli sprechi energetici.

Obiettivo Operativo: 1.3.3

Messa a terra di CER (Comunità Energia Rinnovabile) pubbliche o pubblico/private

L'attuale crisi energetica, di scala mondiale stà producendo effetti locali particolarmente gravi e potenzialmente destabilizzanti. Basti pensare alle bollette energetiche di famiglie ed imprese ovvero quelle in capo a strutture sportive come lo Stadio del Nuoto. Vi sono peraltro ripercussioni dirette che coinvolgono l'Amministrazione Comunale come il rincaro della spesa corrente per la sola Pubblica Illuminazione ed altri forti esborsi derivanti dal riscaldamento e dal il consumo energetico degli edifici comunali (comprese scuole ed uffici).
A fronte di questa situazione emergenziale, che non pare possa riassorbirsi nel breve periodo, la nostra amministrazione ha un obbligo finanziario, (ma anche sociale ed ambientale), ovvero quello di mettere a terra, nel rispetto delle norme vigenti; strategie di autoproduzione energetica e di distribuzione dei benefici economici ed ambientali che da essa può scaturire a vantaggio del Comune, delle imprese e delle famiglie.
In particolare le azioni possibili risultano le seguenti:

1. Investimenti di autoproduzione energetica (fotovoltaico, micro-eolico, geotermico) utilizzando spazi pubblici (parcheggi, coperture ecc.);
2. Facilitazione nella costituzione e/o gestione di comunità energetiche, con il supporto dello Sportello Energia, che verrà istituito nel Settore Governo Sostenibile del Territorio;
3. Efficientamento energetico di edifici pubblici;
4. Gestione unitaria (tra più comuni) della Pubblica illuminazione e della gestione calore;
5. Ricerca di finanziamenti pubblici in ambito ambientale, energetico ed infrastrutturale;
6. Candidature a fondi PNRR correlati alla transizione ecologica/energetica

Questi obiettivi, o almeno alcuni, possono essere conseguiti attraverso proposte di partenariato pubblico privato (PF) da parte di società private che si stanno affacciando sul mercato e che costituiscono una possibile soluzione, almeno parziale, al tema della transizione energetica ed ambientale.
Tuttavia possibile alternativa ai PF, è la possibilità di utilizzare una ESCO Pubblica, ovvero ad una società sotto il controllo pubblico dedicata specificamente al campo energetico ed alla transizione ecologica che ricava utili dalla riduzione dei costi energetici per effetto di investimenti specifici anticipati. Questa ipotesi, infatti, consentirebbe di trattenere in ambito pubblico i profitti che scaturiscono da questa tipologia di auto-investimento a maggior beneficio della collettività (anche con finalità solidaristiche nei confronti di cittadini, imprese e comuni di piccole dimensioni).
Una ipotesi in tal senso è quella di trasformare GEAT (o una nuova società da essa controllata) in una ESCO. Ovviamente, in questo caso, occorre modificare e rafforzare la struttura industriale di Geat orientandola più efficacemente in ambito energetico.
Obiettivi 2023

1. Svolgere una analisi congiunta con gli organi politici per valutare alternativamente se appoggiarsi su Geat come soggetto di ESCO-pubblica oppure rivolgersi al mercato privato con strumenti di PPP.

2. Ricevere e valutare eventuali proposte di PF per la messa a terra di investimenti di autoproduzione energetica e di gestione di CER (Comunità energetiche) a beneficio di specifiche categorie di cittadini ed operatori economici, in coordinamento con lo Sportello Energia.

Obiettivo operativo 1.3.4

Aggiornamento del censimento del verde, del regolamento del verde e redazione del Piano del verde urbano

Il verde, quale bene comune di una collettività e componente essenziale dell'ecosistema urbano, contribuisce in modo determinante alla qualità e vivibilità delle nostre città attraverso le sue molteplici funzioni che forniscono servizi ecosistemici volti a contrastare l'inquinamento atmosferico e a mitigare gli effetti negativi prodotti dal microclima cittadino: isole di calore, escursione termica, inquinamento fotochimico, inquinamento da micropolveri, ecc.
Il Piano del verde e della forestazione urbana, come definito nelle "Linee guida per la gestione del verde urbano e prime indicazioni per una pianificazione sostenibile" (Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Comitato per lo sviluppo del Verde 2017) è lo strumento che serve per pianificare le nuove aree verdi e gli interventi di forestazione, favorendo impianti caratterizzati da alto livello di naturalità, anche attraverso la scelta di specie e varietà che garantiscano negli ambienti di impianto, uno sviluppo equilibrato con bassi oneri manutentivi, privilegiando quindi specie vegetali autoctone e naturalizzate tipiche del nostro paesaggio. Il Piano del verde urbano, attraverso la realizzazione di corridoi ecologici, contribuisce allo sviluppo della biodiversità, all'arricchimento del patrimonio del verde, al recupero ed implementazione degli spazi naturali nelle parti urbanizzate, alla riqualificazione ambientale delle aree a nord e a sud della Città. Nella redazione del Piano per la forestazione urbana e periurbana dovranno essere differenziati i criteri per la progettazione distinguendo in particolare tra:

- ambiti a elevata biodiversità e pregio paesaggistico: aree naturali protette, parchi di interesse locale, boschi e foreste, ecc.
- verde di connessione ecologica: infrastrutture verdi che svolgono principale funzione di collegamento (corridoio) ecologico tra le aree naturali e in particolare tra le aree naturali e rurali e che sono volte a garantire la conservazione della biodiversità e consentire un dinamismo comunque collegato alla Vegetazione Naturale Potenziale (Rete Ecologica Territoriale) nonché fungere da vie di mobilità cosiddetta "dolce" (vedesi i percorsi ciclopedonali);
- verde pubblico/privato areale o lineare: costituito in prevalenza da giardini e aiuole costituite da vegetazione arborea ed arbustiva (agli effetti della tassonomia in uso nella pratica contrattuale, c.d. verde verticale), che rappresenta la componente strutturale del verde e ne determina la forma ed il design paesaggistico del sito; e il verde costituito da vegetazione erbacea (c.d. verde orizzontale);
- verde di mitigazione: è la componente che ha come funzione prevalente quella di filtrare e mitigare in termini strutturali, funzionali e paesaggistici gli impatti derivanti da insediamenti produttivi o infrastrutture viarie. Questa tipologia è particolarmente importante se realizzata in prossimità delle aree industriali, commerciali e artigianali o lungo le principali arterie di traffico, nelle quali, oltre alla mitigazione percettiva, contribuisce anche alla riduzione del

riscaldamento urbano e dell'inquinamento atmosferico e acustico, o al risanamento dei suoli dei siti inquinati.

Propedeutico alla redazione del Piano del verde urbano è l'aggiornamento e completamento del censimento del verde urbano, integrato dal Piano del rischio arboreo. L'unione sinergica di questi due ultimi strumenti costituenti il Piano del verde, permette dunque un razionale impiego delle risorse tecniche ed economiche messe a disposizione dall'Amministrazione comunale, nel medio e nel lungo periodo e, nel contempo, consente di rispondere alle emergenze in modo tempestivo e veloce, grazie ad un pieno controllo delle condizioni del patrimonio arboreo pubblico. Il tutto secondo una logica chiara, formalmente adeguata e di facile comprensione e condivisione.
Il terzo strumento necessario, parte integrante del Piano del verde è il Regolamento del verde urbano.
L'Ufficio verde del Servizio Ambiente sta provvedendo all'aggiornamento di detto strumento, anche con la partecipazione, come Comune pilota, al progetto di ricerca regionale "Alberi in città" in rapporto sinergico con l'Università degli studi di Bologna per la definizione di linee guida sulle specie vegetali da utilizzare nei diversi contesti antropizzati, anche attraverso la collaborazione con il Servizio Urbanistica.
Nel **2023** è previsto il completamento delle interlocuzioni con i diversi settori del Comune del nuovo Regolamento del verde urbano, al fine di fornire all'articolato una stesura organica e coerente con la realtà, gli iter e le regole vigenti nell'Amministrazione Comunale. Oltre agli aspetti gestionali inerenti il verde pubblico, quello privato e le relazioni e i vincoli sorgenti dall'attività edilizia ed antropica in genere, detto strumento fornisce anche le linee guida per la gestione dei patrimoni arborei pubblici, le indicazioni per la redazione del Piano delle emergenze in caso di eventi meteorici estremi nonché del Piano di monitoraggio e di reimpianto e si completa con la guida alla scelta delle specie e delle varietà arboree ed arbustive più adatte all'impiego nei diversi ambiti territoriali del Comune, con particolare attenzione ai fattori limitanti quali l'esposizione all'ambiente litoraneo, fornendo nel contempo anche schemi ed indicazioni per la realizzazione dei giardini pensili sia orizzontali che verticali nonché la protezione degli alberi nei cantieri e le modalità di intervento finalizzate alla riduzione degli effetti negativi prodotti dalle pavimentazioni e dai manufatti in genere nelle aree di pertinenza e di rispetto degli alberi.
Circa il censimento del verde e la redazione del Piano del rischio arboreo, parti costituenti del Piano del verde, essendo necessariamente basato sull'analisi e sulla reciproca integrazione di informazioni relative alle caratteristiche del contesto territoriale di riferimento, sia per la sua redazione, così come per la sua successiva applicazione operativa, si fonda sui principi di concertazione, di condivisione e di divulgazione. In questo senso, detti strumenti rappresentano il risultato di un confronto continuo fra il Comune e la società di gestione del verde pubblico (Geat S.r.l.) sia in termini di presupposti concettuali che di obiettivi applicativi e di strategie per il raggiungimento degli stessi. I principi ispiratori di tale modalità attuativa sono peraltro coerenti con quanto riportato nelle norme UNI ISO 31000:2018 per il rischio arboreo. Nel 2023 verrà dato l'avvio alla redazione di detto Piano e della sua componente essenziale quale è il completamento del censimento del verde, attraverso l'affidamento di un incarico specifico a Geat S.r.l., sotto il controllo e il coordinamento dell'ufficio verde del Comune di Riccione.

Obiettivo operativo 1.3.5

Convenzioni Arpae, Enti e Centri di ricerca per il monitoraggio della qualità dell'aria, dell'inquinamento elettromagnetico e interventi anche sperimentali di difesa della costa

L'inquinamento atmosferico, l'inquinamento acustico e le ripercussioni dei cambiamenti climatici rappresentano rischi principali per la salute e il benessere quotidiano dei cittadini.
In collaborazione con ARPAE è fondamentale avviare azioni di monitoraggio per poi sviluppare soluzioni per mitigare il rumore e le emissioni nelle zone che risulteranno particolarmente gravate dall'inquinamento atmosferico, acustico, odorigeno ed elettromagnetico.
Tra le attività di monitoraggio e sperimentazione a tutela dell'erosione della costa va menzionato il progetto sperimentale della barriera antierosione Wmesh. Questa barriera permeabile soffolta è composta da moduli in cemento armato con una geometria in grado di dissipare una parte consistente dell'energia del moto ondoso, di favorire lo scorrimento della sabbia verso la riva e contrastarne il ritorno. Oltre alla riduzione dell'erosione della costa, i primi monitoraggi effettuati hanno mostrato che la barriera inoltre favorisce il ripopolamento della fauna marina e impedisce la pesca a strascico in zona.
Per il **2023** il Comune intende chiedere una proroga per proseguire con la sperimentazione della barriera antierosione Wmesh, in coordinamento con la Regione Emilia Romagna.

Obiettivo operativo 1.3.6

Valorizzazione di percorsi ambientali

Il conseguimento di specifici finanziamenti PNRR consentirà di prevedere una valorizzazione di percorsi fluviali e di rigenerazione a fini ludici ed ambientali dell'area della Ex Polveriera mediante interventi a basso impatto ambientale con il coinvolgimento di associazioni, cittadini e promotori privati. Stessa progettualità potrà essere garantita per un percorso naturalistico lungo il Rio Melo con la possibilità di essere connesso con l'asse del Rio Marano.
Tali progettazioni dovranno essere svolte in stretta correlazione con il Servizio Area Romagna – Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile di Rimini che è in procinto di progettare ed attuare un'importante intervento lungo il Rio Melo per garantirne la sicurezza e la fruizione ludica ed ambientale.
L'intervento presso l'Ex. Polveriera, oltre ad assolvere un preciso obbligo scaturente dalle condizioni del passaggio di proprietà dallo Stato al Comune, consentirà una importante azione di bonifica dell'area ed una conversione della stessa per fini sportivi, ludici e ricreativi
Obiettivi 2023

1. Affidare l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo finanziato dal PNR ai fini della valorizzazione ambientale del Rio Marano, Polveriera e Rio Melo.
2. Coordinarsi con l'Agenzia della protezione Civile (Ex Genio Civile) per suddividere indirizzi progettuali e azioni esecutive.

INDIRIZZO STRATEGICO 2 - TURISMO: RICCIONE 365 UNA CITTA' DA VIVERE TUTTO L'ANNO

Turismo significa innanzitutto qualità urbana e sostenibilità, sociale, ambientale ed economica. Obiettivi dell'Agenda 2030 verso i quali anche l'offerta turistica della nostra città dovrà orientarsi.
La qualità urbana e il turismo sono indissolubilmente legati. L'innovazione del prodotto turistico va di pari passo con le scelte di carattere urbanistico e infrastrutturale che la città compie. Riccione vanta una riqualificazione del lungomare e un Palacongressi in pieno centro che, realizzati circa venti anni fa, hanno prodotto una forte spinta alla ristrutturazione di molte strutture ricettive e hanno contribuito a destagionalizzare l'offerta.
Per riqualificare l'offerta è fondamentale quindi ripartire da un combinato di strumenti urbanistici, finanziari e fiscali di sostegno agli interventi di riqualificazione.
La pianificazione urbana deve riacquistare una visione ampia e generale del territorio, facilitando e prevedendo l'integrazione fra le varie parti e funzioni della città, in un'ottica di qualità (città smart).
Gli strumenti urbanistici saranno orientati nella direzione di favorire la riqualificazione delle strutture ricettive, dell'arenile, un incremento e riqualificazione delle aree verdi e degli spazi naturali nelle parti urbanizzate, la riqualificazione ambientale delle aree a nord e a sud, con il recupero delle ex colonie marine di interesse architettonico e storico testimoniale, da molti decenni abbandonate all'incuria ed al degrado.
Centrale per il turismo dovrà essere il tema della mobilità urbana e interurbana: dai collegamenti con la Fiera di Rimini e fino a Cattolica (Metromare), al collegamento in sicurezza con l'aeroporto, alla previsione di parcheggi scambiatori a monte della ferrovia volti a ridurre la mobilità veicolare, fino a interventi finalizzati a ridurre l'inquinamento acustico e dell'aria, con lo sviluppo ulteriore del sistema di piste ciclabili e pedonali.
Sarà rimesso al centro dell'azione amministrativa un massiccio intervento di manutenzione straordinaria di rifacimento dei marciapiedi, così che la città sia davvero a misura di pedoni e fruibile serenamente anche da chi si muove con l'ausilio di carrozzine o altri supporti.
Saranno sviluppati ed ottimizzati tutti i sistemi d'accesso alla città (con auto e autobus, treno, aereo) anche sviluppando progetti di Co-marketing tesi a sviluppare una mobilità sostenibile.
Gli interventi di rigenerazione urbana che saranno realizzati attraverso i nuovi strumenti urbanistici costituiranno gli asset materiali di una città sostenibile e intelligente, aperta tutto l'anno, con strutture rinnovate e attrezzate per rispondere ad una domanda sempre più forte di sostenibilità. Una città pronta ad ospitare i tanti turismi che, oltre a quello balneare, sono presenti sul mercato: dal congressuale allo sportivo, dal turismo termale e del benessere a quello naturalistico e culturale.
Su questi interventi, di cui si tratta in altre parti del documento e che costituiscono l'hardware di una città accogliente e attrattiva, occorrerà innestare un "software" fatto di opportunità, di occasioni di incontro (eventi di comunicazione e attrazione) e di capacità di presentarsi e promuoversi sul mercati nazionali e internazionali.
Il **Piano strategico del turismo**, al quale l'amministrazione sta lavorando, avrà proprio questo compito: lavorare sul prodotto, o meglio sui prodotti che Riccione intende offrire, attraverso una programmazione di eventi sportivi, culturali e di intrattenimento

di alta qualità, capaci di rappresentare l'idea di una città aperta e con le luci accese tutto l'anno.
Tutto ciò accompagnato da strategie di marketing efficaci, costruite a partire da una condivisione con gli operatori e da uno studio su ciò che la città vuole essere e su come vuole essere conosciuta e riconosciuta, in Italia e nel mondo (brand).

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 - SPIAGGIA – COMMERCIO E STRUTTURE RICETTIVE: RIPENSARE GLI SPAZI PUBBLICI E PRIVATI DELL'OFFERTA TURISTICA

Per rispondere con decisione alle sfide imposte dalla transizione ecologica e dai nuovi modi di fare impresa e turismo, occorre ridefinire la "missione" del Comune, ridisegnarne le priorità e aggiornarne le chiavi di lettura e di intervento.
In concomitanza con la redazione del PUG sarà predisposto il nuovo Regolamento edilizio comunale, da redigere sulla base del Regolamento edilizio-tipo regionale, occasione per rivedere e semplificare la normativa vigente ed aggiornare e coordinare i regolamenti comunali settoriali.
In parallelo al procedimento di approvazione del Piano generale è necessario ed urgente predisporre il nuovo Piano dell'Arenile, in quanto il precedente Piano ha terminato la sua efficacia nel 2015 e occorre una nuova disciplina flessibile che fornisca indicazioni per la valorizzazione del sistema spiaggia.

Obiettivo operativo 2.1.1

Riqualificazione dell'offerta alberghiera

Il nuovo Regolamento edilizio, che sarà redatto in maniera coordinata con la disciplina del PUG, prevederà una maggiore flessibilità degli usi uniti ad incentivi di superficie che possano favorire la riqualificazione dell'offerta alberghiera.
Il Regolamento edilizio infatti integrerà le norme tecniche di attuazione dello strumento urbanistico mettendo a sistema i vari regolamenti comunali che hanno ricadute in ambito edilizio ed urbanistico. Per la definizione del regolamento, che dovrà prevedere soluzioni tecniche che introducano elementi di qualità ecologico-ambientale negli edifici e negli insediamenti, anche turistici, saranno attivati tavoli di lavoro e di confronto con i vari stakeholders (associazioni, ordini professionali, liberi professionisti, operatori..).
Nel **2023** è prevista l'attivazione di un tavolo di lavoro con le associazioni di categoria, gli Ordini e i collegi professionali per la verifica del nuovo Regolamento edilizio, che verrà predisposto da incaricati di formazione tecnica e giuridica con il supporto degli uffici comunali.

Obiettivo operativo 2.1.2

Redazione del nuovo Piano dell'Arenile

Per la riqualificazione della spiaggia unita al potenziamento dell'offerta di servizi diventa prioritario procedere alla predisposizione e approvazione del nuovo Piano dell'Arenile.
La trasformazione del litorale in un luogo di aggregazione con servizi al passo con la richiesta turistica necessita che il nuovo Piano settoriale ponga particolare attenzione all'abbattimento delle barriere negli spazi aperti, agevolando l'accesso a tutte le zone libere del nostro litorale, alla battigia e ai servizi di spiaggia anche da parte delle persone con disabilità e a chi si deve muovere con l'ausilio di supporti.
Nel **2023** sono previsti l'affidamento dell'incarico per la redazione del nuovo Piano dell'Arenile e le prime analisi necessarie per il confronto con gli operatori turistici.

Obiettivo operativo 2.1.3

Riqualificazione delle strutture del commercio

Gli interventi di riqualificazione degli assi commerciali principali (vedi obiettivo operativo 1.2.9) unitamente agli interventi di sostegno all'insediamento di imprese commerciali e artigianali negli stessi assi, al Piano del commercio, al regolamento sui dehors, saranno predisposti per conseguire un risultato unitario: una riqualificazione delle strutture commerciali della città come parte fondamentale dell'offerta turistica di Riccione, come elemento anch'esso attrattivo e parte integrante del racconto che la città intende fare di se stessa ai propri ospiti.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 - RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA

L'impiantistica sportiva, come si è detto, rappresenta un asset infrastrutturale fondamentale per sviluppare il turismo sportivo.
L'Amministrazione Comunale intende in primo luogo realizzare tutti gli interventi manutentivi necessari per garantirne l'efficienza, l'idoneità e la praticabilità agonistica in vista di importanti eventi sportivi ma anche per la promozione dello sport tra i cittadini.
Riguardo al potenziamento degli impianti le opere interesseranno in particolare lo Stadio del Nuoto, che vedrà un ampliamento con una nuova vasca di 25 metri e la creazione di spogliatoi maschili e femminili funzionali alla nuova vasca, con una sostanziale riqualificazione per un adeguamento funzionale utile al mantenimento della sua rilevanza sportiva nazionale e lo stadio di calcio, per il quale saranno rispettati gli ulteriori step esecutivi, che vedrà la sostituzione del manto con uno nuovo in erba sintetica, nuove dimensioni del campo per la la eventuale serie C professional ed il retopping della pista di atletica.

Obiettivo operativo 2.2.1

Realizzazione di nuovi impianti sportivi e manutenzione di quelli esistenti

Il patrimonio sportivo della nostra città richiede importanti interventi manutentivi per garantirne l'efficienza, l'idoneità e la praticabilità agonistica. Fiore all'occhiello della nostra offerta sportiva e turistica gli impianti sportivi centrali e quelli di quartiere sono in grave sofferenza e richiedono improrogabili interventi rigenerativi. Sarà necessario, pertanto, procedere ad una ricognizione dei fabbisogni ed una pianificazione degli interventi mediante l'inserimento dei progetti nel programma triennale dei lavori pubblici o mediante interventi meramente conservativi da attuarsi a cura dell'ufficio sport.
Nei casi in cui i finanziamenti sono già stati conseguiti, ad esempio dai contributi Sport e Periferie (come il rifacimento del manto erboso e la pista di atletica allo stadio comunale, o l'efficientamento energetico dello stadio del nuoto) si dovrà avviare il percorso tecnico ed amministrativo che consenta di attuare celermente tali interventi nei termini prescritti dagli organismi che hanno erogato i contributi già assegnati.

Si dovranno inoltre avviare nuovi processi per avviare nuove richieste di finanziamento degli interventi da progettare.

Obiettivi 2023:

1. Attuare gli interventi manutentivi previsti nel PTLP
2. Affidare l'appalto finanziato da Sport e Periferia presso lo Stadio di Calcio nei termini prescritti dalla convenzione e rispettare gli ulteriori step esecutivi.

Obiettivo operativo 2.2.2

Riqualificazione e potenziamento dello stadio del nuoto

Lo Stadio del Nuoto richiede importanti interventi manutentivi e di adeguamento funzionale al fine di mantenere la sua rilevanza sportiva nazionale. Il finanziamento PNRR di 5 mil di euro, a cui si aggiungono 0,8 milioni di euro finanziati da bilancio comunale, sosterrà una nuova progettazione da redigersi in stretta collaborazione con la FIN (che ha segnalato il nostro impianto come quello più idoneo ad essere destinatario dei contributi PNRR).

L'intervento previsto si pone come obiettivo quello di ampliare il complesso natatorio esistente con una nuova vasca interna al fine di rendere del tutto funzionale l'impianto in rapporto alle esigenze scaturenti dallo svolgersi a Riccione di eventi sportivi natatori nazionali ed internazionali.

La progettazione di fattibilità tecnica finanziaria dovrà essere sviluppata con celerità e con tutti gli elementi che consentono di affidare i lavori sulla base del progetto preliminare. Solo utilizzando tutte le semplificazioni possibili introdotte per la messa a terra di finanziamenti PNRR sarà possibile rispettare gli stringenti termini imposti dalla convenzione tra Comune di Riccione e Ministero.

Il coinvolgimento della Polisportiva, quale soggetto concessionario, sarà un elemento imprescindibile per garantire il buon risultato complessivo dell'intervento

Obiettivi 2023

1. Affidare l'incarico di progettazione di fattibilità tecnica ed economica da porre a base di gara.
2. Sviluppare la Conferenza dei Servizi sul progetto preliminare e procedere alla verifica/validazione del progetto prima dello sviluppo della gara d'appalto
3. Affidare l'appalto integrato (su progetto preliminare) nei termini prescritti dalla convenzione PNRR

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 - UNA CITTÀ ACCESSIBILE

Per essere competitiva Riccione deve essere, innanzitutto, facilmente raggiungibile. L'Amministrazione promuoverà lo sviluppo di tutte le connessioni fra i diversi sistemi di mobilità, pensando anche a forme di incentivi e promozioni, affinché sia agevole giungere a Riccione da qualsiasi Città o Paese.

Una città accessibile è anche una città facilmente fruibile al proprio interno. Il Piano di abbattimento delle barriere architettoniche (vedi obiettivo ….) contribuirà ad eliminare gli ostacoli che ancora oggi gli ospiti con disabilità trovano nelle nostre strade e marciapiedi e sul nostro arenile.

Alo stesso scopo si favorirà anche l'adeguamento delle strutture turistiche ricettive e delle attività commerciali, attraverso il reperimento delle risorse necessarie.

Obiettivo operativo 2.3.1

Accessibilità: Riccione facilmente raggiungibile

Per essere attraente Riccione deve essere anche facilmente raggiungibile.
I diversi sistemi di accessibilità, da quelli tradizionali, auto, treno, aereo, mezzi pubblici e privati dovranno essere sempre più coordinati e connessi con le strutture ricettive attraverso varie forme d'incentivi e promozioni.
Saranno ripresi e sviluppati i progetti di Co-marketing anche con incentivi e finanziamenti al fine di rendere visibile la destinazione Riccione nelle città e nei grandi nostri bacini di potenziale domanda in Italia ed all'estero.
Nel **2023** si punterà a consolidare e potenziare i collegamenti ferroviari veloci (Frecce di Trenitalia) con la città attraverso un accordo triennale con Ferrovie dello Stato S.p.A e Associazione albergatori con il progetto "Riccione in treno". Lo scopo è quello di potenziare l'attrattività della città.
Sarà importante e funzionale per la nostra città potenziare i collegamenti aerei ed il collegamento puntuale con l'aeroporto di Miramare.
Centrale sarà anche il tema della mobilità urbana che sarà una delle sfide fondamentali del futuro. Occorre innanzitutto completare il collegamento del Metromare dalla stazione di Riccione alla stazione di Cattolica e la realizzazione dei parcheggi scambiatori sulla tratta Rimini-Riccione.

Obiettivo operativo 2.3.2

Accessibilità: Riccione senza barriere

Riccione vuole fare un importante passo in avanti a favore dell'inclusione sociale anche nel settore turistico. Sarà creato attraverso il Piano Strategico sul turismo un gruppo di lavoro che vada ad intercettare finanziamenti atti ad adeguare l'accessibilità nelle strutture. Queste misure hanno lo scopo di sostenere gli alberghi e le strutture turistiche-ricettive che si impegnano nel voler adeguare le proprie attività ai bisogni dei turisti con disabilità.
Accanto alle finalità di inclusione sociale, questi provvedimenti possono influenzare positivamente il modo di fare ospitalità rivolgendosi ad una platea di turisti numerosa che vuole viaggiare e fruire di servizi alberghieri senza ostacoli.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4 - EVENTI E COMUNICAZIONE: IL PIANO STRATEGICO DEL TURISMO

Dopo questi ultimi anni difficili, la città deve impostare la propria ripartenza interrogandosi su come, anche a causa della crisi, siano cambiati gli stili di vita e i comportamenti di consumo dei turisti e su come tutto ciò sta impattando sull'economia del turismo.
La stagionalità, ossia la concentrazione dei flussi turistici in determinati periodi dell'anno, è una delle fragilità storiche di Riccione, come di tante altre città turistiche.
Se ciò è vero è anche vero che, grazie agli investimenti infrastrutturali pubblici e privati effettuati negli ultimi venti anni a livello comunale e sovracomunale (aeroporto, Fiera, Palacongressi, Palazzetto dello sport e Stadio del nuoto, parchi a tema, polo termale), Riccione ha avviato da anni un processo di destagionalizzazione della propria offerta, superando il modello basato sulla monocultura balneare e riqualificando la propria offerta, anche ricettiva.
Ognuna delle infrastrutture sopra richiamate richiama infatti un prodotto turistico preciso: il turismo congressuale e convegnistico, il turismo sportivo, il turismo scolastico, il turismo della salute.
Questo percorso deve essere portato avanti con convinzione perché vi sono tutti i presupposti, nella nostra città, perché il turismo diventi veramente un'industria aperta tutto l'anno.
In tutto ciò gli eventi costituiscono, come si è detto, un asset fondamentale. Perché essi siano un elemento efficace di arricchimento dell'offerta turistica lungo tutto l'arco dell'anno occorre innanzitutto una forte **cabina di regia**, in grado di pensarli, programmarli e gestirli in maniera coordinata.
Occorre innanzitutto che gli eventi, di qualsiasi tipo, siano coerenti e funzionali all'immagine che la città intende trasmettere di sé, che siano distribuiti in maniera funzionale nel corso dell'anno e nelle diverse parti della città, che siano comunicati con dovuto anticipo perché la città possa organizzarsi adeguatamente per ospitarli e perché anche gli operatori possano affiancare la loro comunicazione a quella dell'amministrazione.
Attorno alla propria offerta di luoghi, di servizi e di eventi Riccione dovrà costruire il proprio **brand**, per presentarsi ed essere riconosciuta sui mercati italiani ed esteri.
Il **Piano Strategico sul Turismo**, promosso dall'amministrazione e al quale saranno chiamati a partecipare operatori, associazioni, esperti di turismo, lavorerà durante il mandato lungo queste 2 direttrici tematiche: la politica degli eventi intesa come capacità di programmazione, di regia e di verifica dei ritorni degli stessi, e lo studio sul brand e le conseguenti politiche di marketing e comunicazione. Il Piano strategico sarà quindi uno strumento di lavoro, per mettere a punto le strategie di sviluppo del turismo nei prossimi anni e permettere a Riccione di continuare ad essere la città attrattiva che è stata in passato.

Obiettivo operativo 2.4.1

Gli eventi turistici e di intrattenimento

Gli eventi (sportivi, culturali, congressuali, di intrattenimento, ecc.) rappresentano uno dei principali "attrattori" della città, oltre che un importante biglietto da visita.

Perché siano un elemento efficace di arricchimento dell'offerta turistica lungo tutto l'arco dell'anno occorre, come già detto, una forte cabina di regia. Una regia intesa non solo come coordinamento degli stessi in modo da evitare sovrapposizioni, ma anche come capacità di vagliare efficacemente le tante proposte che la città riceve, scegliendo in base al "ritorno" effettivo che ogni evento produce, inteso in termini quantitativi (presenze) ma anche qualitativi, cioè di coerenza con il brand di Riccione e con l'idea che la città intende trasmettere di sé.
Nel **2023**, sul lato degli eventi turistici e di intrattenimento, si continuerà ad investire per rafforzare alcuni prodotti turistici ormai consolidati: il prodotto "Natale e Capodanno", il prodotto "Pasqua", oltre al calendario di eventi della stagione estiva.

Obiettivo operativo 2.4.2

Gli eventi sportivi

Il turismo sportivo costituisce da anni una componente fondamentale del nostro turismo, anche in chiave di destagionalizzazione dell'offerta.
La dotazione di impianti sportivi della città consente di ospitare durante tutto l'arco dell'anno importanti eventi sportivi in collaborazione con le Federazioni sportive nazionali e gli enti di promozione sportiva, collaborazione che si intende intensificare e rafforzare.
Vanno ripresi e sviluppati i rapporti con le Federazioni sportive al fine di elaborare un programma di eventi importanti e di qualità durante tutto l'anno individuando anche nuovi canali di incoming, attraverso stretti rapporti con le federazioni sportive nazionali o, ad esempio, il progetto di attirare le competizioni dei grandi CRAL nazionali.
Durante il mandato l'obiettivo è di continuare a garantire una programmazione di eventi sportivi di livello nazionale ed internazionale riguardo alle diverse discipline (nuoto, triathlon, ciclismo, sport rotellistici, scherma, tennis tavolo, pallavolo ecc..) anche in funzione di un turismo che si sviluppi durante tutto l'arco dell'anno.
Con riguardo al 2023 tra i tanti eventi che la città ha già in programma di ospitare, spiccano i campionati italiani di danza sportiva al Palazzo dei Congressi, la gara ciclistica professionistica Coppi e Bartali, i campionati italiani nuoto assoluti e giovanili, il trofeo giovanissimi di scherma.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.5 - COSTRUZIONE DEL BRAND E POTENZIAMENTO DELLA COMUNICAZIONE TURISTICA

Riccione necessita di una azione di rilancio del proprio brand al fine di collocare l'offerta turistica della Città in una posizione di rilievo nei mercati nazionali ed internazionali. Compito fondamentale del Piano strategico per il turismo sarà quello di riposizionare Riccione in termini di attrattore turistico, a livello nazionale e internazionale, riportando la città ad essere il "brand" di successo del passato.
Studiare l'evoluzione dei mercati turistici nazionali ed esteri e approfondire i nuovi modi di fare turismo, monitorare periodicamente il posizionamento di Riccione sui mercati attraverso analisi e monitoraggio di brand reputation e sentiment analysis per verificare la percezione della città a livello nazionale e globale su web e social media e, sulla base di questa analisi, studiare dati e flussi ed indirizzare al meglio le azioni da porre in essere, utilizzando in maniera consapevole i nuovi strumenti di comunicazione applicati alla promozione turistica.
Anche l'attività di accoglienza ed informazione turistica sarà implementata in stretta sinergia con i nuovi strumenti digitali e i social network, in una logica di gestione dei flussi e valorizzazione degli eventi.

Obiettivo operativo 2.5.1

Sviluppo del brand e marketing

Per poter attivare strategie di marketing sarà necessario istituire una struttura che vada a raccogliere e studiare i dati statistici, utilizzare strumenti di analisi dei flussi per aumentare la permanenza media in città, valutare gli investimenti atti a promuovere e valorizzare il nostro prodotto turistico.
Le azioni individuate, saranno oggetto di piani specifici d'intervento sul piano tecnico-organizzativo-finanziario per poter delineare un programma di attività da progettare e attuare secondo criteri di priorità che tengano conto delle necessarie coperture finanziarie derivanti da fonti proprie dell'Ente e dai finanziamenti regionali, nazionali ed europei disponibili ogni anno.
Per monitorare i risultati delle politiche turistiche e degli eventi occorrono degli strumenti che vadano a monitorare il mercato e lo stato di occupazione degli alberghi e le tendenze del mercato in tempo reale, consentendo di monitorare costantemente lo stato di salute della destinazione e le "performance" della città.
Tutto questo lavorando in sinergia e in stretta connessione con la strategia di area vasta, nella quale valorizzare le specificità del brand Riccione.

Obiettivo operativo 2.5.2

Sviluppo della comunicazione turistica e della promozione degli eventi

A partire dalla costruzione del brand e dalla messa a punto di adeguate strategie di marketing, occorre impostare campagne di promozione della Città attraverso azioni di comunicazione mirata ed efficace.
Sarà indispensabile un restyling del portale Riccione.it arricchito con nuove funzionalità: prenotazioni alberghiere nelle strutture del territorio e promo-

commercializzazione degli eventi con la vendita di pacchetti vacanza in accordo con gli operatori turistici del territorio.
Occorre inoltre mettere a punto un "piano media" riguardante i canali social e televisivi, i giornali, le riviste, le campagne di affissioni in luoghi strategici come aeroporto, stazione ferroviaria, Metromare, ecc.
Occorre potenziare la comunicazione social utilizzando per la promozione i social nuovi (quali tik tok) e tradizionali (facebook, instagram, twitter). Sarà fondamentale creare un team con le competenze per la realizzazione di stories e reels e rinnovare la newsletter tematica digitale per la promozione degli eventi e per la diffusione dei media kit agli operatori.
È importante non trascurare le tecniche di web marketing per incrementare il posizionamento e la visibilità del sito nei motori di ricerca.
Tra gli obiettivi del Piano Strategico del turismo vi è la scelta di accorpare a livello di comunicazione il turismo, la cultura e lo sport, al fine di aumentere l'impatto in termini di comunicazione della città.
Per il **2023** si andrà a realizzare, attraverso l'ideazione e realizzazione di un progetto digitale, una App per promuovere il palinsesto degli eventi, realizzata mediante l'ausilio di operatori professionali del settore della comunicazione. La App sarà realizzata grazie a una collaborazione attiva tra il Comune, le associazioni di categoria, i club di prodotto, i comitati d'area, le associazioni culturali. Sarà uno strumento gratuito, che accoglierà e accompagnerà il visitatore in città e che, essendo georefenziata, lo orienterà e gli racconterà che cosa vedere e che cosa rispetto al punto in cui si trova.

INDIRIZZO STRATEGICO 3 - IMPRESA E LAVORO: IL CORAGGIO DI CAMBIARE

Il settore commerciale è in crisi da diversi anni. Lo sviluppo dei centri commerciali, l'esplosione del commercio online e altre dinamiche anche locali, hanno portato questo settore, un tempo cruciale per la vita delle città, ad essere in forte contrazione economica.
Il tema della riqualificazione della rete commerciale, con riguardo agli assi principali (Viale Ceccarini, Viale Dante, Viale Gramsci, Viale San Martino, Corso Fratelli Cervi) sarà oggetto di una progettualità dedicata, finanziata anche con fondi PNRR.
La riflessione va tuttavia aperta rispetto alla rete commerciale cittadina tutta, dai grandi assi al commercio di vicinato e di quartiere, per far sì che i nostri operatori possano dare un contributo concreto al rilancio del settore con idee innovative, legate anche alla possibilità di proporre iniziative ed eventi per attrarre in città un pubblico legato proprio allo shopping.
La parola d'ordine sarà **qualità**, abbinata a **coraggio**: coraggio da parte dell'amministrazione di fare scelte forti, con appositi regolamenti che prevedano in primis importanti premialità fiscali per chi abbasserà i costi degli affitti per evitare l'abbandono e consentire anzi un reinsediamento delle attività commerciali, così utili a tenere viva la nostra città.
Ancora, nuove regole che introducano vincoli legati alla qualità ed alle categorie merceologiche offerte in particolari zone di pregio della città: una riconversione del comparto, vocato a prodotti unici, non stereotipati e massificati, restituendo così allo "shopping a Riccione" il posto che aveva nell'immaginario collettivo.
E infine, politiche capaci di ripensare e rilanciare il commercio di vicinato, coniugando la bellezza antica di questo tipo di commercio con le soluzioni nuove che le tecnologie oggi consentono.
Riguardo invece al mondo delle imprese locale, l'amministrazione si concentrerà innanzitutto nella qualificazione delle tre aree artigianali esistenti, migliorando la cura di aree che a volte appaiono abbandonate a se stesse, senza trascurare i servizi importanti per questo comparto: dagli strumenti di credito agevolato al sostegno alla ricerca, al rapporto con il mercato del lavoro e con il mondo della formazione.
Anche sul tema del lavoro occorre il coraggio di cambiare. Anche a Riccione la pandemia ha colpito duramente il lavoro, sia dipendente che autonomo: molti contratti a termine non rinnovati e una espansione delle forme di lavoro irregolari o di lavoro "grigio".
Il buon lavoro non nasce da sé. E' il frutto innanzitutto di un modo sano di fare impresa e di buone politiche della formazione, che sappiano formare e orientare i giovani soprattutto verso le professioni che il mercato richiede, creando, fra scuola, formazione e imprese un ecosistema della conoscenza e del lavoro.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 - SOSTEGNO E RIQUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE

Le politiche dell'amministrazione a sostegno del ricco tessuto di piccole e medie imprese (il 60% circa delle quali legate al turismo) che costituiscono l'ossatura del nostro sistema economico si articolerà durante il mandato attraverso un mix di interventi: di natura urbanistica (riqualificazione degli assi commerciali), normativa (revisione dei regolamenti in materia di commercio) e di servizi (di informazione e di supporto) tesi da un lato a contrastare una crisi che, per ciò che riguarda soprattutto il commercio, è ben antecedente alla pandemia e dall'altro ad utilizzare tale crisi come opportunità per spingere con decisione sul pedale dell'innovazione e del cambiamento.

Obiettivo operativo 3.1.1

Predisposizione del Regolamento dei de hors

Per incentivare le attività economiche, è prevista la predisposizione di un Regolamento condiviso dei dehors con soluzioni diversificate per i viali commerciali, il centro città, l'arenile e la zona del porto. Al regolamento sarà allegata una mappa oltre a prescrizioni relative ad aspetti di carattere operativo, colori e materiali per gli elementi componenti i dehors. A seguito della consultazione con le associazioni di categoria e gli operatori economici, verrà valutato se individuare porzioni di spazi cittadini in cui elaborare progetti d'area per una maggiore uniformazione dei dehors.
Verranno coinvolte in fase di approvazione anche le autorità marittime portuali e gli altri Enti preposti alla tutela dei beni culturali e del paesaggio.
Nel corso del **2023** verrà predisposta la proposta di regolamento con i relativi allegati, per la condivisione con le parti economiche e sociali prima della richiesta di parere agli Enti competenti e della definitiva approvazione. Il Regolamento si coordinerà con Piani e regolamenti settoriali in materia di edilizia, commercio e occupazione di suolo pubblico.

Obiettivo operativo 3.1.2

Sostenere l'insediamento delle imprese

Di fondamentale importanza è sostenere l'insediamento di imprese commerciali e artigianali in immobili o locali sfitti, attraverso la mappatura del territorio con particolare attenzione a quelli ubicati nel centro storico e nei principali assi commerciali della città, studiando forme di sostegno anche con accordi istituzionali con i proprietari degli immobili.
Nel **2023** sarà istituito un tavolo locale tra categorie del commercio e dell'artigianato e proprietari per individuare tramite un regolamento agevolazioni e premialità fiscali.

Obiettivo operativo 3.1.3

Nuovo regolamento del commercio sugli assi principali della città

In parallelo al lavoro di riqualificazione urbana, saranno definite nuove regole per la tutela e il decoro urbano per la riqualificazione dei locali commerciali negli assi principali della città, con una riconversione orientata verso prodotti unici e non massificati, in grado di lustro e unicità alla nostra città.

Obiettivo operativo 3.1.4

Sostenere il commercio di vicinato: Una vetrina sul mare

Il ruolo delle amministrazioni pubbliche deve spostarsi da un profilo prettamente regolamentare ad un profilo di sostegno e promozione delle attività commerciali, attraverso nuovi strumenti che vedano al centro il ruolo del partenariato pubblico-privato di sostegno alla rivitalizzazione del settore.
Occorre pensare ad una serie di iniziative volte ad incentivare le attività commerciali presenti nelle zone non centrali, e per questo più in difficoltà.
Organizzare eventi attrattivi per favorire il commercio e promuovere nuove forme come ad esempio l'e-commerce e il web marketing, le consegne a domicilio, le forme di messa in rete e collaborazione fra imprese.
Sarà creata una pagina social quale strumento operativo di promozione delle attività commerciali del territorio ampliando il progetto web del centro commerciale naturale Riccione Paese, ora quasi allo stadio finale, a tutte le attività produttive site nel territorio riccionese.
Per il prossimo triennio è previsto l'ampliamento del nuovo sito a tutte le attività produttive del territorio riccionese quale galleria virtuale e permanente di tutte le imprese.

Obiettivo operativo 3.1.5

Regole di convivenza tra la città e il mondo dell'intrattenimento

Per i pubblici esercizi e le attività di intrattenimento vi è l'esigenza di condividere, più che in passato, regole di comportamento riguardanti tanto gli operatori quanto gli ospiti. La strada che verrà perseguita è quella di realizzare, in condivisione con gli operatori e le associazioni di categoria, un sistema che migliori la qualità della vita e della convivenza nella città con il mondo dell'intrattenimento e della notte.
Già dal **2023** anche su questa materia l'amministrazione procederà ad una verifica e aggiornamento dei regolamenti per renderli meglio rispondenti alle esigenze attuali e all'evoluzione delle norme di legge.

Obiettivo operativo 3.1.6

Sviluppo delle zone artigianali e sostegno al credito

Riguardo al mondo delle imprese locale, l'amministrazione si concentrerà innanzitutto nella qualificazione delle aree artigianali esistenti, migliorando la cura di aree e valutando interventi sulla normativa sia commerciale che urbanistico/edilizia idonei a ridare dinamicità al comparto. L'attività dell'amministrazione si concentrerà in particolare sui seguenti punti:

- Sostenere l'accesso al credito agevolato, attraverso soprattutto le cooperative di garanzia, assicurando tempi certi e procedure snelle;

- Sostenere la ricerca di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali finalizzati a promuovere l'innovazione;
- Sostenere la ricerca, il raccordo con il mercato del lavoro e con il mondo della formazione.

Obiettivo operativo 3.1.7

Una nuova rete di servizi alle imprese

Anche nel campo del sostegno alla creazione di nuove imprese il compito dell'amministrazione deve essere soprattutto quello di fare rete, creando una regia unica rispetto ai tanti strumenti, servizi, agevolazioni che già esistono (consulenza e formazione, presentazione di bandi europei e regionali, valutazione di idee di impresa, possibile offerta di spazi di lavoro condiviso attrezzati ed economici per microimprese e lavoratori autonomi, esperienze di incubatori di imprese, ecc.).
L'amministrazione è anche impegnata a realizzare un programma di accelerazione d'impresa con l'obiettivo di incentivare la nascita di nuove start-up all'interno del territorio riccionese. Tale esperienza, con lo scopo di favorire la creazione di una cultura d'impresa in giovani e aspiranti imprenditori, sarà realizzata, nel corso del mandato, attraverso la predisposizione di una rete di contatti, di strumenti e servizi a favore degli imprenditori locali in grado di sviluppare nuove progettualità.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 - POLITICHE DEL LAVORO

E' urgente avviare una nuova stagione sulle politiche del lavoro che veda l'Amministrazione, gli attori istituzionali (Provincia CPI, istituzioni scolastiche cittadine e provinciali, Polo universitario e Enti di Formazione), economici, sindacali e sociali condividere e partecipare a una strategia di diffusione della cultura del lavoro e del fare impresa, facendo rete rispetto alle tematiche della formazione e riqualificazione dei lavoratori e del reinserimento lavorativo, in particolare con riferimento alle categorie di lavoratori più fragili.
Se pensiamo alla formazione, crediamo a percorsi e strategie fondate sull'emergere dei recenti paradigmi dalla learning society all'apprendimento permanente.
Per una realtà come Riccione vocata al turismo e alla produzione di servizi anche immateriali, e che vive profonde trasformazioni della propria economia (transizione ecologica e digitale) diventa centrale chiedersi quale sapere occorre al futuro della città, per orientare la formazione e fare in modo che possa accompagnare il sistema verso il cambiamento e l'innovazione.
Il compito del lavoro di rete con gli attori del territorio dovrà riguardare anche il tema della dignità, sicurezza e legalità del lavoro per rafforzare, attraverso un'attività di sensibilizzazione, la cultura del lavoro regolare, adeguatamente valorizzato e retribuito, contro i fenomeni di lavoro nero (o grigio) ancora presenti in alcune sacche del nostro tessuto produttivo.
Ciò anche sostenendo le aziende turistiche che si dotano di codici etici che escludano il lavoro sfruttato, sottoscrivendo un codice di comportamento basato su standard di qualità. A questo proposito intendiamo rilanciare una partnership con il polo Universitario riminese, poiché è vitale per i nostri giovani investire in un sistema di relazioni e di rete che aumentino sapere e sviluppi professionali.

Obiettivo operativo 3.2.1

Piano per l'inclusione lavorativa

Nel corso del Mandato, per contrastare anche gli effetti della pandemia da Covid-19 e l'attuale crisi energetica che stanno acuendo le disparità economiche sociali e produttive anche nella nostra città, si promuoverà l'attuazione di un Piano d'azione integrato dedicato all'inclusione lavorativa, sociale e al sistema produttivo, avviando l'attuazione del Piano Strategico Provinciale e prevedendo nel **2023** una Cabina di Regia con le caratteristiche di Osservatorio sul Lavoro e l'Impresa, per monitorare, analizzare e proporre risposte alle problematiche inerenti all'occupazione, alla formazione, all'innovazione nel sistema impresa locale e cittadina. La Cabina di Regia assumerà le caratteristiche di Tavolo permanente in attuazione degli obiettivi previsti dal Piano Strategico provinciale.

Obiettivo operativo 3.2.2

Patto Legalità, sicurezza e qualità del lavoro

Rafforzare la tutela e la legalità del lavoro dando attuazione per tutto quanto di competenza dell'amministrazione comunale, al **Patto Legalità, sicurezza e qualità del lavoro** sottoscritto lo scorso 11 agosto tra provincia di Rimini, Comuni della provincia e associazioni sindacali e di categoria nell'ambito del percorso attuativo del Patto provinciale per il Lavoro e per il Clima (PLC).

INDIRIZZO STRATEGICO 4 - CRESCE LA CULTURA CRESCE LA CITTA'

La cultura è l'elemento costitutivo della nostra identità, sedimentazione di valori nei quali tutti i cittadini si identificano. Partendo da questo presupposto, riteniamo il progetto culturale della città il motore e il propulsore di un sentire condiviso e partecipato, dinamico, aperto al confronto.
La cultura come luogo e spazio di apertura, veicolo di coesione, strumento di conoscenza delle specificità sociali e individuali. Una parte essenziale dell'economia urbana tale da riscrivere luoghi, strategie e prospettive della città, dando valore alle eccellenze presenti anche per rafforzare la proiezione di città turistica.

Quando si parla di partecipazione e confronto ci si riferisce alle tematiche dell'accesso alla cultura, alla sua fruibilità, consapevoli che una comunità "sta bene" quando per ogni suo cittadino sono a disposizione strumenti per leggere il passato (la sua storia), vivere e costruire il presente (bisogni, passioni, desideri, aspettative e creatività), progettare il futuro (generare cambiamento, pianificare ed essere protagonisti). La città, quindi, come luogo di elaborazione di idee partecipate e condivise. Luogo di relazioni, che con i suoi "asset" culturali materiali (come Villa Franceschi, Villa Mussolini, Villa Lodi Fe, Spazio Tondelli, Castello degli Agolanti, Biblioteca, Museo del Territorio) ed i suoi asset temporanei o immateriali (come gli eventi, le produzioni culturali, la memoria storica, la creatività e i saperi) costruisce reti e articola una pluralità di approcci, dando vita a una "messa in scena" della città.
Partendo da questi asset materiali e immateriali della città l'amministrazione intende svolgere un ruolo di coordinamento, di programmazione e di indirizzo di un progetto culturale con un'ampia prospettiva temporale, tralasciando sostegni a generiche progettualità e ad estemporanee suggestioni.
Una programmazione efficace, capace di disegnare il tempo presente e il tempo che sarà: un'interpretazione evolutiva del presente e un avvio immediato del futuro, ora che il nostro tempo è veloce e bisogna anticiparlo (soprattutto in fase di disegno del futuro), senza perdere di vista le radici e le nostre origini, che sono anche le risorse e i valori che ci hanno preceduto e ci hanno portati ad essere quello che siamo.
Ci proponiamo come obiettivo di collocarci in un ruolo strategico di indirizzo, di macro–regia, attivando processi condivisi di elaborazione progettuale, svolgendo con costanza un ruolo attivo di canale tra i soggetti diffusi, come ad esempio tavoli di coordinamento e cerniera creativa tra pubblico e privato, tra non profit e profit, tra associazioni e organizzazioni culturali, imprese e rappresentanti del settore economico.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 - IDENTITA' – CREATIVITA' – PARTECIPAZIONE

Fare di più (e fare "meglio"), nella scrittura collettiva di nuovi paradigmi d'azione delle politiche culturali, con gli "arnesi" della coesione, del confronto, della partecipazione e sussidiarietà orizzontale, comunque con l'urgenza ineludibile di fare scelte condivise.
Selezionare contenuti e tendenze, tanto nelle iniziative e nei progetti quanto nelle attività di sostegno, coniugando spinte al coordinamento e al fare rete (che razionalizzano e ottimizzano) promuovendo l'innovazione nei contenuti, nei soggetti, nelle reti e relazioni e nei rapporti pubblico/privato).
In questo quadro ricco di opportunità e di sfide si deve collocare il racconto delle esperienze culturali della città, cercando la forza progettuale nella rete e nelle relazioni, rafforzando l'offerta di attività culturali, promuovendo e incrementando gli eventi e i palinsesti della programmazione culturale, offrendo opportunità e sostegno alle nuove produzioni artistiche e culturali, con un'attenzione particolare al mondo giovanile in necessaria connessione, anche attraverso il patrimonio storico e archivistico, con il passato e la memoria della città.

Obiettivo operativo 4.1.1

Consulta della cultura

Una politica culturale che punti sul coinvolgimento fattivo e la partecipazione di tutti gli attori, istituzionali e non, del panorama culturale locale, non può prescindere da una analisi aggiornata dell'associazionismo culturale e artistico cittadino, dei contenitori culturali e degli spazi che sono (o potrebbero) essere messi a disposizione, e delle risorse che il sistema territoriale nel suo complesso può mettere a disposizione della produzione culturale nella nostra città.
Come obiettivi nel corso del mandato ci proponiamo di:

- Realizzare un censimento del mondo dell'associazionismo culturale riccionese, al fine di coinvolgere tutti i soggetti attivi per usufruire di un rapporto diretto e paritario con l'amministrazione comunale. La realizzazione di questo obiettivo passa dalla ricostituzione di una Consulta delle associazioni culturali, quale organismo che si rapporti direttamente con l'amministrazione comunale.
- Mappatura di tutte le strutture e siti che potranno essere messi a disposizione dello svolgimento delle attività culturali.
- Costituzione di un Fondo annuale di finanziamento, da assegnare in funzione del valore e della realizzabilità dei progetti, garantendo equità nella distribuzione dei finanziamenti.

Obiettivo operativo 4.1.2

Rafforzare l'offerta di eventi culturali

Occorre ottimizzare l'offerta e le attività culturali a partire da ciò che Riccione ha costruito negli anni: dal Premio Riccione per il Teatro, al TTV, alle Albe Musicali, dalla Festa della Madonna del Mare al Cinema estivo all'aperto, alle rassegne di incontri e presentazione libri in Villa Mussolini e Villa Franceschi.

Sarà inoltre confermata e implementata la programmazione di Ciné, l'appuntamento estivo delle Giornate Professionali di Cinema, arricchendola con open day per i giovani che si affacciano a questa arte e raccordandone l'attività con il mondo della scuola.
Nel corso del **2023** si confermeranno gli eventi sopra riportati, cercando di rafforzarli anche in termini di comunicazione (sottoforma di calendari, palinsesti, ecc.) e di sinergia rispetto agli altri eventi che si tengono sul territorio.

Obiettivo operativo 4.1.3

Riccione come vetrina

In questa direzione si intendono organizzare workshop e laboratori, accessibili e inclusivi, con registi, insegnanti di linguaggio cinematografico e di scrittura creativa di fama nazionale per sviluppare nei ragazzi le competenze necessarie per entrare in accademie e scuole nazionali, per formarsi come professionisti dello spettacolo, istituendo concorsi cittadini dedicati ai giovani all'interno delle scuole, volti alla conoscenza e promozione del territorio e della città di Riccione.

Obiettivo operativo 4.1.4

Riccione come laboratorio/stage

L'amministrazione intende investire molto nella produzione artistica e culturale locale, attraverso il coinvolgimento, e dove possibili la messa in rete, di singoli, istituti scolastici, istituzioni culturali, ecc.
In particolare nei prossimi anni si investirà in:
- realizzare nuove produzioni artistiche e in particolare ai nuovi linguaggi artistici, come ad esempio l'arte digitale, la musica elettronica, il teatro sperimentale, le arti visive, la street art, l'art tattoo;
- Realizzare un calendario di eventi annuali che nascono dall'attività svolta dai vari istituti culturali, con particolare interesse al settore musica (Scuola di musica e Coro lirico e Banda comunale di Riccione) e che permettano, attraverso la collaborazione con l'amministrazione pubblica, la realizzazione di eventi che siano espressione del genius loci;
- residenze artistiche attraverso collaborazioni con istituzioni artistico-culturali nazionali ed internazionali per far sì che l'intera città diventi un palcoscenico naturale, fucina di eventi e di sollecitazioni culturali, con progettazioni legate al contemporaneo e alle anticipazioni di quanto avviene in campo artistico, agevolando gli investimenti privati in cultura e intercettando quelli pubblici attraverso una progettazione chiara, coerente e attrattiva.

Obiettivo operativo 4.1.5

Riccione tra passato e cultura

Un progetto culturale della città non può prescindere da un percorso e una visione dinamica tra passato, presente e futuro in grado di trasmettere il senso del tempo, della tradizione e della propria storia come patrimonio e come eredità.

Il “lavoro sulla memoria” che questa amministrazione intende realizzare, parte da ciò che fino ad oggi e stato fatto e si sviluppa in diverse direzioni:

- promuovere la conoscenza della storia, delle tradizioni, del passato della nostra città, per realizzare la fondamentale trasmissione del patrimonio più profondo tra generazioni diverse;
- favorire processi partecipativi di raccolta di diari, storie e fotografie delle famiglie riccionesi, al fine di implementare la memoria storica del territorio e della sua comunità;
- creare la sezione degli archivi storici cittadini per la loro catalogazione ed il loro inserimento nei circuiti bibliotecari e museali ufficiali, rendendone possibile l’accesso regolamentato al pubblico anche attraverso la digitalizzazione;
- digitalizzare, oltre a quello bibliotecario, il patrimonio degli archivi storici del Premio Riccione Teatro, del TTV e del Premio Ilaria Alpi;
- promuovere e valorizzare il patrimonio bibliotecario, museale ed archivistico, incentivando un servizio fruibile dall’utenza, sia in modo tradizionale che attraverso le più moderne tecnologie, che metta in moto la creazione di eventi, mostre, conferenze, pubblicazioni e che si proponga come centro catalizzatore e unificante dell’intero panorama culturale riccionese.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 - GIOVANI: LINGUAGGI E IDENTITÀ

L'approccio più appropriato e più "utile" per un'amministrazione comunale è quello di approcciarsi ai giovani come un'identità culturale in permanente trasformazione, una combinazione e un insieme di attese, desideri, bisogni e aspirazioni alle quali occorre cercare, sensatamente, di dare risposte.
Per provare a fare ciò occorre abbandonare criteri descrittivi meramente anagrafici o demografici (l'età, il genere, la professione, il luogo, il reddito, lo status familiare, ecc.) per adottare invece altri descrittori, quali gusti, preferenze, interessi, desideri, aspirazioni, attese, influenze, amicizie, stili di vita, consumi, ecc., sicuramente più adatti a definire e comprendere le "communities" con cui si intende dialogare.
A partire da ciò l'operato dell'amministrazione si concentrerà su interventi capaci di incidere efficacemente sui bisogni veri dei ragazzi e delle ragazze, come per esempio stimolare la creatività, riconoscere e assecondare il talento, rimuovere gli ostacoli, promuovere il pensiero critico, insegnare a difendersi da pregiudizi e stereotipi, a utilizzare responsabilmente la comunicazione social, a coniugare la propria individualità e l'appartenenza alla propria "tribù" con il senso di appartenenza e di cittadinanza europea e mondiale.

Obiettivo operativo 4.2.1

Forum Giovani: Attualità – Cultura – Educazione – Lavoro

Ascoltare per capire, non soltanto per rispondere. Se "parlare" è un'arte, saper ascoltare è un'attitudine che viene coltivata sempre meno.
Il Forum Giovani si propone di essere un organismo che legge e interpreta le sfide del futuro della città e del territorio, costruendo spazi di identità e valori che si incontrano. Una proposta innovativa, partendo anche dall'ambizione e desiderio di rappresentare e offrire un modello culturale che sia in grado di dialogare con le istituzioni locali, nazionali e internazionali.
Principale interesse del Forum sarà quello di ascoltare attivamente le istanze emergenti dalle giovani generazioni.
Il Forum Giovani per la Cultura si impegnerà nella realizzazione di progetti di medio lungo termine, partendo dai temi di attualità, a quelli culturali e sociali, all'educazione e lavoro, festival, lavori cinematografici, seminari, workshop, eventi culturali; introducendo e sollecitando momenti di riflessione in diversi campi e settori: gig economy, robotica, intelligenza artificiale, Street art, nuovi orizzonti musicali, VR (Realtà Virtuale), abusi, radicalismo religioso, teorie gender, doping, discriminazione, disabilità psichica e motoria.

Obiettivo operativo 4.2.2

Visual art, creazione e linguaggi della città tra passato presente futuro

Si intende realizzare, ogni anno, un percorso di progettazione e allestimento di un evento culturale, promosso da giovani e studenti, utilizzando i diversi e molteplici linguaggi dell'arte.
Tale percorso vedrà come protagonisti i giovani che parteciperanno alla creazione e realizzazione di tutte le fasi del progetto, con l'obiettivo di generare nuove narrazioni

culturali, capaci di produrre valore aggiunto anche per la città. Una opportunità di divenire produttori di cultura e di utilità sociale e al contempo un processo di responsabilizzazione e coinvolgimento di dimensioni positive. Il percorso si realizzerà con il contributo operativo, tecnico e culturale dell'associazionismo locale e delle istituzioni scolastiche della città.
I prodotti finali potranno essere: una mostra diffusa; una documentazione storico-culturale della città del turismo del '900 (video e cartacea), l'organizzazione di un cineforum tematico, passeggiate urbane

INDIRIZZO STRATEGICO 5 - SERVIZI ALL'INFANZIA: RICCIONE FA SCUOLA

Oggi più che mai in un contesto in forte trasformazione dove, per dirla con le parole di Z. Bauman, *il cambiamento è l'unica cosa permanente e l'incertezza è l'unica certezza*, a predominare è la deregolamentazione e flessibilizzazione dei rapporti sociali.
Questa condizione tuttavia non può e non deve compromettere ciò che per una Amministrazione rimane un valore, ovvero la promozione del benessere della persona e della comunità, a partire dall'infanzia.
Si fa perciò forte l'esigenza di implementare politiche e interventi che creino sinergie e connessioni tra servizi e agenzie territoriali, orientando il sistema sempre più a favore di una comunità inclusiva.
'Fare inclusione' richiede la messa in campo di azioni educative e rieducative sia a livello individuale che collettivo per diffondere nuovi paradigmi culturali, fondati sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità e sulla partecipazione attiva di tutti e di ciascuno, per una società più accessibile, equa e solidale.
Costruire una comunità impegnata a sostenere il benessere sociale e la parità di opportunità dei bambini, delle persone disabili, dei soggetti in situazione di svantaggio-disagio e degli immigrati è una priorità irrinunciabile.
Le istituzioni educative e scolastiche hanno un ruolo fondamentale in questo processo poiché in esse l'inclusione sociale si pratica ogni giorno, promuovendo uno sviluppo attivo della persona sin dalla prima infanzia.
Il livello elevato di qualità del sistema educativo e scolastico nella nostra città è da tutti riconosciuto, per diversi motivi: nidi e scuole dell'infanzia curano l' accoglienza delle diversità, sono attente nel trovare risposte di fronte alle istanze sempre più complesse delle famiglie, si mostrano sensibili nell'introdurre innovazioni e disponibili a sperimentare metodologie didattiche e soluzioni organizzative flessibili, mantengono un rapporto costante con il territorio e collaborano con le istituzioni culturali, ludiche e ricreative.
Occorre mantenere alto il livello della qualità educativa e didattica del nostro sistema, lavorando e innovando in due direzioni: da un lato scommettendo su una integrazione forte tra i diversi attori istituzionali (le scuole, di ogni ordine e grado) e sociali (le realtà culturali, sportive, ricreative, economiche) presenti sul territorio, dall'altro lato, grazie anche a questa integrazione, potenziare ed arricchire l'offerta educativa e la sua efficacia nella direzione dell'inclusione, intesa come abbattimento di ogni barriera fisica, culturale, linguistica, ecc.

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 - SVILUPPARE UNA COMUNITÀ EDUCANTE INTEGRATA CON IL TERRITORIO

Ogni comunità che voglia dirsi *educante* ha chiaro l'obiettivo di garantire il benessere e la crescita dei suoi piccoli cittadini, impegnandosi a farlo in modo condiviso con le diverse realtà del territorio. Citando F. Frabboni, la "scuola ritrovata" è proprio la scuola che dialoga, in maniera aperta, flessibile e costante, con le agenzie educative presenti sul territorio, oltre che con le famiglie, altro perno fondamentale di tale sistema.
"*Per educare un bambino non basta una famiglia, ci vuole un villaggio*", sostiene un antico e noto proverbio africano. Rapportato alla nostra realtà, questo concetto di sistema formativo integrato porta con sé l'idea di considerare l'intera società come "educante", lavorando quindi perché aumenti il coinvolgimento, la condivisione e la partecipazione di tutti gli attori sociali, dai singoli cittadini ai responsabili di enti e associazioni, dai genitori ai volontari occupati in diversi settori, dai professionisti dell'educazione e della formazione ai tecnici occupati nella progettazione di spazi pubblici, ai bibliotecari ecc., ed in cui tutti si sentano partecipi e avvertano la responsabilità di prendere parte a un progetto comune.
L'obiettivo di tutti deve essere il medesimo: educare, insieme, le bambine e i bambini, i ragazzi e le ragazze che fanno parte della nostra comunità, consentendo loro una crescita armoniosa, ricca di esperienze e di vissuti, di socialità, in una società equa ed inclusiva verso tutte e tutti.
Sono proprio i contesti educativi, ludico-ricreativi, culturali, sportivi, musicali, creati attraverso un lavoro congiunto tra scuola ed extrascuola, a creare quel "ponte" attraverso il quale anche i bambini ed i ragazzi che sono in situazioni più complesse o 'fragili' possono riuscire a raggiungere i loro obiettivi e realizzare le loro aspirazioni, nella valorizzazione delle loro risorse, abilità e dei loro interessi.
Il ruolo e il valore delle reti che si possono creare tra contesti educativi e formativi formali e non formali, in una vera e propria comunità educante, sarà quindi amplificato per recuperare quella socialità e quel senso di appartenenza ad una comunità che negli ultimi anni è stato precluso ai bambini e ai ragazzi (e alle loro famiglie) a causa di una crisi pandemica che, tra l'altro, ha ampliato la quantità di famiglie che si sono trovate a rischio dal punto di vista economico e sociale.
Nel corso del mandato amministrativo l'obiettivo sarà quello di sviluppare e rafforzare la comunità educante, intesa come rete degli attori sociali coinvolti nelle politiche educative, formative e di supporto, potenziando gli strumenti di alleanza educativa con le famiglie, moltiplicando le sinergie con le istituzioni scolastiche, le associazioni e il territorio, anche sviluppando una progettazione partecipata degli interventi e pensando a forme di utilizzo dei contenitori scolastici per i progetti di integrazione con il territorio.

Obiettivo operativo 5.1.1

Sostenere l'alleanza educativa con le famiglie

Famiglia e istituzioni educative 0 - 6 osservano e "vivono" lo stesso bambino in contesti diversi; i rispettivi punti di vista vanno integrati e considerati una risorsa per entrambi. Educatori, insegnanti e genitori sono chiamati a confrontarsi con atteggiamento collaborativo e di rispetto reciproco, perché solo dalla coerenza educativa tra tutte le

figure adulte che circondano il bambino può scaturire un percorso formativo che ne prenda in carico tutti gli aspetti: emotivi, cognitivi, relazionali, affettivi, morali, sociali.
La conoscenza reciproca tra genitori e personale educativo, il dialogo aperto e improntato all'ascolto e all'accoglienza, la co-progettazione degli ambienti e dei percorsi educativi sono momenti concreti di una alleanza educativa che sappia rispettare le reciproche responsabilità. In questa dimensione sociale, che coinvolge bambini e adulti, i servizi educativi e le scuole dell'infanzia contribuiscono all'affermazione di una rinnovata idea di infanzia e dei suoi diritti, costruita con i soggetti protagonisti della relazione educativa, danno vita a reti sociali che adempiono a un'importante funzione di coesione e inclusione, proponendosi come punto di riferimento per il territorio di cui sono parte**.**
Poiché l'alleanza educativa è definita dalla frequenza e qualità della relazione scuola-famiglia, sarà importante sostenere politiche educative per creare e mantenere opportunità di partecipazione e interazione tra genitori e personale educativo-scolastico, non tralasciando la parte connessa alla soddisfazione, la comunicazione, il grado di accordo, l'apprezzamento, il rispetto, la fiducia, la cooperazione.
Saranno sviluppate alcune aree di lavoro per rafforzare l'alleanza scuola-famiglia: la promozione di un tavolo permanente con dirigenti scolastici, organizzazioni sindacali e rappresentanti dei genitori per sostenere il sistema scolastico-formativo e condividere soluzioni e proposte di fronte a problematiche specifiche addivenendo all'elaborazione un Patto educativo di Corresponsabilità e al consolidamento del Comitato di alleanza educativa, come forma 'democratica' in cui la famiglia partecipa attivamente nell'individuare le azioni più rispondenti ai propri bisogni.
Nel corso del **2023** ci si concentrerà nel monitorare il percorso sperimentale del Comitato di alleanza educativa che ha coinvolto rappresentanze di scuole e famiglie di tutti i servizi 0-6 ubicati sul territorio comunale per procedere alla programmazione annuale delle attività e interventi da destinare alle famiglie.

Obiettivo operativo 5.1.2

Creare una "comunità educante"

E' riconosciuto il ruolo e l'importanza delle realtà associative esistenti sul territorio come soggetti con nuove responsabilità che, se poste in un processo interlocutorio tra loro e con l'amministrazione, possono divenire strumenti di crescita. In modo particolare si vogliono promuovere forme di responsabilità condivisa e di partecipazione, allo scopo di aumentare la partecipazione pubblica alle politiche e alle azioni di inclusione sociale, nonché la coesione, sensibilizzando i cittadini sui vantaggi offerti a tutti da una società nella quale ci si sforzi di promuovere approcci integrati all'inclusione attiva.
Sarà fondamentale, attraverso il confronto con le realtà associative, favorire la conoscenza e la circolazione di esperienze trasversali al Terzo Settore, prestare attenzione alle necessità del territorio, analizzarle e valutarle in termini di priorità di intervento.
Nel 2023 si avvierà il percorso di coinvolgimento delle realtà associative, culturali, produttive, considerate risorse preziose per ampliare l'offerta formativa delle istituzioni per l'infanzia, alle quali la scuola possa 'accedere' per sviluppare ricerche, condurre osservazione con strumenti preparati in anticipo e modificati sul campo, con interviste negli incontri, e realizzare una documentazione delle esperienze.

L'obiettivo è di pervenire al coinvolgimento sempre più esteso in progetti dedicati, attraverso una programmazione coordinata e congiunta con i soggetti istituzionali presenti sulla nostra realtà territoriale.

Obiettivo operativo 5.1.3

Consolidare il sistema integrato 0-6

Con riguardo agli interventi di continuità educativa sarà realizzato un percorso esperienziale fatto di momenti di raccordo, di riflessione e di dialogo tra educatori di Nido e insegnanti di scuola dell'infanzia, certamente portatori di specificità ma chiamati ora a dare vita a percorsi comuni, a costruire ponti per creare saperi e prassi condivisi e coerenti. Le domande che animeranno il confronto rappresentano temi su cui fondare il 'nuovo' modello del sistema integrato 0-6: *Quale idea di bambino si vuole sostenere; Quali competenze si intende valorizzare; Come includere le famiglie, portatrici di nuovi bisogni, all'interno del processo di crescita dei loro bambini; Come stimolare gli apprendimenti attivi dei bambini in un'ottica di ricerca; Come rispondere ai loro bisogni; Come dialogare con il territorio.*
Nel **2023** si inizierà ad avviare un percorso esperienziale di raccordo tra educatori e insegnanti e, attraverso il percorso di costruzione della "comunità educante", a sviluppare l'integrazione con il territorio, inteso come l'insieme degli attori istituzionali e sociali, dagli istituti scolastici alle associazioni, ecc. che possono contribuire al processo educativo coinvolgere sempre di più tale rete nella progettazione e sperimentazione concreta degli interventi educativi.

Obiettivo operativo 5.1.4

Utilizzo degli edifici scolastici per iniziative educative e ricreative

La capacità di saper dedicare tempo e attenzione all'organizzazione del contesto scuola, è una competenza che l'insegnante quotidianamente mette a disposizione all'interno del proprio gruppo di lavoro.
Gli spazi, sia interni che esterni, la loro organizzazione e strutturazione ha acquisito una grande importanza nella formazione del personale educativo e scolastico, diventando il *focus* sul quale si è accentrata la riflessione negli ultimi anni. L'educazione all'aperto, ormai considerata un pilastro del modello pedagogico, ha sollecitato non solo a vivere i giardini come occasione di apprendimento, ma ha anche stimolato una riprogettazione di queste aree verdi, rendendo il plesso educativo e scolastico nella sua interezza, spazio per i bambini, spazio dei bambini.
Attualmente, anche grazie agli investimenti dedicati, gli spazi si caratterizzano come accoglienti, "caldi" e curati, dove poter sperimentare relazioni e vivere apprendimenti.
Nel corso del **2023** si avvierà un tavolo di confronto con rappresentanze di genitori dei vari gradi scolastici, affinché si possa concordare e condividere la possibilità di utilizzo degli spazi scolastici da parte delle famiglie in orari extrascolastici per realizzare corsi pomeridiani, laboratori ed altre attività destinate ai bambini e ai ragazzi.

Obiettivo Operativo 5.1.5

Riqualificazione dell'Edilizia Scolastica

Le istituzioni scolastiche devono in primo luogo essere messe nelle condizioni di svolgere le loro funzioni partendo dai contenitori: si intende pertanto pianificare e portare a termine un programma che ottimizzi e valorizzi in modo preciso e attento l'edilizia scolastica, attraverso una adeguata manutenzione e ristrutturazione.
Negli anni precedenti diversi cantieri si sono fermati a causa della congiuntura economica e dei problemi relativi agli appalti pubblici. In particolare i cantieri per la realizzazione di una nuova scuola in via Panoramica e la realizzazione di una palestra in viale Ionio ad uso della scuola media adiacente. L'amministrazione procederà entro i primi mesi del 2023 alla risoluzione dei contratti con le Ditte aggiudicatrici che non hanno portato a termine i lavori e successivamente andrà a bandire nuove gare d'appalto per aggiudicare i lavori rimanenti in modo di arrivare ad un completamento delle strutture scolastiche. Per quanto riguarda le tempistiche, si pensa di portare a termine i lavori per la scuola di via Panoramica per l'inizio dell'anno scolastico 2024-2025 mentre per quanto riguarda la palestra di via Ionio si conta di concludere i lavori a fine 2023.
Per la restante parte dell'edilizia scolastica l'amministrazione si attiverà per risolvere le problematiche di manutenzione che i dirigenti scolastici segnalano ogni anno.

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2- ORIENTARE LA RETE A FAVORE DELL'INCLUSIONE EDUCATIVA, SCOLASTICA E SOCIALE

La collaborazione e il dialogo tra gli attori del territorio è la chiave per costruire un intervento strutturato e di lungo periodo, perché non solo permette di agire sui bisogni più specifici ma anche sulla rimozione di alcune delle cause e dei fattori che generano questi bisogni. Esiste una nozione multidimensionale di inclusione, il che significa che questa si realizza a più livelli all'interno della comunità.
Enti istituzionali ed educativi, famiglia, volontariato e società del terzo settore (associazioni e cooperative sociali) costituiscono i nodi cruciali di una rete (la comunità educante) che dovrà orientarsi a favore dell'inclusione educativa, scolastica e sociale, costruendo in modo collaborativo e funzionale risposte e strategie tra loro complementari e, se ben sperimentate e condivise, efficaci nei risultati.
Il processo inclusivo è finalizzato alla produttiva convivenza delle differenze e delle diversità, frutto di fenomeni di interscambio e di fertile interazione con gli altri, all'interno di accoglienti contesti socio-culturali, relazionali, fisici, strutturali in grado di riconoscere i diritti-doveri di cittadinanza e la partecipazione scolastica e sociale di ogni persona (Gardou, 2012).
Nella prospettiva inclusiva un passo obbligato è rappresentato dalla rimozione degli ostacoli e delle barriere strutturali, culturali, linguistiche, ecc. che impediscono la partecipazione attiva e l'assunzione diretta di responsabilità, allo scopo di favorire, già dall'infanzia, l'autonomia personale e sociale predisponendo contesti effettivamente inclusivi al di là dei limiti imposti dalle differenti condizioni di vita.
Nel corso del mandato amministrativo si procederà quindi a sperimentare e monitorare procedure, metodologie e pratiche, attraverso progetti volti a migliorare la qualità dell'inclusione in termini innanzitutto di sostegno alla fragilità, di valorizzazione delle diversità, di attenzione alle potenzialità, rispondendo alle esigenze educative di ciascuno con strumenti di flessibilità organizzativa e didattica.

Obiettivo operativo 5.2.1

Rete di sostegno alle fragilità

I cambiamenti introdotti nel panorama scolastico dalla recente normativa sull'inclusione (ad es. sull'adozione del nuovo modello per il Piano educativo individualizzato) e l'aumento costante dei bambini disabili che frequentano le nostre scuole (nell'ultimo quinquennio si è passati da n. 8 bambini disabili a n. 23 nel 2022) ci inducono a considerare il sostegno alla disabilità come uno dei pilastri delle politiche di inclusione e di sostegno alla fragilità.
La politica di sostegno ai bambini disabili che frequentano le nostre scuole richiederà di avvalersi di nuove competenze professionali, di creare gruppi di lavoro specifici, con l'obiettivo di creare contesti di apprendimento inclusivi e di garantire la realizzazione di un progetto di vita per il bambino disabile.
Tutto ciò in una lavoro che veda coinvolti le figure educative operanti nelle istituzioni per l'infanzia, le famiglie, gli operatori Asl, in una logica di rete tra tutti i soggetti che a diverso titolo affrontano le problematiche legate all'inclusione a al sostegno alle fragilità, attiva ed efficace già in termini di programmazione, anche individuando e metodologie e interventi che possano contribuire ad accrescere la consapevolezza dell'intera comunità educante sulla centralità e trasversalità dei processi inclusivi.

Nel **2023**, dopo una fase di studio già avviata nell'anno in corso, si predisporranno delle Linee operative per la creazione di contesti di apprendimento inclusivi utili, tra l'altro, per la definizione del capitolato prestazionale dei bandi che il Settore Servizi alla persona dovrà confezionare per l'affidamento del servizio di supporto educativo nelle istituzioni scolastiche.

Obiettivo operativo 5.2.2

Sostenere e ampliare l'insegnamento lingua inglese nella fascia 0 – 6

Le istituzioni educative e scolastiche sono, potenzialmente, le più grandi generatrici di domanda di innovazione, e in questo ambito si collocano due grandi sfide: l'inserimento della lingua inglese nella fascia 0-3-6 e l'educazione al digitale.
Già a partire da qualche anno nelle istituzioni per l'infanzia è stato introdotto l'approccio all'inglese nei Nidi e nelle scuole dell'infanzia comunali, che oltre a migliorare l'offerta formativa (l'educazione alle lingue è una dimensione fondamentale per la crescita cognitiva ed emotiva del bambino), è volto soprattutto a contrastare l'aumento del divario sociale fin dai primi anni di vita.
L'introduzione dell'inglese promuove e sostiene l'avvicinamento alle sonorità della lingua per acquisirne i rudimenti attraverso momenti di gioco linguistico quotidiano. Si tratta di lavorare con i bambini sulla comprensione di suoni e parole, attraverso un percorso di ascolto guidato e animato in cui l'inglese si inserisce in piccoli spazi quotidiani della vita di sezione, con una cura particolare al contesto dell'esposizione.
Nel **2023** si darà spazio alla lingua inglese in tutti i nidi d'infanzia e si verificheranno le condizioni per una estensione generalizzata della lingua inglese a tutta la fascia 0-6, coinvolgendo quindi anche le sezioni piccoli (3 anni) e mezzani (4 anni) delle scuole infanzia.

Obiettivo operativo 5.2.3

Alfabetizzazione informatica ed educazione al digitale

In analogia, visto e considerato che le tecnologie dell'informazione hanno reso possibile l'accesso a quanto finora inaccessibile, è fondamentale rendere la società basata sulle tecnologie dell'informazione accessibile a tutti. L'educazione al digitale parte da un'idea rinnovata di istituzione, intesa come spazio aperto per l'apprendimento in cui i bambini sviluppano le competenze per la vita.
L'educazione nell'era digitale non deve tuttavia porre al centro la tecnologia, ma i nuovi modelli di interazione didattica che la utilizzano oltre a creare alleanze con le famiglie per un corretto utilizzo delle nuove tecnologie. In modo particolare si intende sviluppare ed incentivare momenti di educazione al digitale e all'uso dei nuovi media per promuovere un sano utilizzo della tecnologia e circoscrivere fenomeni di cyberbullismo e nuovi fenomeni di dipendenze, digitali e non solo.
Nel **2023** Per quanto riguarda l'educazione al digitale verrà avviato un percorso di formazione con gli operatori e di condivisione con le famiglie sulle linee pedagogiche da seguire nella relazione con i figli rispetto alle opportunità e ai rischi connessi all'utilizzo delle nuove tecnologie digitali.

Obiettivo operativo 5.2.4

Promuovere l'educazione civica, ecologica e ambientale

La scuola è il luogo di elezione per attivare progetti educativi sull'ambiente, la sostenibilità, il patrimonio culturale, la cittadinanza.
Il legame con il territorio, la ricchezza interculturale, il dialogo e l'osservazione quotidiana promossa a favore dei ragazzi, la dimensione interdisciplinare e la possibilità di costruire percorsi cognitivi mirati, sono aspetti che caratterizzano il Progetto Scuola - Beni Naturali, Ambientali e Culturali arrivato nel 2022 ai suoi quarant'anni di vita.
Una storia culturale e pedagogica di cui l'Amministrazione si è resa protagonista investendo sull'innovazione e sulla ricerca, sulla formazione dei docenti, sul rapporto con il territorio e le sue risorse, creando le condizioni per mettere in dialogo le scuole di ogni ordine e grado scolastico, facendo così del sistema formativo integrato un modus operandi.
I progetti di ricerca sviluppati annualmente nell'ambito del Progetto saranno sempre più orientati ad aumentare livelli di consapevolezza rispetto ai temi della sostenibilità, alla promozione del benessere umano integrale, alla protezione dell'ambiente e alla cura della 'casa comune'.
Nel 2023 il progetto, integrato con moduli di outdoor education, sarà confermato e continuerà ad essere promotore di cultura, di sinergie e di relazioni, a sollecitare la partecipazione di tutto il sistema formativo integrato in collaborazioni ampie, affinché si realizzi il coinvolgimento nei percorsi di crescita comune di istituzioni, enti locali e tutti i soggetti della vita sociale.

INDIRIZZO STRATEGICO 6 - PROMOZIONE DEL BENESSERE DI COMUNITA' E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA

Gli scenari di crisi che stiamo conoscendo negli ultimi anni, conseguenza dei cambiamenti climatici, della guerra e, soprattutto, l'esperienza della pandemia con le conseguenze che ha prodotto in campo sociale e sanitario, hanno modificato sensibilmente la situazione sulla quale le istituzioni sono chiamate ad intervenire.

Non si tratta solo delle nuove povertà generate dalla crisi conseguenza della pandemia. Le conseguenze dei 2 anni di emergenza alle nostre spalle, con l'interruzione delle relazioni sociali, hanno prodotto conseguenze su pressoché tutte le fasce di popolazione aumentando una fragilità che si manifesta in maniera diversa e sempre più complessa.

Occorre quindi ripartire pensando ad un s*istema* più "prossimo" alle persone e che ponga al centro la partecipazione attiva della comunità nell'individuazione delle diverse forme di risposte pubbliche-private ai bisogni sociali, lavorativi e di salute dei cittadini affinché si possa tendere ad una condizione di "*ben-essere*", cioè di "stare bene" o "esistere bene", e di miglioramento di qualità della vita.
Qualità della vita intesa in una prospettiva multidimensionale, che tiene dentro aspetti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio la situazione dell'occupazione, le condizioni abitative, il benessere economico, la dotazione di servizi ed infrastrutture, la situazione ambientale, la sanità, la giustizia, la sicurezza sociale, la cultura… dunque non un prodotto dalla singola persona ma un bene/valore che si costruisce insieme.
Per promuovere benessere e qualità della vita occorre quindi sviluppare non solo interventi individuali, ma anche azioni che valorizzino la dimensione sociale. In tale prospettiva diventa fondamentale prevedere lo sviluppo della partecipazione e del ruolo attivo dei cittadini, la promozione di attività di integrazione sociale e lotta alla solitudine, la valorizzazione dei beni comuni, la produzione di beni e servizi utili alla comunità, il potenziamento di interventi di prevenzione e promozione della salute.
Questa prospettiva non è affidata solo al ruolo e agli interventi delle istituzioni, delle organizzazioni, delle imprese, dei professionisti, ma richiede di valorizzare e promuovere una nuova capacità di azione sociale delle persone. Occorre promuovere uno sviluppo non solo economico, ma soprattutto sociale, culturale, etico, anche attraverso un sistema di welfare costituito da **servizi integrati ed innovati** unitamente all'azione sociale dei cittadini, che non possono essere considerati solo dei consumatori, utenti, pazienti, ma soprattutto dei protagonisti ed imprenditori di benessere e qualità della vita.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1 - UN SISTEMA INTEGRATO TERRITORIALE BASATO SULLA PROSSIMITA' E LA DOMICILIARITA'

La pandemia, il clima di incertezza sul futuro caratterizzato da crisi, cambiamenti climatici e nuove guerre hanno fatto emergere diverse necessità che riguardano i sistemi di welfare locale, tra cui quella di rafforzare le risposte ai bisogni dei cittadini in senso territoriale e integrato. **Prossimità** e **domiciliarità** dovranno costituire le traiettorie di sviluppo di un nuovo welfare locale, su cui poggiare le diverse azioni andando così a stabilire una vicinanza rispetto alle persone e coinvolgendo gli attori del territorio nel disegno delle possibili risposte. Una prossimità fondata sulla partecipazione sistematica del contesto territoriale alla presa in carico e allo sviluppo delle politiche sociali e una domiciliarità che connetta in maniera essenziale la persona stessa al mondo circostante, condizione, questa, complessa e che per essere sostenuta abbisogna di strumenti di intervento molteplici e articolati. Da qui l'obiettivo di consolidare e rafforzare l'approccio sistemico orientato alla domiciliarità e prossimità ai bisogni di salute e benessere dei cittadini secondo la metodologia del "Budget di Salute" ricomponendo così la frammentata gamma delle misure e dei sostegni disponibili e innescando un processo graduale che porti a fornire risposte integrate con il giusto mix di prestazioni, di intensità e durata.

Obiettivo operativo 6.1.1

Domiciliarità quale risposta prioritaria ai bisogni di salute

Consolidare ampliare ed innovare le varie forme di intervento a favore della domiciliarità e di risposta ai bisogni di salute e benessere dei cittadini anche tenendo conto delle diverse opportunità fornite dal nuovo Piano Sociale Sanitario Regionale (PSSR), il PNRR ed altri Fondi Europei.
Nel **2023** si intende gettare le basi per la costruzione ed implementazione di nuove forme di intervento a favore della domiciliarità finalizzate a limitare la istituzionalizzazione delle risposte (Cra, Case Protette, Centri socio riabilitativi residenziali) in attuazione anche degli interventi presentati nell'ambito del PNRR con riferimento, fra gli altri, alla Casa di comunità, ai gruppi appartamento per disabili, alle soluzioni residenziali/alloggi con servizi per gli anziani. Nel quadro delle implementazioni volte a favorire la domiciliarità verrà riservata particolare attenzione allo sviluppo di azioni a favore dei caregiver di persone non autosufficienti affinché vengano supportati e coadiuvati negli impegni di cura prevedendo, al contempo, interventi per la tutela della salute e promozione del benessere psico fisico del caregiver medesimo.

Obiettivo operativo 6.1.2

Promuovere il benessere di pre-adolescenti ed adolescenti nei propri contesti di vita

Consolidare interventi integrati pubblico-privato finalizzati alla promozione del benessere dei bambini delle bambine, degli adolescenti e dei giovani implementando azioni che prendano avvio dalla consapevolezza della comunità educante (genitori, insegnanti ed educatori a vario titolo) della necessità di predisporre percorsi e progetti educativi specificamente orientati a sostenere nei ragazzi quelle competenze socio

relazionali indispensabili all'assolvimento dei compiti evolutivi dell'adolescenza, rispetto ai quali il compito della famiglia è favorire il processo di separazione e il compito della comunità è accogliere e favorire la partecipazione a processi sociali allargati.
Nel **2023** si intende proseguire con l'implementazione delle azioni finalizzate alla prevenzione del disagio ed a **contrasto del ritiro sociale** di adolescenti e pre-adolescenti rafforzando l'infrastrutturazione del sistema. Si intende pertanto consolidare il raccordo e la collaborazione con i servizi sanitari e promuovere una forte azione di educativa territoriale co-progettata tra i servizi territoriali ed in pieno raccordo con le azioni messe in campo dai soggetti del terzo settore operanti nell'area delle giovani generazioni.
Inoltre proseguirà e verrà rafforzata l'implementazione del Programma nazionale **P.I.P.P.I.** (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) con l'obiettivo primario di aumentare la sicurezza dei bambini e migliorare la qualità del loro sviluppo attraverso l'innovazione delle pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine. E' previsto l'utilizzo di quattro tipologie principali di dispositivi:

- interventi di educativa domiciliare con le famiglie per sostenere i genitori, rafforzare le relazioni genitori-figli e migliorare lo sviluppo dei bambini;
- partecipazione a gruppi di genitori e di bambini: incontri settimanali/quindicinali per lo svolgimento di attività di sostegno alla genitorialità;
- collaborazione tra scuole/famiglie e servizio sociale territoriale;
- famiglie d'appoggio.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2 - CITTADINANZA ATTIVA PER LA PROMOZIONE DEL BEN-ESSERE DELLA COMUNITA'

Per la nostra comunità è fondamentale che le politiche sociali abbiano la capacità di favorire esperienze e pratiche di cittadinanza attiva, nonché di agire direttamente sui fattori di crescita culturale e civile delle persone. Occorre quindi rafforzare i livelli di credibilità e autorevolezza del sistema dei servizi costruendo una rete strutturata di opportunità e risposte in grado di dare la certezza, a tutte le persone e le famiglie, di potere contare su un sistema di protezione che si attiverà per rispondere ai bisogni sociali, per prevenire e contrastare gli elementi di esclusione e promuovere il benessere non solo attraverso interventi di riduzione del disagio e della povertà ma anche attraverso il coinvolgimento, attivo e diretto, dei destinatari promuovendo, nell'ambito di percorsi di inclusione sociale ed economica, l'autonomia personale la partecipazione attiva alla vita comunitaria nell'ottica del rafforzamento della coesione sociale e dell'emancipazione personale per il miglioramento della qualità della vita.

Obiettivo operativo 6.2.1

Consolidare ed ampliare le diverse forme di partecipazione attiva alla vita comunitaria

Nel corso del mandato si intende implementare le forme di partecipazione attiva di tutti e di ciascuno alla vita comunitaria basate sull'ascolto e la condivisione per lo sviluppo di una società più accessibile, equa e solidale.
Nel **2023** si intende rafforzare il confronto con la comunità realizzando sistematiche occasioni di interlocuzione finalizzate all'individuazione dei bisogni prioritari ed alla formulazione condivisa di possibili risposte. Attraverso la partecipazione e la progettazione partecipata si intende perseguire un vero e proprio empowerment della comunità sugli ambiti della salute e del benessere (es. definizione del piano per la salute ed il benessere sociale, promozione di stili di vita sani, promozione di azioni per la comunità ed il territorio).

Obiettivo operativo 6.2.2

Supportare l'emancipazione sociale delle persone fragili

Rafforzamento ed ampliamento delle opportunità presenti sul territorio per l'autonomia delle persone disabili, anziane e più in generale in condizione di fragilità implementate secondo un approccio partecipativo e nell'ottica dell'emancipazione personale e sociale.

Nel corso del **2023** si intende riverificare le risposte presenti sul territorio con riferimento alle persone in condizione di fragilità mediante un confronto diretto e costruttivo in grado di portare alla definizione di progetti personalizzati attraverso i quali, in un'ottica di corresponsabilità, vengono condivisi i reciproci impegni. Verranno quindi implementate le misure nazionali vigenti e regionali, quali ad es il Programma "Patto per la Casa Emilia-Romagna", il Programma attuativo regionale GOL Cluster 4 "Percorso Lavoro e Inclusione" a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attivando altresì forme di sostegno comunali in un'ottica di complementarietà.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3 - SVILUPPO DI UNA RETE INTEGRATA DI SERVIZI INTEGRATI ED INNOVATI PER RISPONDERE AI BISOGNI COMPLESSI DELLA COMUNITA'

Il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali pone al centro la persona nella sua unità e i suoi bisogni, superando l'ottica categoriale incentrata sull'inquadramento e la riduzione delle persone in condizioni di bisogno all'elemento che più ne può caratterizzare la fragilità.
Va perciò rovesciata la logica della risposta sociale implementando ed alimentando una rete di servizi integrati capaci di adattarsi alle nuove esigenze ed ai bisogni sempre più complessi ed in continuo mutamento delle persone. Una rete di servizi "capace" di guadare e di apprendere dalle migliori esperienze per innovare e sperimentare nell'ottica della sistematizzazione e dell'integrazione strutturale dell'innovazione nel complessivo sistema dei servizi.

Obiettivo operativo 6.3.1

Innovazione della rete dei servizi integrati nell'ottica della flessibilità

Sviluppo di una rete dei servizi integrati socio-sanitari e sociali secondo una logica di prossimità mediante il coinvolgimento di tutte le forze in campo dalle Associazioni di volontariato all'Azienda Sanitaria alle Organizzazioni Sindacali ed il Terzo Settore, in risposta ai bisogni sempre più complessi della comunità con l'implementazione di risposte flessibili e modulari.
Nel **2023** si intende proseguire nell'implementazione del processo di qualificazione degli assetti dei servizi integrati. Si intende inoltre riservare particolare attenzione alla sperimentazione nella presa in carico della persona non autosufficiente di soluzioni innovative anche di natura tecnologica quali la domotica, telemedicina, telesoccorso….
Per l'implementazione delle suddette soluzioni potranno essere attivati gli strumenti forniti dal Codice del Terzo Settore.

Obiettivo Operativo: 6.3.2

Realizzazione di laboratori per disabili

La riqualificazione dell'ex macello con fondi PNRR consentirà la realizzazione di laboratori pensati come centro socio-occupazionale e manifatturiero per diversamente abili, ma anche come momento di socializzazione ed inclusione nonché percorso di apprendimento di autonomia e autosostentamento per i soggetti fragili. La loro attuazione verrà condivisa tra gli apparati tecnici e sociali e coinvolgerà con percorsi partecipativi le strutture del territorio che si occupano di criticità sociali e personali, anche al fine di verificare le possibili formule gestionali. Il presente obiettivo è strettamente correlato a quello di cui all'obiettivo relativo alla rigenerazione urbana, con fondi PNRR, dell'ex macello.

Obiettivi 2023

1) Sviluppare forme di coordinamento intersettoriale per accertare bisogni e potenzialità dei laboratori per disabili al fine di indirizzare la revisione progettuale dell'intervento.
2) Procedere all'affidamento dell'appalto e supportare la progettazione

definitiva/esecutiva (da redigere a cura dell'appaltatore) al fine di verificare che sia salvaguardato l'indirizzo progettuale individuato dall'Amministrazione Comunale.

Obiettivo Strategico 6.3.3

Realizzazione di dimore per anziani autosufficienti

Il conseguimento di fondi PNRR indirizzati specificamente alla realizzazione di abitazioni e dimore per anziani autosufficienti dovrà essere messo a terra mediante un complesso coordinato di azioni quali la progettazione degli interventi, l'affidamento dell'appalto e la realizzazione delle opere. Lo scopo è quello di assicurare la realizzazione di un insieme di residenze per anziani ancora autonomi ed autosufficienti anche per garantire un contesto protetto ad elevata socialità. L'utilizzo di strutture pubbliche da rigenerare e riconvertire a servizi per la terza e quarta età dovrà essere un obiettivo costante per l'Amministrazione Comunale nel contesto di una comunità sempre più anziana e fragile.

Obiettivi 2023

1) Affidare e sviluppare la progettazione definitiva/esecutiva dei lavori.

INDIRIZZO STRATEGICO 7 - SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

La sicurezza è un diritto primario e come tale deve essere garantita, dagli attori istituzionali, anche al fine di assicurare lo sviluppo sociale ed economico del territorio, perseguendo l'obiettivo di migliorare la qualità di vita dei cittadini.
Il concetto di sicurezza negli anni si è sviluppato attraverso varie sfaccettature, partendo dal presupposto che la competenza in materia di ordine e sicurezza pubblica appartiene allo Stato. Parallelamente si è sviluppato un approccio pluridimensionale e compartecipato, per dare voce alle istanze provenienti dalla comunità locale. Pertanto le politiche di *sicurezza* vengono ora declinate in maniera *integrata* tra Stato, Regioni ed Enti Locali, ciascuno concorrendo in base alle proprie competenze.
La *sicurezza urbana* è da considerare un bene pubblico, relativo alla vivibilità e al decoro delle città, da tutelare attraverso attività di riqualificazione, prevenzione, promozione della legalità, utilizzando un approccio di cd. "*sicurezza partecipata", che significa* condivisione di obiettivi e strategie da parte di tutti gli attori sociali, economici ed istituzionali.

Un approccio integrato ai temi della sicurezza prendendo spunto e valorizzando la conoscenza del contesto territoriale, coinvolgendo anche i diversi attori sociali ed economici presenti sul territorio. Per questo motivo è più opportuno parlare oggi di *"sicurezze",* nelle sue diverse forme e sfaccettature.
Si rende necessario pertanto sviluppare un modello operativo, di natura flessibile, per rispondere alle esigenze differenti, e in continua evoluzione, delle persone e del territorio. Occorre investire sugli strumenti, non solo tecnologici, di osservazione diretta e partecipata e di controllo, per intercettare preventivamente le criticità e dare risposta all'esigenza di protezione dei cittadini. Il concetto di sicurezza integrata previsto dal principio di sussidiarietà costituzionalmente garantito, rende funzionale l'utilizzo di strumenti pattizi di cooperazione tra le diverse articolazioni dello Stato, tra le Forze dell'Ordine e la comunità locale, come il protocollo per la "*Sicurezza Avanzata*" già sottoscritto tra Prefetto e Sindaci dei Comuni della provincia di Rimini.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.1 - POTENZIAMENTO DEL PRESIDIO DEL TERRITORIO

L'ambito di intervento sul territorio e sulla comunità si svilupperà attraverso progetti dedicati per ambito e per tema, predisponendo un preventivo percorso di analisi delle criticità in maniera attenta ed organica, rispondente alle diverse istanze della cittadinanza anche in relazione alle necessità che caratterizzano le aree del territorio comunale, differenziate per la loro specificità ed esigenze: aree ad alta vocazione turistica e commerciale, aree urbane prettamente destinate ad uso residenziale, aree artigianali e produttive.
Attraverso un attento e puntuale presidio del territorio, si intende sviluppare un'azione integrata e multidisciplinare, sempre più efficace per il contrasto verso i fenomeni di degrado urbano e di illegalità, intervenendo direttamente sui comportamenti che compromettono la serena convivenza sociale e l'incolumità pubblica, ossia quelli che creano allarme sociale e senso di insicurezza diffuso.
Nel corso del mandato amministrativo pertanto si svilupperanno una serie di attività ed interventi, differenziandoli in base alle differenti specificità ed esigenze territoriali: nelle aree a prevalente vocazione turistica verranno sviluppate attività di presidio e controllo del territorio, con orari serali e notturni nelle vie cittadine a prevalente carattere commerciale, mentre l'impegno sul demanio marittimo sarà prevalentemente concentrato durante la stagione estiva negli orari diurni senza tralasciare specifici servizi volti al controllo notturno anche in collaborazione con le forze dell'ordine.
I servizi d'istituto nelle aree urbane residenziali saranno a prevalente carattere ordinario, mantenendo la dovuta visibilità degli equipaggi in funzione preventiva e dissuasiva di tutti quei fenomeni che creano disagio e insicurezza diffusa.
Nelle aree artigianali e produttive verranno potenziati gli strumenti di controllo tecnologico da remoto, organizzando servizi specifici in base alle risultanze di tali apparati e delle segnalazioni da parte della cittadinanza.

Obiettivo Operativo 7.1.1

Potenziare il Corpo di Polizia Locale in ottemperanza agli standard regionali e al nuovo CCNL.

Attuando le linee di indirizzo definite dalla legge regionale 24/2003 che disciplina la polizia amministrativa locale e promuove un sistema integrato di sicurezza, si intende sviluppare il Corpo di polizia locale in corrispondenza agli standard qualitativi e quantitativi previsti e definiti dalla normativa regionale di settore DGR 2112/2019.
Il concorso della polizia locale con gli organi dello Stato verrà sviluppato in ottemperanza alla normativa di settore e al nuovo contratto collettivo nazionale degli enti locali, che prevede alcune specificità proprio per l'attività di polizia locale in tema di garanzia dei servizi esterni, serali, notturni e durante le giornate festive; servizi necessari alla luce della forte componente turistica del nostro territorio.
Nel **2023** l'attività della polizia locale si svilupperà attraverso l'erogazione di un servizio, operativamente flessibile, anche in relazione alle criticità che potranno emergere durante la stagione estiva, correlate con fenomeni quali la presenza organizzata di gruppi di giovani sul territorio, prevedendo anche prolungamenti in orario notturno in occasione degli eventi in programma e delle esigenze incombenti nei periodi di maggior afflusso turistico. Le specialità del Corpo e le apparecchiature tecnologiche in

dotazione (etilometro, narcotest, autovelox, unità cinofila, servizio in abiti civili, servizi antidegrado, ecc.) saranno impiegate a supporto del servizio degli equipaggi, rendendo l'attività maggiormente precisa e professionalmente elevata, con indubbio riscontro da parte dell'utenza.

Obiettivo Operativo 7.1.2

Potenziamento degli impianti di videosorveglianza

Il sistema di videosorveglianza comunale verrà aggiornato nella parte relativa all'infrastruttura di rete, adeguandola alle nuove tecnologie introdotte sul mercato. Inoltre verranno implementate le aree di "copertura", sulla base di una attività di analisi e studio con le forze dell'ordine sulle aree del territorio comunale che hanno evidenziato maggior necessità di prevenzione e controllo da remoto.
A partire dal presupposto che il solo impiego di tecnologie non può risolvere da sé il problema "sicurezza", si svilupperà necessariamente un'attività operativa sul campo da parte della polizia locale, che disporrà dei necessari collegamenti agli impianti di rilevamento e videocontrollo del territorio, al fine di ottimizzare le risorse e le modalità di intervento, anche in collaborazione con le forze dell'ordine che disporranno di analoghe dotazioni.
Nel **2023** l'impiego del sistema di videosorveglianza comunale e di rilevazione automatica dei transiti saranno ulteriormente implementati ed aggiornata l'infrastruttura, in maniera da rendere efficiente la gestione e l'utilizzo, comprese le attività di indagine e di ricerca anche provenienti dall'Autorità giudiziaria e dalle altre forze di polizia.

Obiettivo Operativo 7.1.3

Azioni di contrasto ai fenomeni giovanili (cd. Baby gang)

L'attrattiva che il nostro territorio turistico esercita sui gruppi di giovani, spesso provenienti dai grandi centri urbani, causa fenomeni che destano allarme sociale per le modalità aggregative ed i comportamenti adottati. L'attività di presidio del territorio nelle aree di richiamo turistico, in particolare nei momenti in cui tali fenomeni di aggregazione giovanile si manifestano, consentirà di prevenire le aggregazioni estemporanee massive che, proprio per il numero elevato, potrebbero sfociare in fenomeni delinquenziali e di disordine urbano. Attraverso l'attività di prevenzione e di controllo continuo e ripetuto sul territorio, anche coordinato con le forze dell'ordine, sarà possibile intervenire per controllare ed eventualmente disgregare il fenomeno aggregativo giovanile, prima che esso possa sfociare nelle sue forme devianti.
Nel **2023** il servizio di presidio del territorio sarà calibrato e orientato secondo la strategia adottata nel corso della precedente stagione estiva, predisponendo posti di controllo ripetuti e puntuali nelle aree maggiormente frequentate dai gruppi di giovani, in maniera da prevenire le aggregazioni numerose, orientando il controllo del territorio e della sicurezza urbana ad attività di prevenzione e controllo nei confronti di quei gruppi giovanili che manifestano la tendenza ad aggregazioni espansive e caratterizzate da potenziale detenzione di stupefacenti ed oggetti il cui porto è vietato per legge.

Obiettivo Operativo 7.1.4

Potenziamento del controllo del territorio

Una attenta analisi dei target di intervento, individuati dalle istanze provenienti dai cittadini e dagli attori sociali, economici ed istituzionali, consentirà di sviluppare attività operative specifiche. Verranno pertanto predisposti servizi mirati caratterizzati da una ampia flessibilità in relazione all'evoluzione dei diversi fenomeni individuati.
Maggiore attenzione verrà dedicata per il contrasto dei fenomeni che destano maggiore allarme sociale, in particolare il contrasto alle diverse forme di degrado urbano, dalla guida in stato di ebbrezza, da alcool e da droghe, al preoccupante aumento del fenomeno dell'utilizzo di documenti falsi o contraffatti (patenti, documenti di identità, assicurazioni, targhe ecc.).
Nel **2023** l'attività istituzionale di controllo della circolazione stradale sarà organizzata attraverso periodici posti di controllo volti alla verifica del rispetto delle norme di comportamento previste dal Codice della strada, con particolare attenzione nelle ore serali e notturne all'accertamento della guida in stato di ebbrezza da alcool e sull'abuso di sostanze psicotrope, concentrando l'attenzione alla verifica documentale per contrastare il crescente fenomeno dell'utilizzo di documenti di guida e di identità falsi e targhe false o irregolari.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.2 - RAFFORZAMENTO DELLA AZIONI A FAVORE DELLA LEGALITA'

Tra i compiti della polizia locale c'è sicuramente l'attività di polizia di comunità finalizzata a garantire e promuovere la sicurezza del territorio e l'educazione alla legalità. In tale ottica si intende migliorare la qualità urbana percepita dai cittadini attraverso attività comunicative e formative dedicate alla cittadinanza, volte a sviluppare fiducia nelle istituzioni e nella polizia locale in ogni ambito della comunità, sia a livello scolastico sia nelle diverse forme di aggregazione sociale presenti sul territorio.
Nel corso del mandato amministrativo la polizia locale svilupperà azioni di comunicazione, informazione e prossimità al cittadino, ricercando il contatto con i cittadini per instaurare una relazione continuativa e stabile sia con i gruppi di aggregazione adulta sia con quelli di aggregazione giovanile, mettendo in campo azioni comunicative e formative in relazione agli ambiti di specifica competenza: sicurezza urbana e civile convivenza.

Obiettivo Operativo 7.2.1

Azioni di comunicazione, informazione e prossimità al cittadino

Comunicare vuol dire entrare in relazione con l'altro. Per fare questo è necessario conoscere ed adottare strumenti efficaci in base al pubblico che vogliamo raggiungere. Essere efficaci nella comunicazione, sia con gli studenti che con il pubblico adulto, presuppone una differenziata e specifica attività professionale e progettuale che verrà affrontata attraverso percorsi di formazione del personale di polizia locale.
Successivamente, l'attività del Corpo, in relazione alla promozione delle azioni a favore della legalità, avranno l'obiettivo di fornire strumenti ai cittadini per tutelarsi e

prevenire situazioni di potenziale pericolo, nell'ottica di sviluppare una vera "cittadinanza attiva".
Nel **2023** saranno sviluppati percorsi formativi del personale di polizia locale volti alla specializzazione comunicativa e formativa, sia rivolto ad un pubblico adulto sia rivolto ad un pubblico giovanile.

Obiettivo Operativo 7.2.2

Percorsi sperimentali di educazione alla legalità

Il tessuto sociale urbano risulta sempre più articolato da differenti culture, con valori e usanze che possono entrare in conflitto tra loro e creare un disagio diffuso nella comunità. Le attività di educazione alla legalità, nei termini previsti dagli usi e costumi locali prima ancora che dalle norme giuridiche vigenti, necessitano di una professionalità e capacità di collaborazione con i gruppi di aggregazione sociale, con gli istituti scolastici e con i centri di aggregazione dei quartieri sul territorio.
I processi di educazione alla cultura della legalità, di appartenenza alla comunità, di conoscenza delle norme, potranno consentire di affrontare quei fenomeni che creano disagio e microdelinquenza.
Un altro versante di impegno dell'amministrazione sarà quello riguardante la sensibilizzazione contro i rischi di infiltrazioni mafiose nel tessuto economico della città, tema ancora più attuale alla luce della crisi economica degli ultimi anni.
Nel **2023** verrà intrapreso un percorso di "contatto e avvicinamento" nei confronti dei gruppi giovanili che vivono la città di Riccione, con l'obiettivo di avvicinare i giovani alle istituzioni, al fine di promuovere la legalità e stimolare comportamenti corretti.

INDIRIZZO STRATEGICO 8 – UN COMUNE AL SERVIZIO DELLA CITTÀ

Ciò che è avvenuto negli ultimi anni, dalla crisi pandemica con le sue conseguenze sociali e sanitarie alla crisi ambientale causata dai cambiamenti climatici, fino alla recente crisi energetica, sta cambiando radicalmente e velocemente lo scenario nel quale sono chiamate a muoversi le politiche pubbliche, anche a livello locale.
Se le sfide del prossimo futuro si chiamano transizione ecologica, digitalizzazione, rigenerazione urbana, nuova qualità del lavoro e dell'impresa, sviluppo delle opportunità, tutela della salute e delle fasce deboli, è difficile pensare che possano essere affrontate efficacemente senza una profonda riforma dell'apparato comunale.
Occorre una amministrazione capace di ripensare il proprio ruolo, efficiente nel gestire e capace di indirizzare, promuovere, stimolare, orientare, facilitare una comunità che è pronta, in ogni ambito e su ogni materia, a mettere a disposizione impegno, competenze e valori per la crescita della città.
Una amministrazione comunale orientata, in ogni azione, a favorire il benessere sociale ed economico delle persone che la vivono e la frequentano, con servizi pubblici e privati di alta qualità e un tessuto sociale coeso e solidale.

Occorre ripensare alle **politiche di bilancio.** L'equità fiscale è un valore, che deve tradursi in un contrasto efficace all'evasione fiscale e tributaria e in politiche redistributive oculate, ma efficaci, di sgravi fiscali e tariffari in grado di sostenere persone, famiglie e imprese in difficoltà.
Una Amministrazione attenta e oculata nello spendere i soldi dei cittadini, con politiche che sappiano eliminare sprechi superando inefficienze e lungaggini burocratiche e capace di gestire al meglio il proprio patrimonio, senza svendere niente e valorizzando quello strategico allo sviluppo della città.

Sul fronte delle entrate occorre anche cogliere appieno le opportunità rappresentate dal Fondi comunitari, a cominciare dal New Generation EU e dalla Programmazione europea 2021-27. Il **PNRR** rappresenta non solo una grande opportunità di finanziamento per gli interventi di rigenerazione urbana, di transizione ecologica e digitale e di coesione sociale, ma anche l'occasione per rafforzare una cultura del "lavorare per progetti ed obiettivi" dando spazio, anche nel Comune, a figure professionali nuove, specializzate in project management, ricerca di finanziamenti, costruzione di partenariati, ecc.

Anche la **transizione digitale** avrà un ruolo fondamentale nel ridisegnare il rapporto tra l'amministrazione e i cittadini rivedendo radicalmente, anche in questo caso grazie ai contributi PNRR, la parte informativa rivolta agli utenti, sviluppando al massimo sportelli telematici che consentiranno di gestire sul web tutti gli adempimenti burocratici e amministrativi di interesse dei cittadini e delle imprese e potenziando l'infrastruttura tecnologica della città, ad esempio in tema di videosorveglianza e sicurezza urbana.

In tema di gestione intercomunale dei servizi si cercherà di potenziare la collaborazione virtuosa con i Comuni vicini: la gestione associata dei servizi, come già avviene in ambito socio assistenziale, della Polizia Locale e della Protezione Civile e della Segreteria, sarà ampliata ad altre materie, non solo come strumento di ottimizzazione dei costi ma anche come occasione per aumentare la qualità dei servizi e per valorizzare al massimo competenze specialistiche presenti nelle singole amministrazioni, condividendole ad un livello territoriale più ampio.

Il momento storico è sicuramente favorevole per cambiare e modernizzare la macchina comunale. Anche nel Comune di Riccione è in atto un forte ricambio generazionale ed il "turn over" deve essere utilizzato non per collocare risorse umane nuove in "posti vecchi", ma come opportunità per ripensare il lavoro e il modo di lavorare dentro la macchina comunale.
Il nuovo CCNL appena sottoscritto ed il contratto integrativo porteranno anche il nostro Comune a ridefinire i ruoli, a prevedere profili professionali nuovi rispetto al passato, selezionati con procedure selettive più snelle

ed appropriate a verificare le competenze (intese come capacità non solo professionali, ma anche attitudinali e di comportamento) di chi è chiamato a lavorare per l'amministrazione comunale, con un sistema premiante selettivo in grado di riconoscere e premiare il merito e la responsabilità.
Tutto ciò considerando la formazione dei dipendenti (upskilling e reskilling) non come un costo ma come un investimento, come una leva strategica di promozione del cambiamento organizzativo.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.1 - IL BILANCIO E IL PATRIMONIO COME LEVA DI SVILUPPO DELLA CITTÀ

Nell'ambito degli obiettivi strutturali del PNRR vi è la revisione del sistema contabile nella direzione di una contabilità "total – accruel", trasparente e basata su principi unanimemente accettati di contabilità economica, per un confronto più immediato con le altre realtà produttive.
Tra gli obiettivi dell'agenda 2030 ci sono, tra gli altri, i seguenti obiettivi: ridurre le disuguaglianze (10), creare partnership per gli obiettivi (17), per un lavoro dignitoso e di crescita economica (8) e per pace, giustizia e istituzioni solide (16).
Gli obiettivi operativi che seguono si collocano nell'ambito degli indirizzi delineati dal PNRR e dall'agenda 2030.
Per quanto riguarda le entrate comunali è necessario ripensare la gestione dei tributi locali in un'ottica di equità. Sul fronte dell'impiego delle risorse, al fine di un loro efficace ed efficiente utilizzo, si intende rivedere l'allocazione delle spese dei consumi, che spesso nelle amministrazioni pubbliche tendono a storicizzarsi, anche attraverso lo sviluppo del controllo dei costi.
Parallelamente continuano le azioni di valorizzazione del patrimonio comunale per lo sviluppo dei servizi finanziati dalle Missioni del PNRR per il riadattamento, prioritariamente, delle strutture a favore del miglioramento di servizi comunali in campo sociale, culturale e di inclusione sociale. Solo successivamente a tale valorizzazione delle strutture comunali, si procederà con la dismissione delle proprietà che non sono più funzionali all'attività dell'Ente, in modo da limitare il ricorso all'indebitamento per la realizzazione delle opere pubbliche.
Per quanto riguarda le società partecipate, in linea con gli obiettivi della cd. Legge Madia, si procederà alla dismissione di quelle partecipazioni che non perseguono più le finalità dell'Ente Pubblico, destinandone i proventi alla riduzione del debito o alla realizzazione di opere pubbliche. Tale razionalizzazione prende le mosse dalla scelta della gestione integrata dei servizi con l'obiettivo di conseguire la migliore efficienza finanziaria nella gestione dei servizi a carattere strumentale e produttivo del Comune in una visione strategica di area vasta.

Obiettivo operativo 8.1.1

Politiche di equità fiscali

Visti gli scenari in continua evoluzione, la rigidità che spesso si ritrova nella gestione dei tributi locali dovrà trasformarsi, anche a causa della pandemia, in una migliore organizzazione del servizio e nella definizione quanto più puntuale dell'applicazione delle norme per mantenere gli equilibri che tali risorse garantiscono nella fornitura di livelli adeguati di servizi alla cittadinanza e nell'efficiente funzionamento della macchina comunale. In aggiunta occorre considerare che le riforme previste dal PNRR determineranno gradualmente una restituzione agli enti locali della capacità fiscale e questa restituzione dovrà essere contemperata con la necessità che i territori comunali possano crescere economicamente per garantire un ambiente quanto più possibile accogliente e attrezzato per lo sviluppo del tessuto produttivo.
Ci saranno novità in materia di imposizione sugli immobili (IMU con il recepimento della legge regionale sulla pianificazione urbanistica) e parallelamente dovrà essere affrontato il tema delle esenzioni per le fasce più deboli in particolare per la Tari. Per quanto riguarda l'imposta di soggiorno si prevede l'utilizzo delle entrate in forme di sostegno alla destagionalizzazione delle strutture ricettive nonché azioni a sostegno della riqualificazione dell'offerta secondo le linee che saranno condivise nel Piano Strategico del Turismo..

Obiettivo operativo 8.1.2

Recupero dell'evasione e riduzione della pressione fiscale

Sul tema dell'equità e della lotta all'evasione anche nel 2023 si continuerà a combattere l'illegalità e l'elusione degli obblighi fiscali, in primo luogo dei tributi IMU, TARI e imposta di soggiorno.

L'integrazione e la bonifica delle banche dati sono attività indispensabili per migliorare e aumentare la ricerca di situazioni irregolari e semplificare il rapporto con il cittadino, anche mediante un maggior utilizzo della tecnologia informatica al fine di interagire direttamente con i contribuenti. E' necessario poi utilizzare ai massimi livelli il ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la risoluzione e deflazione dei conflitti nonché per favorire la riscossione.
Risultati attesi sono:

- Assicurare l'uniforme e imparziale applicazione del tributi comunali e contrastarne fenomeni di evasione/elusione così da garantire al comune l'entrata tributaria rappresentata dal relativo gettito.
- Aumento della percezione da parte del cittadino dello svolgimento di un'attività di controllo puntuale.

Nel documento definitivo di programmazione e in quello di pianificazione gestionale (Peg) saranno indicati i target di recupero riguardanti ciascuna imposta.

Obiettivo operativo 8.1.3

Efficientare l'apparato comunale

Gli accadimenti che si sono susseguiti in questi ultimi anni hanno radicalmente modificato l'allocazione delle risorse del bilancio comunale: l'aumento enorme dei costi energetici, dei materiali per realizzazione delle opere pubbliche, ma anche il turn – over del personale, la digitalizzazione e il principio del non arrecare danno alle generazioni future sono tutti fattori che impongono un ripensamento dell'allocazione delle spese dei consumi che spesso nelle amministrazioni pubbliche tendono a storicizzarsi. A tal fine risulta inevitabile affrontare il tema del controllo dei costi, mettendo sotto analisi tipologie di spese con confronti periodici e inserendo, in virtù delle disposizioni previste per il Piano Integrativo delle Attività e Organizzazione, l'innovazione di processi di spesa e l'ottimizzazione dei fattori produttivi.
Tale processo deve coinvolgere non solo la macchina comunale di Riccione ma richiede anche un approccio di territorio attraverso, laddove possibile, l'integrazione dei servizi fra amministrazioni comunali appartenenti ad ambiti ottimali per la gestione dei servizi.

Obiettivo operativo 8.1.4

Aggiornamento delle regole di determinazione dei proventi e di esazione delle somme dei servizi alla persona ed educativi

La trasparenza della macchina comunale si attua attraverso la definizione di regole di incasso delle entrate legate all'erogazione di servizi alla famiglia e alla persona che tenga quanto più possibile conto delle esigenze delle nuove famiglie e del cambiamento nelle abitudini e nelle esigenze della popolazione. La pandemia e gli eventi di guerra in Europa impongono, assieme alle dinamiche demografiche, la necessità di garantire la dignità e la crescita della popolazione e delle parità opportunità sin dall''infanzia.
La politica tariffaria dei servizi educativi e sociali è uno strumento fondamentale per rendere efficaci le politiche di inclusione e obiettivo dell'amministrazione è di rivisitare i regolamenti delle entrate, in accordo con i Settori servizi educativi e servizi alla persona.

Obiettivo operativo 8.1.5

Gestione integrata dei tributi – Tari

L'obiettivo prevede il passaggio alla gestione puntuale della Tari da attuarsi nei prossimi due anni preceduto da un periodo di preparazione e di aggiornamento dei dati e del sistema. Il processo di digitalizzazione e il miglioramento

progressivo della banca dati permettono di fornire una migliore assistenza ai contribuenti ma anche una migliore allocazione delle risorse con l'obiettivo che paghi di più chi produce più rifiuto.
Per il pagamento della Tari risulta quanto più possibile anticipare i tempi affinché i soggetti deboli possano vedersi riconosciuta l'esenzione in occasione dell'emissione della bollettazione senza dover incorrere nel meccanismo del rimborso, che aggrava il carico amministrativo nella gestione del tributo.
Anche nel 2023 si intende subordinare il rilascio o il rinnovo e la permanenza in esercizio di attività commerciali o produttive alla verifica della regolarità dei versamenti dei tributi locali favorendo, in tal modo, il miglioramento della riscossione dei tributi locali, e rappresentando un valido strumento di deterrenza a supporto del contrasto all'evasione.

Obiettivo operativo 8.1.6

Interventi di valorizzazione del patrimonio e supporto agli investimenti del PNRR

La gestione del patrimonio comprese le eventuali alienazioni delle parti non più strategiche, è stata radicalmente ridefinita in conseguenza al PNRR e alle diverse linee di finanziamento di cui il Comune di Riccione è destinatario, in campo turistico, sportivo e sociale.
In tale contesto il Patrimonio comunale è interessato da importanti progetti infrastrutturali, dalla rigenerazione dell'area dell'ex macello all' implementazione dei servizi della piscina comunale, dalla riqualificazione dello stadio comunale a diversi interventi in ambito sociale.
Parallelamente continuano le azioni di valorizzazione del patrimonio comunale per lo sviluppo dei servizi finanziati dalle Missioni del PNRR per il riadattamento, prioritariamente, delle strutture a favore del miglioramento di servizi comunali in campo sociale, culturale e di inclusione sociale, interventi sui quali sarà sviluppata una progettazione partecipata che coinvolgerà le varie realtà riccionesi dell'associazionismo.
Solo successivamente a tale valorizzazione delle strutture comunali, si procederà con la dismissione delle proprietà che non sono più funzionali all'attività dell'Ente, in modo da limitare il ricorso all'indebitamento per la realizzazione delle opere pubbliche.
Nel 2023 si procederà, come precisato nel piano di valorizzazione dei beni patrimoniali 2023-2025 e, anche con il supporto di Geat SpA, all'attuazione degli interventi di alienazione ivi previsti, previa risoluzione di problematiche giuridico/catastali di particolare complessità.
Con riguardo alle colonie sarà analizzata la possibilità di vendita precedute da apposite perizie tecniche, così come sarà analizzata la possibilità di alienazione della Palestra Martinelli in vista della costruzione della nuova scuola con palestra in via Catullo.

Obiettivo operativo 8.1.7

Razionalizzazione e riorganizzazione delle società partecipate

In linea con gli obiettivi della cd Legge Madia si procederà alla dismissione di quelle partecipazioni che non perseguono più le finalità dell'Ente Pubblico, destinandone i proventi alla riduzione del debito o alla realizzazione di opere pubbliche.
Tale razionalizzazione prende le mosse dalla scelta della gestione integrata dei servizi con l'obiettivo di conseguire la migliore efficienza finanziaria nella gestione dei servizi a carattere strumentale e produttivo del Comune in una visione strategica di area vasta.
Geat SpA deve essere salvaguardata con un piano di ottimizzazione delle azioni di marketing, delle lavorazioni e dei contratti, anche ampliando e diversificando lo spettro d'attività che riportino 'in house' settori strategici per il decoro, la transizione ecologica e la funzionalità della città. La società è chiamata in modo particolare a implementare e migliorare i servizi manutentivi della città per renderla più funzionale, sicura e attrattiva.

Per l'anno 2023, nei termini di legge e come ogni anno, si procederà all'individuazione delle società a partecipazione comunale, che in base ai criteri di cui al D.Lgs. 175/2016 dovranno essere obbligatoriamente dismesse o potranno essere mantenute ai fini della stesura del piano di razionalizzazione da approvarsi entro il 31 dicembre.
Si sovrintenderà affinché le società che ancora non l'abbiano fatto provvedano alla modifica e all'adeguamento degli statuti così come sancito dal primo comma dell'art. 26 del TUSP.
Un'attenzione particolare continuerà ad essere riservata a tali Piani di allerta della crisi d'impresa anche durante l'anno 2023 per prevenire prontamente eventuali difficoltà finanziarie.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.2 - NUOVE COMPETENZE AL SERVIZIO DELLO SVILUPPO E DELLA CITTÀ

Una riforma della macchina comunale deve partire dal ripensare il "cosa fare".
Se la nuova missione del Comune è impostare con decisione la transizione ecologica, assecondare i nuovi modi di fare impresa, incentivare la transizione digitale, contrastare efficacemente le nuove povertà e fragilità sociali, occorre dotare l'amministrazione di figure professionali nuove.
Nuove competenze, nuovi profili professionali in grado di organizzare nuove modalità di erogazione dei servizi (basti pensare allo sviluppo dei servizi online) tenendo presente l'importanza che in tutte le materie assumono nuovi valori e nuove parole d'ordine: dalla trasparenza alla tutela della privacy, dalla promozione delle pari opportunità alla comunicazione attraverso i social media, dalla partecipazione (anche nella forma di progettazione partecipata) alle tecniche del project management, alla qualità dei servizi.
I prossimi 5 anni saranno fondamentali in tutto ciò.
Sulla base delle nuove aree di inquadramento previste dal nuovo CCNL in via di sottoscrizione, si procederà innanzitutto ad una **ridefinizione dei profili professionali**, ormai risalenti alla fine del secolo scorso, per adeguarli alle nuove esigenze.
Tale aggiornamento sarà accompagnato, attraverso una modifica del Regolamento, anche da una revisione e semplificazione delle forme di selezione del personale, che recepisca le innovazioni legislative apportate di recente sulla materia, soprattutto nelle modalità di accertamento delle competenze.
Il processo di riorganizzazione della macchina comunale sarà inoltre accompagnato, nei prossimi anni, da un forte investimento in **formazione** rivolto al personale dell'ente.
A partire da un censimento delle competenze già presenti nella macchina comunale e dal fabbisogno di nuove competenze ritenute necessarie, successivamente alla ridefinizione dei profili professionali si innesterà un percorso di miglioramento/aggiornamento delle competenze e di sviluppo delle nuove competenze richieste dall'ente (reskilling e upskilling). Il processo coinvolgerà gradualmente tutti i dipendenti e riguarderà il potenziamento sia delle competenze specialistiche "verticali" sia delle abilità trasversali (capacità relazionali, di lavorare in gruppo, di comunicare, di motivare, ecc.).

Obiettivo operativo 8.2.1

Ridefinizione dei profili professionali

A partire dagli obiettivi strategici che questa amministrazione si pone, sarà avviato un percorso che porterà a definire il "fabbisogno di competenze" necessarie all'amministrazione per conseguire gli obiettivi stessi.
Sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo stabilite dal Ministero della P.A., nel 2023 saranno individuati i "profili di ruolo" cioè le competenze (anche nuove) in capo a ciascun ruolo, la loro articolazione nelle nuove "aree professionali" individuate dal nuovo CCNL e i relativi "profili di competenze", cioè l'elenco delle conoscenze, delle capacità tecniche e delle capacità comportamentali necessarie per svolgere ciascun ruolo.
Tale nuova classificazione costituirà la base sia per impostare procedure selettive più adeguate e puntuali rispetto ai concorsi tradizionali, sia per programmare gli interventi formativi di potenziamento e riconversione professionale rivolti al personale già in servizio presso l'ente.

Obiettivo operativo 8.2.2

Formazione e percorsi di crescita

Nello scenario di transizione al digitale e di forte ricambio generazionale la formazione rappresenta una leva a supporto dell'Ente nell'affrontare una doppia sfida: da un lato conciliare l'esperienza consolidata del personale in ruolo con le nuove opportunità offerte dal digitale per restare al passo con l'innovazione; dall'altro lato facilitare il percorso di inserimento dei neoassunti, sicuramente portatori di nuove competenze digitali e di capacità innovativa.
Nel corso del **2023** si intende proseguire il percorso di sviluppo delle competenze digitali per il personale, percorso che nell'anno precedente è stato intrapreso avvalendosi di piattaforme e contenuti sul digitale messi a disposizione gratuitamente dalla Regione Emilia Romagna, a seguito dell'adesione dell'A.C. all'Accordo Attuativo per la digitalizzazione dei servizi pubblici (D.D. n. 31/2021).
Tra le Aree di competenza per la transizione al digitale ci si concentrerà sulla Comunicazione, intesa sia come erogazione dei servizi online, sia come sviluppo delle abilità trasversali di comunicazione efficace, alla base della relazione con l'utente esterno ed interno e della capacità di lavorare in team.
Il percorso di potenziamento delle competenze trasversali coinvolgerà, oltre al personale di sportello, anche il personale di back office e il personale apicale dell'ente.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.3 - DALLA GERARCHIA AL LAVORO DI SQUADRA

Oltre al "cosa fare" il nuovo corso che l'amministrazione intende avviare riguarderà anche il cambiamento delle dinamiche organizzative interne alla macchina comunale, in altre parole il modo di lavorare all'interno del Comune.
Anche in questo caso occorre fare i conti con l'innovazione tecnologica. Un comune chiamato a fornire una serie di servizi non più in modalità di sportello fisico, ma in modalità online, implica modifiche anche nell'organizzazione del lavoro, con l'opportunità, per esempio, di una maggiore flessibilità e personalizzazione degli orari di lavoro individuali, che per una serie di attività (specie sui servizi online) potranno non essere più standardizzati in maniera rigida.
Anche in questo caso si partirà dal nuovo quadro contrattuale nazionale appena sottoscritto che prevede, tra l'altro, anche l'abolizione di un ulteriore livello gerarchico (nel Comune di Riccione si passerà dagli attuali 4 a 3).
Occorre creare un contesto basato su valori organizzativi sani e condivisi, ancora più orientato verso i cittadini, in cui alla tradizionale struttura gerarchica si sostituisca sempre più un modello orizzontale basato sul lavoro di equipe, sulla collaborazione, condivisione e motivazione nel perseguire gli obiettivi che l'ente nel suo complesso si pone. Un ambiente anche competitivo, con un sistema premiante in grado di riconoscere il merito e e la responsabilità e proporre percorsi di carriera interna al personale più meritevole.
La capacità di favorire il lavoro di squadra, di coinvolgere e motivare adeguatamente i dipendenti agli obiettivi dell'ente, di costruire un clima aziendale motivante e di utilizzare in maniera funzionale il sistema premiante dell'ente, sarà il perno su cui si valuterà la capacità manageriale dei dirigenti e delle figure di massima responsabilità dell'ente.
Durante il mandato amministrativo sarà quindi affinato il sistema di misurazione e valutazione della performance sia dei dipendenti sia dei dirigenti, si cercherà di collocare maggiori risorse negli istituti di premialità mentre, sul versante della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, si verificheranno forme di maggiore flessibilità oraria da un lato e si aggiorneranno gli strumenti del lavoro agile e del lavoro a distanza.

Obiettivo operativo 8.3.1

Revisione degli strumenti di valutazione della performance

Gli strumenti di misurazione e valutazione della performance costituiscono un sistema dinamico, che deve continuamente essere affinato, in funzione degli obiettivi che l'amministrazione si pone, dello sviluppo tecnologico e del quadro normativo. Occorre potenziare il processo di partecipazione dei cittadini e degli stakeholders, sia nella definizione degli obiettivi sia nella valutazione dei risultati.
Nel 2023 sarà adeguato il sistema di graduazione delle posizioni di maggiore responsabilità dell'ente (dirigenti e posizioni organizzative) e il sistema di valutazione delle posizioni organizzative e si procederà ad estendere i servizi oggetto di valutazione da parte dei cittadini.
Si procederà anche ad una verifica del regime di orari del Comune, di apertura al pubblico degli uffici e degli orari di lavoro, per aggiornarli in caso se ne ravvisasse la necessità.

Obiettivo operativo 8.3.2

Sviluppo del lavoro a distanza e del lavoro agile

Superata l'emergenza pandemica, che ha visto un ricorso massiccio e spesso caotico allo smart working, in un quadro normativo e contrattuale non del tutto definito, il nuovo CCNL è intervenuto per meglio definire le modalità attuative del lavoro agile, i cui criteri generali sono stati demandati al confronto sindacale.
L'esperienza ormai pluriennale di utilizzo del lavoro agile ha consentito di affinarne la gestione e di valutarne i limiti e le potenzialità.
I tempi sono perciò maturi perché queste forme di prestazione lavorativa siano utilizzate in maniera funzionale e proficua, rispondente alle esigenze dell'ente e a quelle dei lavoratori.
Nel 2023 si procederà alla modifica del Disciplinare sul lavoro agile, adeguandolo alle disposizioni del nuovo CCNL e si introdurrà anche, attraverso l'adozione di un apposito Disciplinare, il lavoro da remoto, come strumento di ulteriore diversificazione e flessibilità di lavoro.

Obiettivo operativo 8.3.3

Riorganizzazione degli orari di lavoro e di accesso ai servizi comunali

Il cambiamento dei contenuti del lavoro e delle modalità del suo svolgimento, grazie anche alla digitalizzazione di documenti e procedure, alle nuove tecnologie telematiche ed alle nuove forme di lavoro (agile, a distanza) non può non dare luogo anche a una riflessione sui luoghi del lavoro, sugli orari di funzionamento dei servizi e sugli orari di lavoro, per verificare se sono rispondenti alle esigenze dei cittadini o se invece non debbano essere ripensati all'insegna di una maggiore flessibilità.
Nel 2023 si inizierà questo percorso a partire da una analisi della situazione esistente, nei suoi punti di forza e di debolezza, e cominciando ad impostare interventi di cambiamento.

Obiettivo operativo 8.3.4

Consolidamento della gestione associata dei servizi comunali

Un Comune smart è un Comune che sa fare squadra non solo al proprio interno ma anche nel rapporto con gli altri enti del territorio.
La gestione associata rappresenta infatti una sfida fondamentale per i Comuni italiani, il passaggio indispensabile per poter pensare ed erogare i servizi nostra comunità su una scala territoriale adeguata a garantirne la qualità, conseguendo anche significative economie di scala.

La modalità associativa consente inoltre di ottimizzare l'impiego delle risorse umane, mettendo a disposizione di un sistema più ampio professionalità presenti nei singoli Comuni, anche in quelli di piccole dimensioni.
L'esperienza del polo romagnolo della sanità e del Distretto socio sanitario (ATS di Riccione), che comprende tutti i Comuni della Valconca, ne è il miglior esempio.
Il Comune di Riccione gestisce già in forma associata, e nel ruolo di capofila, alcuni servizi: oltre ai servizi socio assistenziali già richiamati, il Comando intercomunale di Polizia Municipale (con i Comuni di Misano Adriatico e Coriano), l'Ufficio per la gestione delle pratiche sismiche (con i Comuni di Cattolica, Morciano e Montefiore Conca), il Servizio di protezione civile (con i Comuni di Misano Adriatico, Cattolica, Coriano e San Giovanni in Marignano), la Segreteria comunale (con il Comune di Montefiore Conca).
Nel corso del mandato l'amministrazione promuoverà un'azione rivolta ai Comuni dell'area sud della provincia di Rimini, tesa a consolidare ed estendere le esperienze di gestione associata già esistenti e di promuovere tale forma gestionale anche riguardo ad altre materie.

Obiettivo operativo 8.3.5

Utilizzo degli Accordi di programma come strumento di semplificazione dell'azione amministrativa

Il Comune di Riccione, per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di Comuni, Province e Regioni, di Amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, attraverso il Sindaco, promuove e assume iniziative per la conclusione di Accordi di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento.
Il presente obiettivo operativo costituisce atto di indirizzo generale ai sensi dell'art. 26 comma 2 lett. f) del vigente Statuto Comunale.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.4 - UN COMUNE EFFICIENTE E CAPACE DI INTERCETTARE RISORSE

Una amministrazione efficiente è anche un'amministrazione capace di **intercettare risorse**, di attirare investimenti, finanziando opere e progetti ricorrendo solo in parte alle proprie risorse di bilancio.
La capacità di reperire risorse finanziarie dall'Unione europea, dal Governo, dalla regione o da privati è importante non solo per i risvolti finanziari che comporta, ma perché in generale rappresenta l'esito di una buona capacità di programmare interventi, di inserirli e renderli coerenti con le linee di programmazione degli enti superiori (nazionali o comunitari), di costruire rapporti di collaborazione con enti e istituzioni anche di altri Paesi.
La task force dedicata al PNRR e ai finanziamenti nazionali e comunitari, già istituita dall'amministrazione, lavorerà durante il mandato lungo due direttrici fondamentali: da un lato potenziare la capacità di intercettare finanziamenti regionali, statali comunitari su progetti di interesse per il Comune e per la città, dall'altro di affinare e radicare nell'apparato, proprio a partire dai progetti di **PNRR** e dalla programmazione Comunitaria 2021-2027, le competenze e professionalità necessarie in termini di ideazione, di gestione (project management), di costruzione di partenariati e di rendicontazione.
Particolare attenzione verrà prestata alla segnalazione, ai settori competenti, di tutte le opportunità di finanziamento rilevanti al fine di promuovere da parte dei medesimi settori la necessaria progettualità.
In servizio svolgerà anche un'azione utile a fornire le informazioni tecniche per valutare:

- la rilevanza e fattibilità di un progetto, cioè la sua capacità di continuare a dare risposta ai bisogni dei beneficiari ed erogare i benefici previsti ai gruppi target;
- i progressi in termini di raggiungimento degli obiettivi previsti e capacità di utilizzare le risorse finanziarie a disposizione;
- la qualità della gestione del progetto, soprattutto in relazione alla capacità di gestire i fattori di rischio e gli eventi inattesi;
- la sostenibilità futura dei benefici che il progetto sta conseguendo;
- le azioni da intraprendere;
- la divulgazione degli obiettivi strategici conseguiti dal beneficio dei finanziamenti.

Obiettivo operativo 8.4.1

Sviluppo e rafforzamento della task force comunale di ricerca dei finanziamenti PNRR e Progetti Strategici (azioni di sistema)

L'Amministrazione ha di recente costituito una Unità di Progetto denominata "Governance del PNRR e finanziamento progetti strategici del Comune di Riccione", con lo scopo di gestire in maniera coordinata le opportunità costituite dai Fondi europei, nazionali e regionali.
La struttura organizzativa è composta da una Cabina di Regia, un Comitato Tecnico di coordinamento, un Tavolo del partenariato economico e sociale e da Unità Operative di Progetto che saranno costituite di volta in volta per gestire i progetti finanziati.
Con riferimento al PNRR gli obiettivi e i compiti della nuova Unità sono riassumibili con una attività di indirizzo, impulso e coordinamento per la presentazione di progetti da candidare sullo strumento di ripresa e resilienza, di supervisione e mappatura sullo stato di avanzamento dell'attuazione dei progetti finanziati, di relazione con le strutture di coordinamento PNRR a livello nazionale, regionale e provinciale.
L'Unità di progetto si occuperà anche di mappare eventuali fabbisogni formativi, nei diversi settori, relativi alla gestione (amministrativa, finanziaria, organizzativa e di rendicontazione) dei progetti stessi, proponendo i relativi interventi al servizio competente in materia di formazione.

Obiettivo operativo 8.4.2

Ricerca di fondi regionali, nazionali ed europei

Sempre attraverso l'Unità di progetto denominata "Governance del PNRR e finanziamento progetti strategici del Comune di Riccione" l'amministrazione procederà nella ricerca fondi europei, nazionali e regionali, attraverso l'attività prevista con le risorse interne al servizio. Il servizio mantiene le caratteristiche e le competenze acquisite nel precedente triennio, che consentono di sviluppare un importante lavoro di scouting di bandi, avvisi e call segnalando ai settori competenti, attraverso newsletter e sito intranet, tutte le opportunità individuate che possono essere di interesse per l'amministrazione e di candidare il Comune di Riccione a progetti di finanziamento comunitario, nazionale e regionale in tutti i possibili ambiti di interesse (ambiente, energie rinnovabili, giovani generazioni, cittadinanza attiva, cultura, lavoro, welfare, mobilità, turismo, qualità della vita, scuola, riqualificazione urbana, cooperazione territoriale europea, innovazione tecnologica) ed anche regionale e nazionale.
Nel **2023** si continuerà a presentare proposte di candidatura sulle linee di finanziamento ritenute interessanti per l'amministrazione consolidando e sperimentando la neo costituita struttura di governance.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.5 - INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE

L'amministrazione intende sviluppare il processo di digitalizzazione della città a partire dai servizi ai cittadini, con l'introduzione di sportelli telematici che consentiranno di gestire sul web tutti gli adempimenti burocratici e amministrativi di interesse di cittadini e imprese, dando piena attuazione ai diritti introdotti dal Codice dell'Amministrazione Digitale.
Per quanto riguarda gli applicativi usati dai diversi servizi comunali, la nuova frontiera per i prossimi anni sarà innanzitutto il passaggio a una tecnologia "cloud", che garantirà una maggior sicurezza e affidabilità nella conservazione dei dati ed una maggiore usufruibilità del servizio.
Inoltre si procederà con il potenziamento e l'aggiornamento delle nuove tecnologie per il sistema di videosorveglianza urbana in particolare sia in funzione preventiva, che come strumento utile alle forze di polizia per accertare fatti e accadimenti, mentre con l'utilizzo di fondi PNRR sarà rinnovata e potenziata sia la parte informativa del sito web (cittadino informato) che la parte di erogazione dei servizi (Cittadino attivo).

Obiettivo operativo 8.5.1

Sviluppo dei servizi informatizzati di informazione e di sportello al cittadino

Per quanto riguarda i servizi l'obiettivo è quello di aggiornare il portale istituzionale in modo da fornire una completa e chiara informazione al cittadino e da rendere fruibili on-line, attraverso uno sportello polifunzionale, i principali servizi comunali. Il progetto rientra nell'ambito dei finanziamenti del PNRR.

In particolare sono due gli ambiti su cui si svilupperà l'obiettivo:

a) **Cittadino informato**: verrà aggiornato il portale istituzionale del Comune di Riccione che sarà strutturato, secondo le linea guida Agid, in modo da fornire tutte le informazioni sull'Ente in generale e sugli strumenti necessari per accedere ai diversi servizi dell'ente.
Nel **2023** si procederà all'individuazione del partner fornitore, all'analisi del sito esistente, alla decisione in merito alla riscrittura completa piuttosto che a una rivisitazione complessiva.

2) **Cittadino attivo:** si procederà con il coinvolgimento dei diversi settore dell'ente alla creazione di uno sportello polifunzionale al fine di rendere progressivamente sempre più disponibili i servizi del Comune in modalità on line (pagamento tributi, ecc.) che si andranno ad aggiungere ai servizi già fruibili on-line, come i servizi per le scuole e quelli dell'anagrafe.

Nel **2023** si procederà all'individuazione del fornitore, che verosimilmente sarà il medesimo dell'ambito "cittadino informato", all'analisi dei procedimenti da implementare e all'ipotesi di un cronoprogramma operativo della durata complessiva di 12 mesi.

Obiettivo operativo 8.5.2

Aggiornamento in sicurezza degli applicativi comunali

Attualmente la maggior parte degli applicativi che supportano le diverse funzioni del comune utilizzano una tecnologia Client – Server che si avvale del supporto tecnologico di Lepida. L'obiettivo è quello di passare a un modello basato sulla tecnologia in cloud secondo quanto previsto dalle linee guida Agid. Questa modalità prevede non più l'acquisto di licenze per l'utilizzo del software ma di servizi che comprendono anche la gestione dei dati. La tecnologia in cloud consentirà di raggiungere un maggior livello di sicurezza e di affidabilità nella conservazione dei dati nonchè una maggiore usufruibilità del servizio. Il progetto rientra nell'ambito dei finanziamenti del PNRR.
Nel **2023** si procederà all'analisi dei servizi da aggiornare, in collaborazione con il fornitore prescelto, e all'esame delle soluzioni proposte.

Obiettivo operativo 8.5.3

Consolidamento e sviluppo della videosorveglianza

Il sistema di videosorveglianza del territorio del Comune di Riccione è stato sviluppato a partire dall'anno 2009. Dalle iniziali 18 telecamere si è passati alle 80 del 2022. Il sistema si basa su una tecnologia scalabile che tuttavia oggi, viste anche le richieste di ulteriori installazioni, richiede una sua revisione completa ed un potenziamento che richiede l'acquisizione di una nuova tecnologia che ne permetta una efficace gestione.
Nel **2023** si procederà quindi all'individuazione delle azioni da intraprendere per la revisione del sistema mediante la condivisione di una analisi puntuale dell'esistente che rilevi i punti di criticità e le possibili soluzioni. In relazione alle risorse economiche disponibili si procederà all'avviamento degli interventi coerenti con il piano di revisione.

Obiettivo operativo 8.5.4

Digitalizzazione delle pratiche edilizie

L'innovazione digitale e la dematerializzazione della pubblica amministrazione viene attuata anche tramite il potenziamento e l'integrazione dell'applicativo Cportal per la presentazione delle pratiche edilizie con la componente sismica, acquisizione di pacchetti per la gestione delle conferenze dei servizi in modalità cloud con gli altri enti coinvolti, che consente di tenere sotto controllo il rispetto delle tempistiche.
Obiettivo del 2023 è di procedere con la dematerializzazione dell'archivio cartaceo del servizio edilizia privata con produzione di copie informatiche in conformità agli artt. 22-1 bis e 23-1 bis del C.A.D ed alle linee guida Agid.
La costruzione di un archivio digitale accanto a quello cartaceo è funzionale per rispondere velocemente alle esigenze di cittadini e professionisti, snellire il processo di ricerca della suddetta documentazione da parte del personale impiegato all'interno degli uffici tecnici e garantire nel tempo l'integrità e la salvaguardia degli archivi perché in un archivio digitale i documenti non vengono estratti ma vengono consultati.
Nel corso del **2023** si intende procedere all'affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie in collegamento con le istanze di accesso atti e potenziare l'applicativo esistente con nuove funzionalità.

OBIETTIVO STRATEGICO 8.6 - TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Con il coinvolgimento di tutti gli attori del sistema della prevenzione del rischio corruzione ed il coordinamento del Responsabile della prevenzione e della Trasparenza si lavorerà per promuovere i principi di imparzialità, legalità, integrità, trasparenza, efficienza, pari opportunità, uguaglianza, responsabilità, giustizia.
Per pretendere il rispetto delle regole occorre, infatti, creare un ambiente di diffusa percezione della necessità di tale osservanza, fondando l'attività di prevenzione della corruzione prevalentemente sulla formazione della cultura della legalità.
Le misure contenute nel Piano Comunale Anticorruzione, pertanto, continueranno ad avere lo scopo di riaffermare la buona amministrazione.
Una pubblica amministrazione, che riafferma i principi costituzionali della buona amministrazione, contribuisce a rafforzare anche la fiducia di cittadini e imprese nei suoi confronti.

Obiettivo operativo 8.6.1

Anticorruzione e Trasparenza

Attraverso il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che sarà inglobato nel PIAO, il Comune comunale continuerà a:

- garantire il principio costituzionale della "buona amministrazione" (buon andamento e imparzialità) e ridurre il rischio (c.d. minimizzazione del rischio), attraverso la riaffermazione delle regole della buona amministrazione, formazione, trasparenza, controlli, miglioramento continuo;
- mantenere un ambiente di diffusa percezione della necessità di rispettare regole e principi;
- rafforzare la fiducia di cittadini e imprese verso la P.A., attraverso la trasparenza e azioni che si muovano nella logica del miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati;
- favorire e promuovere la cultura anticorruzione nei confronti di tutto il personale affinché ciascuno possa fornire il proprio contributo quotidiano al miglioramento delle attività amministrative e di tutte le prestazioni interne del Comune;
- rafforzare il collegamento tra sistema di programmazione, sistema dei controlli, obblighi di trasparenza e piano della performance nell'ottica di creare un modello di amministrazione volto all'adozione di procedure e comportamenti finalizzati a prevenire attività illegittime e/o illecite ed a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa nonché la qualità dei servizi erogati;
- formare e sensibilizzare il personale dirigente e non sugli aspetti definiti dalla normativa antiriciclaggio.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.
La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.
La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.
La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.
Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.
La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

6. ANALISI E VALUTAZIONE DELLA SPESA

6.1 PROGRAMMI ED OBIETTIVI OPERATIVI

Missione							
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	600.338,36	680.791,57	668.307,13	632.810,00	632.797,00	630.422,00	-5,31
	di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*861,00*	*921,00*	*916,00*	

Programma 01.02 Segreteria generale							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	470.101,37	444.025,98	467.001,88	411.909,00	443.394,00	443.558,00	-11,80
	di cui fondo pluriennale vincolato		*19.260,00*	*19.074,00*	*19.250,00*	*19.238,00*	

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	7.748.333,64	8.412.521,29	7.807.518,57	8.932.204,07	7.129.235,09	6.934.845,72	+14,41
	di cui fondo pluriennale vincolato		*36.544,00*	*23.074,00*	*24.133,00*	*24.055,00*	

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	1.937.285,08	1.616.662,42	1.300.887,00	1.201.757,43	1.042.398,43	1.263.222,92	-7,62
	di cui fondo pluriennale vincolato		*5.636,00*	*7.450,00*	*7.842,00*	*7.813,00*	

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	752.916,82	1.681.388,34	1.559.166,05	2.473.631,84	1.690.187,43	886.617,26	+58,65
	di cui fondo pluriennale vincolato		*9.124,00*	*5.657,00*	*6.054,00*	*6.023,00*	

Programma 01.06 Ufficio tecnico							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.115.974,96	4.271.060,76	6.181.723,03	4.649.347,00	3.623.965,00	6.130.053,00	-24,79
	di cui fondo pluriennale vincolato		*52.780,00*	*49.816,00*	*56.055,00*	*55.904,00*	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	665.988,47	516.448,70	970.472,17	646.458,00	849.148,00	868.968,00	-33,39
	di cui fondo pluriennale vincolato		*26.494,00*	*10.018,00*	*11.204,00*	*11.631,00*	

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	550.469,65	544.203,29	1.130.407,66	818.673,00	494.269,00	494.718,00	-27,58
	di cui fondo pluriennale vincolato		*10.272,00*	*8.778,00*	*9.263,00*	*9.227,00*	

Programma 01.09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Programma 01.10 Risorse umane

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	580.095,64	614.476,78	670.738,31	742.783,00	743.269,00	744.202,00	+10,74
	di cui fondo pluriennale vincolato		*16.078,00*	*14.441,00*	*15.449,00*	*15.374,00*	

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.033.481,24	1.917.347,70	2.537.584,88	2.132.928,50	2.105.201,50	2.105.865,50	-15,95
	di cui fondo pluriennale vincolato		*25.522,00*	*24.397,00*	*25.114,00*	*25.061,00*	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**19.454.985,23**	**20.698.926,83**	**23.294.806,68**	**22.643.501,84**	**18.754.864,45**	**20.503.472,40**	
			Totale spese	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Missione							
02 Giustizia							
Programmi							
Programma 02.01 Uffici giudiziari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Missione							
03 Ordine pubblico e sicurezza							
Programmi							
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	4.655.036,57	4.632.548,42	5.666.194,84	5.445.488,83	4.976.211,83	4.894.477,83	-3,90
	di cui fondo pluriennale vincolato		*108.392,00*	*88.347,00*	*93.161,00*	*92.803,00*	

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	47.583,25	4.790,94	60.606,85	11.606,85	11.606,85	11.606,85	-80,85

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**4.702.619,82**	**4.637.339,36**	**5.726.801,69**	**5.457.095,68**	**4.987.818,68**	**4.906.084,68**	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	3.336.158,47	3.262.030,55	3.792.788,78	3.626.057,26	3.677.503,29	3.652.316,05	-4,40
	di cui fondo pluriennale vincolato		*126.844,00*	*135.608,00*	*141.341,00*	*140.216,00*	

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	2.227.439,55	2.150.336,91	6.262.655,24	360.630,93	644.426,79	643.197,59	-94,24

Programma 04.04 Istruzione universitaria							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	1.737.473,55	1.758.649,61	2.014.660,01	2.132.308,00	2.133.367,00	2.133.650,00	+5,84
	di cui fondo pluriennale vincolato		*3.976,00*	*4.390,00*	*4.696,00*	*4.673,00*	

Programma 04.07 Diritto allo studio							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	251.218,74	111.704,75	291.919,36	182.838,83	182.838,83	182.838,83	-37,37

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**7.552.290,31**	**7.282.721,82**	**12.362.023,39**	**6.301.835,02**	**6.638.135,91**	**6.612.002,47**	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	156.294,20	760,59	3.323.117,77	1.314.349,15	143,30	137,37	-60,45
	di cui fondo pluriennale vincolato		*600.000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	1.275.277,18	1.679.321,67	2.368.677,83	1.290.514,70	1.202.298,70	1.202.997,70	-45,52
	di cui fondo pluriennale vincolato		*16.160,00*	*12.358,00*	*13.221,00*	*13.157,00*	

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**1.431.571,38**	**1.680.082,26**	**5.691.795,60**	**2.604.863,85**	**1.202.442,00**	**1.203.135,07**	

Missione							
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	1.154.662,86	1.398.989,14	8.624.780,61	5.771.999,09	3.883.413,41	1.880.518,62	-33,08
	di cui fondo pluriennale vincolato		*6.448,00*	*5.518,00*	*5.779,00*	*5.759,00*	

Programma 06.02 Giovani							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	145.481,79	88.781,59	81.046,82	18.740,00	18.740,00	18.740,00	-76,88

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**1.300.144,65**	**1.487.770,73**	**8.705.827,43**	**5.790.739,09**	**3.902.153,41**	**1.899.258,62**	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	2.685.352,11	3.145.256,34	4.786.747,10	1.916.588,01	1.862.113,86	1.820.257,62	-59,96
	di cui fondo pluriennale vincolato		*47.106,00*	*25.915,00*	*13.364,00*	*13.311,00*	

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**2.685.352,11**	**3.145.256,34**	**4.786.747,10**	**1.916.588,01**	**1.862.113,86**	**1.820.257,62**	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	551.145,27	592.553,11	257.698,17	477.108,49	309.322,25	307.230,31	+85,14
	di cui fondo pluriennale vincolato		*6.734,00*	*5.705,00*	*5.830,00*	*5.820,00*	

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	351.161,59	361.740,97	442.593,26	285.500,00	225.000,00	224.000,00	-35,49

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**902.306,86**	**954.294,08**	**700.291,43**	**762.608,49**	**534.322,25**	**531.230,31**	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.01 Difesa del suolo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	51.360,30	77.126,40	164.248,00	152.677,00	52.677,00	52.677,00	-7,04

Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.872.398,88	2.664.945,29	3.803.478,23	3.490.016,08	2.606.464,87	2.604.096,96	-8,24
	di cui fondo pluriennale vincolato		*8.978,00*	*7.914,00*	*8.192,00*	*8.172,00*	

Programma 09.03 Rifiuti							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.198.297,66	12.439.077,28	13.141.668,94	13.439.700,00	13.193.151,41	13.068.000,00	+2,27

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	290.192,65	147.216,70	704.444,61	773.279,53	690.268,95	107.131,58	+9,77

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00

Programma 09.08 Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	33.000,00	45.146,43	49.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	-32,65

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**15.445.249,49**	**15.373.512,10**	**17.862.839,78**	**17.905.672,61**	**16.592.562,23**	**15.881.905,54**	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	427.689,51	461.837,37	1.368.101,25	733.253,65	700.000,00	700.000,00	-46,40

Programma 10.03 Trasporto per vie d'acqua							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	398.263,42	785.121,54	894.273,29	1.368.876,51	3.368.455,75	468.014,02	+53,07

Programma 10.04 Altre modalita' di trasporto							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	26.060,00	25.821,00	23.361,56	22.479,27	21.580,64	20.665,40	-3,78

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	10.479.714,72	10.466.610,58	29.107.156,66	15.158.288,10	9.501.578,38	13.499.602,98	-47,92
	di cui fondo pluriennale vincolato		*10.424,00*	*8.881,00*	*9.305,00*	*9.273,00*	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**11.331.727,65**	**11.739.390,49**	**31.392.892,76**	**17.282.897,53**	**13.591.614,77**	**14.688.282,40**	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	58.185,53	58.006,81	102.920,92	102.920,92	102.920,92	102.920,92	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**58.185,53**	**58.006,81**	**102.920,92**	**102.920,92**	**102.920,92**	**102.920,92**	

Missione

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programmi

Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.315.087,52	3.045.793,74	3.880.993,69	3.079.879,97	3.069.845,97	3.088.597,97	-20,64
	di cui fondo pluriennale vincolato		*64.344,00*	*56.513,00*	*57.828,00*	*58.151,00*	

Programma 12.02 Interventi per la disabilita'

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	817.406,63	799.309,64	1.643.872,20	1.106.631,03	728.776,42	729.171,42	-32,68
	di cui fondo pluriennale vincolato		*9.860,00*	*6.105,00*	*6.533,00*	*6.500,00*	

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.430.755,94	1.677.583,23	2.562.938,86	2.633.721,55	2.124.284,46	2.133.356,59	+2,76
	di cui fondo pluriennale vincolato		*12.342,00*	*13.403,00*	*14.035,00*	*14.268,00*	

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.366.577,48	1.115.789,64	2.724.304,14	2.762.606,23	7.262.606,23	1.862.606,23	+1,41

Programma 12.05 Interventi per le famiglie

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	571.645,54	3.038.560,84	1.290.036,01	958.446,59	744.196,59	744.996,59	-25,70
	di cui fondo pluriennale vincolato		*4.198,00*	*1.874,00*	*1.983,00*	*1.995,00*	

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	862.783,82	1.102.075,85	4.443.348,39	1.996.627,41	1.061.627,41	1.061.627,41	-55,06

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.689.769,69	1.836.299,19	2.340.831,07	1.778.288,01	1.414.782,01	1.425.997,40	-24,03

	di cui fondo pluriennale vincolato	*6.902,00*	*3.746,00*	*4.006,00*	*3.986,00*	

Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.000,00	600,00	76.150,00	253.000,00	253.000,00	253.000,00	+232,24

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.560,00	15.423,00	15.023,00	14.646,74	14.252,26	13.838,66	-2,50

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**9.070.586,62**	**12.631.435,13**	**18.977.497,36**	**14.583.847,53**	**16.673.371,35**	**11.313.192,27**	

Missione							
13 Tutela della salute							
Programmi							
Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	43.792,84	42.517,27	30.366,00	30.000,00	0,00	0,00	-1,21

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**43.792,84**	**42.517,27**	**30.366,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitivita'							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.567,76	157.025,42	276.032,04	27.000,00	26.500,00	26.500,00	-90,22

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	292.240,72	365.640,11	410.856,00	453.575,00	452.512,00	453.116,00	+10,40
	di cui fondo pluriennale vincolato		*14.780,00*	*12.343,00*	*12.996,00*	*12.947,00*	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**304.808,48**	**522.665,53**	**686.888,04**	**480.575,00**	**479.012,00**	**479.616,00**	

Missione							
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
Programmi							
Programma 15.02 Formazione professionale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	2.070,00	11.758,94	13.723,94	13.723,94	13.723,94	+16,71

Programma 15.03 Sostegno all'occupazione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**0,00**	**2.070,00**	**11.758,94**	**13.723,94**	**13.723,94**	**13.723,94**	

Missione							
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Programmi							
Programma 17.01 Fonti energetiche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	46.496,48	45.082,00	42.768,67	41.695,01	40.569,48	39.389,59	-2,51

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**46.496,48**	**45.082,00**	**42.768,67**	**41.695,01**	**40.569,48**	**39.389,59**	

Missione							
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
Programmi							
Programma 18.01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	115.537,30	200.000,00	200.000,00	200.000,00	+73,10

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	2.451.467,07	3.100.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00	+26,45

Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	870.596,88	133.156,00	34.474,00	34.474,00	-84,71

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**0,00**	**0,00**	**3.437.601,25**	**3.433.156,00**	**3.334.474,00**	**3.334.474,00**	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	43.912,40	85.986,69	82.988,26	67.930,99	60.038,11	51.391,19	-18,14

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.302.224,69	6.680.403,46	5.779.666,67	5.577.314,40	5.549.848,59	5.230.554,57	-3,50

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**3.346.137,09**	**6.766.390,15**	**5.862.654,93**	**5.645.245,39**	**5.609.886,70**	**5.281.945,76**	

Missione							
60 Anticipazioni finanziarie							
Programmi							
Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria							
	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
	3.673.030,89	0,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00

	Trend storico			**Programmazione pluriennale**			**Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022**
	Esercizio 2020	**Esercizio 2021**	**Esercizio 2022**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
	Impegni	**Impegni**	**Previsioni**				
Totale	**3.673.030,89**	**0,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	**16.000.000,00**	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	33.943.553,39	10.404.050,85	56.691.329,00	58.904.329,00	58.904.329,00	58.912.329,00	+3,90

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2023 rispetto all'esercizio 2022
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	**33.943.553,39**	**10.404.050,85**	**56.691.329,00**	**58.904.329,00**	**58.904.329,00**	**58.912.329,00**	

6.2 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per quanto invece concerne la valorizzazione del ***fondo crediti di dubbia esigibilità***, i relativi stanziamenti sono stati determinati anch'essi nel rispetto del principio di *prudenza* e dei valori stabiliti dalla legge n. 190/2014. A tal fine è previsto nel bilancio di previsione nella missione "Fondi e accantonamenti" il programma "Fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Non si è proceduto all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per:

- i crediti da altre amministrazioni pubbliche e dalla U.E., in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante;
- i crediti assistiti da fidejussione;
- le entrate tributarie che sulla base dei nuovi principi sono accertate per cassa (v. principio contabile 3.7.

Il fondo è stato calcolato secondo quanto stabilito dal principio contabile con riferimento alla media dell'andamento delle entrate (accertamenti/incassi) nel quinquennio precedente.

Si è calcolata la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2020 in luogo di quelli 2021 e 2022 sulla scorta di quanto previsto (dl. 41/2021 art. 30-bis).

La media è stata calcolata con la modalità della media semplice tra la media dei rapporti annui, considerando tra gli incassi in c/competenza anche le riscossioni eseguite nell'anno successivo, in conto residui.

Per il calcolo del media del quinquennio precedente, si sono considerate le reversali in conto residui registrate nel 2019 su accertamenti 2018.

La scelta sulla modalità di calcolo della media è motivata da una più fedele rappresentazione dell'andamento reale delle riscossioni.

Fondo crediti di dubbia esigibilità - bilancio di previsione 2023

Classificazione	Capitolo	Descrizione		Accantonamento minimo	Accantonamento effettivo
1		**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**			
1.01		**Tributi**			
1.01.01.06.002	10760001	RECUPERO IMPOSTA COM.LE SUGLI IMMOBILI- ART.4 L. 23/10/92 N. 421 Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (81,41)	2023	2.198.070,00	2.198.070,00
			2024	1.872.430,00	2.198.070,00
			2025	1.628.200,00	2.198.070,00
1.01.01.51.001	12100001	TARI - TASSA SUI RIFIUTI Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (0,21)	2023	31.247,82	31.247,82
			2024	31.247,82	31.247,82
			2025	31.247,82	31.247,82
1.01.01.51.002	12180001	RECUPERO TASSA RACCOLTA RIFIUTI (TARI-TARSU) Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (81,74)	2023	764.269,00	764.269,00
			2024	764.269,00	764.269,00
			2025	600.789,00	764.269,00
			2023	**2.993.586,82**	**2.993.586,82**
		Totale Tipologia 1.01	**2024**	**2.667.946,82**	**2.993.586,82**
			2025	**2.260.236,82**	**2.993.586,82**
			2023	**2.993.586,82**	**2.993.586,82**
		Totale Titolo 1	**2024**	**2.667.946,82**	**2.993.586,82**
			2025	**2.260.236,82**	**2.993.586,82**
3		**Entrate extratributarie**			
3.01		**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**			
3.01.02.01.017	31000103	ENTRATE DI GESTIONE CENTRO DIURNO - RETTE DA PRIVATI E DA ENTI Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (1,37)	2023	1.712,50	1.712,50
			2024	1.712,50	1.712,50
			2025	1.712,50	1.712,50
3.01.02.01.020	32550001	PROVENTI DEI PARCOMETRI Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (0,10)	2023	1.900,00	1.900,00
			2024	1.900,00	1.900,00
			2025	1.900,00	1.900,00
3.01.02.01.999	32250001	PROVENTI RETTE SCUOLA MATERNA CECCARINI Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (10,04)	2023	8.032,00	8.032,00
			2024	8.032,00	8.032,00
			2025	8.032,00	8.032,00
3.01.03.01.003	34000001	FITTI ATTIVI DI IMMOBILI/AREE/FABBRICATI - CONCESSIONI DIVERSE Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (0,02)	2023	48,00	48,00
			2024	48,00	48,00
			2025	48,00	48,00
3.01.03.02.002	34000004	FITTI ATTIVI DI IMMOBILI/AREE/FABBRICATI - LOCAZIONI DIVERSE Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (17,79)	2023	7.116,00	7.116,00
			2024	7.116,00	7.116,00
			2025	7.116,00	7.116,00
			2023	**18.808,50**	**18.808,50**
		Totale Tipologia 3.01	**2024**	**18.808,50**	**18.808,50**
			2025	**18.808,50**	**18.808,50**
3.02		**Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti**			
3.02.02.01.004	31200003	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni (0,00)	2023	0,00	87.604,68
			2024	0,00	87.604,68
			2025	0,00	87.604,68
			2023	**0,00**	**87.604,68**
		Totale Tipologia 3.02	**2024**	**0,00**	**87.604,68**
			2025	**0,00**	**87.604,68**

			2023	**18.808,50**	**106.413,18**
		Totale Titolo 3	**2024**	**18.808,50**	**106.413,18**
			2025	**18.808,50**	**106.413,18**
			2023	**3.012.395,32**	**3.100.000,00**
		Totale	**2024**	**2.686.755,32**	**3.100.000,00**
			2025	**2.279.045,32**	**3.100.000,00**

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di personale patrimonio e lavori pubblici.
La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.
I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, deliberato con delibera di G.C. n. 291 del 29/10/2021, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.
Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;

2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;

3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.
Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.
Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

7. Programma triennale del fabbisogno di personale

DUP-2023-2025-SPESA DI PERSONALE DATI CONSISTENZA E INDICE DI SOSTENIBILITA' FINANZIARIA PREVISTI PER IL TRIENNIO 2023-2025 COMPARATI CON IL TRIENNIO PRECEDENTE 2020-2022						
				BPF 23-25		
	Anno 2020- rendiconto	Anno 2021 rendiconto	Anno 2022 previsione	1° anno-2023	2° anno-2024	3° anno-2025
Dipendenti al 1/1 **(1)**	**417**	**409**	**401**	**401**	**427**	**427**
Cessazioni **(1)**	**26**	**41**	**39**	**14**	**8**	
Assunzioni **(1)**	**18**	**33**	**39**	**40**	**8**	
Dipendenti al 31/12 **(1)**	**409**	**401**	**401**	**427**	**427**	**427**
Personale in posizione di comando al 31.12	**4**	**8**	**8**	**4**	**4**	**4**
Unità uomo/anno di personale con rapporto di lavoro flessibile ex art.36 Tupi **(1a)**	**34,00**	**44,90**	**42,31**	**23,08**	**23,08**	**23,08**
Totale dipendenti al 31/12 (comprensivi comandi in entrata e personale a t.d. *espressi in uomo/anno*)	**447,00**	**453,90**	**451,31**	**454,08**	**454,08**	**454,08**
Indice di sostenibilità finanziaria (2)						
Rapporto spesa personale su media triennio entrate correnti depurato FCDE- ***incluso spesa macroaggregato 9***	27,652%	27,64%	26,075%	24,972%	25,589%	27,23%

(1) Dinamica delle unità di personale comprensiva del personale a tempo indeterminato , del personale a tempo determinato assunto ex art. 90 e 110 c.1 e c.2 TUEL e del segretario comunale
Il numero dei dipendenti al 31.12 coincide con il dato esposto nella tabella 1 del Conto annuale (anni 2020 e 2021) rettificato in aumento con l'inserimento delle unità di personale a t.i. dell'Ente collocate in aspettativa ai sensi dell'art.110 comma 5 del Tuel (n.1 unità per 2020 e 2021) e rettificato in aumento per tenere conto delle unità cessate per mobilità l'ultimo giorno dell'anno (n.2 unità per 2021). Nel 2021 è rilevata tra le cessazioni ai fini di quadratura una doppia cessazione di n.1 'unità di personale a t.i. in aspettativa ex art.110 c.5 Tuel con conferimento incarico presso l'Ente cessata per dimissioni.

Per il triennio 2022-2024 le assunzioni e le cessazioni riportate sono quelle previste dall'attuazione del PTFP 2022-2024 adottato con delibera di G.C. 75 del 07.03.2022 successivamente integrato e modificato con le deliberazioni di G.C. n. 294 del 11.08.2022, n. 299 del 18.08.2022 ,n. 353 del 29.09.2022 e n.410 del 17.11.2022 che prevedono una consistenza di personale a tempo indeterminato a regime **pari a 423 unità** a cui si aggiunge la previsione di copertura di n.4 unità dirigenziali (con comando/convenzione/assunzione art.110 c.1 Tuel) , n.2 unità non dirigenziali ex art.90 Tuel, n.1 unità non dirigenziale ex art.110 c.1 Tuel e n.1 segretario comunale per una consistenza del personale a t.i. e a t.d ex art.110 c.1 Tuel a regime prevista pari a n.**431 unità**

(1a) Per il personale con rapporto di lavoro "flessibile" ex art. art.36 comma 2 Tupi (*dipendenti a tempo determinato, lavoratori somministrati etc*) i valori espressi in unità uomo/anno sono quelli indicati nella Tabella 2 del Conto Annuale per il 2020 e 2021. Per il triennio 2023-2025 sono quelli previsti nell'ambito del PTFP 22-24 a regime dal 2023.
(2) E' riportata la serie dell'indice di "sostenibilità finanziaria" dell'Ente introdotto dall'art.33 comma 2 del D.L.34/2019 applicabile ai comuni per le assunzioni di personale a tempo indeterminato dal 20 aprile 2020 calcolati ai sensi dell'art.1 comma 2 del decreto attuativo 17 marzo 2020 e della successiva circolare F.P del 13.5.2020**, includendo anche la spesa per rimborso di personale in comando da altre amministrazioni (Tit.1-macroaggregato 9-pdc 19111)** . Al Comune di Riccione, quale ente di fascia intermedia con valori dell'indice ricompresi tra i valori soglia del 27% e 31% definiti per la fascia demografica di appartenenza (10.000-59.999 abitanti), si applica la disciplina del citato art.33 comma 2 del

D.L.34/2019 come novellato dall'art.17 comma 1-ter introdotto in sede di conversione con legge 8/2020 del D.L. 162/2019, secondo la quale ***"..I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare ((il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo)) rendiconto della gestione approvato***." I valori degli indici di sostenibilità finanziaria previsti sulla base del BPF 23-25 sono contenuti entro il valore calcolato sulla base dei dati del conto consuntivo 2021, ultimo rendiconto approvato

Il Comune di Riccione ha provveduto all'adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2022 – 2024 mediante la deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 7.03.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022-2024 e della dotazione organica" successivamente modificata ed integrata con le deliberazioni di Giunta comunale n. 294 del 11.8.2022, n. 353 del 29.09.2022 e n. 410 del 17.11.2022 aventi ad oggetto "Modifica del PTFP 2022 – 2024 e della dotazione organica" e con la deliberazione di indirizzo n. 299 del 18.08.2022.

In merito all'approvazione della programmazione del fabbisogno relativa al triennio 2023-2025, le recenti modifiche in materia di determinazione della capacità assunzionale rendono necessaria una stretta correlazione della pianificazione del fabbisogno del personale con le previsioni di bilancio.

Non sarebbe pertanto possibile, ad oggi, redigere un piano del fabbisogno includendo le previsioni per l'anno 2025, in quanto, in assenza delle corrispondenti previsioni di bilancio, il Collegio dei Revisori non sarebbe in grado di asseverarne il rispetto dell'equilibrio pluriennale di Bilancio di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34.

Come previsto dal decreto legge 80, del 9 giugno 2021, e convertito in legge N.113 del 6 agosto 2021, si procederà con successiva deliberazione ad approvare il PIAO (Piano integrato di attività e di organizzazione) riferito al triennio 2023-2025 entro il 31 gennaio 2023, nel quale confluirà anche il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023 – 2025 contenente la programmazione delle assunzioni, che sarà allegato alla nota di aggiornamento al DUP, come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011), il quale stabilisce che "*nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP*".

Il **PTFP 2022-2024** è stato predisposto in applicazione dei criteri stabiliti dalle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001, adottate con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 Maggio 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale in data n. 173 del 17 Luglio 2018 nonché della disciplina attuativa dell'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019 contenuta nel Decreto 17 marzo 2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato* " pubblicato sulla G.U. 108 del 27.04.2020.

La programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 è stata pertanto definita nel rispetto dei vincoli assunzionali e finanziari stabiliti dalla vigente legislazione nonché previa verifica dell'adempimento delle condizioni previste dall'ordinamento per l'assunzione di personale, puntualmente dettagliato nei citati atti programmatori.

Il **PTFP 2022-2024**, come riportato nel **Documento 1** allegato alla citata delibera di Giunta Comunale n. 75 del 7.03.2022, come modificata dalle indicazioni contenute nelle deliberazioni di Giunta comunale n. 294 del 11.08.2022, n. 299 del 18.08.2022, n. 353 del 29.09.2022 e n. 410 del 17.11.2022, prevede complessivamente nel triennio di riferimento le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato ovvero altre modifiche dei rapporti di lavoro del personale dell'ente (*espansioni a full-time dei rapporti di lavoro part-time, progressioni verticali, etc.*).

Le variazioni previste per il 2022 corrispondono complessivamente a n. **65,83** unità in termini di uomo/anno.

Anno 2022 - n. 71 assunzioni di personale a tempo indeterminato di cui:

n. 48 con procedura concorsuale/selettiva;
n. 2 posizioni dirigenziali con procedura di Comando o Convenzione con altro ente;
n. 1 con procedura di utilizzo condiviso secondo la disciplina di cui all'art. 1 comma 124 della legge 145/2018 e dell'art. 14 comma 1 del CCNL 22-1-2004;
n. 3 assunzioni in quota obbligo riserva (ex L. 12.3.1999, n. 68), *di cui n. 1 part-time 75%*;
n. 2 con Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017 (stabilizzazione);
n. 8 con Progressione ex art. 22 comma 15 del D.Lgs. N. 75/2017, di cui 5 unità in Cat. D, 1 unità in Cat. C e n. 2 in Cat B3 (computate come assunzioni con correlata previsione di cessazione dell'unità nella categoria inferiore).
Nel 2022 sono previste altresì le seguenti espansioni di rapporti di lavoro part-time per un totale complessivo di n. 6 unità corrispondenti a n. 0,833 uomo/anno equivalente:

- n. 2 espansioni da part time 75% a full time di "Collaboratore Professionale Amministrativo" (0,50 uomo/anno);
- n. 1 espansione da part time verticale 6 a 7 mesi di "Collaboratore professionale Ausiliario del traffico" (0,083 uomo/anno);
- n. 3 espansioni da Part time verticale 91,67% a full time di "Istruttore Amministrativo Contabile"(0,25 uomo/anno);

Nel 2022 è inoltre prevista la copertura di n. 1 posto "Istruttore amm.vo contabile"- cat. C con unità di personale dell'ente utilizzato in servizi esternalizzati e ricollocato in altri servizi dell'amministrazione.

Anno 2023 - n. 5 unità di personale a tempo indeterminato, di cui:
n. 5 con procedura concorsuale/selettiva (*di cui n. 1 part-time 75%)* ***corrispondenti a n. 4,75 uomo/anno equivalente.***

Anno 2024 – n. 2 unità di personale a tempo indeterminato, di cui:
n. 2 con procedura concorsuale/selettiva ***corrispondenti a n. 2,00 uomo/anno equivalente.***

Di seguito si riportano in dettaglio le previsioni complessive (personale a tempo indeterminato e a tempo determinato) del **PTFP 2022-2024** riportate nel **Documento 1** rispettivamente nelle tabelle 3.2, 3.3 e 3.4 (*per il personale a tempo indeterminato*) allegati alla delibera di Giunta Comunale n. 75 del 7.03.2022, come modificata dalle indicazioni contenute nelle deliberazioni di Giunta comunale n. 294 del 11.08.2022, n. 299 del 18.08.2022, n. 353 del 29.09.2022 e n. 410 del 17.11.2022, sopra richiamate:

PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022 – 2024						
Anno 2022						
Profilo professionale	**Nr. unità**	**Cat.**	**Modalità copertura prevista**	**Decorrenza previsione copertura**	**Uomo / anno**	**Atto di istituzione del posto**
Dirigente (a tempo indeterminato)	1	Dirig.	Procedura Concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 119/2017
Dirigente	1	Dirig.	Procedura di Comando o Convenzione con altro ente	11.08.2022	1,00	Atto di G.C. n. 294 del 11.08.2022
Dirigente	1	Dirig.	Procedura di Comando o Convenzione con altro ente	11.08.2022	1,00	Atto di G.C. n. 294 del 11.08.2022
Collaboratore Professionale Amministrativo - Espansione dal 75% al 100%	1	B3	Espansione part Time	1.03.2022	0,25	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura Concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del

						11.06.2019
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Copertura con personale servizio esternalizzato	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Assunzione ex L. 12.3.1999, n. 68	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Esecutore addetto servizi generali scolastici educativi	1	B	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Esecutore addetto servizi generali scolastici educativi	1	B	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	utilizzo condiviso secondo la disciplina di cui all'art. 1 comma 124 della legge 145/2018 e dell'art. 14 comma 1 del CCNL 22-1-2004	1.10.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Educatore Nido	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Educatore Nido	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale	1	C	Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017 (stabilizzazione)	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Collaboratore professionale Ausiliario del traffico	1	B3	Espansione PTV da 6 a 7 mesi	1.03.2022	0,0833	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Tecnico	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Collaboratore Professionale Tecnico	1	B3	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	3	C	Espansione da PTV 91,67% a full time	1.03.2022	0,25	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura Concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Collaboratore Professionale Cuoco	1	B3	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Esecutore Socio Assistenziale	1	B	Procedura selettiva	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 332 del 06.09.2019
Istruttore Direttivo	1	D	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del

Tecnico						04.09.2020
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 225 del 11.06.2019
Istruttore di Polizia Municipale	1	C	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo Tecnico	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Collaboratore Professionale Cuoco	1	B3	Procedura concorsuale	1.01.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Collaboratore Professionale Cuoco	1	B3	Procedura concorsuale	1.02.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.02.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Esecutore Socio Assistenziale	1	B	Procedura Concorsuale	1.11.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Collaboratore Professionale Amministrativo	1	B3	Espansione Part Time dal 75% al 100%	1.01.2022	0,25	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.09.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo di Polizia Municipale – Ispettore	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.10.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Direttivo di Polizia Municipale – Ispettore	1	D	Procedura concorsuale	1.10.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura concorsuale	1.09.2022	1,00	Atto di G.C. n. 226 del 04.09.2020
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.10.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.05.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Collaboratore Professionale Amministrativo	1	B3	Procedura ex art. 20 comma 1 D.Lgs. n. 75/2017 (stabilizzazione)	25.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 266 del 06.10.2021
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.04.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Collaboratore professionale amministrativo	1	B3	Procedura concorsuale	1.07.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.04.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo	1	C	Procedura concorsuale	1.07.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022

Contabile						
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura concorsuale	1.04.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.04.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.07.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore di Polizia Municipale	2	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	2,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore di Polizia Municipale	3	C	Procedura concorsuale	1.03.2022	3,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Direttivo socio assistenziale	1	D	Procedura concorsuale	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Amministrativo Contabile	1	B3G	Progressione ex art. 22 c. 15 D.lgs. 75/2017 e art. 52 c. 1-bis D.lgs.165/2001	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Esecutore Tecnico	1	B	Assunzione ex art. 18 L. 12.3.1999, n. 68	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura Concorsuale	1.10.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Esecutore socio assistenziale	1	B	Procedura concorsuale	1.09.2022	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Esecutore Tecnico PT 50%	1	B	Assunzione ex L. 12.3.1999, n. 68	1.03.2022	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022

Anno 2023

Profilo professionale	Nr. unità	Cat.	Modalità copertura prevista	Decorrenza previsione copertura	Uomo / anno	Atto di istituzione del posto
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.12.2023	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Esecutore amministrativo PT 75%	1	B	Procedura concorsuale	1.06.2023	0,75	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Istruttore Amministrativo Contabile	1	C	Procedura concorsuale	1.12.2023	1,00	Atto di G.C. n. 97 del 28.04.2021
Esecutore Amministrativo	1	B	Procedura Concorsuale	1.08.2023	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Istruttore Didattico Culturale - Insegnante scuola materna	1	C	Procedura Concorsuale	1.04.2023	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022

Anno 2024

Profilo professionale	Numero unità	Cat.	Modalità copertura prevista	Decorrenza previsione copertura	Uomo / anno	Atto di istituzione del posto
Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario	1	D	Procedura Concorsuale	1.01.2024	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022
Collaboratore professionale amministrativo	1	B3G	Procedura Concorsuale	1.02.2024	1,00	Atto di G.C. n. 353 del 29.09.2022

In coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente, si elencano di seguito le previsioni a regime dei fabbisogni finanziati riguardanti il personale a tempo determinato:
Per quanto riguarda il personale da assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art.36 c.2 Tupi o altra tipologia di lavoro flessibile (somministrazione) sono previste n. 277 mensilità complessive, di cui:
n. 130 mensilità per profili di Istruttore di Polizia Municipale presso il Settore "Polizia Locale e Sicurezza Urbana";
n. 47 mensilità per profili di Istruttore didattico culturale educatore nido presso il Settore "Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere";
n. 12 mensilità per profili di Esecutore addetto ai servizi generali scuola/ed. presso il Settore "Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere";
n. 58 mensilità per profili di Istruttore didattico culturale insegnate di scuola materna presso il Settore "Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere";
n. 12 mensilità per profili di Esecutore socio-sanitario presso il Settore "Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere";
n. 6 mensilità per profili di Istruttore direttivo tecnico presso altri Settori dell'ente;
n. 6 mensilità per profili di Collaboratore professionale amministrativo presso altri Settori dell'ente;
n. 6 mensilità per profili di Istruttore amministrativo contabile/tecnico presso altri Settori dell'ente.

Si prevede la copertura mediante procedura di Comando o Convenzione con altro ente di n. 2 posizioni dirigenziali rispettivamente per i Settori "Servizi Finanziari - Aziende Partecipate" e "Lavori Pubblici – Progetti Speciali – Patrimonio".

Per quanto attiene il personale da assumere ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 si prevede la copertura di n. 1 posto di Categoria D con profilo di Istruttore Direttivo amministrativo contabile e di n. 2 posizioni dirigenziali da destinare ai Settori "Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere" e "Polizia Locale e Sicurezza urbana".

E' inoltre prevista la copertura di n. 2 posti di categoria D con profilo di Istruttore Direttivo amministrativo contabile da assumere ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000 (Staff del Sindaco e della Giunta).

7.1 Programma degli incarichi

Si illustra di seguito il programma per l'affidamento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'amministrazione per l'anno 2023, per l'importo complessivo di euro 139.000,00, così come presentato dai dirigenti, ciascuno per il Settore di competenza, debitamente consultati con nota Prot.n. 89082 del 02 novembre 2022, ai fini dell'inclusione dello stesso quale parte integrante del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il programma suddetto si compone di una tabella riassuntiva ove sono indicati tutti gli incarichi di studio, ricerca e consulenza programmati per l'anno 2023, distinti per ciascun Settore di attività dell'Ente, e le schede presentate da ciascun dirigente con l'individuazione degli incarichi definiti per tipologia, oggetto e compenso.

Si da atto, che l'importo complessivo di euro 139.000,00, previsto per l'affidamento degli incarichi suddetti nell'anno 2023, rientra nel limite dell'1% del totale delle spese correnti, pari a euro **671.931,84**, previsto dall'art.3, comma 1, dell'allegato 4 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione, che dispone che è la Giunta Comunale a fissare annualmente, in fase di approvazione del bilancio, il limite massimo di spesa corrente per gli incarichi di collaborazione in misura non superiore all'1% rispetto al totale delle spese correnti, individuando contestualmente, nell'ambito del programma di cui all'art. 2 comma 2 del Regolamento, gli incarichi per studi, ricerche e consulenze necessari per specifici progetti e attività.

Sono esclusi dal suddetto programma e dal limite di spesa stabilito gli incarichi conferiti per espressa previsione di legge e, quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo sono esclusi:

a) gli incarichi per gli organi di revisore economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 234 del D. Lgs. 267/2000;

b) gli incarichi per il nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000 e del D. Lgs. n. 286/1999;

c) gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, ecc.) appositamente previsti nel programma triennale;

d) gli incarichi per i membri di commissioni di gara e di concorso;

e) gli incarichi per Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (D. Lgs. n. 81/2008) ecc.

Si da atto che il limite di spesa per studi e incarichi di consulenza previsto dall'art.6, comma 7, del Decreto Legge n.78/2010, convertito con modifiche dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, nella misura del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009, è stato abrogato dall'art.57, comma 2, lett.b) del Decreto Legge n. 124/2019, convertito con modifiche dalla Legge 19 dicembre 2019 n.157, con decorrenza dall'anno 2020 per tutti gli enti.

- **RIEPILOGO PROGRAMMA DEGLI INCARICHI**

RICHIESTE DEI DIRIGENTI PER L' ANNO 2023 IN MERITO AL FABBISOGNO DI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA	
SETTORE	**TOTALI**
Polizia Locale e Sicurezza Urbana	**0,00**
Turismo - Sport - Cultura - Eventi - Museo - Biblioteca	**42.500,00**
Servizi Finanziari - Aziende Partecipate	**0,00**
Servizi Amministrativi e giuridici - Attività Produttive - Demanio - Risorse Umane - PNRR	**25.000,00**
Lavori Pubblici – Progetti speciali – Patrimonio	**0,00**
Governo sostenibile del territorio – Urbanistica - Edilizia Privata – Ambiente	**40.000,00**
Servizi alla Persona e alla Famiglia - Socialità di Quartiere	**31.500,00**
TOTALE FABBISOGNO ANNO 2023	**139.000,00**

- DETTAGLIO PER SETTORE PROGRAMMA DEGLI INCARICHI

Settore Governo sostenibile del territorio – Urbanistica – Edilizia privata - Ambiente		
ANNO 2023 - INCARICHI ESTERNI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA		
TIPOLOGIA INCARICO	OGGETTO DELL'INCARICO	COMPENSO
Consulenza	Consulenza legale sulla redazione e modifica di atti e regolamenti, oltre ad aggiornamenti normativi e giurisprudenziali in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica ed edilizia	€ 40.000,00
TOTALE		**€ 40.000,00**

SETTORE 10 SERVIZI ALLA PERSONA		
ANNO 2023- INCARICHI ESTERNI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA		
TIPOLOGIA INCARICO	**OGGETTO DELL'INCARICO**	**COMPENSO**
Revisore indipendente per la certificazione della rendicontazione finale annuale- Bando SAI 2021-2022 - Progetto Comune di Riccione Ente Capofila	Effettuare le verifiche amministrativo contabili rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione».	**€ 5.000,00**
CONSULENZA LEGALE	consulenza legale finalizzata alla definizione di eventuale contenzioso relativo a procedure di gara o co-progettazioni dell'area sociale	**€ 10.000,00**
Incarico professionale dietista	l'incarico si svolge nell'ambito del servizio di ristorazione scolastica, in qualunque forma gestito, per i nidi d'infanzia comunali, le scuole dell'infanzia e le scuole primarie	**€ 13.500,00**

Incarico professionale esperto chimico	Incaricio di collaborazione per controlli da effettuare nelle mense scolastiche e valutazione prodotti di pulizia	**€ 3.000,00**
TOTALE		**€ 31.500,00**

SETTORE Servizi Amministrativi e giuridici - Attività Produttive - Demanio - Risorse Umane - PNRR		
ANNO 2023 - INCARICHI ESTERNI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA		
TIPOLOGIA INCARICO	**OGGETTO DELL'INCARICO**	**COMPENSO**
Consulenza	Consulenza legale finalizzata alla gestione delle novità normative in materia di bandi di gara per affidamento delle concessioni demaniali	€ 25.000,00
TOTALE		**€ 25.000,00**

SETTORE Turismo - Sport - Cultura - Eventi - Museo - Biblioteca		
ANNO 2023 - INCARICHI ESTERNI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA		
TIPOLOGIA INCARICO	**OGGETTO DELL'INCARICO**	**COMPENSO**
Studio	Studio reperti età romana per futuro allestimento Museo	€ 2.500,00
Consulenza	Consulenza specialistica a supporto delle varie attività del Piano Strategico per il Turismo	€ 40.000,00
TOTALE		**€ 42.500,00**

Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali 2023/2025

N.D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione RUE	Fg.	P.lla	Sup/ Vani	Valore presunto	Alienazione o Valorizzazione	Anno	Variante	Note
1	**BAR KATIA Lungomare della Libertà**	CAPO 4.3 – Ambiti urbani consolidati prevalentemente turistici Art. 4.3.6 – Art. 4.3.1 comma 1 lett. A Act1C Unità edilizie a prevalente destinazione commerciale ed a pubblici servizi	CT e CF 11	1058		euro 400.000,00 Da piano alienazioni 2012/2014 Valutazione in corso di aggiornamento	Alienazione Valorizzazione	2023		Contratto di locazione commerciale 6+6 con scadenza dei primi 6 anni il 31.07.2020 (Sent. Trib. Rimini del 20.09.2019) ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
2	**Bar/Rist.Oberdan Via Michelangelo**	AUR - Art.4.4.1. - Ambiti Urbani da Riqualificare: interventi ammessi fino al loro inserimento nelle previsioni del POC, in assenza di P.U.A. e/o al di fuori della programmazione del POC. Numero 5 Sugli edifici diversi dalle "colonie marine" sono ammessi esclusivamente interventi di (MO) senza cambio d'uso ed interventi di tipo AR	CF e CT 13	1638	Cop. 211 Scop. 112	_ alienazione allo stato attuale euro 167.000,00 _ alienazione post trasformazione 500.000,00 _ canone locazione post trasformazione 35.000,00 annui Perizia giugno 2022	Alienazione Valorizzazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

3	**Rost. Kiosquito di Via Michelangelo (già in locazione)**	Art.4.4.1. - Ambiti Urbani da Riqualificare Ambiti specializzati per attività produttive e polifunzionali Cambi d'uso ammessi solo per immobili di proprietà pubblica	CT e CF 13	1185 Sub 1	consistenza Mq. 70	550.000,00 Prezzo da aggiornare	Alienazione o Valorizzazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016 La vendita a privati sarà subordinata alla presentazione di un progetto in linea alle previsioni del rue (richiesta del cambio di destinazione d'uso ai sensi dell'Art. 1.6.1. Caratteristica usi del terrirorio, comma 4, da uso e.9 Artigianato a uso e.2 Pubblici Esercizi)
4	**Area via Millesimo zona San Lorenzo**	xPRG - Art. 4.2.1 comma 4 lett. a delle NtA	CT 4	1666	Sup.cat. Mq.851 nom. Mq.783 (differenza sede stadale)	canone annuo di locazione dell'area 3.200,00 VALORE ALIENAZIONE AREA EURO 65.000,00 come da perizia del 22.10.2020	Valorizzazione Locazione	2023	No	Vendita/locazione
5	**Altre aree attualmente in concessione agli operatori Zona Sud + aree da regolamentazione Linea Demanio (es. zone 49 e 50)**	Da Piano di spiaggia	CT 12 e 14	Fg.12 partic.3136, 3138, 3139, Fg.14 partic.1444 salvo altri	Mq. 478 ca	€ 91.650,00 ca. Perizie del 29.03.2022 e del 12.08.2022	Alienazione	2023	NO	Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

6	**Altre aree attualmente in concessione agli operatori Zona Sud**	Da Piano di spiaggia	CT 13 e 14	Fg.13 partic.2606, 2608, 2624, 2629, 2630, 2607 Fg.14 partic.1422, 1441, 1443, 1380, 1385, 1436 salvo altri	Mq. 3550 ca	€ 653.020,50 ca. Perizia del 29.03.2022	Alienazione	2023	NO	Procedura Negoziata ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
7	**Ex Passeggiata Goethe Aree a monte occupate da alberghi**	da verificare	CT 3 e 6	varie	Mq. 400 ca	euro 120.000,00 ca. valore presunto	Alienazione	2024		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
8	**Aree limitrofe Ristorante TRAMPOLINES ove insistono chioschi: Tabacchi e edicola**	Lungomare Repubblica	CF 12	LOTTO 1 MAPP 1364 SUB 27 LOTTO 2 MAPP 1364 SUB 28	Sup. CATASTALE LOTTO 1 MQ 33,00 LOTTO 2 MQ 33,00	euro 300.530,00 LOTTO 1 euro 150.265,00 LOTTO 2 euro 150.265,00 VALORE DI MERCATO COME DA PERIZIA NOVEMBRE 2020	Alienazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

9	**Aree viale Tortona**	Parcheggio pubblico	C.T. e C.F. F. 2	Mappale 73 sub.4	mq. 84 ca	19.992,00 ca valore presunto	Permuta alla pari	2023	NO	Permuta Le aree da cedere da Beni Indisponibili divengono Beni Disponibili. Le aree da ricevere a titolo di permuta saranno classificate Indisponibili e destinate a parcheggio pubblico
10	**Ex Hotel Smart**	Art. 4.3.1 c. 1 lett e) - art. 4.3.10 - zonta turistica normale (ACT5)-unità edilizia a prevalente destinazione alberghiera "B"	CT Foglio 12	edificato su area di cui a CT foglio 12 Map. 36		Canone annuale presunto euro 70.000,00 per 40 anni	Valorizzazione mediante Concessione l'immobile conserva la natura di bene indisponibile - Bene confiscato alla mafia gli introiti sono da destinarsi a fini sociali	2023	NO	Asta pubblica
11	**Posti auto scoperti viale Viareggio presso il civico n. 26 (da federalismo demaniale)**	Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali Acr 2 - Art.4.2.1 comma 1 lettera b - zone residenziali e miste, prevalentemente edificate e ad alta densità edilizia	CT FG.10	Mapp.375 sub.24-25-26-27-28	mq.13 cadauno	euro 47.500,00 (9.500,00 cadauno) perizia del 02.11.2020	Alienazione	2023	no	Asta pubblica/Procedura negoziata previo esperimento di gara informale Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2017/5517 del 11.04.2017 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)
12	**Aree Ex Ospizio Toti in uso a Gruppo Riccione Terme Spa**	Art. 4.4.1 - Ambiti urbani da riqualificare Ambito numero 3 in particolare si evidenzia il c. 7 (Città delle Colonie)	CT CF 13	2068 2070 279	8623 3066 11 Totale Mq. 11700	euro 2.337.800,00 ca.	Alienazione o Valorizzazione	2023		Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2016/4526 del 18.03.2016. 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)

13	**Aree Parco Giochi e Attività commerciale**	Art. 4.4.1 - Ambiti urbani da riqualificare Ambito numero 3 in particolare si evidenzia il c. 7 (Città delle Colonie)	CT CF13	277	Mq. 1167	€ 175.050,00 ca. valore presunto	Alienazione Valorizzazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016 Decreto di trasferimento Agenzia del Demanio prot. n. 2016/4526 del 18.03.2016. 25% del ricavato al Fondo Ammortam. Titoli di Stato (art. 56-bis L.n. 98/2013)
14	**Negozi Centro Via Carpi**	Art. 3.1.2, comma 6, lett. a – zone per attrezzature collettive civili e religiosi (AC)	CF 6	2537 Lotto n. 1 sub 8 Lotto n. 2 sub 9	sup. cat. Mq. 146	lotto 1 - 126.500,00 lotto 2 - 126.500,00 lotto 1+lotto 2 - 253.000,00 come da perizia Marzo 2021	Alienazione	2023	NO	Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
15	**Immobile via Martinelli (già sede di palestra) intero fabbricato da cielo a terra con pertinenziale corte esterna**	Art. 3.1.2, comma 6, lett. a – zone per attrezzature collettive civili e religiosi (AC)	CT e CF 11	296 sub.1,2,3,4,5	Sup. catastale area ca. Mq.950	1.500.000,00 valore presunto	Alienazione	2024	SI	Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

16	**IMMOBILE VIA LOMBARDIA 17**	Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali Acr6 - Art. 4.2.1 comma 1 lett. f - Zone con destinazione in atto per attrezzature e impianti di interesse generale con numerazione delle relative schede: ART.4.2.4 - Scheda 1 - Impianti tecnici, magazzini e sedi tecniche di Comune, Hera, Geat, SIS, Enel, Telecom e FS	CT 8 CF 8	MAPP.66 SUB. 1-2-3-4-8-17-18-19-	Da valutare	Da valutare	Alienazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016
17	**Casa colonica e corte esterna di pertinenza P.le Pietrarubbia (Zona Artigianale/Comm.le) in comproprietà con ausl**	Ambiti specializzati per attività produttive ASP2 - Zone totalmente o prevalentemente edificate o in corso di edificazione sulla base di Piani Urbanistici Attuativi approvati per attività miste manifatturiere, terziarie e commerciali Art. 4.4.2 e seguenti Tutele dei beni storico - culturali e testimoniali Art. 2.17 - Immobili di interesse Storico, architettonico, culturale e testimoniale e relativa categoria di tutela 3 – sottocategoria 3.3	CT CF 16	MAPP. 19 da valutare altri frustoli di terreno	SUP. CATASTALE CIRCA 330 MQ. da valutare altri frustoli di terreno	Euro 300.000,00 valore presunto pari al 50% Valutazione da aggiornare con nuova Perizia	Alienazione	2023		Asta Pubblica ---------- e/o Trasferimento a Geat ai sensi art.4 comma 3 D.Lgs.175/2016

18	**Area frustolo di terreno via Machiavelli snc**	PSC Ambiti urbani consolidati prevalentemente residenziali (art. 4.2 delle NtA); Aree contenenti attrezzature e spazi collettivi esistenti di più rilevante ruolo urbano. R.U.E. vigente ('Variante specifica 2018' approvata, vigente dal 23.1.2019), tav. 1 quadro F: Acr2 - Zone residenziali e miste, prevalentemente edificate e ad alta densità edilizia (art. 4.2.1 comma 1 lett. b delle NtA); b2 - Unità edilizie a prevalente destinazione alberghiera (art. 4.2.1 comma 3 lett. b delle NtA).	CF 10	mapp 44 da frazionare	mq. 36	euro 23.000,00 valore perizia ottobre 2020	Alienazione	2023		TRATTATIVA PRIVATA
19	**Area Viale Massaua**	Parcheggio pubblico	10	mapp. 2227 da frazionare	da valutare	da valutare	Permuta	2023	SI subordinatamente all'approvazione della variante da effettuarsi dal settore Urbanistica	Permuta Le aree da cedere da Beni Indisponibili divengono Beni Disponibili. Le aree da ricevere a titolo di permuta saranno classificate Indisponibili e destinate in parte a parcheggio pubblico e in parte a servizio del Parco Cicchetti
20	**Immobile via Oriani n.5 angolo via Boccaccio da destinarsi ad attività culturali ricreative o sportive pubbliche come da donazione**	zona turistica normale Act 5C unità edilizie a prevalente destinazione commerciale e a pubblici esercizi	CT CF 3	Mappale 39	vari sub superficie lorda fabbricato circa mq 178,00	canone annuo di concessione pari a euro 9.000,00	Valorizzazione mediante Concessione l'immobile conserva la natura di bene indisponibile - vincolo a fini sociali da donazione	2023	NO	Asta pubblica NB. con DD.1621 del 14/11/22 indetta procedura negoziata previa gara informale per concessione di 3 anni
21	**Infrastruttura Rete Gas _ Gasdotti**		Vari	Vari	Vari	3.921.371,54	Alienazione	2024	NO	Asta Pubblica

22	**Aree adiacenti all'Hotel Alexandra in viale Torino 61**	Da Piano di spiaggia	CT 14	mapp. 353, 354, 1439, 1426 e 1428	Mq. 409	79.755,00	Permuta alla pari	2023	NO	Permuta Le aree da cedere da Beni Indisponibili divengono Beni Disponibili. Le aree da ricevere a titolo di permuta saranno classificate Indisponibili e destinate a dotazioni verde pubblico o aree a verde pubblico attrezzate per lo sport

L'inserimento dei suddetti beni nel presente piano comporta:

a) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
b) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
c) gli effetti previsti dall'art. 2644 del c.c. (trascrizione).

La pubblicazione del piano A V dell'elenco, nelle forme previste dall'ordinamento interno dell'Ente, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del Cod. Civ., nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto, ai sensi dell'art. 58, comma 3, della L. 133/2008.

Inoltre l'iscrizione degli immobili nel Piano di cui al presente atto è ammesso ricorso amministrativo entro 60 gg. dalla loro pubblicazione

9. PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

3. delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

4. stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatorio e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Riccione

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.405.344,78	620.819,91	2.026.164,69
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	2.697.000,00	5.990.000,00	8.687.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	4.102.344,78	6.610.819,91	10.713.164,69

Il referente del programma

CIANINI GRAZIELLA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Riccione

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00324360403202200011	2023		1		No	ITH59	Servizi	66513100-0	ASSICURAZIONE TUTELA LEGALE	1	BOTTEGHI LUIGI	36	No	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	0,00				
S00324360403202200010	2023		1		No	ITH59	Servizi	66516100-1	ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE AUTO	1	BOTTEGHI LUIGI	36	Si	33.000,00	33.000,00	33.000,00	99.000,00	0,00				
S00324360403202300001	2023		1		No	ITH59	Servizi	66518100-5	SERVIZIO BROKERAGGIO ASSICURATIVO	1	BOTTEGHI LUIGI	60	No	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	0,00				
S00324360403202300004	2023		1		Si	ITH59	Servizi	90910000-9	SERVIZIO DI PULIZIA PALAZZO DEI TURISMO E DEI CONTENITORI CULTURALI	1	TERENZI SIMONA	36	Si	17.000,00	34.000,00	51.000,00	102.000,00	0,00				
S00324360403202200013	2023		1		No	ITH59	Servizi	98351100-9	SORVEGLIANZA E CUSTODIA PARCHEGGI	1	CIANINI GRAZIELLA	24	No	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00324360403202300005	2023		1		No	ITH59	Servizi	64112000-4	Servizi postali per la corrispondenza	1	CIANINI GRAZIELLA	12	Si	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00	0,00				
F00324360403202300001	2023		1		No	ITH59	Forniture	65310000-9	Adesione convenzione per forniture energia elettrica per edifici pubblici del Comune di Riccione anno 2024	1	FRISONI AUGUSTO	12	Si	0,00	3.510.000,00	0,00	3.510.000,00	0,00				
F00324360403202300002	2023		1		No	ITH59	Forniture	65210000-8	Adesione convenzione per fornitura gas naturale ott 2023 - sett. 2024	1	FRISONI AUGUSTO	12	Si	20.000,00	60.000,00	0,00	80.000,00	0,00				
S00324360403202300006	2023		1		No	ITH59	Servizi	71220000-6	Progettazione esecutiva porto canale, viale Parini, viale Bellini PNRR	1	GADDI BALDINO	3	No	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00				
S00324360403202300007	2023	E81E20000030004	2	L00324360403202200027	No	ITH59	Servizi	71220000-6	Progettazione riqualificazione ex Polveriera + percorso naturalistico fio Melo e Rio Marano PNRR	1	GADDI BALDINO	4	No	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00				
S00324360403202300008	2023		2	L00324360403202200010	No	ITH59	Servizi	71220000-6	Progettazione aree commerciali piazza Unità, Viale dante, Gramsci , Ceccarini	1	GADDI BALDINO	4	No	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00				
S00324360403202300009	2023		1		No	ITH59	Servizi	71220000-6	Progettazione viale Paolieri	1	FRISONI AUGUSTO	5	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
F00324360403202300003	2023		1		No	ITH59	Forniture	34928000-8	Fornitura arredi per interventi stradali	1	FRISONI AUGUSTO	12	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200008	2023	E88E19000010007	2	F00324360403202200026	No	ITH59	Forniture	39150000-8	ACQUISTO ARREDI E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLA VIA PANORAMICA	1	MORRI GIOVANNI	2	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202200005	2023	E81E18000030004	2	F00324360403202200023	No	ITH59	Forniture	39150000-8	ACQUISTO ARREDI E SISTEMAZIONE ESTERNA SCUOLA VIA CAPRI	1	MORRI GIOVANNI	2	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F00324360403202300004	2023		1		No	ITH59	Forniture	39290000-1	Fornitura arredi Interni Spazio Tondelli poltrone	1	MORRI GIOVANNI	2	No	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				
F00324360403202300005	2023		1		No	ITH59	Forniture	34928510-8	Fornitura pali di arredo per illuminazione	1	GADDI BALDINO	3	No	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
									pubblica													
S00324360403202300010	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Gestione stadio centrale	1	Denicolò Andrea	108	Si	50.000,00	50.000,00	350.000,00	450.000,00	0,00				
S00324360403202300011	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Campo da calcio via Puglia	1	Denicolò Andrea	108	Si	20.000,00	20.000,00	140.000,00	180.000,00	0,00				
S00324360403202300012	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Campo da calcio via Meneggio	1	Denicolò Andrea	108	Si	20.000,00	20.000,00	140.000,00	180.000,00	0,00				
S00324360403202300013	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Campi da calcio di via Artigiano	1	Denicolò Andrea	108	No	5.000,00	5.000,00	35.000,00	45.000,00	0,00				
S00324360403202300014	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Pista Pattinaggio Giardini	1	Denicolò Andrea	108	Si	5.000,00	5.000,00	35.000,00	45.000,00	0,00				
S00324360403202300015	2023		1		No	ITH59	Servizi	92610000-0	Tennis Viale Milano	1	Denicolò Andrea	108	No	5.000,00	5.000,00	35.000,00	45.000,00	0,00				
S00324360403202300017	2023		1		No	ITH59	Servizi	85310000-5	SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO - SERVIZI EDUCATIVI, CENTRI ESTIVI INFANZIA E SCUOLE PRIMARIE	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	Si	485.000,00	485.000,00	485.000,00	1.455.000,00	0,00				
S00324360403202300018	2023		1		No	ITH59	Servizi	85310000-5	SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO SCUOLE DELL'INFANZIE E SCUOLE PRIMARIE DI 1° GRADO	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	Si	550.000,00	550.000,00	550.000,00	1.650.000,00	0,00				
S00324360403202200025	2023	E89J16000650006	1		No	ITH59	Servizi	85310000-5	SERVIZI DI ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI RICHIEDENTI ASILO E IN PROTEZIONE INTERNAZIONALE - PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER I RICHIEDENTI	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	24	No	395.076,00	395.076,00	0,00	790.152,00	0,00				
S00324360403202300019	2023		1		No	ITH59	Servizi	85310000-5	SERVIZIO DI SUPPORTO EDUCATIVO SCUOLE SECONDARIE DI 2° grado	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	Si	320.000,00	320.000,00	320.000,00	960.000,00	0,00				
F00324360403202300006	2023		1		No	ITH59	Forniture	15000000-8	FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER LE ISTITUZIONI COMUNALI PER LINFANZIA, SERVIZI MENSA	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	Si	37.000,00	95.000,00	153.000,00	285.000,00	0,00				
F00324360403202300007	2023		1		No	ITH59	Forniture	39830000-9	FORNITURA DI PRODOTTI DETERGENTI PER LE PULIZIE, CUCINE E LAVANDERIA PER LE ISTITUZIONI COMUNALI PER LINFANZIA, SERVIZI MENSA E CENTRI ESTIVI E PER IL CENTRO	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	Si	23.500,00	23.500,00	23.500,00	70.500,00	0,00				
F00324360403202300008	2023		1		No	ITH59	Forniture	90910000-9	ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE PENSIONATA E SERVIZI DI PULIZIA E CUSTODIA SERVIZI IGIENICI PUBBLICI	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	24	Si	65.000,00	65.000,00	0,00	130.000,00	0,00				
S00324360403202300020	2023		1		No	ITH59	Servizi	85320000-8	GRUPPO EDUCATIVO TERRITORIALE - GET	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	24	No	36.500,00	36.500,00	0,00	73.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00324360403202300021	2023		1		No	ITH59	Servizi	85311300-5	servizio di educativa e supporto gestione bilancio familiare per percettori RdC	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00324360403202300022	2023		1		No	ITH59	Servizi	85311200-4	Progetti individualizzati e inserimenti gruppi appartamenti disabili	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	12	No	273.771,75	0,00	0,00	273.771,75	0,00				
S00324360403202300023	2023		1		No	ITH59	Servizi	85311000-2	Progetti individualizzati e inserimenti gruppi appartamenti disabili CON ALLOGGIO	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	12	No	229.586,70	0,00	0,00	229.586,70	0,00				
F00324360403202300009	2023		1		Si	ITH59	Forniture	30230000-0	PNRR - Investimento 1.2 Percorsi disabilità Fornitura strumentazione informatica	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
S00324360403202300024	2023		1		No	ITH59	Servizi	85311000-2	PNRR - Investimento 1.2 Percorsi disabilità - Affidamento servizio attività formative e socio occupazionali	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	30	No	8.500,08	34.000,32	42.500,40	85.000,80	0,00				
S00324360403202300025	2023		1		No	ITH59	Servizi	85320000-8	PNRR - Investimento 1.1.1 - PIPPI Sostegnoe capacità genitoriale - COPROGETTAZIONE CON ENTI TERZO SETTORE	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	39	No	65.076,92	65.076,92	81.346,16	211.500,00	0,00				
S00324360403202300026	2023		1		No	ITH59	Servizi	85320000-8	PNRR - Investimento 1.3.1 - housing first - affidamento servizio per presa in carico attraverso equipe multiprofessionale	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	36	No	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00	0,00				
S00324360403202300027	2023		1		No	ITH59	Servizi	85320000-8	PNRR - Investimento 1.3.2 - stazione di posta - affidamento servizi localizzati attraverso coprogettazione	1	ALESSANDRINI MASSIMILIANO	18	No	113.333,33	56.666,67	0,00	170.000,00	0,00				
S00324360403202300002	2024		1		No	ITH59	Servizi	66516000-0	ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE TERZI	1	BOTTEGHI LUIGI	36	Si	0,00	385.000,00	770.000,00	1.155.000,00	0,00				
S00324360403202300003	2024		1		No	ITH59	Servizi	66512100-3	SERVIZI ASSICURAZIONI INFORTUNI	1	BOTTEGHI LUIGI	36	Si	0,00	18.000,00	36.000,00	54.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
														4.102.344,76 (13)	6.610.819,91 (13)	3.420.346,58 (13)	14.133.511,25 (13)	0,00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 8, ivi inclusi le spese eventualmente già sostenute e con competenze di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 6)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CIANINI GRAZIELLA

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Riccione

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

CIANINI GRAZIELLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

10. PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

PIANO TRIENNALE DEI LL.PP 2023-2025 - ADOZIONE																							
OPERE PUBBLICHE																							
ELENCO DEI LAVORI			2023						2024						2025								
N.	Tipo	OPERE STRADALI (Codice 01)	STANZ.BIL	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI (PF)	STANZ. BIL.	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI (PF)	STANZ. BIL.	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI (PF)	TOTALE	CAPITOLO SPESA
1	04	Riqualificazione Viale Bologna - 2^ stralcio				500 000,00 €						613 592,99 €									1 113 592,99 €	70250.00.04
2	04	Riqualificazione di Viale Cortemaggiore e Viale Lungorio										1 500 000,00 €									1 500 000,00 €	70250.00.04
3	04	Riqualificazione di viale Tasso da viale Bellini a Viale Verdi									800 000,00 €										800 000,00 €	70250.00.04
4	04	Riccione 2 II stralcio - Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere				100 000,00 €						800 000,00 €									900 000,00 €	70250.00.04
5	01	Realizzazione rotatoria Viale Marsala - SS16															300 000,00 €				300 000,00 €	70250.00.04
6	01	Realizzazione rotatoria di Viale Angeloni-D'Annunzio									180 703,70 €	69 296,30 €									250 000,00 €	70250.00.04
7	01	Realizzazione Rotatoria Viale Romagna - Castrocaro															250 000,00 €				250 000,00 €	70250.00.04
8	01	Realizzazione Rotatoria via Abruzzi -SS16				250 000,00 €															250 000,00 €	70250.00.04
9	01	Riqualificazione Parcheggio Ambio (PF)												300 000,00 €							300 000,00 €	70250.00.04
10	01	Realizzazione Parcheggio Riccione 2 - Viale Chianciano										120 000,00 €									120 000,00 €	70250.00.04
11	04	Sottopasso SS 16 - Fontanelle															200 000,00 €				200 000,00 €	70250.00.04
12	04	Ristrutturazione piastre polivalenti				70 000,00 €						70 000,00 €					70 000,00 €				210 000,00 €	70250.00.04
13	04	Riqualificazione Vial D'Annunzio da piazzale Azzarita al porto									1 000 000,00 €						1 000 000,00 €				2 000 000,00 €	70250.00.04
14	01	Collegamento zona artigianale Piemonte - Rotatoria Udine														4 000 000,00 €					4 000 000,00 €	70257000.1
15	01	Collegamento Statale SS con Rotatoria Udine (ampliamento Viale Venezia) e Boschetto														4 000 000,00 €					4 000 000,00 €	70258000.1
16	04	Riqualificazione Viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe		4 000 000,00 €	1 000 000,00 €																5 000 000,00 €	70256000.1 70250.00.04
17	04	PNRR - M2.C4 INVESTIMENTO 2.2 Progettazione esecutiva messa in sicurezza - Man. Opere stradali ed arredo urbano - porto canale, Viale Parini-Viale Bellini		380 000,00 €																	380 000,00 €	702500001.4
18	01	Realizzazione del Nuovo parcheggio"Corte Maggiore" P.F.												8 000 000,00 €							8 000 000,00 €	70250.00.04
19	01	Realizzazione Parcheggio interrato Piazza Unità P.F.												8 000 000,00 €							8 000 000,00 €	70250.00.04
20	01	Realizzazione Parcheggio interrato P.le Aldo Moro P.F.												5 000 000,00 €							5 000 000,00 €	70250.00.04
21	01	PNRR - M2.C4 INVESTIMENTO 2.2 Progettazione esecutiva messa in sicurezza - Progettazione Riqualificazione aree commerciali - Ceccarini Dante Unità Gramsci		400 000,00 €																	400 000,00 €	70250001.3
22	04	Interventi messa sicurezza anno 2022 - PNRR		907 690,00 €																	907 690,00 €	70255000.1
23	04	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi		62 500,00 €																	62 500,00 €	702530001
		OPERE MARITTIME LACQUALI E FLUVIALI (Codice 04)																				
24	04	Riqualificazione del porto canale sa via Del Mille a Viale D'annunzio		400 000,00 €	500 000,00 €					400 000,00 €	500 000,00 €										1 800 000,00 €	70425000.3 70425.00.02
25	04	Riqualificazione area portuale dalla ferrovia al mare P.F.								2 000 000,00 €				8 000 000,00 €							10 000 000,00 €	70450000.4
		PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA (Codice 05)																				
26	4	Efficientamento energetico PNRR		130 000,00 €						130 000,00 €						130 000,00 €					390 000,00 €	70254000.1

		OPERE DI EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (Codice 08)																				
27	04	PNRR - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - M5.C2 SUB INVESTIMENTO 1.2 - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VIA ARONA		364 998,61 €																	364 998,61 €	10110002.3
28	04	PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.1.2 -SOSTEGNO PERSONE VULNERABILI - AZIONI PER UNA VITA AUTONOMA E DEISTITUZIONALIZZAZIONE PER ANZIANI -RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO PULLE' VIA TOSCANA		500 000,00 €																	500 000,00 €	101100002.4
29	04	PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.3 -PERSONE SENZA FISSA DIMORA - HOUSING FIRST - contributi agli investimenti a ee.ll.		500 000,00 €																	500 000,00 €	101100002.5
30	01	Riqualificazione EX Mattatoio PNRR		925 925,93 €	574 074,07 €					3 703 703,70	2 296 296,30					370 370,37	229 629,63				8 100 000,00	10110002.7
31	04	Centro Impiego PNRR (contributo regionale)		400 000,00 €	400 000,00 €					400 000,00 €	400 000,00 €										1 600 000,00	10111000.2
32	04	Adeguamento edifici comunali siti lna via Arona, Zona sportriciolo, Castello Agoianti ed ex scuola fontanelle per realizzazione luoghi di aggregazione culturale e giovanile		500 000,00 €																	500 000,00	10111000.1
		BENI CULTURALI (Codice 11)																				
33	04	Ristrutturazione Villa Mattioli - rifacimento solaio				100 000,00 €															100 000,00 €	10110.00.01
34	04	Riqualificazione Colonia Reggiana															2 500 000,00 €				2 500 000,00 €	10110.00.01
		OPERE DELLO SPORT E SPETTACOLO (Codice 12)																				
35	01	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo Italo Nicoletti		628 000,00 €	157 000,00 €																785 000,00 €	60706000.2 60705.00.04
36	01	Realizzazione skate park															400 000,00 €				400 000,00 €	60705.00.04
37	01	Palazzetto dello Sport Via Abruzzi P.F.						500 000,00 €													500 000,00 €	60705.00.04
38	04	PNRR M5.C2 INVESTIMENTO 3.1 - SPORT E INCLUSIONE SOCIALE Rigenerazione impianto e spazi-ampliamento Stadio Nuoto		2 000 000,00 €	400 000,00 €					2 000 000,00 €	400 000,00 €										4 800 000,00 €	60705000.5
39	01	Realizzazione di diversi campi sintetici				100 000,00 €		350 000,00 €				100 000,00 €		350 000,00 €			100 000,00 €			350 000,00 €	1 350 000,00 €	60705.00.04
		ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO (Codice 99)																				
40	04	PNRR - M2.C4 INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI DI SPESA PROGETTAZIONE E MESSSA IN SICUREZZA REALIZZAZIONE PERCORSO NATURALISTICO CICLO-PEDONALE E RIQUALIFICAZIONE AREA EX POLVERIERA		350 000,00 €																	350 000,00 €	60600000.8
41	01	Autoproduzione energetica/Comunità Energetiche P.F.						1 000 000,00 €						1 000 000,00 €							2 000 000,00 €	
42	01	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete Fognaria afferente				200 000,00						580 000,00									780 000,00	60300.00.01
43	01	Rifacimento tratto di fognatura bianca ϕ800 viale Venezia				160 000,00															160 000,00	60300.00.01
		TOTALI	**0,00 €**	**12 449 114,54 €**	**3 031 074,07 €**	**1 480 000,00 €**	**0,00 €**	**1 850 000,00 €**	**0,00 €**	**8 633 703,70 €**	**5 577 000,00 €**	**3 852 889,29 €**	**0,00 €**	**30 650 000,00 €**	**0,00 €**	**8 500 370,37 €**	**5 049 629,63 €**	**0,00 €**	**0,00 €**	**350 000,00 €**	**81 423 781,60 €**	

LAVORI DI MANUTENZIONE																						
ELENCO DEI LAVORI			2023						2024						2025							
			STANZ. BIL.	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI	STANZ. BIL.	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI	STANZ. BIL.	CONTR.	MUTUO/BOC	D.L. 310/1990 (ALIENAZIONI)	ALTRO	PRIVATI	TOTALE	NOTE
		OPERE STRADALI (Codice 01)																				
44	06	ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER INTERVENTI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE URBANE DI STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (Rotatorie Via Vercelli, e Via Dell'Ecologia, Piazza Don Giorgio, ecc)										600 000,00									600 000,00	70250.00.04
		OPERE MARITTIME LAQUALI- FLUVIALI (Cod. 04)																				
45	06	Draagaggio porto canale		150 000,00						150 000,00						150 000,00					450 000,00	70430.00.01
		PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA (Codice 06)																				
		OPERE DI EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (Codice 08)																				
46	04	Riqualificazione e rifunzionalizzazione edifici scolastici										300 000,00 €					300 000,00 €				600 000,00	40250.00.02
		MANUTENZIONE ALTRA EDILIZIA PUBBLICA (09)																				
47	06	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunali				250 000,00															250 000,00	10110.00.01
48	6	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunali (Ministero)		250 000,00																	250 000,00	10110000.3
		OPERE DELLO SPORT E SPETTACOLO (Codice 12)																				
49	06	C.P.I. impianti sportivi - palestre comunali		180 000,00 €																	180 000,00	60706000.1
50	06	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli impianti sportivi				100 000,00															100 000,00	60705.00.04
		ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO (Codice 99)																				
51	06	Manutenzione Straordinaria rete fognatura bianca (interventi straordinari, sottopassi ecc.)				300 000,00															300 000,00	60300.00.01
		TOTALE	0,00	580 000,00	0,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	2 730 000,00	
			0,00	**13 029 114,54**	**3 031 074,07**	**2 130 000,00**	**0,00**	**1 850 000,00**	**0,00**	**8 783 703,70**	**5 577 000,00**	**4 752 889,29**	**0,00**	**30 650 000,00**	**0,00**	**8 650 370,37**	**5 349 629,63**	**0,00**	**0,00**	**350 000,00**	**84 153 781,60**	**84 153 781,60**
		Totale Generale	**Stanz. Bil.**	**CONTR.**	**MUTUO/BOC**	**D.L. 310/90 (ALIENAZIONI)**	**ALTRO**	**PRIVATI**	**Stanz. Bil.**	**CONTR.**	**MUTUO/BOC**	**D.L. 310/90 (ALIENAZIONI)**	**ALTRO**	**PRIVATI**	**Stanz. Bil.**	**CONTR.**	**MUTUO/BOC**	**D.L. 310/90 (ALIENAZIONI)**	**ALTRO**	**PRIVATI**		
			1° anno	**2° anno**	**3° anno**	**Totale**																
		Totale annualità	20 040 188,61	49 763 592,99	14 350 000,00	**84 153 781,60**																

10.1 Triennale degli investimenti

	DESCRIZIONE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
10110.00.01	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo ad alcuni edifici comunali	250.000,00		
10111000.1	Adeguamento edifici comunali in via Arona, Zona Spontricciolo, Castello Agolanti ex scuola fontanelle per realizzazione luoghi di aggregazione culturale	500.000,00		
10111000.3	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo ad alcuni edifici comunali	250.000,00		
10110000.1	Impianto videosorveglianza viale Piemonte	30.000,00		
10110.00.01	Riqualificazione colonia reggiana			2.500.000,00
10110.00.01	Ristrutturazione villino Mattioli - solaio	100.000,00		
10110002.7	Riqualificazione del mattatoio per nuova destinazione sociale	1.500.000,00	6.000.000,00	600.000,00
10111000.2	Centro Impiego	800.000,00	800.000,00	
10110.00.20	Regolarizzo per manutenzione straordinaria arboreto Cicchetti	24.400,00	24.400,00	24.400,00
10110.00.21	Regolarizzo per manutenzione straordinaria Ex Hotel Smart	61.000,00	61.000,00	61.000,00
10110.00.03	Progetto sicurezza e riqulificaz. Urbana - Accordo di Programma - Cablaggio Ced	20.000,00		
10110.00.04	Manutenz. Patrimonio Geat	706.000,00		
10110.00.05	Transazione San Martino	366.000,00		
10120.00.02	Acq. mobili e arredi per ragioneria	3.000,00		
10120.00.28	Acq. beni durevoli ragioneria	2.000,00		

10120.00.40	Acq. Mobili per edilizia privata	5.000,00		
10110002.3	Pnrr - Percorsi Di Autonomia Per Persone Con Disabilita' - M5.C2 Sub Investimento 1.2 - Ristrutturazione Fabbricato Via Arona	364.998,61		
101100002.4	Pnrr - M5.C2 Investimento 1.1.2 -Sostegno Persone Vulnerabili - Azioni Per Una Vita Autonoma E Deistituzionalizazione Per Anziani -Ristrutturazione Fabbricato Pulle' Via Toscana	500.000,00		
101100002.5	Pnrr - M5.C2 Investimento 1.3 - Persone Senza Fissa Dimora - Housing First - Contributi Agli Investimenti A Ee.Ll	500.000,00		
101100002.6	Pnrr - M5.C2 Investimento 1.3.2 - Persone Senza Fissa Dimora - Centro Servizi Area Poverta' - Stazione Di Posta - Contrib. Investimenti Ee.Ll Per Manutenz Straordinaria Immobile	45.000,00		
10120.00.38	Acquisto mobili e arredi per museo	5.400,00		
10130.00.02	Acq. Attrezzature informatiche e sviluppo nuovi applicativi gestionali	20.000,00		
10130000.8	Pnrr - M1.C1 Investimento 1.4 - Servizi Digitali E Cittadinanza Digitale- Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici Digitali	280.932,00		
10130.03.01	Attrezzature sistema informativo	3.000,00		
10140.00.02	Mobili e Arredi per srv. URP	2.000,00		
10140.00.03	Attrezzature per URP	1.000,00		
10140.00.04	Acq. Hardware per URP	1.000,00		
10140.00.05	Attrezzature per servizi demografici	500,00		
10160000.1	Interventi di adeguamento canile comunale	27.000,00		
30100.03.00	Acq. veicoli per PM	30.000,00		
30100.04.00	Acq. Mobili per PM	2.000,00		
30100.05.00	Acq. Attrezzature per potenziamento sist. Di videosorveglianza	20.000,00		

30100.06.00 P.M.	Acq. Di periferiche hardware	5.000,00		
30100.07.00 PM	Acq. Armi PM	1.000,00		
30100.10.00 P. M.	Acq. piattaforma Verbatel	4.000,00	4.000,00	4.000,00
30100.11.00	Acq. Piattaforma informatica x corpo intercomunale PM a carico comune	7.000,00	7.000,00	7.000,00
30100.00.03	Acq attrezzature per PM	5.000,00	5.000,00	5.000,00
30100.00.12	Sost parcometri per PM	10.000,00		
30110.00.05	Acq attrezzature per protezione civile	3.606,85	3.606,85	3.606,85
40215.00.02	Realizzazione del museo del territorio all'interno del contenitore culturale dell'ex Fornace Piva (se concesso contr. POR-FESR EMILIA ROMAGNA 2014-2020 Asse 5 - Azione 6.7.1 max 80%)	1.306.000,00		
40250.00.02	Riqualificazione edifici scolastici		300.000,00	300.000,00
40260.00.01	Acquisto attrezzature per scuole	5.000,00		
40260.08.00	Acquisto mobili e arredi per scuole	10.000,00		
40260.13.00	Acq. Periferiche hardware - Interventi per la disabilità	5.000,00		
40260.16.00	Acq.attrezzature - Interventi per la disabilità	5.000,00		
40270.00.02	Acquisto arredi per biblioteca (archivio storico)	5.400,00		
40274.00.01	Acq hardware per biblioteca (archivio storico)	2.000,00		
40274.00.03	Acq impianti e macchinari biblioteca	2.950,00		
40271.00.01	Acq. Attrezzature per museo del territorio	9.000,00		
60300.00.01	Rifacimento tratto di fognatura bianca 800 viale Venezia	160.000,00		
60300.00.01	Manutenzione straordinaria rete fognatura bianca e acquedotto	300.000,00		
60300.00.01 LL.PP.	Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete fognaria afferente	200.000,00	580.000,00	
60460.00.01	Nolo	50.000,00		
60460.00.01	Pulizia e vagliatura sabbia	50.000,00		

60600.00.04	Manutenzione verde geat (contratto)	140.000,00	140.000,00	140.000,00
60600.00.04	Indennità di disagio ambientale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
60600000.8	Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi Per Spesa Di Progettazione E Messa In Sicurezza-Realizzazione Percorso Ciclo-Pedonale E Riqualificazione Area Ex Polveriera	350.000,00		
60705.00.04	Manto erboso stadio comunale	790.008,00		
60705.00.04	Manutenz. Straord. E messa a norma impianti sportivi	100.000,00		
60705.00.04	Manutenzione straordianaria piscina art 15 piano di gestione	25.000,00	25.000,00	25.000,00
60705.00.04	Realizzazione dello skate park			400.000,00
60705.00.04	Pnrr - M5.C2 Investimento 3.1 - Sport E Inclusione Sociale (Progetto Rigenerazione Impianto E Spazi Strutture Natatorie)	400.000,00	400.000,00	
60705000.5	Pnrr - M5.C2 Investimento 3.1 - Sport E Inclusione Sociale (Progetto Rigenerazione Impianto E Spazi Strutture Natatorie)	2.000.000,00	2.000.000,00	
60706000.1	C.P.I. Palestre Comunali	180.000,00		
60705.00.04	Realizzazione di diversi campi sintetici	100.000,00	100.000,00	100.000,00
60706000.2	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro sportivo Italo Nicoletti	628.000,00		
60705.00.04	Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro sportivo Italo Nicoletti	157.000,00		
60715.00.02	Acq attrezz sport	20.000,00		
60715.03.00	Acq impianti e macchinari per sport	10.000,00		
60910.00.01	Contributo per realizzazione edifici di culto	35.000,00		
60919.00.01	Rimborso a privati di entrate non dovute derivanti da oneri di urbanizzazione e costi di costruzione	60.000,00		
70250.00.04	Interventi di manutenzione straordinaria stradale, rifacimento marciapiedi e inteventi per il superamento delle barriere architettoniche compresi i sottopassi ciclopedonali		600.000,00	

70250.00.04	Riqualificazione integrale della viabilità di quartiere (Riccione 2)	100.000,00	800.000,00	
70250.00.04	Realizzazione rotatoria viale Angeloni		250.000,00	
70250.00.04 LL.PP.	Realizzazione rotatoria viale Marsala			300.000,00
70250.00.04	Realizzazione rotatoria viale Romagna - Castrocaro			250.000,00
70250.00.04	Realizzazione rotatoria viale Abruzzi	250.000,00		
70250.00.04	Realizzazione Parcheggio Riccione 2 viale Chianciano		120.000,00	
70250.00.04	Sottopasso SS 16 - Fontanelle			200.000,00
70250.00.04	Ristrutturazione piastre polivalenti	70.000,00	70.000,00	70.000,00
70250.00.04	Rotatoria viale Frosinone	410.000,00		
70257000.1	Collegamento zona artigianale viale Piemonte - Rotatoria Udine			4.000.000,00
70258000.1	Collegamento Statale con rotatoria viale Udine (ampliamento viale Venezia) e Boschetto			4.000.000,00
70250.00.04	Riqualificazione di v. Tasso da V. Bellini a V. Verdi		800.000,00	
70250.00.04	Riqualificazione viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe	1.000.000,00		
70256000.1	Riqualificazione viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe	4.000.000,00		
70250.00.04	Riqualificazione viale Bologna, da v.le Emilia a v.le Romagna e p.zza XX Settembre 2 stralcio	500.000,00	613.592,99	
70250.00.04	Riqualificazione di v.le Cortemaggiore e via Lungorio		1.500.000,00	
70250.00.04	Riqualificazione del V.le D'Annunzio dal p. Azzarita al porto canale		1.000.000,00	1.000.000,00
70255000.1	Risamento e messa a norma di infrastrutture stradali	907.690,00		
70254000.1	Efficientamento energetico PNRR M2 C4 2.2	130.000,00	130.000,00	130.000,00
70250001.3	Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi. Spesa Di Progett. Messa In Sicurezza-Riqualificazione Aree Comm.Li P.Le Unita'-V.Le Dante-Gramsci E Ceccarini-Manutenz.Strade	400.000,00		
70250001.4	Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi Spesa Di Progett. Messa In Sicurezza-Manutenzione Opere Stradali Ed Arredo Urbano Porto Canale E Viale Parini E Bellini	380.000,00		

70250.00.03	Manutenz. Straord. Geat - strade	2.212.500,00		
702530001	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	62.500,00		
70450000.4	Riqualificazione area portuale della ferrovia al mare P.F.		2.000.000,00	
70450000.3	Riqualificazione del porto canale dal via dDei Mille a V. D'Annunzio	500.000,00	500.000,00	
70425000.3	Riqualificazione del porto canale dal via dDei Mille a V. D'Annunzio	400.000,00	400.000,00	
70430.00.01	Dragaggio fondali porto canale	150.000,00	150.000,00	150.000,00
98001.00.01	Fondo destinazione 10% alienazioni	100.000,00		
	TOTALE	**25.233.885,46**	**19.483.599,84**	**14.370.006,85**

Modalità di finanziamento	**Anno 2023**	**Anno 2024**	**Anno 2025**
Mutuo	5.086.574,07	5.577.000,00	5.381.629,63
Mutui Flessibili Da 2022	1.906.008,00		
Fpv Entrata Da Previsionale	600.000,00		
MEZZI CORRENTI (Regolarizzo Cicchetti E Ex Hotel Smart)	85.400,00	85.400,00	85.400,00
Alienazioni Patrimonio Varie	3.935.450,00	4.784.889,29	
Contributi Da Altre Amministrazioni Per Protezione Civile 4168.00.01	3.606,85	3.606,85	3.606,85
Contributo ministero interni per adeguamento edifici per aggregazione voce 42530001	500.000,00		
Contributo ministero interni per manutenzione straordinaria edifici comunali voce 42550001	250.000,00		
Contr reg.le centro impiego voce 42540001	400.000,00	400.000,00	
Contributo PNRR M5 C2 2.1 mattatoio voce 42460001	925.925,93	3.703.703,70	370.370,37
Contributo ministero interno CPI	180.000,00		
Contributo ministero sport per piastra polivalente	628.000,00		
Rimborso Da Comuni 4935.00.02	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rimborso Da Comuni Per Informatizzazione 49350001	4.000,00	4.000,00	4.000,00

Contributo reg.le per museo accogliente	5.400,00		
Contributo reg.le per valorizzazione archivio storico	7.400,00		
Contributo collegamento viale Piemonte			4.000.000,00
Collegamento statale viale Udine			4.000.000,00
Contr PNRR M2 C4 2.2 Per Efficientamento Energetico 42580001	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Pnrr - M1.C1 Investimento 1.4 - Servizi Digitali E Cittadinanza Digitale- Esperienza Del Cittadino Nei Servizi Pubblici Digitali Voce 42480001	280.932,00		
Contributo Pnrr M5 C2 1.2 Fabbricato Viale Arona Voce 42420001	364.998,61		
Contributo Pnrr M5 C2 1.1.2 Fabbricato Pulle' Viale Toscana Voce 42430001	500.000,00		
Pnrr - M5.C2 Investimento 1.3 - Persone Senza Fissa Dimora - Housing First - Contributi Agli Investimenti A Ee.Ll Voce 42440001	500.000,00		
Pnrr - M5.C2 Investimento 1.3.2 - Persone Senza Fissa Dimora - Centro Servizi Area Poverta' - Stazione Di Posta - Contrib. Investimenti Ee.Ll Per Manutenz Straordinaria Immobile Voce 42450001	45.000,00		
Contributo Atersir Indennita' Disagio Ambientale Rifiuti Speciali 4536.00.01	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi Per Spesa Di Progettazione E Messa In Sicurezza-Realizzazione Percorso Ciclo-Pedonale E Riqualificazione Area Ex Polveriera *E. 42490001*	350.000,00		
Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi. Spesa Di Progett. Messa In Sicurezza-Riqualificazione Aree Comm.Li P.Le Unita'-V.Le Dante-Gramsci E Ceccarini-Manutenz.Strade*E. 42500001*	400.000,00		
Pnrr - M2.C4 Investimento 2.2 - Interventi Spesa Di Progett. Messa In Sicurezza-Manutenzione Opere Stradali Ed Arredo Urbano Porto Canale E Viale Parini E Bellini*E. 42510001*	380.000,00		
Pnrr - M5.C2 Investimento 3.1 - Sport E Inclusione Sociale (Progetto Rigenerazione Impianto E Spazi Strutture Natatorie) Voce 42470001	2.000.000,00	2.000.000,00	

Contributo viale Ceccarini P.le Roma voce 42610001	4.000.000,00		
Contributo reg.le porto canale via Dei Mille a Viale D'annunzio voce 42600001	400.000,00	400.000,00	
Contributo porto canale PF voce 42640001		2.000.000,00	
Contributo manutenzione strade e marciapiedi anno 2023 voce 42340001	62.500,00		
Contributo Ministero Per Messa In Sicurezza 42590001	907.690,00		
Contr. Reg.Le Per Dragaggio Porto 4540.00.01	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TOTALE ENTRATA	**25.233.885,46**	**19.483.599,84**	**14.370.006,85**
TOTALE SPESA	**25.233.885,46**	**19.483.599,84**	**14.370.006,85**

10.2 Cronoprogrammi

1. RIQUALIFICAZIONE VIA BOLOGNA II^ STRALCIO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione del viale Bologna da piazza XX Settembre compresa, a Viale Romagna ha l'intento di ripristinare e favorire la mobilità lenta, con il rifacimento dei marciapiedi e l'inserimento di una pista ciclabile esclusiva.

I risultati attesi sono quelli di diminuire la pericolosità agli incroci per possibili conflitti automobilisti-ciclisti-pedoni.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	500.000,00 €	2023	€ 500.000,00					
Alienazioni	613.592,99 €	2024	€ 613.592,99					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	*Riqualificazione Via Bologna II^ stralcio*	€ 1.113.592,99	70

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	€ 1.113.592,99	//
	TOTALE	***€ 1.113.592,99***	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione	2023	***€ 500.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		***€ 500.000,00***
	Fine lavori e Collaudo	2024	***€ 613.592,99***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 613.592,99***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 1.113.592,99**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	*RIQUALIFICAZIONE VIA BOLOGNA II^ STRALCIO*	€ 500.000,00	€ 613.592,99	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 500.000,00	€ *613.592,99*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	***€ 500.000,00***	***€ 613.592,99***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

2. RIQUALIFICAZIONE VIA CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di manutenzione straordinaria per riqualificazione del viale Cortemaggiore e Lungorio.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento di riqualificazione del viale Cortemaggiore e Viale Lungorio, ha l'intento di ripristinare e favorire la mobilità lenta, con il rifacimento dei marciapiedi e l'inserimento di una pista ciclabile esclusiva.

I risultati attesi sono quelli di diminuire la pericolosità agli incroci per possibili conflitti automobilisti-ciclisti-pedoni.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
alienazioni	1.500.000,00 €	2024	1.500.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*RIQUALIFICAZIONE VIA CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO.*	1.500.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	1.500.000,00 €	//
	TOTALE	**1.500.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	€ ***1.500.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***1.500.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		**1.500.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*RIQUALIFICAZIONE VIA CORTEMAGGIORE E VIA LUNGORIO.*	*0,00 €*	€ *1.500.000,00*	*0,00 €*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ 1.500.000,00	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***1.500.000,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

3. RIQUALIFICAZIONE VIALE TASSO DA VIALE BELLINI A VIALE VERDI

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'intervento prevede la riqualificazione viabilistica, sulla stessa falsariga di quella già posta in essere per lo stesso asse, al fine di garantire una migliore qualità urbana in rapporto all'ubicazione del viabile che si colloca in una zona ad alta ricettività turistica.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede la riqualificazione dell'infrastruttura viabilistica con l'inserimento di elementi di arredo e la profilazione dei nuovi marciapiedi al fine di garantire accessibilità ed inclusività. Trattasi quindi di un intervento di rigenerazione urbana ad oggetto complesso ma, principalmente, di rinnovamento viabile e di arredo urbano.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
mutuo	800.000,00 €	2024	800.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***RIQUALIFICAZIONE VIALE TASSO DA VIALE BELLINI A VIALE VERDI***	800.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	800.000,00 €	//
	TOTALE	**800.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	***800.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***800.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***RIQUALIFICAZIONE VIALE TASSO DA VIALE BELLINI A VIALE VERDI***	*0,00 €*	*800.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ 800.000,00	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***800.00,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

4 – RIQUALIFICAZIONE INTEGRALE DELLA VIABILITA' DI QUARTIERE (RICCIONE 2) – II STRALCIO .

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori coordinati di manutenzione straordinaria di strade, marciapiedi ed aree pubbliche, compreso arredo verde e/o pubblica illuminazione, nel quartiere Riccione 2, onde determinarne una riqualificazione integrale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella manutenzione straordinaria stradale secondo opere coordinate di rifacimento di pavimentazione stradale, cordolature e marciapiedi, di abbattimento barriere architettoniche, di opere fognarie, di pubblica illuminazione e di arredo verde, relative al II stralcio del quartiere Riccione 2, compreso fra i Viali Fiesole-Chiaciano-Arezzo e Piombino.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Progettazione	01/03/2023	31/03/2023
Affidamento lavori	01/04/2023	30/07/2023
Esecuzione lavori	01/10/2023	30/06/2024
Collaudo	01/07/2024	30/09/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	€ 100.000,00	2023	€ 100.000,00					
Alienazioni	€ 800.000,00	2024	€ 800.000,00					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	*Riqualificazione integrale della viabilita' di quartiere (Riccione 2) II Stralcio.*	€ 900.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie	900.000,00	
	TOTALE	€900.000,00	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio,	2023	€ 100.000,00
		TOTALE ANNO	€
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2024	€ 800.000,00
		TOTALE ANNO	***0***
		2025	€ ***0,00***
		TOTALE ANNO 2024	€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		€ ***900.000,00***

	Ripartizione finanziamento lavori	2022	2023	2024
Sezione 4	*Riqualificazione integrale della viabilita' di quartiere (Riccione 2) II stralcio.*	€900.000,00		
	di cui su capitolo	€900.000,00	€	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE		€	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO **Dott. Baldino Gaddi**

TITOLO PROGETTO:

5. REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE MARSALA/S:GALLO – SS16

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La realizzazione della rotatoria di Viale Marsala/S.Gallo si inserisce nella più complessiva strategia di fluidificazione della Strada Statale SS16 al fine di conseguire i benefici che ne derivano in termini di risparmio energetico e tutela ambientale (Rumori-smog) nella percorrenza viabilistica della città.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella sostituzione dell'impianto semaforico esistente con una nuova infrastruttura viabilistica ovvero con una rotatoria da realizzare nell'intersezione tra la SS16 e il Viale Marsala S.Gallo. La rotatoria sarà caratterizzata dall'inserimento di elementi artistici e/o decorativi e/o di verde al fine di renderne gradevole l'impatto anche in rapporto all'ubicazione della stessa, collocata in ambito turistico.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Mutuo	300.000,00 €	2025	300.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE MARSALA/S:GALLO – SS16***	300.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	300.000,00 €	//
	TOTALE	**300.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	**€ *0,00***
	TOTALE ANNO 2023		**€ *0,00***
		2024	**€ *0,00***
	TOTALE ANNO 2024		**€ *0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	**€ *300.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		**€ *300.000,00***
	TOTALE SPESA		**300.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE MARSALA/S:GALLO – SS16***	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *300.000,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *300.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	**€ *0,00***	**€ *300.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

6. REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ANGELONI – VIALE D'ANNUNZIO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La realizzazione della rotatoria di Viale Angeloni angoli Viale D'annunzio si inserisce nella più complessiva strategia di fluidificazione della circolazione viabilistica cittadina al fine di conseguire i benefici che ne derivano in termini di risparmio energetico e tutela ambientale (Rumori-smog) nella percorrenza viabilistica della città.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella facilitazione nell'immissione di viale Angeloni mediante la realizzazione di una nuova infrastruttura viabilistica ovvero una rotatoria da realizzare nell'intersezione tra Viale Dannunzio e il Viale Angeloni. La rotatoria sarà caratterizzata dall'inserimento di elementi artistici e/o decorativi e/o di verde al fine di renderne gradevole l'impatto anche in rapporto all'ubicazione della stessa, collocata in ambito turistico.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Mutuo	180.703,70 €	2024	180.703,70 €					
Alienazioni	69.296,30 €	2025	69.296,30 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ANGELONI – VIALE DANNUNZIO**	250.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	**Importi**	**Capitoli di entrata**
Sezione 2	Mutuo	180.703,70	//
	Risorse proprie dell'ente	69.296,30	
	TOTALE	**250.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
Sezione 3		2023	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2023		**€ 0,00**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	**250.000,00 €**
	TOTALE ANNO 2024		**€ 0,00**
	//	2025	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2025		**€ 0,00**
	TOTALE SPESA		**250.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	**2023**	**2024**	**2025**
Sezione 4	**REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ANGELONI – VIALE DANNUNZIO**	0,00 €	250.000,00 €	€ 0,00
	di cui su capitolo	0,00 €	€ 250.000,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	**0,00 €**	**€ 250.000,00**	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

7. REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ROMAGNA – VIALE CASTROCARO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La realizzazione della rotatoria di Viale Romagna angolo Viale Castrocaro si inserisce nella più complessiva strategia di fluidificazione della circolazione viabilistica cittadina al fine di conseguire i benefici che ne derivano in termini di risparmio energetico e tutela ambientale (Rumori-smog) nella percorrenza viabilistica della città.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella sostituzione dell'impianto semaforico esistente con una nuova infrastruttura viabilistica ovvero con una rotatoria da realizzare nell'intersezione tra il Viale Romagna e il Viale Castrocaro. La rotatoria sarà caratterizzata dall'inserimento di elementi artistici e/o decorativi e/o di verde al fine di renderne gradevole l'impatto anche in rapporto all'ubicazione della stessa, collocata in prossimità della zona scolastica.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Mutuo	250.000,00 €	2025	250.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ROMAGNA – VIALE CASTROCARO***	250.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	250.000,00 €	//
	TOTALE	**250.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudo lavori	2025	€ ***250.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***250.000,00***
	TOTALE SPESA		**250.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ROMAGNA – VIALE CASTROCARO***	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *250.000,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€ 250.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***0,00***	€ ***250.000***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

8. REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ABRUZZI – SS.16

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La realizzazione della rotatoria nell'incrocio tra la SS16 ed il Viale Abruzzi si inserisce nella più complessiva strategia di fluidificazione della Strada Statale SS16 al fine di conseguire i benefici che ne derivano in termini di risparmio energetico e tutela ambientale (Rumori-smog) nella percorrenza viabilistica della città.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella sostituzione dell'impianto semaforico esistente con una nuova infrastruttura viabilistica ovvero con una rotatoria da realizzare nell'intersezione tra la SS16 e il Viale Abruzzi. La rotatoria sarà caratterizzata dall'inserimento di elementi artistici e/o decorativi e/o di verde al fine di renderne gradevole l'impatto anche in rapporto all'ubicazione della stessa, collocata in ambito fortemente antopizzato.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	250.000,00 €	2023	250.000,00 €					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ABRUZZI – SS.16***	250.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	250.000,00 €	//
	TOTALE	**250.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***€ 250.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		***€ 250.000,00***
		2024	***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***0,00 €***
	TOTALE ANNO 2025		***0,00 €***
	TOTALE SPESA		***250.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***REALIZZAZIONE ROTATORIA VIALE ABRUZZI – SS.16***	*250.000,00 €*	*0,00 €*	*€ 0,00*
	di cui su capitolo	*€ 250.000,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	**250.000,00 €**	***€ 0,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

9. REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ZONA "AMBIO"

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'intervento consiste nella realizzazione di un parcheggio nella zona conosciuta con il nome di "Zona Ambio" al fine di assicurare un parcheggio scambiatore per il Metromare così da renderne maggiormente appetibile l'utilizzo e la fruizione. Considerata la potenziale redditività dell'investimento si è ipotizzata una realizzazione mediante risorse private attraverso operazioni in PPP.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la realizzazione ex novo di un parcheggio in prossimità dell'asse del Metromare. La vicinanza con la zona turistica consentirà l'utilizzo dello stesso anche per strutture ricettive di prossimità o mediante servizio navetta. L'infrastruttura potrà prevedere anche piccoli volumi di servizio per lo svolgimento dell'attività di parcamento nonché colonnine elettriche di ricarica.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Privati	300.00,00 €	2024	300.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ZONA "AMBIO"***	300.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse da privati	300.000,00 €	//
	TOTALE	**300.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	***300.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***300.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***300.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***REALIZZAZIONE PARCHEGGIO ZONA "AMBIO"***	*0,00 €*	*300.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***300.000,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

10. Realizzazione Parcheggio Riccione 2 - Viale Chianciano

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione del quartiere Riccione due

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede la realizzazione di un parcheggio ad uso pubblico all'incrocio fra Viale Chianciano e Viale Maremma, mediante acquisizione di area privata.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
alienazioni	120.00,00 €	2024	120.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Realizzazione Parcheggio Riccione 2 - Viale Chianciano***	120.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie di bilancio	120.000,00 €	//
	TOTALE	**120.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	***120.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***120.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***120.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Realizzazione Parcheggio Riccione 2 - Viale Chianciano***	*0,00 €*	*120.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *120.000,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***120.000,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

11. Riqualificazione del Sottopasso pedonale di Fontanelle

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'intervento è diretto a riqualificare e a rendere accessibile ed inclusivo l'esistente sottopasso pedonale di fontanelle posto in prossimità della Chiesa Stella Maris che richiede un significativo intervento di rigenerazione ed adeguamento funzionale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto oltre a prevedere una riqualificazione estetica e funzionale sarà caratterizzato dall'inserimento di rampe e raccordi che consentiranno la fruizione di questa importante infrastruttura anche da parte dell'utenza debole e dai diversamente abili.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
mutuo	200.000,00 €	2025	200.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Riqualificazione del Sottopasso pedonale di Fontanelle***	200.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Mutuo	200.000,00 €	//
	TOTALE	**200.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ ***200.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***200.000,00***
	TOTALE SPESA		**200.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Riqualificazione del Sottopasso pedonale di Fontanelle***	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *200.000*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *200.00,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***0,00***	€ ***200.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

12. Manutenzione e riqualificazione piastre polivalenti

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Manutenzione e riqualificazione di alcune piastre polivalenti ad uso sportivo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento prevede l'intervento di ripristino della funzionalita' mediante interventi manutentivi di alcune piastre sportive polivalenti distribuite sul territorio comunale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	***DATA D'INIZIO***	***DATA CONCLUSIONE***
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023-24-25	28/02/2023-24-25
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023-24-25	31/05/2023-24-25
Esecuzione lavori	01/09/2023-24-25	15/11/2023-24-25
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023-24-25	31/12/2023-24-25

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		***annualità di pag. dell'opera***		***proventi indotti***	***oneri finanz. indotti***	***oneri fiscali***	***oneri gest./anno***	***oneri man./anno***
tipologia	***importo***	***anno***	***importo***					
Alienazioni	70.000,00 €	2023	70.000,00 €					
Alienazioni	70.000,00 €	2024	70.000,00 €					
Mutuo	70.000,00 €	2025	70.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***Manutenzione e riqualificazione piastre polivalenti***	210.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	70.000,00 €	//
	Risorse proprie dell'ente	70.000,00€	
	Mutuo	70.000,00	
	TOTALE	**210.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	**€ *70.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		**€ *70.000,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	**€ *70.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		**€ *70.000,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	**€ *70.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		**€ *70.000,00***
	TOTALE SPESA		**210.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***Manutenzione e riqualificazione piastre polivalenti***	€ *70.000,00*	€ *70.000,00*	€ *70.000,00*
	di cui su capitolo	*70.000,00 €*	€ *70.000,00*	€ 70.000,*00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***70.000,00***	€ ***70.000,00***	€ ***70.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

13. Riqualificazione Vial D'Annunzio da piazzale Azzarita al porto

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione dell'ambito del Porto Canale nel tratto compreso tra viale dei Mille e viale D'Annunzio nel più generale contesto di riqualificazione del Porto Canale. L'opera riveste un carattere di primaria importanza in quanto punto di partenza fondamentale per la funzionalità del Porto Canale. Priorità alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, che costituisce un primo stralcio della più ampia opera di riqualificazione, riguarda l'adeguamento delle banchine alle indicazioni plani-altimetriche del Servizio Tecnico di Bacino, competente per la materia idraulica, nel tratto compreso tra viale Dante e viale D'Annunzio nell'ottica di una loro percorribilità contestualizzata nell'ambito urbano, rendendole vero e proprio luogo di passeggio di pregio in armonia con la contigua viabilità ciclabile e carrabile.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Mutuo	1.000.000,00 €	2024	1.000.000,00 €					
mutuo	1.000.000,00 €	2025	1.000.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***Riqualificazione Vial D'Annunzio da piazzale Azzarita al porto***	2.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	2.000.000,00 €	//
	TOTALE	**2.000.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2023		***€ 0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione	2024	***1.000.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 1.000.000,00***
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2025	***€ 1.000.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 1.000.000,00***
	TOTALE SPESA		***2.000.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***Riqualificazione Vial D'Annunzio da piazzale Azzarita al porto***	*0,00 €*	*1.000.000,00 €*	*€ 1.000.000,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	*€ 1.000.000,00*	*€ 1.000.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	***€ 1.000.000,00***	**1.000.000,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

14. Collegamento zona artigianale Piemonte - Rotatoria Udine

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La zona artigianale di Viale Piemonte è collegata con il resto del territorio comunale da una rete stradale non più idonea per dimensioni e capacità di carico. Si rende pertanto necessario ed urgente programmare una nuova viabilità che colleghi tale area con via Veneto e viale Udine al fine di agganciarla al resto della viabilità ed in particolare all'uscita dell'autostrada. Priorità medio-alta.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede un nuovo asse viabilistico, idoneo per il passaggio di mezzi pesanti, che collega la zona artigianale posta in viale Piemonte, e, con la realizzazione di un nuovo ponte sul Rio Marano, si colleghi con viale Veneto e, conseguentemente, con la rotatoria di via Udine.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Contributo	4.000.000,00 €	2025	4.000.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***Collegamento zona artigianale Piemonte - Rotatoria Udine***	4.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributo	4.000.000,00 €	//
	TOTALE	**4.000.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ ***4.000.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***4.000.000,00***
	TOTALE SPESA		**4.000.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***Collegamento zona artigianale Piemonte - Rotatoria Udine***	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *4.000.000*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€4.000.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***0,00***	€ ***4.000.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

15. Collegamento Statale SS con Rotatoria Udine (ampliamento Viale Venezia) e Boschetto

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Si rende necessario prevedere una nuova rete di collegamenti stradali che congiunga punti strategici della città in alternativa con la viabilità esistente non più idonea a sostenere il carico automobilistico cresciuto in questi ultimi decenni. Si tratta dell'ampliamento della via Venezia che collega S.Lorenzo con la Zona artigianale e la nuova bratella sostitutiva di via Veneto sino alla Rotatoria di Viale Udine. Priorità Media.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto consiste nella realizzazione di una serie di nuovi assi stradali (variante Via Veneto) oppure l'ampliamento di strade esistenti (Via Venezia) previo esproprio delle aree necessarie e la redazione di Valsat che ne preveda opere di mitigazione e di compensazione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Contributo	4.000.000,00 €	2025	4.000.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Collegamento Statale SS con Rotatoria Udine (ampliamento Viale Venezia) e Boschetto***	4.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributo	4.000.000,00 €	//
	TOTALE	**4.000.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ ***4.000.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***4.000.000,00***
	TOTALE SPESA		**4.000.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Collegamento Statale SS con Rotatoria Udine (ampliamento Viale Venezia) e Boschetto***	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *4.000.000,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *0,00*	€ *4.000.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***0,00***	€ ***4.000.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

16. Riqualificazione Viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione delle aree commerciali mediante lavori di arredo, nuova illuminazione e complementi di arredo. La condizione del viale presenta elementi di criticità estetica ma anche avvallamenti ed irregolarità che richiedono un celere intervento manutentivo. Priorità MOLTO ALTA

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella riqualificazione dell'area commerciale di maggior pregio della città mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde con l'inserimento di elementi di arredo urbano di grande pregio estetico e funzionale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo e mutuo	5.000.000,00 €	2023	5.000.000,00 €					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	Riqualificazione Viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe	5.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	1.000.000,00 €	//
	Contributo Regionale	4.000.000,00 €	
	TOTALE	€ 5.000.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	5.000.000,00 €
	TOTALE ANNO 2023		***5.000.000,00 €***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***5.000.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	Riqualificazione Viale Ceccarini e P.le Roma e aree limitrofe	5.000.000,00 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	5.000.000,00 €	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***5.000.000,00***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

17. Progettazione esecutiva porto canale, Viale Parini-Viale Bellini- PNRR

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'area portuale ricompresa nel tratto tra viale Dannunzio e la ferrovia richiede un importante intervento manutentivo e rigenerativo sia sotto il profilo architettonico sia dal punto di vista strutturale. Per tale ragione è opportuno procedere ad una progettazione complessiva di tale tratto al fine di consentire un intervento per stralci funzionali. La progettazione si svilupperà anche con il fine di garantire la sicurezza dell'area e segnatamente la difesa dalle piene bicentenarie.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevedrà la riqualificazione strutturale ed architettonica al fine di garantire la fruizione dell'infrastruttura sia dal punto di vista turistico, sia dal punto di vista nautico. Dovrà inoltre essere garantita la sicurezza dalle alluvioni bisecolari.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Analisi dei bisogni	01/01/2023	31/01/2023
Affidamento della progettazione	01/02/2023	31/05/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo PNRR	380.000.000 €	2023	380.000.000 €					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***. Progettazione esecutiva porto canale, Viale Parini-Viale Bellini- PNRR***	380.000.000 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributo PNRR	380.000.000 €	//
	TOTALE	***€ 380.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Affidamento progettazione	2023	***380.000.000 €***
	TOTALE ANNO 2023		***380.000.000 €***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		***380.000.000 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***. Progettazione esecutiva porto canale, Viale Parini-Viale Bellini- PNRR***	380.000.000 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	380.000.000 €	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***380.000.000 €***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

18. Realizzazione del Nuovo parcheggio"Viale Corte Maggiore" P.F.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

intervento per la creazione di un parcheggio multipiano in zona via Castrocaro-via Bondeno-via Cortemaggiore.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede di un parcheggio sito nell'area in zona via Castrocaro-via Bondeno-via Cortemaggiore.e con la caratteristica di essere multipiano, rientra nelle linee del "Piano Strategico di Riqualificazione del Porto" il quale prevedendo a mare della ferrovia, a ridosso del porto canale, una radicale ristrutturazione ambientale, (compresa l'eliminazione dei parcheggi su via Parini e Bellini), stabilisce due nuove aree di parcamento compensative, di cui una a ridosso del porto canale lato monte, adiacente ai parcheggi della scuola Geo Cenci, e l'altra nell'area di nostro interesse, quella appunto delimitata da via Castrocaro, via Bondeno e via Cortemaggiore, area oggi, in parte, già utilizzata come parcheggio a raso dalla parvenza improvvisata.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Privati	8.000.000,00 €	2024	8.000.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Realizzazione del Nuovo parcheggio"A.Volta" P.F.***	8.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse da privati - PF	8.000.000,00 €	//
	TOTALE	**8.000.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	***8.000.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***8.000.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***8.000.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Realizzazione del Nuovo parcheggio"A.Volta" P.F.***	*0,00 €*	*8.000.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ 0,00	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***8.000.000,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

19. Realizzazione del Nuovo parcheggio"Piazza Unità" P.F.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione di Piazza dell'Unità con creazione di un parcheggio la realizzazione di un nuovo parcheggio multipiano parzialmente interrato e integrato con la nuova piazza lavori di arredo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella riqualificazione dell'area commerciale di P.zza Unità che oggi è adibita a parcheggio e durante la mattina di ogni venerdì, unitamente alle sue aree limitrofe, ospita il mercato settimanale. Si prevede la dismissione dell'attuale parcheggio e la realizzazione di ampi spazi verdi, percorsi ciclabili e pedonali, aree tematiche e zone dedicate all'allestimento di eventi temporanei. Al fine di recuperare i posti auto rimossi, si prevederà la realizzazione di un nuovo parcheggio multipiano interrato e integrato con la nuova piazza. Gli interventi saranno indirizzati a riqualificare le aree, mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Privati	8.000.000,00 €	2024	8.000.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Realizzazione del Nuovo parcheggio"Piazza Unità" P.F.***	8.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse da privati - PF	8.000.000,00 €	//
	TOTALE	**8.000.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	***8.000.000,00 €***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***8.000.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		***8.000.000,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Realizzazione del Nuovo parcheggio"Piazza Unità" P.F.***	*0,00 €*	*8.000.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	0,00	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ ***8.000.000,00***	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

20. Realizzazione del Nuovo parcheggio"Aldo Moro" P.F.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione del piazzale Aldo Moro con creazione di parcheggi al primo livello interrato ed in parte i superficie con posti auto da destinare a rotazione. Nuova sistemazione superficiale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede la creazione di un livello interrato a destinazione parcheggi e al livello terra con parcheggi da destinare a rotazione. Gli interventi saranno indirizzati a riqualificare l'area superficiale, mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Privati	5.000.000,00 €	2024	5.000.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	Realizzazione del Nuovo parcheggio"Aldo Moro" P.F.	5.000.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse da privati - PF	5.000.000,00 €	//
	TOTALE	5.000.000,00 €	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3		2023	€ 0,00
		TOTALE ANNO 2023	€ 0,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	5.000.000,00 €
		TOTALE ANNO 2024	€ 5.000.000,00
	//	2025	€ 0,00
		TOTALE ANNO 2025	€ 0,00
	TOTALE SPESA		5.000.000,00 €

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	Realizzazione del Nuovo parcheggio"A.Moro" P.F.	0,00 €	5.000.000,00 €	€ 0,00
	di cui su capitolo	0,00 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	0,00 €	€ 5.000.000,00	0,00 €

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

21. Progettazione esecutiva aree commerciali - Ceccarini Dante Unità Gramsci

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Gli assi commerciali più importanti della Città (Viale Ceccarini, Viale Dante, Via Gramsci e la zona del Paese) sono in grande sofferenza. E' necessario, pertanto, procedere ad una progettazione di qualità che abbia come fine il loro rilancio come attrattori turistici e commerciali. Nel caso specifico di viale Ceccarini la progettazione sarà complementare con la progettazione di fattibilità tecnico-economica già avviata. Gli interventi saranno orientati anche alla eliminazioni di situazioni localizzate di degrado ed insicurezza per la mobilità dolce.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi da progettare consistono nella riqualificazione delle aree commerciali di maggior pregio della città mediante interventi sulle pavimentazioni, arredi, illuminazione, verde con l'inserimento di elementi di arredo urbano di grande pregio estetico e funzionale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Analisi dei bisogni	01/01/2023	31/01/2023
Affidamento della progettazione	01/02/2023	31/05/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo pnrr	400.000.000 €	2023	400.000.000 €					
		2024 2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***Progettazione esecutiva aree commerciali - Ceccarini Dante Unità Gramsci***	400.000.000 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributo PNRR	400.000.000 €	//
	TOTALE	€ 400.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***400.000.000 €***
	TOTALE ANNO 2023		***400.000.000 €***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		***400.000.000 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***Progettazione esecutiva aree commerciali - Ceccarini Dante Unità Gramsci***	400.000.000 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	400.000.000 €	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***400.000.000 €***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

22. Interventi di messa sicurezza strutture stradali anno 2022 - PNRR

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Trattasi di lavori di messa in sicurezza di infrastrutture a servizio della viabilità quali ponti, guard-rail, muri di contenimento, frane ecc. con finanziamento PNRR.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Nell'ambito della messa in sicurezza delle infrastrutture a servizio della viabilità si prenderanno in esame, tra gli altri, il ponte della S.S. n. 16 sul Rio Marano, il completamento del guard-rail lungo la S.S. n. 16 in località Fontanelle, la frana sulla sponda destra del Rio Melo in corrispondenza del Vecchio Cimitero, con finanziamento PNRR.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo PNRR	907.690,00 €	2023	907.690,00 €					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Interventi di messa sicurezza strutture stradali anno 2022 - PNRR***	907.690,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributo PNRR	907.690,00 €	//
	TOTALE	***907.690,00 €***	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***907.690,00 €***
	TOTALE ANNO 2023		***907.690,00 €***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		***907.690,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Interventi di messa sicurezza strutture stradali anno 2022 - PNRR***	907.690,00 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	907.690,00 €	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***907.690,00 €***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

23. Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Interventi di manutenzione straordinaria stradale e rifacimento marciapiedi ed interventi per il superamento delle barriere architettoniche.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento consiste nella manutenzione straordinaria stradale, con rifacimento di tratti di marciapiedi, abbattimento barriere architettoniche. Sono compresi anche i sottopassi ciclo-pedonali.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo	62.500,00 €	2023	62.500,00 €					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi***	62.500,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributo	62.500,00 €	//
	TOTALE	***62.500,00 €***	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***62.500,00€***
	TOTALE ANNO 2023		***62.500,00 €***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		***62.500,00 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi***	62.500,00 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	62.500,00 €	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***62.500,00 €***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

24. Riqualificazione del porto canale da via Dei Mille a Viale D'annunzio

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione dell'ambito del Porto Canale nel tratto compreso tra viale dei Mille e viale D'Annunzio nel più generale contesto di riqualificazione del Porto Canale. L'opera riveste un carattere di primaria importanza.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, che costituisce un primo stralcio della più ampia opera di riqualificazione, riguarda l'adeguamento delle banchine alle indicazioni plani-altimetriche del Servizio Tecnico di Bacino, competente per la materia idraulica, nel tratto compreso tra viale Dante e viale D'Annunzio nell'ottica di una loro percorribilità contestualizzata nell'ambito urbano, rendendole vero e proprio luogo di passeggio di pregio in armonia con la contigua viabilità ciclabile e carrabile.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
	900.000,00 €	2023	900.000,00 €					
	900.000,00 €	2024	900.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**. Riqualificazione del porto canale da via Dei Mille a Viale D'annunzio**	€ 1.800.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	**Importi**	**Capitoli di entrata**
Sezione 2	Mutuo	€ 1.000.000,00	//
	Contributo Regionale	€ 800.000,00	
	TOTALE	**€ 1.800.000,00**	

	Cronoprogramma lavori	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione	2023	**900.000,00 €**
	TOTALE ANNO 2023		**900.000,00 €**
	Esecuzione fine lavori e collaudazione	2024	**900.000,00 €**
	TOTALE ANNO 2024		**900.000,00 €**
	//	2025	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2025		**€ 0,00**
	TOTALE SPESA		**€ 1.800.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	**2023**	**2024**	**2025**
Sezione 4	**. Riqualificazione del porto canale da via Dei Mille a Viale D'annunzio**	*€ 900.000,00*	*€ 900.000,00*	*€ 0,00*
	di cui su capitolo	*€ 900.000,00*	*€ 900.000,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
		900.000,00	900.000,00	
	TOTALE	**€ 900.000,00**	**€ 900.000,00**	**€ 0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

25. Riqualificazione, rifunzionalizzazione e rilancio dell'area portuale - PF

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La riqualificazione dell'area portuale è una esigenza non più procrastinabile. Il porto versa in condizioni non più all'altezza del contesto urbano in cui è ubicato vicino ai lungomari recentemente riqualificati e a Viale Ceccarini oggetto di un futuro intervento. La necessità di garantire un'immagine turisticamente attraente e una funzionalità adeguata per la nautica e la ristorazione rappresenta un obiettivo ad alta priorità.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento coinvolge aree pubbliche e concessioni demaniali e potrebbe essere finanziato, almeno in gran parte, attraverso operazioni di PPP grazie anche alla scadenza delle concessioni dovute alla c.d. Bolkestein. La progettazione dell'intervento dovrà necessariamente passare attraverso percorsi partecipativi e condivisione degli indirizzi fondamentali tra tutti gli operatori del porto.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Privati e contributo	10.000.000 €	2024	10.000.000 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**Riqualificazione, rifunzionalizzazione e rilancio dell'area portuale - PF**	10.000.000 €	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Risorse da privati - PF	8.000.000,00 €	//
	Contributo	2.000.000,00 €	
	TOTALE	**10.000.000,00 €**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
		2023	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2023		€ **0,00**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	**10.000.000,00 €**
	TOTALE ANNO 2024		€ 10.000.000,00
	//	2025	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2025		€ **0,00**
	TOTALE SPESA		**10.000.000,00 €**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	Riqualificazione, rifunzionalizzazione e rilancio dell'area portuale - PF	*0,00 €*	*10.000.000,00 €*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	€ *2.000.000,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**0,00 €**	€ **10.000.000,00**	**0,00 €**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

26. Interventi di efficientamento energetico

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Interventi di efficientamento energetico, volti al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede l'integrale utilizzo dell'annuale (fino la 2024) finanziamento governativo per interventi di efficientamento energetico negli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, che grazie alle ottime caratteristiche di efficienza e durata dei led, permetteranno un notevole risparmio sui costi energetici e sui costi di manutenzione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023-24-25	28/02/2023-24-25
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023-24-25	31/05/2023-24-25
Esecuzione lavori	01/09/2023-24-25	15/11/2023-24-25
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023-24-25	31/12/2023-24-25

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contr PNRR	130.000,00 €	2023	130.000,00 €					
Contr PNRR	130.000,00 €	2024	130.000,00 €					
Contr PNRR	130.000,00 €	2025	130.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***Interventi di efficientamento energetico***	390.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributi statali e/o PNRR	390.000,00 €	//
	TOTALE	**360.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	**€ *130.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		**€ *130.000,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	**€ *130.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		**€ *130.000,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	**€ *130.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		**€ *130.000,00***
	TOTALE SPESA		**390.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***Interventi di efficientamento energetico***	€ *130.000,00*	€ *130.000,00*	€ *130.000,00*
	di cui su capitolo	*130.000,00 €*	€ *130.000,,00*	€ *130.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***130.000,00***	€ ***130.000,00***	€ ***130.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

27. PNRR - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - M5.C2 SUB INVESTIMENTO 1.2 - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VIA ARONA

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Ristrutturazione di un edificio di tipo unifamiliare sito in viale Arona con creazione di una unità abitativa atta ad ospitare quattro anziani non autosufficienti.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede l'intervento di ristrutturazione di un edificio del tipo unifamiliare indipendente sito in viale Arona. Con la creazione di n°1 unità abitativa al livello primo di circa mq.90, il quale potrà ospitare fino a quattro ospiti anziani non autosufficienti. Si prevede l'installazione di un ascensore anche esternamente alla struttura ma ad esso collegata. Al piano terra verrà prevista una unità produttiva del tipo dinamica ad uso laboratorio Attualmente l'edificio è in disuso.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contr PNRR	364.998,61 €	2023	364.998,61 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	***PNRR - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - M5.C2 SUB INVESTIMENTO 1.2 - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VIA ARONA***	364.998,61 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Contributi PNRR	364.998,61 €	//
	TOTALE	**364.998,61 €**	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	***364.998,61 €***
	TOTALE ANNO 2023		***364.998,61 €***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		***364.998,61 €***

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	***PNRR - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - M5.C2 SUB INVESTIMENTO 1.2 - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VIA ARONA***	*364.998,61 €*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui su capitolo	*364.998,61 €*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***364.998,61 €***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

28 PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.1.2 -SOSTEGNO PERSONE VULNERABILI - AZIONI PER UNA VITA AUTONOMA E DEISTITUZIONALIZZAZIONE PER ANZIANI -RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO PULLE' VIA TOSCANA

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Intervento per la creazione di due unità abitative presso l'attuale centro diurno posto al piano primo della residenza per anziani denominata "F. Pullè"

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, ha lo scopo di aiutare le persone senza dimora ad accedere facilmente all'alloggio temporaneo, in appartamenti e di offrire loro servizi integrati sia con il fine di promuoverne l'autonomia che per favorire una piena integrazione sociale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
PNRR	500.000,00 €	2023	500.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**PNRR - OSTEGNO PERSONE VULNERABILI - AZIONI PER UNA VITA AUTONOMA E DEISTITUZIONALIZZAZIONE PER ANZIANI - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO PULLE' VIA TOSCANA**	500.000,00 €	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Contributi PNRR	500.000,00 €	//
	TOTALE	**500.000,00 €**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ **500.000,00**
	TOTALE ANNO 2023		€ **500.000,00**
		2024	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2024		€ **0,00**
	//	2025	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2025		€ **0,00**
	TOTALE SPESA		**500.000,00 €**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	PNRR - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - M5.C2 SUB INVESTIMENTO 1.2 - RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO VIA ARONA	€ *500.000,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*500.000,00 €*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ **500.000,00**	€ **0,00**	€ **0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

29 PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.3 - PERSONE SENZA FISSA DIMORA – HOUSING FIRST

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'Housing First è un modello innovativo di intervento nell'ambito delle politiche sociali per il contrasto alla grave marginalità sociale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto di intervento nell'ambito delle politiche per il contrasto alla grave marginalità basato sull'inserimento in appartamenti indipendenti di persone senza dimora con problemi di salute mentale o in situazione di disagio socio-abitativo cronico allo scopo di favorire percorsi di benessere e integrazione sociale. La premessa sostanziale all'avvio di questo tipo di modello di intervento è il riconoscimento della dimora come diritto umano di base .

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
PNRR	500.000,00 €	2023	500.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**PNRR - PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.3 - PERSONE SENZA FISSA DIMORA – HOUSING FIRST**	500.000,00 €	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Contributi PNRR	500.000,00 €	//
	TOTALE	**500.000,00 €**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ **500.000,00**
	TOTALE ANNO 2023		€ **500.000,00**
		2024	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2024		€ **0,00**
	//	2025	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2025		€ **0,00**
	TOTALE SPESA		**500.000,00 €**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	PNRR - PNRR - M5.C2 INVESTIMENTO 1.3 - PERSONE SENZA FISSA DIMORA – HOUSING FIRST	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	500.000,00 €	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ **500.000,00**	€ **0,00**	€ **0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

30 PNRR – RIGENERAZIONE URBANA – RIQUALIFICAZIONE AREA DELL'EX MATTATOIO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'ex Macello comunale versa in condizioni di totale inutilizzo e particolare degrado urbano al punto che, recentemente, si è ritenuto opportuno procedere alla sua totale demolizione dopo essere stato bonificato dall'amianto e da altri materiali inquinanti.

L'area richiede una radicale rigenerazione finalizzata alla sua valorizzazione in ambito sociale e culturale in rapporto alla sua ubicazione ed alla vicina al centro sportivo e scolastico di S. Lorenzo.

La richiesta di co-finanziamento dell'intervento mediante risorse PNRR è stata accolta favorevolmente

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede di destinare l'area Ex Macello a polo polifunzionale che riunisce diverse richieste in più edifici. Dovranno quindi nascere laboratori, pensati come centro-socio-occupazionale e manifatturiero per diversamente abili, provvisto di un edificio separato con uffici e sale riunioni per la direzione del centro. Idee cardine dei laboratori sono state certamente la flessibilità degli spazi, la luminosità e la connessione diretta con la rete dei trasporti per offrire un luogo che favorisca e faciliti nuovi rapporti extrafamiliari, ovvero un primo passo per costruire un proprio sapere ed un proprio saper fare. E' altresì prevista la collocazione di una casa per la Musica ove potranno essere accolte tutte le realtà associative della città che operano in campo musicale.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	30/04/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/05/2023	31/08/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/03/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/03/2025	30/06/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
PNRR e mutuo	1.500.000,00 €	2023	1.500.000,00 €					
PNRR e mutuo	6.000.000,00 €	2024	6.000.000,00 €					
PNRR e mutuo	600.000,00 €	2025	600.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***PNRR - PNRR – RIGENERAZIONE URBANA – RIQUALIFICAZIONE AREA DELL'EX MATTATOIO***	8.100.000,00 €	

Sezione 2	***Finanziamento lavori/opera/intervento:***	***Importi***	***Capitoli di entrata***
	Contributi PNRR	5.000.000,00 €	//
	Mutuo	3.100.000,00 €	
	TOTALE	**8.100.000,00 €**	

Sezione 3	***Cronoprogramma lavori***	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
	Consegna, inizio, esecuzione	2023	€ ***1.500.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***1.500.000,00***
	Esecuzione lavori	2024	€ ***6.000.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***6.000.000,00***
	Fine lavori e collaudo	2025	€ ***600.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***600.000,00***
	TOTALE SPESA		**8.100.000,00 €**

Sezione 4	***Ripartizione finanziamento lavori***	***2023***	***2024***	***2025***
	PNRR - PNRR – RIGENERAZIONE URBANA – RIQUALIFICAZIONE AREA DELL'EX MATTATOIO	€ *1.500.000,00*	€ *6.000.000,00*	€ *600.000,00*
	di cui su capitolo	*1.500.000,00 €*	€ *6.000.000,00*	€ *600.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***1.500.000,00***	€ ***6.000.000,00***	€ ***600.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

31. REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO PER L'IMPIEGO

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Realizzazione del nuovo Centro per l'Impiego con ampliamento e ristrutturazione edilizia della ex scuola di viale Puglia 1.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il nuovo Centro per l'Impiego verrà realizzato con un intervento di ampliamento e ristrutturazione edilizia della ex scuola di viale Puglia 1. Sarà finanziato in parte da risorse comunali e altre provenienti da fondi dall'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia Romagna nell'ambito del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego nazionali.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	31/05/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/06/2023	31/08/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	31/08/2024
Fine Lavori – Collaudo	01/09/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo e mutuo	800.000,00 €	2023	800.000,00 €					
Contributo e mutuo	800.000,00 €	2024	800.000,00 €					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO PER L'IMPIEGO***	€ 1.600.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Mutuo	€ 800.000,00	//
	FINANZIAMENTI PNRR	€ 800.000,00	
	TOTALE	***€ 1.600.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione	2023	***€ 800.000,00***
		TOTALE ANNO 2023	***€ 800.000,00***
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2024	***€ 800.000,00***
		TOTALE ANNO 2024	***€ 800.000,00***
	//	2025	***€ 0,00***
		TOTALE ANNO 2025	***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 1.600.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO PER L'IMPIEGO***	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 800.000,00	€ 800.000,00	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***€ 800.000,00***	***€ 800.000,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

32 Adeguamento edifici comunali siti in vIa Arona, Zona Spontricciolo, Castello Agolanti ed ex scuola f.ontanelle per realizzazione luoghi di aggregazione culturale e giovanile

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Si tratta di interventi di adeguamento degli edifici comunali, di cui al titolo, per una loro destinazione a luoghi atti a favorire l'aggregazione culturale e giovanile.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si tratta di interventi non radicali, ma sufficiente a garantire l'accessibilità e l'utilizzo in sicurezza degli edifici comunali presi in esame.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo	500.000,00 €	2023	500.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	**Adeguamento edifici comunali siti ina vla Arona, Zona Spontricciolo, Castello Agolanti ed ex scuola fontanelle per realizzazione luoghi di aggregazione culturale e giovanile**	500.000,00 €	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Contributo Ministero	500.000,00 €	//
	TOTALE	**500.000,00 €**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ **500.000,00**
	TOTALE ANNO 2023		€ **500.000,00**
		2024	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2024		€ **0,00**
	//	2025	€ **0,00**
	TOTALE ANNO 2025		€ **0,00**
	TOTALE SPESA		**500.000,00 €**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	Adeguamento edifici comunali siti ina vla Arona, Zona Spontricciolo, Castello Agolanti ed ex scuola fontanelle per realizzazione luoghi di aggregazione culturale e giovanile	€ *500.000,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*500.000,00 €*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ **500.000,00**	€ **0,00**	€ **0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

33. Ristrutturazione Villa Mattioli-rifacimento solaio

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Ristrutturazione di un edificio storico con interventi di ricostruzione e consolidamento

DESCRIZIONE PROGETTO:

Per cause ancora da accertare si è verificato il cedimento una trave di legno del solaio al livello terra con sottostante fondazioni con vespaio di rilevante superficie ed altezza . Si procederà ad effettuare interventi di ricostruzione e consolidamento indispensabili ad evitare danni al bene tutelato.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	30/04/2023
Esecuzione lavori	01/05/2023	30/09/2023
Fine Lavori – Collaudo	01/09/2023	30/10/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	100.000,00 €	2023	100.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	***Ristrutturazione Villa Mattioli-rifacimento solaio***	100.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	100.000,00	
	TOTALE	**100.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ ***100.000,00***
	TOTALE ANNO 2023		€ ***100.000,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		**100.000,00 €**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	***Ristrutturazione Villa Mattioli-rifacimento solaio***	€ *100.000,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui su capitolo	*100.000,00 €*	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***100.000,00***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gadd

TITOLO PROGETTO:

34. Riqualificazione Colonia Reggiana

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Ristrutturazione dell'edificio storico ex Colonia Reggiana con nterventi di ricostruzione e consolidamento.

DESCRIZIONE PROGETTO

Si prevede il restauro del complesso dell'ex Colonia Reggiana sia a livello strutturale sia a livello funzionale le cui finalità sarà quello di coniugare gli aspetti della tutela in quanto il complesso è soggetto ai titoli II e III del D.Lgs 42/04. Il complesso Polifunzionale avrà all'interno funzioni dedicate alle attività sportive prevalentemente nautiche (vela, wind surf ……...) e relativi servizi connessi quali (uffici amministrativi, sale riunioni, aule didattiche…..).

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	30/05/2025
Esecuzione lavori	01/06/2025	30/11/2026
Fine Lavori – Collaudo	01/12/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Mutuo	2.500.000,00 €	2025	2.500.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	*Importo totale di progetto*	*Capitoli di spesa*
Sezione 1	Riqualificazione Colonia Reggiana	2.500.000,00 €	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	*Importi*	*Capitoli di entrata*
Sezione 2	Mutuo	2.500.000,00 €	//
	TOTALE	**2.500.000,00 €**	

	Cronoprogramma lavori	*Annualità esigibilità*	*Importo previsto*
Sezione 3		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		***€ 0,00***
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	***€ 2.500.000,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ 2.500.000,00
	TOTALE SPESA		***€ 2.500.000,00***

	Ripartizione finanziamento lavori	*2023*	*2024*	*2025*
Sezione 4 Riqualificazione Colonia Reggiana	Riqualificazione Colonia Reggiana	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 2.500.000,00*
	di cui su capitolo	*0,00 €*	*€ 0,00*	*€ 2.500.000,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***€ 0,00***	***€ 0,00***	***.500.000,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

35. Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo Italo Nicoletti

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di sostituzione del telo di copertura attualmente esistente con una struttura stabile per ottimizzare i costi di riscaldamento di gestione della struttura e renderne ottimale l'uso da parte dell'utenza, oltre che la gestione da parte del Settore competente.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento, approvato in forma definitiva nel corso dell'anno 2020, prevede la realizzazione di una struttura portante in legno lamellare, su cui viene a poggiare il nuovo manto di copertura.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo e alienazioni	€ 785.000,00	2023	€ 785.000,00					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	*Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo Italo Nicoletti*	€ 785.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	**Importi**	**Capitoli di entrata**
Sezione 2	Contributo Ministero	€ 628.000,00	//
	Risorse prioprie ente	€ 157.000,00	
	TOTALE	**€ 785.000,00**	

	Cronoprogramma lavori	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 785.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 785.000,00
		2024	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2024		**€ 0,00**
	//	2025	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2025		**€ 0,00**
	TOTALE SPESA		**€ 785.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	**2023**	**2024**	**2025**
Sezione 4	*Realizzazione nuova copertura piastra polivalente presso il Centro Sportivo Italo Nicoletti*	€ 785.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 785.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	**€ 785.000,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

36. Realizzazione skate park

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Implementazione delle dotazioni sportive della città attraverso la realizzazione di area attrezzata destinata alla skating in contiguità con il pattinodromo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto prevede la realizzazione di strutture specificamente studiate per evoluzioni su rotelle in un area vocata esclusivamente a tali attività, la cui gestione avverrà in sintonia con le attrezzature già presenti all'interno del contiguo pattinodromo.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2025	28/02/2025
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2025	31/05/2025
Esecuzione lavori	01/09/2025	15/11/2025
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2025	31/12/2025

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
		2024						
Mutuo	400.000,00 €	2025	400.000,00 €					

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	Realizzazione skate park	400.000,00 €	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Mutuo	400.000,00 €	//
	TOTALE	**400.000,00 €**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
		2023	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2023		**€ 0,00**
		2024	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2024		**€ 0,00**
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	**€ 400.000,00**
	TOTALE ANNO 2025		**€ 400.000,00**
	TOTALE SPESA		**400.000,00 €**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	Realizzazione skate park	0,00 €	€ 0,00	€ 400.000,00
	di cui su capitolo	0,00 €	€ 0,00	€ 400.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	**0,00 €**	**€ 0,00**	**€ 400.000,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gadd

TITOLO PROGETTO:

37. Palazzetto dello Sport Via Abruzzi

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

La palestra di via Abruzzi si presta ad un intervento di riqualificazione e rifunzionalizzazione per finalità sportive al fine di potenziarne la fruizione da parte di sportivi locali. Questo intervento potrebbe trovare anche un promotore privato attraverso proposte di partnerariato in PF.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede la riqualificazione e l'ampliamento della Palestra di viale Abruzzi comprensiva dell'efficientamento energetico della struttura.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Privati	€ 500.000,00	2023	€ 500.000,00					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Palazzetto dello Sport Via Abruzzi*	€ 500.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Privati	€ 500.000,00	//
	TOTALE	***€ 500.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 500.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 500.000,00
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 500.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Palazzetto dello Sport Via Abruzzi*	€ 500.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 500.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	***€ 500.000,00***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

38. PNRR Adeguamento ed ampliamento Stadio Nuoto - FIN

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Realizzazione o la rigenerazione dello Stadio del Nuoto ad interesse sportivo o agonistico da finanziare nell'ambito del PNRR

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto, prevede l'ampliamento dello Stadio del Nuoto del piano vasca e la creazione di una nuova vasca da mt.25 ad otto corsie. L'intervento prevede la verifica della non interferenza tra i percorsi destinati agli atleti/frequentatori e quelli destinati agli spettatori e/o visitatori, dimensionamento degli spogliatoi ed i servizi di supporto secondo le indicazioni del CONI.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Progettazione esecutiva ed Esecuzione lavori	01/06/2023	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
PNRR e mutuo	€ 2.400.000,00	2023	€ 2.400.000,00					
PNRR e mutuo	€ 2.400.000,00	2024	€ 2.400.000,00					
		2025						

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	*PNRR Adeguamento ed ampliamento Stadio Nuoto - FIN*	€ 4.800.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	**Importi**	**Capitoli di entrata**
Sezione 2	*Contributo PNRR*	€ 4.000.000,00	//
	Mutuo	€ 800.000,00	
	TOTALE	***€ 4.800.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione lavori	2023	€ 2.400.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 2.400.000,00
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2024	***€ 2.400.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 2.400.000,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 4.800.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	**2023**	**2024**	**2025**
Sezione 4	*PNRR Adeguamento ed ampliamento Stadio Nuoto - FIN*	€ 2.400.000,00	€ 2.400.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 2.400.000,00	€ 2.400.000,00	*€ 0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	*€ 0,00*	*€ 0,00*	*€ 0,00*
	TOTALE	***€ 2.400.000,00***	€ 2.400.000,00	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

39. Realizzazione di diversi campi sintetici

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Riqualificazione di alcuni campi di gioco del calcio con nuovi manto in erba sintetica.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento si pone l'obiettivo di rendere alcuni campi da calcio maggiormente fruibili con la realizzazione di un manto sintetica che consentirà da un lato di migliorare le caratteristiche di performance e di aumentare il carico di gioco dei campi e di ridurre i costi di manutenzione.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023-24-25	28/02/2023-24-25
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023-24-25	31/05/2023-24-25
Esecuzione lavori	01/09/2023-24-25	15/11/2023-24-25
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023-24-25	31/12/2023-24-25

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Privati e alienazioni	€ 450.000,00	2023	€ 450.000,00					
Privati e alienazioni	€ 450.000,00	2024	€ 450.000,00					
Privati e mutuo	€ 450.000,00	2025	€ 450.000,00					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Realizzazione di diversi campi sintetici*	€ 1.350.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	*Capitali privati*	€ 1.050.000,00	//
	Risorse proprie ente	€ 200.000,00	
	Mutuo	€ 100.000,00	
	TOTALE	€ ***1.350.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 450.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 450.000,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	€ 450.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 450.000,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ 450.000,00
	TOTALE ANNO 2025		€ 450.000,00
	TOTALE SPESA		**€ 1.050.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Realizzazione di diversi campi sintetici*	€ 450.000,00	€ 450.000,00	€ 450.000,00
	di cui su capitolo	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ 450.000,00	€ 450.000,00	€ 450.000,00

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

40. Progettazione per la Riqualificazione ex Polveriera + percorso naturalisitico PNRR

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Il conseguimento di specifici finanziamenti PNRR consentirà di prevedere una valorizzazione di percorsi fluviali e di rigenerazione a fini ludici ed ambientali dell'area della Ex Polveriera mediante interventi a basso impatto ambientale con il coinvolgimento di associazioni, cittadini e promotori privati. Stessa progettualità potrà essere garantita per un percorso naturalistico lungo il Rio Melo con la possibilità di essere connesso con l'asse del Rio Marano.

Tali progettazioni dovranno essere svolte in stretta correlazione con il Servizio Area Romagna – Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile di Rimini che è in procinto di progettare ed attuare un'importante intervento lungo il Rio Melo per garantirne la sicurezza e la fruizione ludica ed ambientale.

L'intervento presso l'Ex. Polveriera, oltre ad assolvere un preciso obbligo scaturente dalle condizioni del passaggio di proprietà dallo Stato al Comune, consentirà una importante azione di bonifica dell'area ed una conversione della stessa per fini sportivi, ludici e ricreativi

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto consiste nella rigenerazione della ex polveriera e nella valorizzazione di percorsi naturalistici lungo il Rio Marano ed il Rio Melo.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Analisi dei bisogni	01/01/2023	31/01/2023
Affidamento della progettazione	01/02/2023	31/05/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
PNRR	€ 350.000,00	2023	€ 350.000,00					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Riqualificazione ex Polveriera + percorso naturalisitico PNRR*	€ 350.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributo PNRR	€ 350.000,00	//
	TOTALE	€ ***350***.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 350.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ ***350.000,00***
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 350.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Riqualificazione ex Polveriera + percorso naturalisitico PNRR*	€ 350.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 350.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***350.000,00***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

41. Autoproduzione energetica Comunità Energetiche P.F

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

L'attuale crisi energetica, di scala mondiale stà producendo effetti locali particolarmente gravi e potenzialmente destabilizzanti. Basti pensare alle bollette energetiche di famiglie ed imprese ovvero quelle in capo a strutture sportive come lo Stadio del Nuoto. Vi sono peraltro ripercussioni dirette che coinvolgono l'amm.ne com.le come il rincaro della spesa corrente per la sola Pubblica Illuminazione ed altri forti esborsi derivanti dal riscaldamento e dal il consumo energetico degli edifici comunali (comprese scuole ed uffici).

A fronte di questa situazione emergenziale, che non pare possa riassorbirsi nel breve periodo, la nostra amministrazione ha un obbligo finanziario, (ma anche sociale ed ambientale), ovvero quello di mettere a terra, nel rispetto delle norme vigenti; strategie di autoproduzione energetica e di distribuzione dei benefici economici ed ambientali che da essa può scaturire a vantaggio del Comune, delle imprese e delle famiglie.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli obiettivi legati alla autoproduzione energetica possono essere conseguiti attraverso proposte di partnerariato pubblico privato (PF) da parte di società private che si stanno affacciando sul mercato e che costituiscono una possibile soluzione, almeno parziale, al tema della transizione energetica ed ambientale.

Le finalità del partnerariato dovranno essere:le seguenti:

- *Investimenti di autoproduzione energetica (fotovoltaico, micro-eolico, geotermico) utilizzando spazi pubblici (parcheggi, coperture ecc.);*
- *Facilitazione nella costituzione e/o gestione di comunità energetiche;*
- *Efficientamento energetico di edifici pubblici;*
- *Ricerca di finanziamenti pubblici in ambito ambientale, energetico ed infrastrutturale*

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	***DATA D'INIZIO***	***DATA CONCLUSIONE***
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/06/2023	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		***annualità di pag. dell'opera***		***proventi indotti***	***oneri finanz. indotti***	***oneri fiscali***	***oneri gest./anno***	***oneri man./anno***
tipologia	***importo***	***anno***	***importo***					
Privati	€ 1.000.000,00	2023	€ 1.000.000,00					
Privati	€ 1.000.000,00	2024	€ 1.000.000,00					
		2025						

CRONOPROGRAMMA			
	Descrizione lavori/opera/intervento:	**Importo totale di progetto**	**Capitoli di spesa**
Sezione 1	*Autoproduzione energeticaComunità Energetiche P.F*	€ 2.000.000,00	

Sezione 2	**Finanziamento lavori/opera/intervento:**	**Importi**	**Capitoli di entrata**
	Capitali Privati	€ 2.000.000,00	//
	TOTALE	**€ 2.000.000,00**	

Sezione 3	**Cronoprogramma lavori**	**Annualità esigibilità**	**Importo previsto**
	Consegna, inizio, esecuzione lavori	2023	**€ 1.000.000,00**
	TOTALE ANNO 2023		**€ 1.000.000,00**
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2024	**€ 1.000.000,00**
	TOTALE ANNO 2024		**€ 1.000.000,00**
	//	2025	**€ 0,00**
	TOTALE ANNO 2025		**€ 0,00**
	TOTALE SPESA		**€ 2.000.000,00**

Sezione 4	**Ripartizione finanziamento lavori**	**2023**	**2024**	**2025**
	Autoproduzione energeticaComunità Energetiche P.F	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	**€ 1.000.000,00**	€ 1.000.000,00	**€ 0,00**

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

42. Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete Fognaria afferente.

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di potenziamento della capacità di smaltimento delle acque meteoriche nella zona di viale Tasso, viale Monti, piazza Sacco e Vanzetti, nell'ambito dei quali risultano già realizzate opere finalizzate a tale obiettivo, quali la sostituzione della fognatura bianca con uno scatolare prefabbricato in viale Oriani ed il rifacimento della rete fognaria bianca in viale Tasso. L'intervento in argomento costituisce il completamento di tale obiettivo.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'intervento prevede la realizzazione di una vasca in c.a. per l'alloggiamento di pompe elettromeccaniche in viale Monti, presso la quale vengono a recapitare le reti fognarie bianche poste a monte di questa: L'impianto così realizzato solleverà le acque regimentate indirizzandole in pressione verso la fognatura di via Oriani. L'intervento prevede inoltre la sostituzione di modesti bracci di rete fognaria nell'intorno della vasca da realizzarsi.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/02/2023	31/03/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/04/2023	30/06/2023
Esecuzione lavori	01/10/2023	31/03/2024
Fine Lavori – Collaudo	01/04/2024	30/06/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	€ 200.000	2023	€ 220.000					
Alienazioni	€ 580.000	2024	€ 580.000					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	*Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete Fognaria afferente*	€ 780.000	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie ente	€ 780.000	//
	TOTALE	€ 780.000	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione	2023	€ ***200.000***
	TOTALE ANNO 2023		€ 200.000
	Esecuzione fine lavori e collaudo	2024	€ ***580.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***580.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		€ **780.000**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	*Realizzazione di vasca di sollevamento acque reflue in viale Monti e rete Fognaria afferente*	€ 200.000	€ 580.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 200.000	€ *580.000,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***200.000***	€ ***580.000,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

43. Rifacimento tratto di fognatura bianca φ800 viale Venezia

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di rifacimento di tratto di condotta fognaria di grande diametro conseguente ad un cedimento strutturale.

DESCRIZIONE PROGETTO:

I progetto prevede la realizzazione di un intervento di sostituzione di un tratto di fognatura bianca di grosso diametro collassata in prossimità di un muro di confine di proprietà.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	31/03/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/04/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/07/2023	15/10/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/10/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	€ 160.000	2023	€ 160.000					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Rifacimento tratto di fognatura bianca φ800 viale Venezia*	€ 160.000	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie ente	€ 160.000	//
	TOTALE	€ 160.000	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 160.000
	TOTALE ANNO 2023		€ 160.000
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		€ **160.000**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Rifacimento tratto di fognatura bianca φ800 viale Venezia*	€ 160.000	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 160.000	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***160.000***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

44. ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER INTERVENTI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE URBANE DI STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (Rotatorie Via Vercelli, e Via Dell'Ecologia, Piazza Don Giorgio, ecc)

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Sono numerose le esigenze di intervento manutentivo in ambito stradale che solo uno strumento flessibile come l'accordo quadro può garantire. La realizzazione di rotatorie, di svincoli e di manutenzioni stradali saranno valutate in rapporto all'urgenza, alle condizioni congiunturali e/o programmate.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Vi saranno più progetti che verranno messi a terra in rapporto alle criticità manifestate o sopravvenute nel corso di validità dell'Accordo quadro.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024	28/02/2024
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024	31/05/2024
Esecuzione lavori	01/09/2024	15/11/2024
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024	31/12/2024

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Alienazioni	€ 600.000	2024	€ 600.000					
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER INTERVENTI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE URBANE DI STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (Rotatorie Via Vercelli, e Via Dell'Ecologia, Piazza Don Giorgio, ecc)*	€ 600.000	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie ente	€ 600.000	//
	TOTALE	€ 600.000	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	€ 0,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 0,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	€ ***600.000,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***600.000,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		€ 600.000

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*ACCORDO QUADRO TRIENNALE PER INTERVENTI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE URBANE DI STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (Rotatorie Via Vercelli, e Via Dell'Ecologia, Piazza Don Giorgio, ecc)*	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 0,00	€ *600.000,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ 0,00	€ ***600.000,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

45. Dragaggio porto canale

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Trattasi di lavori di dragaggio dei fondali del Porto Canale necessari a garantire la navigabilità dello stesso per imbarcazioni da pesca e da diporto.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Il progetto riguarda i lavori per il mantenimento dei fondali portuali ad un battente in grado di garantire la sicurezza della navigazione nelle fasi di uscita/entrata e transito dei natanti secondo le procedure previste dal DM 173/2016. Il materiale derivante dai lavori di scavo sarà conferito nelle aree marine autorizzate dalla Regione Emilia – Romagna poste a oltre 5 miglia marine dalla costa.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023-24-25	28/02/2023-24-25
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023-24-25	31/05/2023-24-25
Esecuzione lavori	01/09/2023-24-25	15/11/2023-24-25
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023-24-25	31/12/2023-24-25

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo	€ 150.000	2023	€ 250.000					
Contributo	€ 150.000	2024	€ 250.000					
Contributo	€ 150.000	2025	€ 250.000					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Draagaggio porto canale*	€ 450.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributi regionali	€ 450.000,00	
	TOTALE	€ 450.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 450.000,00
		TOTALE ANNO 2023	€ 250.000,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	€ 250.000,00
		TOTALE ANNO 2024	€ 250.000,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ 250.000,00
		TOTALE ANNO 2025	***€ 250.000,00***
	TOTALE SPESA		**€ 750.00**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	*Draagaggio porto canale*	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
	di cui su capitolo	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

46. Riqualificazione e rifunzionalizzazione edifici scolastici

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Opere su edifici scolastici di proprietà comunale che vanno dalla straordinaria manutenzione alla messa a norma/sicurezza, per garantire un uso funzionale degli immobili.

DESCRIZIONE PROGETTO:

L'obiettivo è rendere gli edifici pubblici adibiti a scuole a ciclo di istruzione innovativi, sostenibili, sicuri e inclusivi*, con interventi di messa in sicurezza, adeguamento sismico, efficientamento energetico e sostituzione edilizia.*

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2024-25	28/02/2024-25
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2024-25	31/05/2024-25
Esecuzione lavori	01/09/2024-25	15/11/2024-25
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2024-25	31/12/2024-25

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
		2023						
Alienazioni	€ 300.000	2024	€ 300.000					
Mutuo	€ 300.000	2025	€ 300.000					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Riqualficazione e rifunzionalizzazione edifici scolastici*	€ 600.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	€ 300.000,00	
	Mutuo	€ 300.000,00	
	TOTALE	€ 600.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3		2023	
	TOTALE ANNO 2023		
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2024	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2024		€ 300.000,00
	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2025	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2025		€ 300.000,00
	TOTALE SPESA		**€ 600.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	Riqualficazione e rifunzionalizzazione edifici scolastici		€ 300.000,00	€ 300.000,00
	di cui su capitolo		€ 300.000,00	€ 300.000,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	0	€ 300.000,00	€ 300.000,00

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

47. Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunali

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Opere su edifici di proprietà comunale che vanno dalla straordinaria manutenzione alla messa a norma/sicurezza, per garantire un uso funzionale degli immobili in base alle esigenze dei vari Settori di riferimento.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi previsti saranno in particolare finalizzati alla messa in sicurezza edifici del Comune di Riccione ai sensi del D.Lgs. 81/08.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2022	28/02/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2022	31/05/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	15/11/2022
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	€ 250.000	2023	€ 250.000					
		2024						
		2025						

	Descrizione lavori/opera/intervento:	Importo totale di progetto	Capitoli di spesa
Sezione 1	*Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunale*	€ 250.000	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	Importi	Capitoli di entrata
Sezione 2	Risorse proprie ente	€ 250.000	
	TOTALE	€ 250.000	

	Cronoprogramma lavori	Annualità esigibilità	Importo previsto
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 250.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€.250.000,00
		2024	€0,00
	TOTALE ANNO 2024		€0,00
	//	2025	€0,00
	TOTALE ANNO 2025		€0,00
	TOTALE SPESA		€ 250.000,00

	Ripartizione finanziamento lavori	2023	2024	2025
Sezione 4	Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunle	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 250,00	0,00	€,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE	€ 250.000,00	€0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

48. Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunali

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Opere su edifici di proprietà comunale che vanno dalla straordinaria manutenzione alla messa a norma/sicurezza, per garantire un uso funzionale degli immobili in base alle esigenze dei vari Settori di riferimento.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi previsti saranno in particolare finalizzati alla messa in sicurezza edifici del Comune di Riccione ai sensi del D.Lgs. 81/08.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2022	28/02/2022
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2022	31/05/2022
Esecuzione lavori	01/09/2022	15/11/2022
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2022	31/12/2022

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
contributo	€ 250.000	2023	€ 250.000					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunale*	€ 250.000	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributo Ministero	€ 250.000,00	//
	TOTALE	€ ***250.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 250.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 250.000,00
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 250.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli edifici comunale*	€ 250.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 250.000,00	0,00	€,00
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***250.000,00***	€0,00	€ 0,00

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

49. C.P.I. impianti sportivi - palestre comunali

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Affidamento lavori atte all'ottenimento del Certificato di prevenzione incendi alle palestre comunali, compresi interventi su impianti e quant'altro richiesto dai Vigili del Fuoco per la dovuta messa a norma.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Viste le nuove tipologie di attività soggette ai controlli di prevenzione incendi introdotte dal D.P.R. n. 151/2011, si rende necessario eseguire gli interventi di messa a norma di alcune strutture comunali adibite a palestre. Per tali motivi questa Amministrazione ha predisposto un elenco delle palestre comunali che per prestazione erogata, superficie e capacità ricettiva rientrano nella classificazione definita nel punto 65 e 74 dell'allegato I del D.P.R. 151/2011.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Contributo	€ 180.000,00	2023	€ 180.000,00					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*C.P.I. impianti sportivi - palestre comunali*	€ 180.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Contributo Ministero	€ 180.000,00	//
	TOTALE	***€ 180.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 180.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 180.000,00
		2024	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2024		***€ 0,00***
	//	2025	***€ 0,00***
	TOTALE ANNO 2025		***€ 0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 180.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*C.P.I. impianti sportivi - palestre comunali*	€ 180.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 180.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	***€ 180.000,00***	***€ 0,00***	***€ 0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

50. Interventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli impianti sportivi

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Lavori di manutenzione straordinaria sugli impianti sportivi su indicazioni dell'ufficio competente per rendere ottimale l'uso da parte dell'utenza e la gestione da parte del Settore competente.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Gli interventi di Manutenzione Straordinaria sono quelli rivolti al mantenimento in efficienza degli impianti che con una serie di opere idonee portano un miglioramento dell'utilizzo dei locali stessi e preservarne al meglio le strutture. Essi riguardano la riparazione, il rinnovamento e la sostituzione delle finiture di qualsiasi parte dell'impianto in modo da garantire il buon funzionamento e decoro dello stesso, nonché la sicurezza degli utenti. Gli interventi riguardano le opere necessarie per riparare e rinforzare parti delle strutture, delle murature e delle coperture, tra cui quelle finalizzate al mantenimento delle caratteristiche esistenti e ad uniformare le finiture presenti, anche mediante l'impiego di materiali con caratteristiche diverse rispetto a quelli preesistenti. Gli interventi di Manutenzione Straordinaria devono quindi garantire il buon funzionamento dell'impianto e potranno contemplare tutte le specialità da imprenditore edile ed affini (fabbro, falegname, verniciatore, vetraio, imbianchino, marmista, idraulico, elettricista, lattoniere, impermeabilizzatore, ecc.), ivi compresi gli impianti tecnologici.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	***DATA D'INIZIO***	***DATA CONCLUSIONE***
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/01/2023	28/02/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/03/2023	31/05/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		***annualità di pag. dell'opera***		***proventi indotti***	***oneri finanz. indotti***	***oneri fiscali***	***oneri gest./anno***	***oneri man./anno***
tipologia	***importo***	***anno***	***importo***					
Alinazioni	€ 100.000	2023	€ 100.000					
	€ 0,00	2024	€ 0,00					
	€ 0,00	2025	€ 0,00					

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*nterventi di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo degli impianti sportivi*	€ 100.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie dell'ente	€ 100.000,00	//
	TOTALE	€ ***100.000,00***	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 100.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 100.000,00
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		**€ 120.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*C.P.I. impianti sportivi - palestre comunali*	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 100.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***100.000,00***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

TITOLO PROGETTO:

51. Manutenzione Straordinaria rete fognatura bianca (interventi straordinari, sottopassi ecc.)

AMBITO DI INVESTIMENTO E PRIORITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:

Il progetto prevede una serie di lavori di manutenzione straordinaria sulla rete fognaria con interventi puntuali su segnalazione dei cittadini ed in aggiunta a quelli eventualmente attuati da SIS.

DESCRIZIONE PROGETTO:

Si prevede la realizzazione di interventi puntuali sulla rete di fognatura bianca per risolvere situazioni critiche (su segnalazione dei cittadini e/o rilevate d'ufficio) con l'inserimento di nuove caditoie, bocche di lupo, griglie e/o con implementazione di nuovi piccoli tratti di rete fognaria, sempre nell'ottica del miglioramento del servizio si smaltimento delle acque meteoriche della città.

TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE:

Per la realizzazione del progetto, si prevedono le seguenti fasi d'intervento:

ATTIVITA' PREVISTA	DATA D'INIZIO	DATA CONCLUSIONE
Approvazione progetto definitivo-esecutivo	01/02/2023	30/04/2023
Aggiudicazione, stipula contratto, consegna lavori	01/04/2023	31/06/2023
Esecuzione lavori	01/09/2023	15/11/2023
Fine Lavori – Collaudo	16/11/2023	31/12/2023

SCHEDA ECONOMICA DELL'INVESTIMENTO								
fonte di finanziamento		annualità di pag. dell'opera		proventi indotti	oneri finanz. indotti	oneri fiscali	oneri gest./anno	oneri man./anno
tipologia	importo	anno	importo					
Alienazioni	€ 300.000,00	2023	€ 300.000,00					
		2024						
		2025						

CRONOPROGRAMMA

	Descrizione lavori/opera/intervento:	***Importo totale di progetto***	***Capitoli di spesa***
Sezione 1	*Manutenzione Straordinaria rete fognatura bianca (interventi straordinari, sottopassi ecc.)*	€ 300.000,00	

	Finanziamento lavori/opera/intervento:	***Importi***	***Capitoli di entrata***
Sezione 2	Risorse proprie ente	€ 300.000,00	//
	TOTALE	€ ***300***.000,00	

	Cronoprogramma lavori	***Annualità esigibilità***	***Importo previsto***
Sezione 3	Consegna, inizio, esecuzione e collaudazione lavori	2023	€ 300.000,00
	TOTALE ANNO 2023		€ 300.000,00
		2024	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2024		€ ***0,00***
	//	2025	€ ***0,00***
	TOTALE ANNO 2025		€ ***0,00***
	TOTALE SPESA		€ **300.000,00**

	Ripartizione finanziamento lavori	***2023***	***2024***	***2025***
Sezione 4	*Manutenzione Straordinaria rete fognatura bianca (interventi straordinari, sottopassi ecc.)*	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00
	di cui su capitolo	€ 300.000,00	€ *0,00*	€ *0,00*
	di cui a fondo pluriennale vincolato	€ *0,00*	€ *0,00*	€ *0,00*
	TOTALE	€ ***300.000,00***	€ ***0,00***	€ ***0,00***

IL DIRIGENTE

LAVORI PUBBLICI, PROGETTI SPECIALI E PATRIMONIO

Dr. Baldino Gaddi

11 PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (%)	VALORE INDICATORE 2024 (%)	VALORE INDICATORE 2025 (%)
01	**Rigidità strutturale di bilancio**				
01.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)]/(Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	36,05	37,54	37,20
02	**Entrate correnti**				
02.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti/Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	102,93	106,90	107,58
02.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti/Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	63,00		
02.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie")/Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	84,63	87,89	88,46
02.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie")/Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	51,21		
03	**Spesa di personale**				
03.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1)/(Titolo I della spesa – FCDE corrente+ FPV di spesa macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	27,82	29,25	29,32
03.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)/(Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	-0,01	0,68	0,61
03.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale")/(Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,51	0,51	0,51
03.4	Redditi da lavoro procapite	(Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)/popolazione residente	496,15	500,91	501,35
04	**Esternalizzazione dei servizi**				

04.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa/totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	37,81	36,95	36,72
05	**Interessi passivi**				
05.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"/Primi tre titoli delle "Entrate correnti"	2,15	2,13	2,03
05.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"/Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	1,37	1,44	1,52
05.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora"/Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
06	**Investimenti**				
06.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"– FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3)/Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV	27,16	23,58	18,56
06.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV/popolazione residente	684,33	555,69	409,85
06.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV/popolazione residente	16,54	0,00	0,00
06.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Totale stanziamenti di competenza (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV/popolazione residente	700,87	555,69	409,85
06.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	6,08	8,02	8,55
06.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie/Stanziamenti di competenza(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
06.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	26,42	28,62	37,45
07	**Debiti non finanziari**				
07.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")/Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	91,65		

07.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]/stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	61,18		
08	**Debiti finanziari**				
08.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa)/Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	7,45	7,42	6,99
08.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)]/Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	10,35	10,60	10,06
08.3	Indebitamento pro-capite	(Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente)/popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2.133,84	2.133,84	2.133,84
09	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
09.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	1,30	0,00	0,00
09.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,04	0,00	0,00
09.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	82,10	0,00	0,00
09.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	16,55	0,00	0,00
10	**Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione/Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)/Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione/Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	0,00	0,00	0,00
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi)/Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	100,00	100,00	100,00
12	**Partite di giro e conto terzi**				

12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000)/Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata	27,89	28,96	29,16
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000)/Totale stanziamenti di competenza per il primo titolo di spesa	28,52	29,67	29,72

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili,
preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossioni entrate	
		Esercizio 2023 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2024 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2025 Previsione Competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precededenti/ Media totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsione cassa Esercizio 2023/ Previsioni competenza + residui Esercizio 2023	Media riscossioni nei tre esercizi precededenti/ Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**						
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	99,99	99,99	99,99	100,00	83,02	62,44
10104	Compartecipazioni di tributi	0,01	0,01	0,01	0,00	100,00	100,00
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	**Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**83,02**	**62,44**
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**						
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	96,28	95,41	95,35	94,91	68,15	83,64
20102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,04	0,05	0,05	0,01	40,15	12,20
20103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,54	0,67	0,68	1,21	81,51	79,25
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	3,14	3,87	3,92	3,47	74,50	73,85
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,40	0,00	85,95
20000	**Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**68,30**	**83,16**
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**						
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	58,02	60,15	61,34	50,68	65,85	74,07
30200	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	30,34	28,97	26,35	22,32	96,76	61,63
30300	Interessi attivi	0,04	0,04	0,04	0,01	100,00	47,99
30400	Altre entrate da redditi da capitale	4,03	4,18	4,26	16,38	100,00	98,92
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	7,57	6,66	8,01	10,61	74,45	48,53
30000	**Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**75,70**	**70,80**
TITOLO 4	**Entrate in conto capitale**						
40100	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Contributi agli investimenti	64,63	52,11	71,67	39,63	92,90	11,49

40300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	18,67	27,59	0,00	12,22	100,00	41,67
40500	Altre entrate in conto capitale	16,70	20,30	28,33	48,15	57,33	82,16
40000	**Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**89,23**	**37,30**
TITOLO 5	**Entrate da riduzione di attivita' finanziarie**						
50100	Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	3,96	100,00	100,00
50200	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	10,26
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	100,00	100,00	100,00	96,04	100,00	61,38
50000	**Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attivita' finanziarie**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**45,33**
TITOLO 6	**Accensione Prestiti**						
60100	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	98,28
60000	**Totale TITOLO 6: Accensione Prestiti**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**98,28**
TITOLO 7	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**						
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
70000	**Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
TITOLO 9	**Entrate per conto terzi e partite di giro**						
90100	Entrate per partite di giro	94,01	94,01	93,99	98,86	94,13	79,78
90200	Entrate per conto terzi	5,99	5,99	6,01	1,14	100,00	66,66
90000	**Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**94,50**	**79,57**
	TOTALE ENTRATE	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**87,62**	**67,71**

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle uscite per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI	ESERCIZIO 2023			ESERCIZIO 2024		ESERCIZIO 2025		MEDIA DEI TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONBILE)		
	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsione missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsione missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV)/ Media (Totale Impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV/ Media totale FPV	Capacità di pagamento: Media (pagam. c/comp + Pagam. c/residui)/ Media / (Impegni + residui definitivi)

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,36	0,16	95,16	0,37	0,16	0,39	0,16	0,43	0,00	80,41
	02	Segreteria generale	0,23	3,45	76,33	0,26	3,39	0,27	3,40	0,36	0,20	84,61
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	4,74	4,18	96,92	4,21	4,25	4,24	4,25	5,50	0,39	90,87
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,68	1,35	68,99	0,62	1,38	0,77	1,38	1,34	0,06	61,01
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1,39	1,02	96,87	1,00	1,07	0,54	1,06	0,97	2,79	63,43
	06	Ufficio tecnico	2,60	9,02	78,69	2,14	9,89	3,75	9,88	2,96	0,89	62,59
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,36	1,81	80,61	0,50	1,97	0,53	2,05	0,45	0,18	86,94
	08	Statistica e sistemi informativi	0,46	1,59	90,07	0,29	1,63	0,30	1,63	0,42	0,52	77,00
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	10	Risorse umane	0,42	2,62	87,74	0,44	2,72	0,46	2,71	0,42	0,16	86,39
	11	Altri servizi generali	1,20	4,42	93,01	1,24	4,42	1,29	4,43	1,37	0,20	73,29
	Totale Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione		**12,44**	**29,62**	**88,69**	**11,07**	**30,88**	**12,54**	**30,95**	**14,22**	**5,39**	**75,13**
Missione 02: Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 02: Giustizia		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	3,06	16,00	85,44	2,94	16,41	2,99	16,39	3,27	1,48	83,77
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,03	0,00	64,39
	Totale Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza		**3,07**	**16,00**	**85,49**	**2,95**	**16,41**	**3,00**	**16,39**	**3,30**	**1,48**	**83,36**
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	2,04	24,56	76,90	2,17	24,90	2,23	24,76	2,46	1,44	84,54
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,20	0,00	96,87	0,38	0,00	0,42	0,00	4,95	42,44	79,51
	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	1,20	0,79	60,85	1,26	0,84	1,30	0,82	1,24	0,27	58,94
	07	Diritto allo studio	0,10	0,00	49,21	0,11	0,00	0,11	0,00	0,17	0,59	42,50
	Totale Missione 04: Istruzione e diritto allo studio		**3,54**	**25,35**	**78,60**	**3,92**	**25,74**	**4,06**	**25,58**	**8,82**	**44,74**	**74,73**

Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,74	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,96	11,31	79,90
	02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,72	2,24	70,38	0,71	2,33	0,74	2,32	1,04	0,18	79,78
	Totale Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali		**1,46**	**2,24**	**88,46**	**0,71**	**2,33**	**0,74**	**2,32**	**2,00**	**11,49**	**79,79**
Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	3,24	1,00	97,30	2,29	1,02	1,15	1,02	1,01	0,55	74,16
	02	Giovani	0,01	0,00	14,26	0,01	0,00	0,01	0,00	0,10	0,34	44,09
	Totale Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero		**3,25**	**1,00**	**95,83**	**2,30**	**1,02**	**1,16**	**1,02**	**1,11**	**0,89**	**71,84**
Missione 07: Turismo	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1,08	4,69	83,85	1,10	2,35	1,11	2,35	2,33	0,26	73,61
	Totale Missione 07: Turismo		**1,08**	**4,69**	**83,85**	**1,10**	**2,35**	**1,11**	**2,35**	**2,33**	**0,26**	**73,61**
Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,20	1,03	94,22	0,18	1,03	0,18	1,03	0,38	0,15	66,90
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,16	0,00	91,88	0,13	0,00	0,14	0,00	0,23	0,00	65,57
	Totale Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa		**0,36**	**1,03**	**93,31**	**0,31**	**1,03**	**0,32**	**1,03**	**0,61**	**0,15**	**66,40**
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,09	0,00	95,89	0,03	0,00	0,03	0,00	0,08	0,01	54,59
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,66	1,43	88,74	1,54	1,44	1,59	1,44	1,95	0,63	64,75
	03	Rifiuti	7,55	0,00	99,07	7,80	0,00	7,99	0,00	8,50	0,00	77,87
	04	Servizio idrico integrato	0,43	0,00	99,90	0,41	0,00	0,07	0,00	0,22	0,72	61,85
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,02	0,00	43,36	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	65,75
	Totale Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		**9,76**	**1,43**	**97,24**	**9,81**	**1,44**	**9,71**	**1,44**	**10,78**	**1,36**	**74,28**

Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilita'	02	Trasporto pubblico	0,41	0,00	100,00	0,41	0,00	0,43	0,00	0,28	0,00	72,92
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,77	0,00	91,98	1,99	0,00	0,29	0,00	0,38	0,50	74,41
	04	Altre modalita' di trasporto	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	99,95
	05	Viabilita' e infrastrutture stradali	8,24	1,61	99,36	5,61	1,64	8,25	1,64	9,13	23,05	74,72
	Totale Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilita'		**9,43**	**1,61**	**98,96**	**8,02**	**1,64**	**8,98**	**1,64**	**9,81**	**23,55**	**74,68**
Missione 11: Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,06	0,00	94,15	0,06	0,00	0,06	0,00	0,05	0,00	61,05
	Totale Missione 11: Soccorso civile		**0,06**	**0,00**	**94,15**	**0,06**	**0,00**	**0,06**	**0,00**	**0,05**	**0,00**	**61,05**
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1,73	10,23	70,05	1,81	10,19	1,89	10,27	1,96	2,01	73,70
	02	Interventi per la disabilita'	0,62	1,11	61,91	0,43	1,15	0,45	1,15	0,54	0,28	57,81
	03	Interventi per gli anziani	1,48	2,43	73,29	1,26	2,47	1,30	2,52	1,08	1,49	58,87
	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1,55	0,00	60,15	4,29	0,00	1,14	0,00	1,06	3,75	53,25
	05	Interventi per le famiglie	0,54	0,34	60,67	0,44	0,35	0,46	0,35	1,02	0,33	75,81
	06	Interventi per il diritto alla casa	1,12	0,00	48,59	0,63	0,00	0,65	0,00	0,66	0,30	66,53
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,86	0,68	76,85	0,84	0,71	0,87	0,70	1,40	2,34	43,80
	08	Cooperazione e associazionismo	0,14	0,00	98,98	0,15	0,00	0,15	0,00	0,00	0,00	8,68
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,01	0,00	100,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	99,91
	Totale Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		**8,05**	**14,79**	**65,75**	**9,86**	**14,87**	**6,92**	**14,99**	**7,73**	**10,50**	**60,88**
Missione 13: Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,02	0,00	82,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02	0,00	49,05
	Totale Missione 13: Tutela della salute		**0,02**	**0,00**	**82,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,02**	**0,00**	**49,05**
Missione 14: Sviluppo economico e competitivita'	01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,02	0,00	98,02	0,02	0,00	0,02	0,00	0,05	0,08	82,09
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,25	2,24	82,98	0,27	2,29	0,27	2,29	0,22	0,10	93,82
	Totale Missione 14: Sviluppo economico e competitivita'		**0,27**	**2,24**	**85,04**	**0,29**	**2,29**	**0,29**	**2,29**	**0,27**	**0,18**	**91,80**

Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale	02	Formazione professionale	0,01	0,00	99,49	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	95,87
	03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale		**0,01**	**0,00**	**99,49**	**0,01**	**0,00**	**0,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**95,87**
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,02	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,01	97,92
	Totale Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche		**0,02**	**0,00**	**100,00**	**0,02**	**0,00**	**0,02**	**0,00**	**0,04**	**0,01**	**97,92**
Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18: Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Missione 20: Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,11	0,00	105,00	0,12	0,00	0,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,75	0,00	0,00	1,83	0,00	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri fondi	0,07	0,00	100,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20: Fondi e accantonamenti		**1,93**	**0,00**	**10,00**	**1,97**	**0,00**	**2,04**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Missione 50: Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,04	0,00	100,00	0,04	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	76,49
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	3,13	0,00	94,58	3,28	0,00	3,20	0,00	3,77	0,00	89,50
	Totale Missione 50: Debito pubblico		**3,17**	**0,00**	**94,65**	**3,32**	**0,00**	**3,23**	**0,00**	**3,81**	**0,00**	**89,36**
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazione di tesoreria	8,99	0,00	100,00	9,45	0,00	9,78	0,00	1,15	0,00	100,00
	Totale Missione 60: Anticipazioni finanziarie		**8,99**	**0,00**	**100,00**	**9,45**	**0,00**	**9,78**	**0,00**	**1,15**	**0,00**	**100,00**
Missione 99: Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	33,09	0,00	94,73	34,81	0,00	36,03	0,00	33,95	0,00	75,19
	Totale Missione 99: Servizi per conto terzi		**33,09**	**0,00**	**94,73**	**34,81**	**0,00**	**36,03**	**0,00**	**33,95**	**0,00**	**75,19**